



עיריית ירושלים

מכרז ממוכן (מקוון)

מכרז פומבי מקוון מספר 96.2024 לניטור מכולות פינוי ברחבי העיר  
ירושלים

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

תוכן עניינים

1.	פרק מנהלה.....	3
2.	פרק תנאי סף .....	12
2.1	ערבות בנקאית – הדרישה מבוטלת.	12
2.2	ניסיון מקצועי	12

## זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

## 1. פרק מנהלה

## רקע למכרז

עיריית ירושלים (להלן: "המזמין" ו/או "העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למכרז פומבי מקוון מספר 96.2024 לניטור מכולות פינוי ברחבי העיר ירושלים כמפורט בהרחבה בנספחים המקצועיים.

## מכרז זה הינו מכרז מקוון

להגשת ההצעה יש להיכנס לקישור באמצעות דפדפן CHROME בכתובת:

<https://bids.dekel.co.il/jerusalemMuni>לכל שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בחברת דקל בטלפון 04-8145400 במייל: [info@dekel.co.il](mailto:info@dekel.co.il)

לא ניתן להגיש הצעות בדוא"ל

## טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

פרטים	נושא
2,000,000 ₪ לא כולל מע"מ*	מסגרת תקציבית שנתית
חינם	עלות מסמכי המכרז
17.4.2024	מועד פרסום מכרז
לא יתקיים	מועדים ל"כנס מציעים"
19.5.2024	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לעירייה
27.5.2024	מועד אחרון לפרסום מענה העירייה לשאלות ההבהרה
4.6.2024 עד השעה 12.00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
הדרישה לערבות בנקאית למכרז מבוטלת.	<input type="checkbox"/> גובה ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> תאריך תום תוקף הצעה ותוקף ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> מדד
זוכה אחד	<input type="checkbox"/> מספר זוכים במכרז
100% מחיר	<input type="checkbox"/> אופן קביעת הזוכה

\*התקציב הזמין לעירייה במועד פרסום המכרז הינו 600,000 ₪.

לתשומת לב המציעים, מסירת העבודה לזוכה במכרז הינה בכפוף לקבלת הרשאה מהמשרד להגנת הסביבה

במקרה של סתירה בין מועדים אלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו.

העירייה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

טופס פרטים מזהים של המציע 1.4

שם המציע
מס' עוסק מורשה
מס' חברה
כתובת
טלפון
טלפון סלולרי
פקס
דוא"ל

פרטי מורשה חתימה מטעם המציע
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____ ת"ז _____ דוגמת חתימה _____

## זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

## 1.1. מכרז מקוון

1.1.1. ניתן להגיש קובץ אחד בלבד (PDF) - על המציע לסרוק את כל מסמכי ההצעה כשהם חתומים על ידו, לרבות נספחי המכרז, קובצי ההבהרות ולצרף את כל המסמכים הנדרשים לשם תמיכה בהצעה והוכחה בעמידה בתנאי הסף באמצעות "טען קובץ" בתיבת המכרזים הממוכנת.

1.1.2. מכרז זה יתנהל כמכרז ממוכן המציעים מודעים לכך כי עליהם לפעול כך שהצעתם תוגש באמצעות מערכת המכרזים האלקטרונית המתופעלת ומתחזקת על ידי חברת "דקל" ("המערכת הממוכנת").

1.1.3. לא יתקבלו במכרז זה הצעות שלא יוגשו באמצעות המערכת המקוונת של "חברת דקל". מציע שמעוניין להגיש הצעה ידנית/דואר רשום/ שליח לתיבת המכרזים יהיה רשאי לעשות כן באמצעות הגשת בקשה בכתב למחלקת המכרזים בדוא"ל [MICHRAZIM@JERUSALEM.MUNI.IL](mailto:MICHRAZIM@JERUSALEM.MUNI.IL). עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ויקבל הסבר כיצד עליו לפעול.

1.1.4. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש להירשם למכרז מראש במערכת הממוכנת.

1.1.5. לצורך הרישום מראש, יש להיכנס ללינק למערכת הממוכנת אשר יפורסם באתר עיריית ירושלים תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז הרלוונטי, למלא את הפרטים הנדרשים ולשלוח את בקשת הרישום לא יאוחר משני ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות / שאלות הבהרה.

1.1.6. מומלץ להקדים ולהירשם כדי שלא לאחר בהגשה עקב עיכובים ותקלות אפשריות שונות.

1.1.7. לאחר ביצוע הרישום למכרז יקבל המציע, בהודעת דוא"ל, אישור מהמערכת על ביצוע הרישום עם פרטי כניסה למערכת. מומלץ למציעים לשמור אישור זה להמשך מעקב ובקרה.

1.1.8. ככל שלא התקבל אישור הרישום, על המציע ליצור קשר עם מוקד התמיכה של דקל בטלפון 04-8145400 במייל: [info@dekel.co.il](mailto:info@dekel.co.il) ולוודא כי הבקשה לרישום למכרז בוצעה.

1.1.9. באחריות המציע לוודא זמן מספיק מראש כי הרישום למכרז בוצע כהלכה וכי ניתנה לו גישה למערכת הממוכנת לשם השתתפותו בהליך, והמציע מוותר בזאת מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה כלפי העירייה בדבר היעדר אפשרות של המציע להגיש את שאלות הבהרה / הצעתו במועד באמצעות המערכת הממוכנת כאמור.

1.1.10. מאחר ורק מציע שביצע רישום מוקדם למכרז והצטייד באמצעי הזיהוי (שם משתמש וסיסמא) כנדרש יהיה רשאי להגיש את שאלות הבהרה להליך / הצעתו במכרז, לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש את שאלותיו / הצעתו במועד בשל כל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית, העדר חיבור אינטרנטי מתאים או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בביצוע הרישום.

1.1.11. על המציע לאשר את התקנון למשתמש בסיסמתו למערכת, זאת בעת כניסתו הראשונית לתיבת המכרזים הממוכנת.

1.1.12. תשומת לב המציעים מופנית להוראות נספח 1.1 לחוברת תנאי המכרז – תנאי השתתפות במכרז במסגרת מערכת "דקל"

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

1.2. רכישת מסמכי המכרז ותשלום עבור השתתפות במכרז

אין צורך לרכוש את מסמכי המכרז.

1.3. הגשת ההצעה

1.3.1. את ההצעה יש להגיש עד למועד הנקוב בפרק 1 "טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז".

