



עיריית ירושלים

מכרז ממוכן (מקוון)

מכרז פומבי מקוון מספר 63.2024 מאגר לפעולות

משותפות

1.	פרק מנהלה	3
2.	פרק תנאי סף	12
2.1	ערבות בנקאית – הדרישה לערבות מכרז מבוטלת.	12
2.2	ניסיון מקצועי	12
2.3	תאגיד	12

1. פרק מנהלה

רקע למכרז

עיריית ירושלים (להלן: "המזמין" ו/או "העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למכרז פומבי מקוון מספר 63.2024 מאגר לפעולות משותפות כמפורט בהרחבה בנספחים המקצועיים.

בעת כוונת העירייה לבצע פעולת מסוימת היא תפנה בהליך תיחור למספר מציעים שאושרו באותו תת מאגר. במסגרת הליך התיחור העירייה רשאית לקבוע הליך תיחור שתוצאותיו מחיר בלבד או איכות בלבד או שילוב של איכות ומחיר.

בנוסף במסגרת הליך התיחור רשאית העירייה לדרוש השתתפות של מבצע שירותים בסכום או באחוזים כפי שייקבע בהליך התיחור. נוסח לדוגמא של הליך התיחור מצורף למסמכי המכרז.

בנוסף במסגרת עריכת המאגר העירייה רשאית לחלק את זוכי להיכלל במאגר לתתי קבוצות כל אחד לפי תחום התמחותו (כגון : רוחה / תרבות / אומנות וכו') בעת הליך התיחור מהעירייה רשאית לפנות לכל הזכים באותה תת קבוצה או לחלק מהם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מכרז זה הינו מכרז מקוון

להגשת ההצעה יש להיכנס לקישור באמצעות דפדפן CHROME בכתובת:

<https://bids.dekel.co.il/jerusalemMuni>

לכל שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בחברת דקל בטלפון 04-8145400 במייל: BIDS@dekel.co.il

לא ניתן להגיש הצעות בדוא"ל

טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

פרטים	נושא
ללא הגבלה, בכפוף לתקציב מאושר. במסגרת הליכי התיחור הספציפיים תצוין המסגרת התקציבית לפעולה המשותפת.	מסגרת תקציבית שנתית
חינם	עלות מסמכי המכרז
18.6.2024	מועד פרסום מכרז
לא יתקיים	מועדים ל"כנס מציעים"
1.7.2024	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לעירייה
7.7.2024	מועד אחרון לפרסום מענה העירייה לשאלות ההבהרה
16.7.2024 עד השעה 12.00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
הדרישה לערבות בנקאית למכרז מבוטלת.	<input type="checkbox"/> גובה ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> תאריך תום תוקף הצעה ותוקף ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> מדד
מאגר	<input type="checkbox"/> מספר זוכים במכרז

במקרה של סתירה בין מועדים אלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו.

העירייה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

1.1.1. מובהר ומוסכם כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בתקציב העומד לרשותה בכולו ו/או בחלקו והדבר מסור לשיקול דעתה הבלעדי.

1.1.2. מובהר ומוסכם כי, אין כל התחייבות מצד העירייה להשתמש במכרז דנן באופן בלעדי, העירייה שומרת על זכותה במקביל למכרז דנן בתקציב המכרז ובכל תקציב שתמצא לנכון לבצע עבודות כולל אלו האמורים במכרז דנן באמצעות פרסום של מכרזים נוספים ו/או מכרזים מקבילים באמצעותה ו/או באמצעות מכרזי החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי ו/או באמצעות מכרזי החשב הכללי והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.1.3. מובהר כי אין העירייה מתחייבת להיקף כספי כלשהו במכרז דנן, ולפי שיקול דעתה העירייה עומדת על זכותה לבצע עבודות / רכש מקביל, העירייה לא מתחייבת למתן בלעדיות למי מבין הזוכים במכרז.

1.1.4. בנוסף העירייה גם רשאית לפרסם מעת לעת לאחר המכרז דנן מכרזים נוספים להרחבת המאגר ו/או לרענן את המאגר והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף מציעים למאגר אחת לחודשיים.

טופס פרטים מזהים של המציע 1.5

שם המציע
מס' עוסק מורשה
מס' חברה
כתובת
טלפון
טלפון סלולרי
פקס
דוא"ל

פרטי מורשה חתימה מטעם המציע
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____

1.2. מכרז מקוון

1.2.1. **ניתן להגיש קובץ אחד בלבד (PDF)** - על המציע לסרוק את **כל מסמכי ההצעה** כשהם חתומים על ידו, לרבות נספחי המכרז, קובצי ההבהרות ולצרף את כל המסמכים הנדרשים לשם תמיכה בהצעה והוכחה בעמידה בתנאי הסף באמצעות "טען קובץ" בתיבת המכרזים הממוכנת.

1.2.2. מכרז זה יתנהל כמכרז ממוכן המציעים מודעים לכך כי עליהם לפעול כך שהצעתם תוגש באמצעות מערכת המכרזים האלקטרונית המתופעלת ומתוחזקת על ידי חברת "דקל" ("המערכת הממוכנת").

1.2.3. **לא יתקבלו במכרז זה הצעות שלא יוגשו באמצעות המערכת המקוונת של "חברת דקל". מציע שמעוניין להגיש הצעה ידנית/דואר רשום/ שליח לתיבת המכרזים יהיה רשאי לעשות כן באמצעות הגשת בקשה בכתב למחלקת המכרזים בדוא"ל MICHRAZIM@JERUSALEM.MUNI.IL. עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ויקבל הסבר כיצד עליו לפעול.**

1.2.4. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש להירשם למכרז מראש במערכת הממוכנת.

1.2.5. לצורך הרישום מראש, יש להיכנס ללינק למערכת הממוכנת אשר יפורסם באתר עיריית ירושלים תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז הרלוונטי, למלא את הפרטים הנדרשים ולשלוח את בקשת הרישום **לא יאוחר משני ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות / שאלות הבהרה.**

1.2.6. מומלץ להקדים ולהירשם כדי שלא לאחר בהגשה עקב עיכובים ותקלות אפשריות שונות.

1.2.7. לאחר ביצוע הרישום למכרז יקבל המציע, בהודעת דוא"ל, אישור מהמערכת על ביצוע הרישום עם פרטי כניסה למערכת. מומלץ למציעים לשמור אישור זה להמשך מעקב ובקרה.

1.2.8. ככל שלא התקבל אישור הרישום, על המציע ליצור קשר עם מוקד התמיכה של דקל בטלפון **04-8145400 במייל: BIDS@dekel.co.il** ולוודא כי הבקשה לרישום למכרז בוצעה.

1.2.9. באחריות המציע לוודא זמן מספיק מראש כי הרישום למכרז בוצע כהלכה וכי ניתנה לו גישה למערכת הממוכנת לשם השתתפותו בהליך, והמציע מוותר בזאת מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה כלפי העירייה בדבר היעדר אפשרות של המציע להגיש את שאלות הבהרה / הצעתו במועד באמצעות המערכת הממוכנת כאמור.