1.3.2. את ההצעה יש להגיש בצורה מקוונת באמצעות תיבת המכרזים של מערכת "דקל"

1.3.3. לא ניתן להגיש הצעה במכרז זה בתיבת המכרזים בעיריית ירושלים.

1.3.4. לא ניתן להגיש הצעה לאחר המועד הקובע, הצעה שתוגש לאחר המועד תחשב כאילו לא הוגשה כלל.

1.3.5. המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.

1.4. פרטים מזהים

יש לצרף להצעה טופס פרטים מזהים בנוסח המצ"ב כנספח 1.4 בו יצוינו הפרטים המזהים של המציע.

1.5. מבנה ההצעה

1.5.1. ההצעה על כל נספחיה, הכוללת את כל המסמכים והאסמכתאות אותם נדרש לצרף המציע, תוגש באמצעות המערכת הממוכנת בלבד.

1.5.2. הצעה שלא תוגש בתיבת המכרזים המקוונת במועד האמור ו/או תוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

1.5.3. את ההצעה יש להגיש בעותק אחד, ההצעה תכיל את המענה לפרק המקצועי, לפרק המנהלה, הסכם חתום וכל האישורים הדרושים לפרק זה.

1.6. איסור תיאום הצעות ומספר הצעות

1.6.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

1.6.2. מציע אינו רשאי להציע הצעה משותפת עם מציע אחר.

1.6.3. בעל עניין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.

1.7. הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הצעתו למכרז ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות המכרז על נספחיו והסכם ההתקשרות המצורף לו, והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

#### 1.8. שאלות ובידורים

- 1.8.1. ככל שלדעת המציע, קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות, בכתב, בשאלות הבהרה עד למועד הקבוע ב- "טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז" באמצעות הלשונית הייעודית בעמוד המכרז באתר המקוון תוך פרוט ההבהרות, הסתירות, השגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם שימצאו בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא.
- 1.8.2. יובהר כי לצורך הגשת שאלות הבהרה, יש להירשם למערכת הממוכנת כמפורט לעיל.
- 1.8.3. תשובותיה של העירייה לפניית המציעים תועלנה לעמוד המכרז במערכת הממוכנת, תחת לשונית המכרז, ותהינה זמינות לעיון המציעים יחד עם כל יתר מסמכי המכרז. על המציעים מוטלת החובה להתעדכן באתר באופן שוטף ביחס לפרסומי העירייה בקשר עם המכרז.
- 1.8.4. יודגש, כי בתום המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, המערכת תהיה נעולה בפני הגשת שאלות הבהרה. אין להגיש שאלות הבהרה בכל אופן אחר מאשר כמפורט לעיל ובאמצעות המערכת הממוכנת כאמור.
- 1.8.5. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- 1.8.6. העירייה תהא רשאית שלא להתייחס לפניית להבהרות ו/או השגות כאמור לעיל, או חלקן, וכן תהא רשאית למסור התייחסותה לכלל המציעים מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה אליה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא התייחסה העירייה לפניה ו/או השגה עד למועד האחרון להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע.
- 1.8.7. מבלי לגרוע מהאמור, העירייה שומרת על זכותה להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז בהודעה שתפורסם באתר העירייה בכתובת הנ"ל. ככל ששינויים כאמור הנם מהותיים ומחייבים, לדעת העירייה ועל פי שיקול דעתה, את דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות, תהא העירייה רשאית להודיע על דחיית מועד זה.
- 1.8.8. כל תשובה של העירייה ו/או של נציגה למציע תהא בכתב בלבד ואין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת. העירייה לא תהיה אחראית להסברים בע"פ שיינתנו על ידי עובדיה, קבלני משנה מטעמה ו/או כל אדם אחר בהקשר לתנאי המכרז ו/או להצעה, והקשר בין העירייה למציעים יבוסס על מסמכים בכתב בלבד.
- 1.8.9. מובהר כי התייחסותה של העירייה לפניית המציעים לקבלת הבהרות ו/או שינויים, אם תהא התייחסות שכזו, לפי שיקול דעת העירייה, תעשה מבלי לנקוב בשם המציע אשר פנה אליה.

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

1.9. כנס מציעים

לא יתקיים כנס מציעים.

1.10. התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה

1.10.1. תעודה המעידה על רישום תאגיד.

1.10.2. ניהול ספרים - אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק

הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה - 2005), בדבר ניהול ספרי חשבוניות ורשומות על

פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

1.10.3. היעדר הרשעות - תצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 1.10.3 בדבר היעדר הרשעות בעבירות על פי חוק

עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א וחוק שכר מינימום,

התשמ"ז - 1987, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, כשהוא חתום על ידי

מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר על ידי עורך דין ;

1.10.4. העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום - תנאי מוקדם להתקשרות בין ספק לבין "גוף

ציבורי" הוא עמידה בהוראות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן -

"סעיף האיסור") ולכן המציע מאשר בחתומת על התצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 1.10.3, כי במעמד

הגשת הצעתו לא חל עליו איסור להתקשר עם "גוף ציבורי" בהתאם לסעיף האיסור.

1.10.5. הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה בנוסח המצורף להלן כנספח

1.10.5.

1.10.6. בקשה לקבלת העדפה במכרז למציע שמקום עסקו בירושלים- העירייה רשאית לתת העדפה למציע

אשר מקום עסקו בירושלים, אופן הענקת עדיפות כאמור מפורט בתצהיר המצ"ב. חובה על מציע

שמעוניין לקבל העדפה במכרז למציע שמקום עסקו בירושלים לצרף הצהרה חתומה בנוסח המצורף

כנספח 1.10.6 לרבות אישור ארנונה.



זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

1.11. הליך בחירת המציע

מציע שסכום הצעתו תהיה הזולה ביותר, לאחר עמידתו בתנאי הסף, כפוף לבדיקתה והחלטתה של ועדת המכרזים העירונית, ייקבע כזוכה.

1.12. התחייבויות ואישורים לאחר קביעת זוכה במכרז

1.12.1. עם קביעת הזוכה/ים במכרז תשלח לו/להם על כך הודעה בכתב.

1.12.2. המציע/ים שייקבע/ו כזוכה/ים במכרז מתחייב/ים תוך 10 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה על ידי העירייה, להחתים את חברת הביטוח על **נספח הביטוח** המצורף לחוזה ככתבו וכלשונו, עם

חתימתו על חוזה (אלא אם כן מדובר בביטוח גג קבלנים).

1.12.3. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

1.12.4. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, קרי, לא מסר לעירייה את החוזים על כל הנספחים

חתומים, ו/או לא החתים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי לשביעות רצון העירייה, ו/או לא

ביצע או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב

למציע.

## זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

## 1.13. זכויות המזמין

1.13.1. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה כלשהי והיא רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות.

1.13.2. העירייה אינה מתחייבת לקבוע את תקופת ההתקשרות הקבועה במסמכי החוזה, ובנוסף העירייה רשאית לקבוע תקופת ניסיון לפרק זמן של חצי שנה או לפרק זמן אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.13.3. לתשומת לב המציעים האומדן ככלל מתפרסם במועד פתיחת המעטפות אלא אם כן לא הוגשה כל הצעה או מכל סיבה אחרת, שאז זכותה של העירייה שלא לפרסם את האומדן.

1.13.4. פורסם האומדן, מובהר ומוסכם כי מפתחות האומדן ובכלל זה בסיס המידע הגולמי ו/או כל נתון אחר יישארו חסויים ולא יפורסמו.

1.13.5. העירייה תהא רשאית לדחות הצעה בלתי סבירה מבחינת המחיר הנקוב בה.

1.13.6. מחירים בהצעה יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודה נשוא מכרז זה בהתאם למפורט בחוזה ובנספחים, המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

1.13.7. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים, ובמידה וההצעה גבוהה מתקציב העירייה למכרז, רשאית העירייה לבטל את המכרז.

1.13.8. כן תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצע בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

1.13.9. ועדת המכרזים רשאית לשקול בין יתר השיקולים את ניסיונה של העירייה מול המציע.

1.13.10. ועדת המכרזים רשאית למנות דרג מקצועי לצורך בדיקת ההצעות, אשר ימליץ לוועדת המכרזים המלצותיו, ואף יפנה למציע לקבלת הבהרות, השלמות והתאמות וכל הדרוש לבדיקת כושרו ויכולתו לבצע את העבודות. הצוות המקצועי יהיה רשאי, אך לא חייב, לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם הצוות המקצועי ו/או לא מסר מידע כנדרש.

1.13.11. בהחלטתה על הזוכה במכרז רשאית העירייה להחליט על מציע כ"כשיר נוסף".

1.13.12. עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לפרסם מכרזים נוספים פומביים ו/או אחרים על כל סוגי העבודות השונות.

1.14.

עיון בהצעה הזוכה

בתום המכרז קרי החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, העיריה תעמיד לעיון המציעים שיבקשו זאת, את ההצעה הזוכה במכרז, המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים, לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים בהצעתו לדעתו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וינמק את טענותיו באופן מפורט. ועם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

2. פרק תנאי סף

2.1 ערבות בנקאית – הדרישה לערבות מכרז מבוטלת.

2.2 ניסיון מקצועי

המציע בעל ניסיון של שלוש שנים במהלך חמש השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2019) בהתקנה והפעלה של מערכת שליטה מרכזית לרבות ציוד קצה, בפרויקט אחד לפחות בישראל, בהיקף שלא יפחת מ- 500,000 ₪ לא כולל מע"מ לאותו הפרויקט.

לצורך עמידה בסעיף זה "מערכת שליטה" מוגדרת כ: מערכת ממוחשבת הכוללת חומרה וציוד קצה, לרבות תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של המערכת באופן שוטף מציוד הקצה ו/או החיישנים בה

על המציע לצרף את הנספח המצ"ב כנספח 2.2 מאושר וחתום ע"י עו"ד

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

נספח 0 להוכחת תנאי סף ניסיון מקצועי

תצהיר חתום בפני עו"ד

תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_

נושא ת.ז. \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציע/ה \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן "המציע").

2. אני מוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע כחלק מהצעתו ב מכרז פומבי מקוון מספר 96.2024 לניטור מכולות פינוי ברחבי העיר ירושלים.

3. אני מצהיר כי המציע בעל ניסיון של שלוש שנים במהלך חמש השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2019) בהתקנה והפעלה של מערכת שליטה מרכזית לרבות ציוד קצה, בפרויקט אחד לפחות בישראל, בהיקף שלא יפחת מ- 500,000 ₪ לא כולל מע"מ לאותו הפרויקט.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך – דין \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

## נספח 1.1 תנאי השתתפות במכרז במסגרת מערכת "דקל"

1. הנני מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לעיל וכי ידוע לי שכל מסמכי המכרז לרבות נספח זה, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז על כל המשתמע מכך.
2. מכרז זה מנוהל באמצעות אתר אינטרנטי מקוון בשם "דקל" ואשר כתובתו הינה <https://bids.dekel.co.il> (ולחלן "כתובת האתר").
3. להלן שלבי המכרז, כפי שאלה מנוהלים באמצעות אתר זה, כדלקמן :
  - 3.1 רישום לאתר "דקל" והנפקת שם משתמש וסיסמא אישית למשתתף. יודגש כי כניסת המציעים תבוצע באמצעות שם המשתמש והסיסמא האישית בלבד.
  - 3.2 עיון במסמכי המכרז באמצעות לחיצה על "קבצי הפרויקט" בתיבה הממוכנת.
  - 3.3 רישום למכרז באמצעות האתר וקבלת אסמכתא (בחוזר) המאשרת כי המשתתף נרשם למכרז.
  - 3.4 על המציע לאשר את התקנון למשתמש בסיסמתו למערכת, זאת בעת כניסתו הראשונית לתיבה המכרזים הממוכנת
  - 3.5 ניהול צרופות: את כל מסמכי המכרז לרבות הנספחים והאסמכתאות יש להוריד בלשונית הייעודית לכך ("קבצי הפרויקט"). על המציעים להדפיס ולמלא את כל מסמכי המכרז על פי ההנחיות המפורטות בחוברת תנאי המכרז. לאחר מלוי וחתימת המסמכים וצירוף כלל המסמכים הנדרשים ("טען קובץ"), יש לסרוק את המסמכים באיכות שמאפשרת קריאה נוחה ולהגישם בלשוניות הייעודיות לפי הסיווג: מסמכי חובה, מענה לשאלות הבהרה (יפורסם בהתאם למועד שיקבע למענה), הודעות נוספות ומסמכי רשות.
  - יובהר ויודגש כי המערכת הממוכנת אינה בודקת את תוכן המסמך אשר הוגש או את התאמתו לדרישות המכרז, ועל המציע בלבד מוטלת האחריות לעשות כן.
  - 3.6 המערכת תחתום, תצפין ותשלח את הצעת המציע באופן מוצפן שאינו ניתן לצפייה ע"י אף גורם טרם הגיע מועד פתיחת התיבה ע"י ועדת המכרזים ו/או מורשי הפתיחה מטעמה.
  - 3.7 שליחת הצעה בודדת. יובהר ויודגש למשתתפים כי לא תתאפשר הגשת מספר הצעות על ידי אותו משתתף וכי לאחר הגשת הצעת המציע באמצעות המערכת הממוכנת, המערכת תנעל בפני הגשת מסמכים נוספים על ידי המציע.
4. לכל שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בחברת דקל בטלפון 04-8145400 במייל: [info@dekel.co.il](mailto:info@dekel.co.il)
5. הנני מצהיר/ה בזה, כי הבנתי את כל המסמכים על פרטיהם וכי מקום ביצוע החוזה, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע עליו, לרבות ביחס להיקף ההוצאות, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