1.2.10. מאחר ורק מציע שביצע רישום מוקדם למכרז והצטייד באמצעי הזיהוי (שם משתמש וסיסמא) כנדרש יהיה רשאי להגיש את שאלות הבהרה להליך / הצעתו במכרז, לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש את שאלותיו / הצעתו במועד בשל כל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית, העדר חיבור אינטרנטי מתאים או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בביצוע הרישום.

1.2.11. על המציע לאשר את התקנון למשתמש בסיסמתו למערכת, זאת בעת כניסתו הראשונית לתיבת המכרזים הממוכנת.

1.2.12. תשומת לב המציעים מופנית להוראות נספח 1.1 לחוברת תנאי המכרז – תנאי השתתפות במכרז במסגרת מערכת "דקל"

1.3. רכישת מסמכי המכרז ותשלום עבור השתתפות במכרז

אין צורך לרכוש את מסמכי המכרז.

1.4. הגשת ההצעה

1.4.1. את ההצעה יש להגיש עד למועד הנקוב בפרק 1 "טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז".

1.4.2. את ההצעה יש להגיש בצורה מקוונת באמצעות תיבת המכרזים של מערכת "דקל"

1.4.3. לא ניתן להגיש הצעה במכרז זה בתיבת המכרזים בעיריית ירושלים.

1.4.4. לא ניתן להגיש הצעה לאחר המועד הקובע, הצעה שתוגש לאחר המועד תחשב כאילו לא הוגשה כלל.

1.4.5. המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.

1.5. פרטים מזהים

יש לצרף להצעה טופס פרטים מזהים בנוסח המצ"ב כנספח 1.5 בו יצוינו הפרטים המזהים של המציע.

1.6. מבנה ההצעה

1.6.1. ההצעה על כל נספחיה, הכוללת את כל המסמכים והאסמכתאות אותם נדרש לצרף המציע, תוגש באמצעות המערכת הממוכנת בלבד.

1.6.2. הצעה שלא תוגש בתיבת המכרזים המקוונת במועד האמור ו/או תוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

1.6.3. את ההצעה יש להגיש בעותק אחד, ההצעה תכיל את המענה לפרק המקצועי, לפרק המנהלה, הסכם חתום וכל האישורים הדרושים לפרק זה.

1.7. איסור תיאום הצעות ומספר הצעות

1.7.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

1.7.2. מציע אינו רשאי להציע הצעה משותפת עם מציע אחר.

1.7.3. בעל עניין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.

1.8. הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הצעתו למכרז ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות המכרז על נספחיו והסכם ההתקשרות המצורף לו, והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

1.9. שאלות ובידורים

1.9.1. ככל שלדעת המציע, קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות, בכתב, בשאלות הבהרה עד למועד הקבוע ב- "טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז" באמצעות הלשונית הייעודית בעמוד המכרז באתר המקוון תוך פרוט ההבהרות, הסתירות, השגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם שימצאו בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא.

1.9.2. יובהר כי לצורך הגשת שאלות הבהרה, יש להירשם למערכת הממוכנת כמפורט לעיל.

1.9.3. תשובותיה של העירייה לפניות המציעים תועלנה לעמוד המכרז במערכת הממוכנת, תחת לשונית המכרז, ותהינה זמינות לעיון המציעים יחד עם כל יתר מסמכי המכרז. על המציעים מוטלת החובה להתעדכן באתר באופן שוטף ביחס לפרסומי העירייה בקשר עם המכרז.

1.9.4. יודגש, כי בתום המועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה, המערכת תהיה נעולה בפני הגשת שאלות הבהרה. אין להגיש שאלות הבהרה בכל אופן אחר מאשר כמפורט לעיל ובאמצעות המערכת הממוכנת כאמור.

1.9.5. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.

1.9.6. העירייה תהא רשאית שלא להתייחס לפניות להבהרות ו/או השגות כאמור לעיל, או חלקן, וכן תהא רשאית למסור התייחסותה לכלל המציעים מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה אליה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא התייחסה העירייה לפניה ו/או השגה עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.

1.9.7. מבלי לגרוע מהאמור, העירייה שומרת על זכותה להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז בהודעה שתפורסם באתר העירייה בכתובת הנ"ל. ככל ששינויים כאמור הנם מהותיים ומחייבים, לדעת העירייה ועל פי שיקול דעתה, את דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות, תהא העירייה רשאית להודיע על דחיית מועד זה.

1.9.8. כל תשובה של העירייה ו/או של נציגה למציע תהא בכתב בלבד ואין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת. העירייה לא תהיה אחראית להסברים בע"פ שיינתנו על ידי עובדיה, קבלני משנה מטעמה ו/או כל אדם אחר בהקשר לתנאי המכרז ו/או להצעה, והקשר בין העירייה למציעים יבוסס על מסמכים בכתב בלבד.

1.9.9. מובהר כי התייחסותה של העירייה לפניות המציעים לקבלת הבהרות ו/או שינויים, אם תהא התייחסות שכזו, לפי שיקול דעת העירייה, תעשה מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה אליה.

1.10. כנס מציעים

לא יתקיים כנס מציעים.

1.11. התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה

1.11.1. תעודה המעידה על רישום תאגיד.

1.11.2. ניהול ספרים - אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק

הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה - 2005), בדבר ניהול ספרי חשבוניות ורשומות על

פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

1.11.3. היעדר הרשעות - תצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 1.11.3 בדבר היעדר הרשעות בעבירות על פי חוק

עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א וחוק שכר מינימום,

התשמ"ז - 1987, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, כשהוא חתום על ידי

מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר על ידי עורך דין ;

1.11.4. העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום - תנאי מוקדם להתקשרות בין ספק לבין "גוף

ציבורי" הוא עמידה בהוראות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן –

"סעיף האיסור") ולכן המציע מאשר בחתימתו על התצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 1.11.3, כי במעמד

הגשת הצעתו לא חל עליו איסור להתקשר עם "גוף ציבורי" בהתאם לסעיף האיסור.

1.11.5. הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה בנוסח המצורף להלן כנספח

1.11.5.

1.11.6. בקשה לקבלת העדפה למציע שמקום עסקו בירושלים- העירייה רשאית ליתן העדפה למציע מקומי

במסגרת הליך תיחור ספציפי.

1.12. הליך בחירת המציע

מציע שיעמוד בתנאי הסף, כפוף לבדיקתה והחלטתה של ועדת המכרזים העירונית, ייקבע כזוכה במאגר.

1.13. זכויות המזמין

1.13.1. העירייה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות.

1.13.2. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים ורשאית העירייה לבטל את המכרז.

1.13.3. העירייה אינה מתחייבת לקבוע את תקופת ההתקשרות הקבועה במסמכי החוזה, ובנוסף העירייה רשאית לקבוע תקופת ניסיון לפרק זמן של חצי שנה או לפרק זמן אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.13.4. כן תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצע בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

1.13.5. ועדת המכרזים רשאית לשקול בין יתר השיקולים את ניסיונה של העירייה מול המציע.

1.13.6. ועדת המכרזים רשאית למנות דרג מקצועי לצורך בדיקת ההצעות, אשר ימליץ לוועדת המכרזים המלצותיו, ואף יפנה למציע לקבלת הבהרות, השלמות והתאמות וכל הדרוש לבדיקת כושרו ויכולתו לבצע את העבודות. הצוות המקצועי יהיה רשאי, אך לא חייב, לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם הצוות המקצועי ו/או לא מסר מידע כנדרש.

1.13.7. חלוקת עבודה - העירייה תבצע "הליך תיחור" בהתאם לאמור בחוזה.

1.13.8. עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לפרסם מכרזים נוספים פומביים ו/או אחרים על כל סוגי העבודות השונות.

1.14. עיון בהצעה הזוכה

בתום המכרז קרי החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, העיריה תעמיד לעיון המציעים שיבקשו זאת, את ההצעה הזוכה במכרז, המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים, לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים בהצעתו לדעתו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וינמק את טענותיו באופן מפורט. ועם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

2. פרק תנאי סף

2.1 ערבות בנקאית – הדרישה לערבות מכרז מבוטלת.

2.2 ניסיון מקצועי

על המציע לצרף את הנספח המצ"ב כנספח 0 מאושר וחתום ע"י עו"ד

2.3 תאגיד

על המציע להיות תאגיד, עמותה או חברה לתועלת הציבור או חברה בע"מ

על המציע לצרף תעודה המעידה על רישום תאגיד.

נספח 0 להוכחת תנאי סף ניסיון מקצועי

תצהיר חתום בפני עו"ד

תצהיר

אני הח"מ _____

נושא ת.ז. _____

לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נושא במשרת _____ במציעה

ח.פ. _____ (להלן "המציעה").

2. אני מוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע כחלק מהצעתו ב מכרז פומבי מקוון מספר 63.2024 מאגר לפעולות משותפות

3. אני מצהיר כי המציע בעל ניסיון במהלך חמש השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2019) בביצוע פעולה אחת לפחות מרשימת הפעולות/ או אחד התחומים הקשור לפעולות המשותפות המפורטות בנספח א או ביצוע פעולה דומה אחת לפחות מהפעולות המשותפות המפורטות בנספח א כאמור. להלן פרטי מהות הניסיון:

שם הפעולה: יש לסמן אחד או יותר מהתחומים	
תחום: חינוך / רווחה/ תרבות (כללית , תורנית , ערבית) אומנות/ ספורט/ חברה/ תרומה לקהילה/ פנאי/ קידום עסקים / קליטת עלייה/ תעסוקה / בריאות הציבור/ צעירים/ דוברות והסברה / תכנון / פעילויות בקהילה/	
גוף מקבל השירות לרבות איש קשר לבירורים	
תקופת הפעילות	
מספר משתתפים בפעילות	
היקף כספי משוער	

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר

נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את

האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך – דין _____ חתימה וחותמת _____

נספח 1.1 תנאי השתתפות במכרז במסגרת מערכת "דקל"

1. הנני מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לעיל וכי ידוע לי שכל מסמכי המכרז לרבות נספח זה, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז על כל המשתמע מכך.
2. מכרז זה מנוהל באמצעות אתר אינטרנטי מקוון בשם "דקל" ואשר כתובתו הינה <https://bids.dekel.co.il> (ולחלן "כתובת האתר").
3. להלן שלבי המכרז, כפי שאלה מנוהלים באמצעות אתר זה, כדלקמן :
 - 3.1. רישום לאתר "דקל" והנפקת שם משתמש וסיסמא אישית למשתתף. יודגש כי כניסת המציעים תבוצע באמצעות שם המשתמש והסיסמא האישית בלבד.
 - 3.2. עיון במסמכי המכרז באמצעות לחיצה על "קבצי הפרויקט" בתיבה הממוכנת.
 - 3.3. רישום למכרז באמצעות האתר וקבלת אסמכתא (בחוזר) המאשרת כי המשתתף נרשם למכרז.
 - 3.4. על המציע לאשר את התקנון למשתמש בסיסמתו למערכת, זאת בעת כניסתו הראשונית לתיבה המכרזים הממוכנת
 - 3.5. ניהול צרופות: את כל מסמכי המכרז לרבות הנספחים והאסמכתאות יש להוריד בלשונית הייעודית לכך ("קבצי הפרויקט"). על המציעים להדפיס ולמלא את כל מסמכי המכרז על פי ההנחיות המפורטות בחוברת תנאי המכרז. לאחר מלוי וחתימת המסמכים וצירוף כלל המסמכים הנדרשים ("טען קובץ"), יש לסרוק את המסמכים באיכות שמאפשרת קריאה נוחה ולהגישם בלשוניות הייעודיות לפי הסיווג: מסמכי חובה, מענה לשאלות הבהרה (יפורסם בהתאם למועד שיקבע למענה), הודעות נוספות ומסמכי רשות.
 - יובהר ויודגש כי המערכת הממוכנת אינה בודקת את תוכן המסמך אשר הוגש או את התאמתו לדרישות המכרז, ועל המציע בלבד מוטלת האחריות לעשות כן.
 - 3.6. המערכת תחתום, תצפין ותשלח את הצעת המציע באופן מוצפן שאינו ניתן לצפייה ע"י אף גורם טרם הגיע מועד פתיחת התיבה ע"י ועדת המכרזים ו/או מורשי הפתיחה מטעמה.
 - 3.7. שליחת הצעה בודדת. יובהר ויודגש למשתתפים כי לא תתאפשר הגשת מספר הצעות על ידי אותו משתתף וכי לאחר הגשת הצעת המציע באמצעות המערכת הממוכנת, המערכת תנעל בפני הגשת מסמכים נוספים על ידי המציע.
4. לכל שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בחברת דקל בטלפון 04-8145400 במייל: BIDS@dekel.co.il
5. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל המסמכים על פרטיהם וכי מקום ביצוע החוזה, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע עליו, לרבות ביחס להיקף ההוצאות, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

שם המשתתף:
כתובת:
איש הקשר:
חתימה וחתימת:
תאריך:

נספח 1.11.3- היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע/ה הספק).