שם המשתתף:
כתובת:
איש הקשר:
חתימה וחתימת:
תאריך:

## זהו מכרז מקוון

## יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

## לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

נספח 1.10.3- היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע \_\_\_\_\_ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע/ה הספק).

2. אני מצהיר כי המציע ו/או כל בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, במידה והמציע הורשע ביותר משתי עבירות – הרינו מצהירים כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

(א) "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

(ב) "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי;

2. אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

3. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

(ג) "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

(ד) "חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;

(ה) "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;

(ו) "מועד התקשרות" -

1. לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז - המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

2. לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז - המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה לפיה נערכה ההתקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה;

(ז) "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

(ח) "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת. \_\_\_\_\_, המצהיר/ה אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

טלפון

כתובת

שם עו"ד

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

נספח 1.10.5 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר המועצה

עיריית ירושלים מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

#### הצהרה

אני הח"מ המעוניין להשתתף במכרז שפורסם על-ידי עיריית ירושלים, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

2. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת עיריית ירושלים אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. (בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_



## זהו מכרז מקוון

יש להדפיס את כל מסמכי המכרז לחתום בתחתית כל עמוד

לסרוק באופן מלא ולהגיש בקובץ אחד סרוק בצורה מקוונת ע"פ ההנחיות המלאות במכרז זה

נספח 1.10.6 בקשה לקבלת העדפה במכרז למציע שמקום עסקו בירושלים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן: אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע \_\_\_\_\_ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן - המציע). מבקש לקבל עדיפות למציע ירושלמי בהתאם לתנאים המפורטים להלן: ידוע לי כי בבחינת ההצעות למכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית ליתן עדיפות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. אני מצהיר בזאת כי במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות וכן ב-12 החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז, מקום עסקי (לרבות סניף), נמצא בתחום המוניציפאלי של עיריית ירושלים רשום כמחזיק בנכס ומשלם ארנונה עבור המקום הנ"ל באחד מהסיווגים "לא למגורים" (להלן "מציע מקומי"). ידוע לי כי ועדת המכרזים תהא רשאית ליתן עדיפות כאמור כל עוד מחיר הצעתו של המציע המקומי אינה גבוהה ביותר מ- 3% ממחיר השירותים / הטובין של מציע אשר מקום מושבו אינו מצוי בתחום המוניציפאלי של עיריית ירושלים ובכפוף לכך שהצעתי עומדת בכל דרישות המכרז.

למכתב הבקשה חובה לצרף אישור תשלום ארנונה על שם המציע בלבד מאת אגף השומא והגביה בעיריית ירושלים המתייחס למקום עסקו של המציע לכל התקופה האמורה.

## לנוחות המציעים מצ"ב דוגמאות לחישוב העדיפות

דוגמא לחישוב ההעדפה במכרז מחיר

הצעת מציע שמקום עסקו בעיר ירושלים עמדה ע"ס של 100 ₪, לעומת הצעת מציע שמקום מושבו לא בעיר ירושלים ועמדה ע"ס של 98 ₪. הצעת המציע המקומי תקבל עדיפות, הואיל והצעת המציע המקומי יקרה בפער שלא עולה על 3% מההצעה הנמוכה לפי החישוב הבא:  $100.94 = 98 * (1 + 0.03)$ . הצעת המציע המקומי נמוכה מ- 100.94 ועל כן עדיפה והכל בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

דוגמא לחישוב ההעדפה במכרז אחוז הנחה

במכרז שבו הזוכה ייקבע לפי אחוז הנחה, הצעת מציע מקומי עמדה על 5% הנחה לעומת מציע לא מקומי שעמדה על 7% הנחה, הצעת המציע המקומי תקבל עדיפות, הואיל והצעת המציע המקומי יקרה בפער שלא עולה על 3% מההצעה הנמוכה לפי החישוב הבא:  $95.79 = 93 * (1 + 0.03)$ . הצעת המציע המקומי זולה יותר מ- 95.79 ועל כן עדיפה (והכל בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים).

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

שם עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חוזה פרי מכרז פומבי מסגרת מקוון מס' 96.2024 לתכנון אספקה התקנה ואחזקת  
של מערכות טכנולוגיות (חיישנים) על מכולות לניטור פסולת בניה ברחבי העיר  
ירושלים

תאריך התחלת העבודה \_\_\_\_\_

תאריך סיום העבודה \_\_\_\_\_

שכר החוזה עד \_\_\_\_\_ ש"ח

המנהל - \_\_\_\_\_

גובה ערבות הביצוע \_\_\_\_\_ ₪ - תוקף הערבות – תוקף ההסכם בתוספת 90 יום

נספח ביטוח בתוקף מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

אישור ועדת מכרזים מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ (מצ"ב אישור הועדה)

אישור ראש העיר מיום \_\_\_\_\_ (מצ"ב אישור הועדה)

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2023

בין:

עיריית ירושלים

אגף אכיפה ושיטור עירוני

כיכר ספרא 1, ירושלים

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק \_\_\_\_\_

ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ ; פקס': \_\_\_\_\_

(להלן: "מבצע השירותים")

מצד שני

**הואיל :** ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירות מסגרת לתכנון אספקה התקנה ואחזקה של מערכות ניטור מכולות פינוי פסולת בניין (חיישנים) ברחבי העיר ירושלים והכל בהתאם לאמור במפרט העבודות המצ"ב **כנספח א'** ולהוראות חוזה זה (להלן: **"השירותים"** או **"העבודה"** או **"העבודות"**).

**הואיל :** ועיריית ירושלים פרסמה מכרז פומבי מקוון מס' **96.2024** לתכנון אספקה התקנה ואחזקה של מערכות ניטור מכולות פינוי פסולת בניין (חיישנים) ברחבי העיר לשם ביצוע השירותים (להלן: **"המכרז"**).