2. אני מצהיר כי המציע ו/או כל בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, במידה והמציע הורשע ביותר משתי עבירות – הרינו מצהירים כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

(א) "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

(ב) "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי;

2. אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

3. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

(ג) "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

(ד) "חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;

(ה) "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;

(ו) "מועד התקשרות" -

1. לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז - המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

2. לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז - המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה לפיה נערכה ההתקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה;

(ז) "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

(ח) "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת. _____, המצהיר/ה אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

טלפון

כתובת

שם עו"ד

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח 1.10.5 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה

עיריית ירושלים מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ המעוניין להשתתף במכרז שפורסם על-ידי עיריית ירושלים, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

2. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת עיריית ירושלים אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. (בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע _____ חתימה וחותמת

חוזה למתן שירותי

בעיר ירושלים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2024

תאריך התחלה _____

תאריך סיום _____

המנהל מטעם החברה _____

נספח ביטוח בתוקף מיום _____ עד ליום _____ (אם נדרש)

אישור הוועדה למסירת עבודות _____ מיום _____ (מצ"ב אישור הוועדה)

בין :

עיריית ירושלים

מכיר ספרא _____ קומה _____

טל: _____ פקס: _____

ירושלים

(להלן - "העירייה")

לבין :

ח.פ/ע.ר. _____

מרחוב _____

טל: _____ פקס: _____

(להלן - "נותן השירות" / "החברה")

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז פומבי מ.פ. 63.2024 מאגר לפעולות משותפות.

והואיל : ונותן השירות הגיש הצעה וועדת המכרזים העירונית בישיבתה מס' _____ מיום _____ המליצה על הכללתו של נותן השירות במאגר וראש העיר בהחלטתו מיום _____ אישר את המלצת הוועדה .

והואיל : והעירייה פנתה בהליך תיחור כפי שיוגדר להלן לנותן השירותים ונותן השירותים הגישה הצעה כדין, והצעתה נקבעה כזוכה בהליך התיחור.

אשר על כן מצהירים ומתחייבים הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. **גילה נותן השירותים סתירה או אי התאמה במסמכים, יפנה מבצע השירותים בכתב למנהל שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.**

2. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן :

- א. **"המנהל"** – מנהל מינהל _____ או מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
- ב. **"השירותים"** בהתאם למפורט בנספח הטכני המצורף **נספח א'**, לפי המטרות, תאור העבודה שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים בהליך התיחור ובנספח/ים המצורף/ים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. **"נותן/ מבצע השירות"** – הנותן שירותים בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.
- ד. **"הליך תיחור"** – הליך בו העירייה פונה לזוכים במכרז המאגר או לחלק מהם לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצורך קבלת הצעת מחיר למסלולים שיוגדרו בפניה לזוכים. העירייה רשאית לצאת להליך תיחור המורכב מרכיבי מחיר בלבד / רכיבי איכות בלבד/ רכיבי מחיר ואיכות יחד באחוזים משתנים.

3. ביצוע השירותים :

- א. העירייה מזמינה מאת נותן השרות שירותים את השירות האמור במפרט העבודות ותנאי התשלום **נספח א'** לחוזה זה. (להלן: **"השירות"** או **"הפעילות"**).

- ב. מתוך נותני השירות אשר יוכרזו כזוכים במכרז ויכללו במאגר תבצע העיריה מעת לעת הליך תיחור פנימי למספר ספקים לפי האמור במפרט להגשת הצעת מחיר פר עבודה או פר מקבץ של עבודות לצורך התמחרות ככל שיתעורר צורך לביצוע עבודות נשוא מכרז זה והכל לפי שיקול דעת העירייה, הפניה לנותני השירות תתבצע על בסיס מפרט עבודות ודף הצעת מחיר מפורט.
- ג. **להליך התיחור תצרך העיריה כתב כמויות / מפרט / תכניות ספציפיות לביצוע עבודה מסוימת וכן את לוח הזמנים.** נותן השירות מתחייב לעמוד בלוח הזמנים שסוכם ע"י הצדדים.
- ד. הפעילות תתקיים ע"פ הנחייתו של מנהל אגף _____ בעירייה (להלן "המנהל") בתיאום עם נותן השירות, ונותן השרות מתחייב למלא אחר הנחיות המנהל.
- ה. נותן השרות ימסור כל מידע ויעמיד לעיונו של המנהל כל מסמך הקשור, במישרין או בעקיפין, בקיומה של הפעילות, לרבות תלושי שכר ומשכורת של כל עובד ו/או בעל תפקיד בעמותה או בתאגיד, חשבונות, חשבוניות, קבלות וכל מסמך נוסף ככל שיידרש, מיד עם קבלת דרישה על כך מאת המנהל, וכן ימציא למנהל מעת לעת עפ"י הוראות חוזה זה, ו/או עפ"י דרישת המנהל, דו"ח ביצוע מפורט של הפעילות.
- ו. תמורת מתן השרות ע"י נותן השרות, תשלם העירייה לנותן השרות עד הסך המפורט **בנספח א'** והזמנה הלוגיסטית, בכפוף לביצוע השירות בפועל ובכפוף ליתר הוראות חוזה זה.
- ז. מובהר ומוסכם כי כל סטייה ו/או חריגה מן האמור בהזמנה הלוגיסטית ו/או בביצוע השירות הנ"ל ו/או היקפו ו/או מועדו ו/או מהתקציב שהוגדר מראש כקבוע לעיל, מחייבת אישור מראש ובכתב מאת גזבר העיריה וראש העירייה גם יחד, לרבות אישור ועדת כספים ומועצת העירייה לפי הצורך. אם אישור כאמור לא יינתן, כל חריגה תהיה באחריות הבלעדית של נותן השרות, ונותן השרות לא יבוא בכל דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה לממן ו/או להשתתף בכיסוי, מלא או חלקי, של חריגות לא מאושרות.
- ח. התשלומים לנותן השרות, מותנים בהמצאת דו"ח ביצוע של השרות כאמור החוזה זה, כולל האסמכתאות המתאימות כמפורט **בנספח א'.**

4. תקופת החוזה

- א. הסכם זה הינו בתוקף לתקופה של 12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – "תקופת השירות").
- ב. עיריית ירושלים רשאית להאריך הסכם זה בתקופות נוספות בנות שנה כ"א או חלק ממנה, בכפוף לאישור הועדה למסירת עבודות (להלן: "תקופת ההארכה"). מובהר כי כלל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה ותקופת הסכם זה, לא תעלה על **חמש** שנים בסך הכל.

ג. על תקופת ההארכה יחולו הוראות הסכם זה, בשינויים המחויבים.

5. ביטול ההסכם שלא באשמת מבצע השירותים וחידוש

א. העירייה רשאית לפי שיקול לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים 15 יום מראש וזאת ללא כל סיבה וללא כל צורך בנימוק.

ב. בוטל או הופסק החוזה כאמור בס"ק א' הנ"ל, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.

ג. בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה העירייה רשאית, לאחר מתן הודעה בכתב 7 ימים מראש לבטל את החוזה עם מבצע השירותים, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה :

1. כשמי ממנהלי מבצע השירותים נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או הוכרז כמוגבל באמצעים ו/או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או בהליכים שלקראת הפירוק.
2. כשמבצע השירותים ו/או מי מעובדי מבצע השירותים לא ביצעו את התפקיד לשביעות רצונה של העירייה.
3. כשמבצע השירותים מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת העירייה.
4. כשמבצע השירותים מסתלק מביצוע החוזה.
5. כשמבצע השירותים מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.
6. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצע עבירה שיש עמה קלון.
7. כשחלו שינויים בהנהלת מבצע השירותים ו/או בשליטה בו.

ד. ביטול החוזה אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף. המנהל יקבע לפי שיקול דעתו אם מגיע למבצע השירותים תשלום עבור אותו חלק שבוצע על ידו עד למועד הביטול.

ה. בכל מקרה בו הופסקה העבודה כאמור, רשאי המנהל להמשיך בעבודה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה לכל גורם אחר. כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר יחולו על מבצע השירותים והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.

1. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל בסעיף משנה (א), תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים שהושלמו עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור.

2. לצורך סעיף זה יראו את יום ביטול ההסכם כיום בו נתקבלה ההודעה בכתב ע"י מבצע השירותים, או 7 ימים ממועד משלוח ההודעה, הכל לפי התאריך המוקדם יותר.

6. הפסקת העבודה בשל אי-קיום התחייבויות מבצע השירותים

א. לא יבצע מבצע השירותים את התחייבויותיו במפורטות בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה 5 ימים ממועד משלוח ההודעה ובלבד שנתנה למבצע השירותים התראה בכתב 5 ימים מראש לתקן את ההפרה ומבצע השירותים לא תיקנה.

ב. יובא הסכם זה לידי סיומו בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים לכל גורם שהוא.

ג. תשתמש העירייה בזכותה לפי האמור לעיל, יהיה מבצע השירותים זכאי לתשלום אותו חלק מהתמורה המגיע לו עד ליום הפסקת השירותים, אשר ייקבע בלעדית ע"י המנהל.

ד. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

7. פטורים וסעדים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי :

א. הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה וזאת במידה וביצוע העבודות כהגדרתם בהסכם (להלן: "**השירותים**") לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות במניעות אשר באי יכולת אובייקטיבית לבצע את העבודות ובכפוף לממתן הודעה כתב על כך מאת העירייה.

ב. בסעיף זה, "**מניעות** / **אי יכולת לבצע**" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר בהיבט הציבורי קיום של אירוע, מצב תברואתי או בריאותי, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס משתתפי האירוע, פגעי טבע לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העירייה.

ג. הוראה שלטונית על ביטול **השירותים** נשוא ההסכם שנחתם בין הצדדים - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם

זה, וזאת במידה וקיום וביצוע השירותים לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית מאת מנכ"ל העיריה או ראש העירייה או מי שהוא פועל בשמם) על מניעות קיומם של השירותים נשוא חוזה זה.

- ד. קיבל מבצע השירותים מהעירייה הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, מבצע השירותים ו/או כל מי שבא מטעמו לא יהא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול השירותים ובלבד שמבצע השירותים לא הוציא הוצאות בקשר לביצוע השירותים.
- ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור תשלם העיריה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ו. בוטלו השירותים מסיבות המנויות בסעיף 1 - 3 לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם מבצע השירותים מועד חילופי לביצוע השירותים. תשלום בגין השתתפות העירייה בביצוע החדש יקבע ע"י הועדה העירונית הרלוונטית בעירייה ובאישור הדרגים המקצועיים.

8. סמכויות המנהל

- א. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את מהות השירותים הניתנים ע"י נותן השירות ואת אופן ביצועם ואם נותן השירות מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
- ב. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת לנותן השירות הוראות והנחיות בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שניתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
- ג. נותן השירות ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או ע"י מי מטעמו והוא אחראי לכך שעובדיו גם הם, ימסרו למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

9. מעמד מבצע השירותים

- א. הצדדים מצהירים כי מבצע השירותים פועל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין בינו לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות העירייה לתת למבצע השירותים הוראות ולפקח על שירותיו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהינה למבצע השירותים ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי העירייה.

ג. מוצהר ומותנה כי מבצע השירותים וכל קבלן משנה או נותן שירות הפועל מטעמו הינו קבלו עצמאי ואינו עובד העירייה ואין על העירייה שום אחריות למחלה, תאונת עבודה או כל נזק אחר שייגרם למבצע השירותים או לקבלן המשנה מטעמו, תוך כדי או כתוצאה מביצוע השירותים האמורים בנספח א' להסכם זה.

10. תשלומים סוציאליים

אין מבצע השירותים רוכש זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע השירותים וישולמו על ידו בהתאם.

11. הגבלה

אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע במתן שירותיו לפי הסכם זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.

12. אחריות לנזקים

א. מבצע השירותים אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

13. שיפוי

מבצע השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם/ גוף לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מבצע השירותים על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר מבצע השירותים אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה תודיע למבצע השירותים, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

14. ביטוח

יקבע בהתאם לאופי העבודות

15. התמורה

א. תמורת ביצוע העבודה ומילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, תשלם העירייה לקבלן תמורה על בסיס כתב הכמויות ובהתאם לביצוע בפועל ולתוצאות הליך התיחור שיבוצע מעת לעת בדוגמת הליך התיחור שמצורף כנספח א (להלן: "התמורה").

ב. יובהר כי העירייה רשאית לקבוע שהליך התיחור יכלול בין היתר, מדדי איכות כאשר קביעת משקלם של מדדי האיכות ושל הצעת המחיר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. עוד יובהר כי הפניה לזוכים במסגרת הליך התיחור תעשה - ככל הניתן - על פי סבב מחזורי (לא בהכרח שיווני) תוך שקילת שיקולים נוספים כגון: ניסיון של הזוכים, המיקום הגיאוגרפי המסלול, רמת הזמינות של הזוכים, יתרון מיוחד לזוכים מסוימים, כושר ויכולת המציעים לבצע את העבודה, ניסיון עבר עם הספק וכיו"ב, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. למען הסר ספק יובהר כי פרסום מכרז זה ו/או זכיה במכרז זה אינם מהווים התחייבות כלשהיא (לרבות כספית) מצד העירייה כלפי מאן דהוא ואין העירייה מחויבת להעסיק כל זוכה שהוא.

ג. המחירים אינם כוללים מע"מ כשיעורו בחוק. בעת התשלום יתווסף מע"מ לכל תשלום כנגד הצגת חשבונית מס.

ד. בסיום כל חודש, ימסור הקבלן לעירייה, חשבונית מס בשני עותקים, שתפרט את התשלומים הנדרשים על ידו עבור ימי העבודה בחודש שחלף. לחשבונית יצורף דו"ח ביצוע בשפה העברית כמפורט בנספח ב', מאושר על ידי מנהל.