**והואיל :** ומבצע השירותים מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, כוח האדם הנדרש, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר.

**והואיל :** ומבצע השירותים מצהיר כי בידו כל האישורים, הרישיונות, ההיתרים לפי כל דין לצורך מתן השירותים לעירייה בהתאם להוראות החוזה ובהתאם להוראות המכרז;

**והואיל :** וועדת המכרזים בישיבתה מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, המליצה בפני ראש העיר להכריז על הצעת מבצע השירותים כזוכה, ראש העירייה אישר ביום \_\_\_\_\_ את המלצת וועדת המכרזים הנ"ל, והכל בהתאם לתנאי הסכם זה;

**והואיל :** ועל בסיס הצעת מבצע השירותים, הצהרותיו והתחייבויותיו בהתאם להוראות המכרז והחוזה מבקשת העירייה להתקשר עם מבצע השירותים בהסכם לפיו מבצע השירותים יפתח את המערכת הנדרשת לפי מסמכי המכרז, יספק ויתקין את כל הציוד הנדרש לשם הפעלתה, וכן יקנה לעירייה רשיון בלתי מוגבל לשימוש בתוכנה, ידריך את עובדי העירייה בשימוש בתוכנה, וכן יספק לעירייה שירות תמיכה ותחזוקה למערכת ולתוכנה, ומבצע השירותים מעוניין לבצע עבור העירייה את כל האמור לעיל והכל כמפורט בחוזה זה להלן על נספחיו;

**והואיל** והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת מבצע השירותים כמבצע שירותים עצמאי ;

**והואיל** ומבצע השירותים מסכים לבצע, כמבצע השירותים עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה **ובמפרט העבודות המצ"ב כנספח א'** בהתאם לתנאי הסכם זה.

## **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1.**

### **מבוא**

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.  
מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר כי המכרז על מסמכיו השונים והצעת מבצע השירותים (ככל שאין בה סתירה למסמכי המכרז והחוזה) מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה

**2.**

### **נספחים :**

- (א) נספח א -** מפרט העבודות, תמורה והצעת המחיר שהגיש מבצע השירותים
- (ב) נספח ב' -** נספח ביטוח
- (ג) נספח ג' -** נוסח ערבות ביצוע
- (ד) נספח ד' -** אבטחת מידע והתחייבות לשמירת על סודיות
- (ה) נספח ה' -** אישור וועדת המכרזים

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

3.

### הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- (א) **"המנהל"** – מנהל אגף אכיפה ושיטור עירוני ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.
- (ב) **"מבצע השירותים"** או **"נותן השירותים"** – מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו ושלוחיו.
- (ג) **"העבודה" ו/או "השירותים"** – שירות מסגרת לתכנון אספקה התקנה ואחזקת של מערכות טכנולוגיות על מכולות לניטור פסולת בניה ברחבי העיר ירושלים והכל בהתאם לאמור במפרט העבודות המצ"ב **"כנספח א'** ולהוראות חוזה זה (להלן: **"השירותים"** או **"העבודה"** או **"העבודות"** או **"המפרט"**).
- (ד) **"המערכת"** – מערכת לניטור מכולות פינוי ברחבי העיר ירושלים והכל בהתאם לאמור במפרט העבודות על כל רכיביה, **לרבות החיישנים, ציוד הקצה, טאבלטים, ממשקי התקשורת, וכל רכיב או פריט הדרוש להפעלת התקינה והמלאה של המערכת. הבעלות במערכות תהא של מבצע השירותים.**
- (ה) **"המכולות"** או **"מקום העבודה"** – פירוש כל המכולות בו מותקן ציוד כלשהו כחלק מהמערכת

4.

### ביצוע השירותים:

העירייה מוסרת בזאת למבצע השירותים ומבצע השירותים מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה **ובנספח א'** המצורף לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

5.

### הצהרות והתחייבויות מבצע השירותים:

#### מבצע השירותים מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- (א) מבצע השירותים מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, כוח האדם הנדרש וכל יתר האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.
- (ב) מבצע השירותים מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.
- (ג) מבצע השירותים מצהיר כי בדק והוא מכיר היטב את מסמכי המכרז, על נספחיו, את דרישות וצרכי העירייה בכל הקשור למערכת, לתוכנה ולתפקידיה, את מערכות המחשוב והתקשורת של העירייה וידועים לו הנתונים והמידע הנדרשים בקשר למערכת ולביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה, ולפיכך מוסכם כי מבצע השירותים לא יהי זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה הקבועה בחוזה זה בגין טענה לאי ידיעה או אי הכרה של פרט כלשהו הנוגע לעירייה, צרכיה, מערכותיה, תשתיותיה וכל כיוצא באלה
- (ד) כי המערכת המוצעת על ידי מבצע השירותים מבצעת את הפונקציות ועונה על המאפיינים שפורטו במכרז ונותנת להם מענה מלא כפי שהתבקש
- (ה) כי כל רכיבי המערכת ו/או התוכנה שיותקנו וישולבו במכולות מושא המכרז הם פרי פיתוח של הספק והוא הבעלים של הזכויות לשיווקם, פיתוחם, תחזוקתם וכי זכויות אלא של מבצע השירותים נקיות מכל שעבוד או זכות צד שלישי

## כלשהו

(ו) כי מתן הרישיון לעירייה לשימוש במערכת ו/או בתוכנה להפעלתה וקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה אינם ולא יהוו הפרה של זכויות קניין כלשהן, לרבות זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סודות מסחריים כלשהם של גורם כלשהו, וכי במהלך קיום התחייבויותיו לפי חוזה זה לא יפר ולא יגרום לכך שהעירייה תמצא במצב בו היא מפרה זכויות קניין כלשהן לרבות זכויות יוצרים או פטנטים ו/או סודות מסחריים כלשהם ואין ולא יהיה בהתקשרות בחוזה זה וקיום הוראותיו כל פגיעה בזכויות יוצרים, סודות מסחריים, זכויות קניין רוחני, זכויות פטנטים או זכות אחרת כלשהי של צד ג' כלשהו

(ז) כי יש לו את היכולת למלא את התחייבויותיו כלפי העירייה כמפורט בהסכם זה וכי אין כל מניעה חוקית, מקצועית, כלכלית, לפי הסכם או לפי החלטת ערכאה שיפוטית ו/או לפי צו של רשות מוסמכת או אחרת, שיש בו כדי למנוע, להפריע או להגביל את יכולתו להתקשר בהסכם ו/או לקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה.

(ח) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ט) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידע המקצועית.

(י) להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(יא) מבצע השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(יב) הבעלות במערכות תהא של מבצע השירותים העירייה רוכשת זכויות שימוש במערכות, בכל תקופת החוזה מבצע השירותים מתחייב לספק ולהתקין מערכות ניטור תקינות ושמישות לשביעות רצון העירייה, מבצע השירותים אחראי בכל נזק שנגרם ו/או שיגרם למערכות המותקנות והוא מתחייב לתקן כל מערכת ו/או להחליפה תוך עד 48 שעות משעת התקלה, עוד מוסכם כי האחריות לשמישות ותקינות המערכות הינה אחריות מלאה למעט נזק פיזי או חבלה שנגרמו למערכות ע"י צד ג'.

(יג) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.

(יד) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(טו) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

(טז) לפעול לאבטחת מידע ולשמירה על סודיות כמפורט בנספח ד' לחוזה

## 6. סמכויות המנהל:

א. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם מבצע השירותים מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

ב. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למבצע השירותים הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

ג. המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי מבצע השירותים לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

ד. מבצע השירותים ימסור למנהל, על פי דרישתו, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי מבצע השירותים וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. מבצע השירותים וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

ה. מבצע השירותים ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע העובדים מטעמו בביצוע העבודה ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

#### **7. תקופת השירות:**

א. חוזה הינו לתקופה של 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

ב. לעירייה בלבד עומדת האופציה להאריך את תקופת החוזה לתקופות נוספות של שנה, שנתיים או חלק מהן או יותר ובלבד שתקופת החוזה הכוללת **לא תעלה על 5 שנים. מובהר בזה כי הארכת החוזה כאמור כפופה לאישור הועדה להארכת חוזים בעירייה ומבלעדי אישורה אין כל תוקף לביצוע הארכה.**

ג. במידה והעירייה מימשה את זכותה להאריך את תקופת ההתקשרות, הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת, אלא אם כן שונו בזאת בכתב ובמפורש וקיבלו את אישור היועמ"ש לעירייה מראש ובכתב.

#### **8. לוח זמנים:**

א. מבצע השירותים יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. מבצע השירותים מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

ב. נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין למבצע השירותים שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנען, רשאי המנהל להעניק למבצע השירותים ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שמבצע השירותים פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את מבצע השירותים.

## 9. התמורה

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה למבצע השירותים עפ"י שלבי התשלום המפורטים במפרט העבודות ובהתאם להצעת המחיר שהגיש מבצע השירותים במסגרת המכרז (המצ"ב לחוזה זה במסגרת **נספח "א"** לחוזה), בכפוף לאישור תקציבי, להזמנת העבודה, בהתאם לביצוע העבודות בפועל ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. התשלום ישולם למבצע השירותים לאחר תום ביצוע כל שלב ושלב, לאחר שמבצע השירותים יגיש דו"ח שיפרט את היקף העבודות שביצע ואת התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י החוזה עבור אותו שלב עבודה, ויצרף לדו"ח חשבון. החשבון יועבר בשני העתקים לאישור המנהל, עם אישור החשבון ו/או חלק ממנו יגיש מבצע השירותים חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר, העירייה תשלם למבצע השירותים את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ג. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף העבודה אותה היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן "א" ו/או להקטין את היקף השירותים ולנצל רק חלק מהיקף העבודה/היקף העבודה. למבצע השירותים לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם למבצע השירותים בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.

## 10. אופן תשלום התמורה

א. בתום ביצוע העבודות עפ"י המפורט במפרט העבודות **המצ"ב ומסומן "א"**, יגיש מבצע השירותים למנהל חשבון מפורט בו יפורט היקף העבודה שביצע באותו שלב, התאריכים והשירותים שביצע בפועל בהתאם להנחיות המנהל, בהתאם למפרט העבודות ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש. בנוסף יצרף מבצע השירותים לדו"ח חשבון.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים ב**נספח א'** וההנחיות שניתנו על ידו למבצע השירותים ויעביר למבצע השירותים הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי אותו שלב בביצוע

העבודה בוצע לשביעות רצון העירייה, ימסור מבצע השירותים חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום למבצע השירותים יהיה בשלבים, כנגד ביצוע בפועל והשלמה של כל אחד משלבי העבודה האמורים בנספח א' לשביעות רצון המנהל ועפ"י שלבי התשלום המפורטים בנספח "א" לחוזה זה. מבצע השירותים יגיש לאישור המנהל חשבונית מס כדין בהתאם לכל חשבון שאושר על ידי המנהל.

ד. התשלום עבור כל שלב ושלב ישולם למבצע השירותים בתנאי שוטף ועוד 30 יום ממועד הגשת חשבוניות מס כאמור לעיל.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם למבצע השירותים כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, וזאת בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

ו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצעה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

#### ז. **תיקון 42 לחוק מע"מ**

(1) במידה שמבצע השירותים סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על מבצע השירותים למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

(2) מסר מבצע השירותים אישור כאמור בסעיף ז'-I לעיל, תשלם העירייה למבצע השירותים את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש מבצע השירותים. עם תשלום התמורה מתחייב מבצע השירותים להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

#### 11. **שמירת סודיות :**

בביצוע הסכם זה מתחייב מבצע השירותים לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי בביצוע השירותים עפ"י הסכם זה.



## **12. מניעת ניגוד עניינים הגבלה:**

אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

## **13. העדר יחסי עובד מעביד:**

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין מבצע השירותים ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי מבצע השירותים או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישהו עובדי מבצע השירותים בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי מבצע השירותים בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם מבצע השירותים כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות מבצע השירותים ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את מבצע השירותים כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם מבצע השירותים או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של מבצע השירותים.

## **14. איסור העברת זכויות:**

א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

## **15. אחריות לנזקים:**

א. על מבצע השירותים תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה או כתוצאה מביצועו, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד

הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו

ג. כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

#### 16. **ביטוח:**

א. מבלי לפגוע באחריות מבצע השירותים על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב מבצע השירותים לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - מסומן כנספח ב' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור הביטוח"), אצל חברת ביטוח המורשית בישראל, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר כל עוד עלולה להיות למבצע השירותים אחריות על פי דין.