החשבונית תיבדק ע"י המנהל ועם אישורה ישולם סכום החשבונית שאושרה על ידי העירייה לא יאוחר משוטף + 30 יום, מיום הגשתה כאמור.

ה. במידה ולא יצורף לחשבונית המס דו"ח ביצוע יומי לחודש שחלף כשהוא מאושר וחתום ע"י המנהל, העירייה תהא פטורה מתשלום בגין חשבונית זו.

- ו. בכל שנות החוזה התמורה האמורה **בנספח א'** הינה מלאה וסופית. העירייה רשאית **אך לא חייבת** לקבוע בהליכי התיחור הצמדה / התייקרויות/ עדכון של מחירים לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ז. **לתשומת לב הזוכים-** אם לא יצוין מפורשות בהליך התיחור כי קיים מנגנון הצמדה/ התייקרויות/ עדכון מחירים לא תשולם כל תוספת לקבלן וזאת במשך כל תקופת החוזה פר הליך התיחור.
- ח. הליך תיחור יחייב את העירייה רק אם נחתם ע"י גזבר העירייה/ מנהל אגף תקציבים או מי מטעמו וכן ע"י נציג היועמ"ש מצוות מכרזים והתקשרויות. כל הליך אחר לא יחייב את העירייה.

תיקון 42 לחוק מע"מ

- א. במידה שהחברה סבורה שהיא עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו- 1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על החברה למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמה לפיו החברה עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.
- ב. מסרה החברה אישור כאמור בסעיף א' לעיל, תשלם העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום ממועד קבלת חשבונית עסקה וחשבון מפורט מהחברה המפרט את השירותים שניתנו בהתאם לאמור בנספח א' ובכפוף לאישור המנהל. עם תשלום התמורה או כל חלק ממנה, מתחייבת החברה להמציא לעירייה חשבון בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

16. מסירת פרטים ותוכניות

תוך כדי מהלך ביצוע עבודת השירותים חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל, פירוט יתר ו/או השלמות לעבודה שהוכנה והמסמכים שהוכנו על ידי מבצע השירותים, תוך זמן שיקבע על ידי המנהל.

17. שמירת הזכויות

- א. כל תפוקת העבודה, יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לפרסמם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה;
- ב. מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.
- ג. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.
- ד. מובהר בזאת כי התמורה למבצע השירותים כוללת גם תשלום מלא עבור זכויות יוצרים ע"פ חוק זכויות יוצרים התשס"ח – 2007.

18. אישורים ורישיונות

מבצע השירותים אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים העירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד מבצע השירותים או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על מבצע השירותים.

19. אספקת אמצעי עזר

- א. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הצידוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי מבצע השירותים ועל חשבונו הוא בלבד.
- ב. החברה מתחייבת להשתמש לשם ביצוע שירותי הגננות כאמור, בחומרים ובציוד מתאימים, אשר לא יגרמו כל נזק לאדם, לרצפות, לריהוט, לציוד ולשטחים.
- ג. עוד מתחייבת החברה להשתמש בחומרים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי ו/או מגוף מוסמך אחר, במקרה שמדובר בחומרים אשר ניתנים לגביהם אישורים מסוג זה.
- ד. החברה מתחייבת להשתמש בכל המכשירים והציוד הדרושים בזירות ובמיומנות על מנת להימנע מכל נזק ו/או פגיעה בכל רכוש ו/או גוף.
- ה. החברה תהא אחראית לכל פגיעה ו/או נזק שיגרם בגין שימוש לקוי ו/או שלא כמוסכם לעיל בחומרים ובציוד החברה.
- ו. לעירייה תהא שמורה הזכות, אך היא איננה מחויבת, לבחון את טיב המוצרים והציוד של הקבלן, ולוודא את תקינותם. במקרה שהתברר כי הציוד ו/או המוצרים אינם תקינים, רשאית העירייה לדרוש מהקבלן את החלפתם והקבלן יבצע את דרישת העירייה באופן מיידי. אין בזכותה של העירייה לבחון את טיב המוצרים והציוד של החברה, כדי לגרוע מחובה או אחריות כלשהי של הקבלן או כדי להטיל חובה או אחריות כלשהי על העירייה.

20. בוטל

21. הגנת הפרטיות

בהתאם לסעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, וסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז - 2017)

- א. המידע שמבצע השירותים רשאי לבצע בו עיבודים מתוך המידע שיועבר אליו, הוא שמות, מספרי תעודות זהות, טלפונים, מוסד הלימודים אליו משתייך התלמיד, כתובת מייל ומספר כרטיס רב קו של ילדים וזאת בלבד.
- ב. העיבודים אותם רשאי מבצע השירותים לבצע יכללו את הסוגים הבאים בלבד:
-
- ג. למבצע השירותים לא תינתן גישה למערכות מידע עירוניות ולמאגרי עירייה.
- ד. בסיום ההתקשרות מבצע השירותים ישיב את המידע לידי עיריית ירושלים באופן שבו נמסר. כמו כן, מבצע השירותים ישמיד את המידע מרשותו בתום תקופת ההתקשרות באופן מוקדם ככל הניתן וימציא לעיריית ירושלים, מיד לאחר מכן, דיווח.
- ה. מבצע השירותים ידאג ליישם את התקנות והוראות כל דין רלוונטי.
- ו. לעירייה שמורה הזכות להוסיף הוראות נוספות ככל שתמצא לנכון ועל מבצע השירותים תהא החובה ליישם ולבצע הנחיות אלה.
- ז. מבצע השירותים מתחייב להחתים את בעלי ההרשאות מטעמו על התחייבות לשמור על סודיות המידע, להשתמש במידע רק בהתאם לאמור לפי התחייבות זו, וליישם את אמצעי האבטחה הקבועים בסעיף ד לעיל.
- ח. אם העירייה תתיר למבצע השירותים לתת את השירות באמצעות גורם נוסף, תחול חובה על מבצע השירותים לכלול בהסכם מול הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בכתב התחייבות זה, ושבסעיף 15 לתקנות.
- ט. מבצע השירותים מתחייב לדווח לעירייה אחת לשנה לפחות, וכן בכל זמן נוסף לפי דרישת העירייה, על אופן ביצוע חובותיו לפי התקנות והתחייבות זו, ולהודיע לעירייה בכל מקרה של אירוע אבטחה, בצורה שתתבקש ע"י העירייה.

22. סודיות

- א. כל עובד מעובדי מבצע השירותים או מי מטעמו, אשר יקבל לידיו את הנתונים ו/או יטפל בהם ו/או ייחשף אליהם בכל אופן שהוא, יחתום על התחייבות לסודיות אשר נוסחה מצורף בזאת להתחייבות זו.