ב. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב מבצע השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:

- 1) שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מבצע השירותים ו/או העירייה בכפוף לחבות צולבת ובהתאם להרחבי השיפוי המפורטים כדלקמן ובאישור הביטוח:  
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של מבצע השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדי מבצע השירותים בקשר עם השירותים.
- ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של מבצע השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- ביטוח חבות המוצר מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או המוצרים של מבצע השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
- 2) ביטוח אחריות מקצועית ו/או ביטוח חבות המוצר – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.
- 3) סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
- 4) ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 5) הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י מבצע השירותים ו/או חברת הביטוח

מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

(6) חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

(7) כל סעיף בפוליסות מבצע השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מבצע השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי מבצע השירותים זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבצע השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

(8) היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח ולעניין ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי יהיה על פי פוליסת ביטוח אחריות מקצועית של החברה המבטחת, המעודכנת והמאושרת על ידי הפיקוח על כל הרחבותיה.

(9) ככל ושירותים מבצע השירותים כוללות שירותים פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי מבצע השירותים יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין השירותים המפורטות לעיל.

ג. ללא כל דרישה מצד העירייה, מבצע השירותים מתחייב להמציא לידי עירייה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. מבצע השירותים מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבותיו של מבצע השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוח מבצע השירותים, מתחייב מבצע השירותים להפקיד בידי העירייה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.

ד. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממבצע השירותים להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ומבצע השירותים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

ה. ביטוח כלי רכב- מבצע השירותים יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000 ש"ח. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגוזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

ו. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומציא על ידי מבצע

השירותים כאמור לעיל, ומבצע השירותים מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. מבצע השירותים מצהיר כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על העירייה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על מבצע השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.

ז. מבצע השירותים מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי מבצע השירותים יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי מבצע השירותים.

ח. מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי מבצע השירותים כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את מבצע השירותים מחובותיו לשפות ו/או לפצות את העירייה בגין כל נזק שמבצע השירותים אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.

ט. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על מבצע השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על מבצע השירותים לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. מבצע השירותים מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

י. מבצע השירותים פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

## 17. קינון :

כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים **ומוסכם כי למבצע השירותים אסור לבצע קינון מול העירייה בשום דרך.**

## 18. זכויות יוצרים :

א. כל תפוקת העבודה/השירותים, יצירה/ יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל

תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת תפוקת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

#### **19. הפסקת שירותיו של מבצע השירותים ללא אשמת מבצע השירותים וחידושו:**

א. על אף האמור בסעיף 7(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

#### **20. ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות מבצע השירותים:**

א. לא ביצע מבצע השירותים אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח הודעה בכתב.

ב. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם מבצע השירותים ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על מבצע השירותים להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבוננו לשם מניעת עיכובים.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

1.ד. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי מבצע השירותים, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

2.ד. ניתן נגד מבצע השירותים ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד מבצע השירותים התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.

3.ד. מבצע השירותים מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא

הסכמת העירייה.

4. מבצע השירותים סטה מההנחיות שניתנו לו.
5. מבצע השירותים סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.
6. אם התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרים אלו יהיה מבצע השירותים אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).
7. מבצע השירותים מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.
8. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

## 21. תוצאות ביטול ההסכם:

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

- א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, בין לפי סעיף 19 ובין לפי סעיף 20, מתחייב מבצע השירותים למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.
- ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.
- ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 19 ובין לפי סעיף 20, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.
- ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 20 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על מבצע השירותים והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה למבצע השירותים בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד מבצע השירותים בגין הפרת התחייבויותיו.
- ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 19 ובין לפי סעיף 20, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

## 22. תשלומים סוציאליים:

לאור האמור בסעיף 13 להסכם זה, אין מבצע השירותים או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע השירותים וישולמו על ידו בהתאם.

## 23. אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מבצע השירותים, אינם משחררים את מבצע השירותים מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

## 24. אספקת אמצעי עזר:

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי מבצע השירותים ועל חשבונו בלבד.

## 25. מסירת פרטים, תכניות ומסמכים:

### מבלי לגרוע מהוראות נספח א – נספח העבודות :

א. תוך כדי מהלך ביצוע השירותים, חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל פירוט נוסף ו/או השלמות לעבודה ולמסמכים שהוכנו על ידיו והכל בתוך זמן שייקבע על ידי המנהל.

ב. עם גמר העבודה או שבמקרה שהחוזה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור מבצע השירותים למנהל, מידי לאחר דרישת המנהל וללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או כל חומר שנמצא ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, הקשור לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות כל המפות, הדוחות, האישורים, התוכניות והמסמכים, מכל סוג שהוא, הנמצאים ברשותו ו/או ברשות כל מי מטעמו כאשר כל המסמכים מעודכנים ומראים את ביצוע העבודות למעשה, בליווי כל המסמכים, בתדפיס שתצורתו תקבע ע"י המנהל ועל גבי מדיה מגנטית/דיגיטלית בתוכנה ובתצורה שייקבעו ע"י המנהל.

ג. העירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו מבלי צורך באישור או הסכמה כלשהי מצד מבצע השירותים.

## 26. ערבות ביצוע לקיום החוזה

א. לעניין סעיף זה חייב המפעיל להמציא למנהל לפני התחלת ההפעלה וכתנאי לחתימת העירייה על ההסכם, ערבות בנקאית תקינה בתוקף לכל תקופת ההסכם בתוספת 90 יום. **רצ"ב נספח ערבות מסומן כנספח ג'.**

ב. להבטחת ביצוע התחייבויותיו של המפעיל עפ"י חוזה זה, יפקיד המפעיל במעמד החתימה על חוזה זה וכתנאי מתלה לחתימת העירייה על החוזה ערבות בנקאית אוטונומית הניתנת למימוש תוך 3 ימים מדרישת העירייה **על סך השווה – 3% מהיקף ההתקשרות השנתית** כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן נוסח הערבות מצ"ב בנספח הערבות (נספח ג') הערבות תעמוד בתוקפה 90 יום מתום תקופת ההתקשרות או האופציה לפי העניין.

ג. היקף הערבות בכל מקרה לא יעלה ע"ס של 60,000 ₪ גם אם היקף ההתקשרות השנתית עלה ע"ס של 2,000,000 ₪.

ד. העירייה תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל; הפר המפעיל אחת או יותר מהתחייבויותיו המהותיות על פי חוזה זה, במקרה של חילוט הערבות, כולה או חלקה, ישלים המפעיל את סכום הערבות לפי האמור לעיל.

ה. סכום הערבות שיחולט על ידי העירייה יהפוך להיות לקניינה המוחלט של העירייה ומבלי שלמפעיל תהינה טענות או מענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מהוראות אחרות של חוזה זה.