אחריות

- ב. ידוע למבצע השירותים כי כל שימוש שיעשה במידע שיימסר לידיהו הינו באחריותו הבלעדית.
- ג. אין למבצע השירותים ולא יהיו לו כל טענות כנגד עיריית ירושלים ביחס להיקף המידע, מידת עדכנותו ונכונות הרשומות.

שיפוי

אם תוגש נגד עיריית ירושלים ו/או מי מעובדיה דרישה ו/או תביעה כלשהי בנוגע להתנהלות מבצע השירותים ביחס לאמור לעיל, מתחייב מבצע השירותים לשפות את העירייה בכל סכום שתחויב בו, אם תחויב בתוספת ההוצאות שתצטרך לשאת בהן עקב דרישה או תביעה זו.

23. הפרות ותרופות

א. הפר מבצע השירותים אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם לעירייה פיצויים עפ"י דין בעד הנזקים וההפסדים הישירים שנגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור, ונוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לקבל נגד מבצע השירותים כל סעד משפטי לו היא זכאית על פי דין לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים.

ב. מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 3,4,5,14,15,16,17,18,21,22,25,26,28 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 14 ימים מראש (אלא אם מבצע השירותים תיקן את ההפרה במלואה במהלך 14 הימים הנ"ל לשביעות רצונו של המנהל), וכן תזכה את העירייה, במידה ולא ביטלה את ההסכם, בפיצוי מוסכם בסך של _____ ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי עפ"י הדין הנ"ל מכל סכום שיגיע לנותן השירותים בכל זמן שהוא ובלבד שניתנה למבצע השירותים האפשרות לתקן את ההפרה בתוך 14 יום נוספים וזו לא תוקנה.

תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל אם לא יעמוד נותן השירותים בלוח הזמנים לפי הוראות המנהל, לאחר שניתנה לו התראה בכתב על כך 14 ימים מראש ומבצע השירותים לא תיקן את ההפרה /תקלה ו/או כל דבר אחר שבגיניו לא עמד בלוח הזמנים, תהא העירייה רשאית להזמין את העבודה ו/או כל חלק ממנה אצל כל חברה או גורם אחר ולחייב בכל הוצאותיה את לנותן השירותים וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד לנותן השירותים בגין הפרת התחייבויותיו.

ד. בכל מקרה של הפסקת העבודה מתחייב מבצע השירותים למסור למנהל כל חומר שהוכן על ידו בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

24. קיזוז

- א. כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- ב. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל מבצע השירותים חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העיריה בשום דרך.

25. ויתור או שינוי

- א. אי-שימוש בזכות כלשהיא העומדת לעירייה על פי הסכם זה, לא יראה כויתור העירייה על אותה זכות.
- ב. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- ג. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
- ד. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצתן בכל עת שימצא לנכון.

26. איסור העברת זכויות

- א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

27. מקום שיפוט יחודי

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והכרוך בהסכם זה מסורה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים ולהם בלבד.

28. כתובות

כתובות הצדדים לצורך הסכם ביצוע הסכם זה הם כבוישא להסכם. כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

לראייה באו הצדדים על החתום:

החברה / - תאריך שם מלא חתימה וחותמת

מנהל האגף - תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך	גזבר העירייה -
--------------	--------	-------	----------------

ראש העירייה - תאריך שם מלא חתימה וחותמת

נספח א'

מפרט השירותים ותנאי התשלום

ת.בקשה	אגף	נושא	סטטוס
23/08/2023	אגף תרבות תורנית	שרות סליחה	
21/08/2023	מנח"י	תוכנית ניקיון מרחבים	
08/08/2023	אגף תרבות תורנית	לבי במזרח רדיו קול חי	
08/08/2023	אגף תרבות	הקם - בית הקונפדרציה	
06/08/2023	הנהלת מינהל תרבות	פעולה משותפת - פאני קפלן	
03/08/2023	אגף תרבות	סוכות בירושלים- האולפן השקוף ערוץ 14	
13/07/2023	הנהלת מינהל חינוך	פעילות ספורט אתגרי להעצמה וסינגור עצמי - חינוך מיוחד	
11/07/2023	אגף תרבות תורנית	טריפל אירועים - בת קול, האש שבך	
02/07/2023	מנח"י	ומופע פתיחת עונת הבקשות תובנות	
29/06/2023	אגף תרבות תורנית	חבורת תרי"ג בין הזמנים	
27/06/2023	אגף רווחה	הפעלת מרכז אור אירוע העצמה וקידום למורות ומחנכות רשת	
19/06/2023	אגף תרבות תורנית	הגנים פסטיבל ירוק בפנים	
19/06/2023	אגף חברה	ובחוף	
08/06/2023	אגף תרבות תורנית	יריד הספרים קורס ניהול פיננסי	
08/06/2023	אגף לקידום עסקים	בספרדית פסטיבל בירה	
08/06/2023	אגף תרבות	בירושלים	
05/06/2023	אגף רווחה	אוניברסיטה בעם פעילות עבור צעירים	
05/06/2023	רשות הקליטה	ונוער צרפתיים בירושלים (חרדים)	
04/06/2023	אגף פדגוגיה	תלמ"א 2023- תגבור לימודי אנגלית	
29/05/2023	אגף תרבות	בבתי"ס פותחים את הקיץ בסולטן	
23/05/2023	אגף חברה	הכנת בני נוער ירושלמים לשירות משמעותי	

הנהלת מינהל אסטרטגיה	22/05/2023	פעולה משותפת עם עמותת מונא
רשות הקליטה	21/05/2023	מחברים לירושלים" 2023"
אגף לקידום עסקים	21/05/2023	קורס שיווק בדיגיטל
אגף חברה	17/05/2023	שת"פ הפועל ירושלים עמותת תלם, תוכנית
רשות הקליטה	14/05/2023	נאמני קהילה
אגף חברה	11/05/2023	יום הסטודנט
אגף תרבות	10/05/2023	משכנות שאננים פרס עמיחי
אגף תרבות	10/05/2023	בית מורשת אורי צבי גרינברג (בית אצ"ג) ועידת ירושלים
אגף דוברות והסברה	10/05/2023	לכלכלה ותיירות ערוץ 14 למועדי אביב 2023 בדגש על יום ירושלים
רשות הקליטה	10/05/2023	עמותת תורה בוקס- פעילות לעולים
הנהלת מינהל תכנון	08/05/2023	עיר הנדל"ן ירושלים
אגף לקידום עסקים	04/05/2023	קורס ניהול פיננסי
אגף חברה	03/05/2023	יום הסטודנט
אגף תרבות	01/05/2023	משיב הרוח פרס ע"ש זלדה
אגף תרבות	01/05/2023	הקם - בית
אגף תרבות	01/05/2023	הקונפדרציה
אגף תרבות	01/05/2023	מקום לשירה
אגף תרבות	01/05/2023	פרס עגנון
אגף מדיניות ותכנון	01/05/2023	הפקת שנתון
אסטרטגי	01/05/2023	סטטיסטי לירושלים
אגף רווחה	24/04/2023	הפעלת מרכז "עדי" בר מצווה לילדים
אגף תרבות תורנית	20/04/2023	יתומים
אגף חברה	20/04/2023	- פעולה משותפת] דרך שירה בנקי
הנהלת מינהל תכנון	18/04/2023	כנס נדל"ן
אגף דוברות והסברה	18/04/2023	שידור חוץ ופעילות תוכן עבור יום ירושלים 2023 אולפן רדיו ירושלים בכיכר ציון
אגף תרבות	18/04/2023	אבות תרבות - קידום קהלת הזקנים הבודדים באמצעות פעולות אמנותיות

[illegible]

אירועי יום העצמאות	אגף תרבות	28/02/2023
אירועי יום העצמאות	אגף תרבות	28/02/2023
אירועי יום העצמאות	אגף תרבות	28/02/2023
אירועי יום העצמאות	אגף תרבות	28/02/2023
מימונה מגדל דוד	אגף תרבות	28/02/2023
יום העצמאות 25/4/23	אגף תרבות	27/02/2023
מיזם שכולנות בשינוי - קרית יובל	אגף חברה	20/02/2023
לוקרים וכדורגל לחסרי בית	הנהלת מינהל קהילה	19/02/2023
ברוטינה 2023 - האגודה לטיפול חברה ותרבות	אגף חברה	15/02/2023
קונגרס יהדות בוכרה	אגף תרבות תורנית	15/02/2023
כנס ירושלים בשבע ברוטינה 2023 - כביש אחד	הנהלת מינהל חינוך	13/02/2023
ברוטינה 2023 - רוח חדשה(המפעל)	אגף חברה	13/02/2023
יריד לבית 12 מבית עיתון המבשר	אגף תרבות תורנית	12/02/2023
ברוטינה 2023 - מוסללה	אגף חברה	09/02/2023
פרוייקט ברוטינה 2023 - בר קיימא	אגף חברה	09/02/2023
תכנית מרחב הזדמנויות - מערכת מאיה	אגף חברה	07/02/2023
הכשרה לעסקים חברתיים	אגף לקידום עסקים	06/02/2023
קורס ניהול פיננסי קבוצות היוועצות	אגף לקידום עסקים	06/02/2023
עמיתים סדנאות פיתוח	אגף לקידום עסקים	06/02/2023
לעוסקים מהבית פסטיבל החדשנות	אגף לקידום עסקים	06/02/2023
אירועי נטוורקינג לעוסקים מהבית	אגף חברה	06/02/2023
קרן המלגות - ידידי הטכניון	אגף לקידום עסקים	06/02/2023
בכל זאת אינני נפרד חידון תנ"ך הארצי	אגף חברה	06/02/2023
לילדים לתת פנים לנופלים - כנס העשור	אגף תרבות	05/02/2023
	אגף חברה	02/02/2023
	אגף חברה	31/01/2023

שיפוץ בתי נזקקים בירושלים	אגף רווחה	29/01/2023
ועידת נוער בסיכוי 4	הנהלת מינהל חינוך	25/01/2023
שת"פ הפועל ירושלים	אגף חברה	15/01/2023
פעולה משותפת - שנטל קראיי	הנהלת מינהל תרבות	11/01/2023
פעולה משותפת - פאני קפלן	הנהלת מינהל תרבות	09/01/2023
מיזם ירושלים של דיגיטל	אגף לקידום עסקים	02/01/2023
כנס נדל"ן	הנהלת מינהל תכנון	01/01/2023
יום ירושלים ריקוד דגלים	אגף תרבות	01/01/2023

השתתפות			עלות
השתתפות העיריה	היזם	משתמש	

הליך תיחור פרי מכרז פומבי מספר 63.2024 מאגר לפעולות משותפות

1. נספחים להזמנה להגיש הצעות :

נספח א' – מפרט שירותים
נספח ב' – דף הצעת מחיר
נספח ג' – נוסח חוזה התקשרות

א. עיריית ירושלים פרסמה מכרז מאגר לביצוע פעולות משותפות.

ועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ אישרה רשימה של זוכים להיכלל במאגר העירוני לתקופה של _____ שנים, מיום _____ ועד ליום _____.

ב. בשלב זה העירייה מבקשת לבצע פעולה ספציפית כפי שיפורטו להלן ובנספחים ולשם כך מקיימת את הליך התיחור דנן.

ג. אמות המידה לבחירת המומלץ לזכייה – מחיר בלבד/ איכות בלבד/ מחיר ואיכות (יקבע בהליך התיחור)

ד. מהות העבודות/ השירותים המבוקשות נשוא הליך תיחור זה הינה:

ה. ההצעות תוגשנה לתיבת המכרזים העירונית הממוקמת בבניין _____ קומה _____ ולהן יצורפו כל מסמכי ההליך דנן חתומים בתחתית כל עמוד (כיכר ספרא _____ קומה _____) עד ליום _____ בשעה _____.

ו. יודגש, כי אין בביצוע ההליך דנן כדי לחייב את העירייה למסור את ביצוע העבודות למי מהמציעים ו/או לחייב את העירייה בהתקשרות בהיקף כספי כלשהוא או בהתקשרות בכלל עם מי ממגישי ההצעות, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא.

2. מעטפות ההצעות יכללו:

את כל מסמכי ההליך הנ"ל חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה וכן במקומות המסומנים.

3. לו"ז לביצוע :

4. הזמנה לוגיסטית :

מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העיריה וראש העיריה גם יחד או מי שהוסמך בכתב על ידם . כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העיריה מכל תשלום לספק.

5. זוכים בהליך :

עד _____ זוכים

6. היקף תקציבי :

היקף תקציבי משוער _____ ש"ח וכן היקף העבודה שתימסר בפועל מותנה בתקציב שיאושר לביצוע העבודות.

עוד מובהר כי, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העיריה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

7. הבהרות ופרטים :

שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי הליך זה, הן לעניין מבנהו והן לעניין התוכן המקצועי, כתב הכמויות המצ"ב או כל נושא אחר יש להפנות אך ורק בכתב בלבד בדואל: _____ וזאת עד ליום _____ תשובות מפורטות ישלחו במייל חוזר לכלל משתתפי ההליך וזאת עד ליום _____.

8. העיריה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העיריה.

9. ביטוחים – היקף הביטוחים הנדרשים יקבעו בכל הליך תיחור בשים לב למהות השירותים המבוקשים

10. יתר פרטי תנאי ההשתתפות בהליך מפורטים בנספחים המצורפים להליך ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

11. זכויות העיריה:

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- ב. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- ג. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ד. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ה. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ו. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
- ז. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.
- ח. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שתעשה העיריה בזכות מזכויותיה אלו.

בכבוד רב,

מנהל
עיריית ירושלים

נספח א'

מפרט השירותים

נספח ב'

דף הצעת המחיר