## **27. הפרות ותרופות:**

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 5, 6(ד), 6(ה), 8, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 21(א), 23, 24, 25, 26 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 30,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למבצע השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו ממבצע השירותים בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.



**28. ויתור:**

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה למבצע השירותים, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה א"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

**29. כתובות:**

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

**30. סמכות שיפוט ייחודית:**

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

**ולראייה באו הצדדים על החתום:**

מבצע השירותים-	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה

## נספח א'

מפרט עבודות, שלבי עבודה לביצוע ודרך הצעת המחיר של מבצע השירותים

## נספח ב' – אישור ביטוח

<b>אישור קיום ביטוחים</b>		<b>תאריך הנפקת האישור :</b>				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח			
עיריית ירושלים ת.ז.פ. 500230008 מען כיכר ספרא 1 ירושלים תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברות בנות		מעמד מבקש האישור* אחר : תכנון אספקה התקנה ואחזקה מערכת ניטור מכולות פינוי ברחבי העיר ירושלים ו/או שירותים נלווים				
				ת.ז.פ. 500230008		
				מען		
				כיכר ספרא 1 ירושלים		
<b>כיסויים</b>						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					סכום מט בע	
צד ג'		ביט			1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 318 מבוטח נוסף - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט			20,000,00 מקרה ולתקופה	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
(*) אחריות מקצועית			ת.רטר:		1,000,000	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב /שיחוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים
(*) חבות מוצר		ביט	ת.רטר:		1,000,000	302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 328 ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 332 תקופת גילוי 12 חודשים. 347 הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
043 מחשוב						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח :						

**נספח ג'**  
**נוסח ערבות הביצוע**

(דוגמא בלבד)

לכבוד

עיריית ירושלים כיכר ספרא 1

ירושלים.

תאריך \_\_\_\_\_

**הנדון ערבות לביצוע חוזה פרי מכרז פומבי מספר 96.2024 לניטור מכולות פינוי**

**ברחבי העיר ירושלים**

ערבות בנקאית מס' _____
על סך של – 60,000 ₪ (ובמילים שישים אלף ₪)
בתוקף מיום - _____ עד ליום - _____
המדד בגין חודש _____ שנת _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 60,000 ₪ סכום במילים: \_\_\_\_\_ ₪ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מ- \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב").

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פירות וירקות) כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שנת 2020 שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי".

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, הוא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ- 3 ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.

דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פירושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, טלפקס, או מברק, ודרישה זו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

---

חותמת וחתימת הבנק הערב

טופס זה דוגמא לבנק בלבד

לתשומת לב

מובהר בזאת, תוקף הערבות יהיה 3 חודשים מהיום שנקבע כמועד סיום החוזה.

## נספח ד'

### אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות

לכבוד,

עיריית ירושלים

### התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

**הואיל:** \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") מציעה לעיריית ירושלים (להלן: "העירייה") שרותי ניטור למעולות פינוי אשפה (להלן: "השירותים") והכול כמפורט בהוראות **מכרז פומבי מספר 96/2024** (להלן: "המכרז") והחוזה על פיו;

**והואיל:** החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה עשויים להיחשף למידע כהגדרתו להלן;

#### **אי לכך, מצהירה בזה החברה ומתחייבת כלפי המשרד כדלקמן:**

1. ידוע לחברה שהמידע כהגדרתו להלן הינו מידע רגיש. כמו כן, ידוע לחברה כי מאגרי המידע והקבצים של העירייה כוללים, בין השאר, מידע אישי ומידע רגיש המוגנים על פי דיני הגנת הפרטיות וכי המידע יימסר לה בהסתמך על הצהרותיה והתחייבויותיה כמפורט בכתב זה.
  2. החברה מצהירה כי קראה את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, וכי נהירות לי חובותיה מכוח הסעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), התש"ז – 1957, החברה מתחייבת בזה כלפי עיריית ירושלים.
  3. ידוע לחברה כי המידע כהגדרתו להלן, אליו יחשפו עובדיה ו/או מי מטעמה בעבודתם אצל ו/או עבור העירייה, הוא מידע אשר שימוש בו שלא למטרה אשר לשמה הוא נמסר מהווה עבירה על החוק ועלול לגרור תביעות אזרחיות ופליליות כנגד החברה ו/או כנגד עובדיה ו/או כנגד מי מטעמה ו/או נגד העירייה. כמו כן ידוע לחברה שאי מילוי ההתחייבויות כלפי העירייה, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977.
  4. החברה תשמור בכל עת, בסודיות מוחלטת, לא תפרסם בכל צורה שהיא, לא תוציא מרשותה ולא תעביר במישרין ו/או בעקיפין, כל מידע וכל סוד מסחרי מכל סוג שהוא המגיע לידיעתה ולרשותה בכל אמצעי שהוא, והכל בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.
- מידע בכתב זה משמעו –** "כל מידע, נתונים, מסמכים המבוטאים באמצעים מכל סוג, והנוגע לעירייה במישרין ו/או בעקיפין, פעילותה, שיטות עבודתה, לקוחותיה, תושביה, לקשורים עמה, פרטים הקשורים בה, לרבות המידע והידע הטכניים, המקצועיים, הכספיים והמסחריים הקשורים או המתייחסים לעצם מתן השירות ולתנאיו".
- על אף האמור בסעיף זה, הוראות שמירת הסודיות לא תחולנה על המידע המפורט להלן: (א) מידע אשר במועד הגיעו לידי הצד המקבל היה כבר נחלת הכלל שלא מחמת כל מעשה או מחדל של הצד המקבל ו/או של מי מטעמו; (ב) מידע אשר הפך לאחר שהגיע לידי הצד המקבל לנחלת הכלל שלא על-ידי מעשה או מחדל של הצד המקבל ו/או מי מטעמו – ממועד שהפך לנחלת הכלל; (ג) מידע אשר הגיע לידי הצד המקבל מאת צד שלישי שלא עקב הפרת חובת סודיות – ממועד הגעתו; (ד) מידע אשר היה כדין בידי הצד המקבל בשעה שהגיע אליו; (ה) מידע אשר פותח על ידי הצד המקבל ו/או מי מטעמו באופן עצמאי שלא במסגרת ביצוע הפרויקט ו/או מתן השירותים, מבלי לעשות שימוש במידע הסודי. (ו) מידע אשר הצד המקבל יידרש לפרסמו על פי צו של רשות מוסמכת או על פי דין.

5. לנקוט בכל האמצעים הסבירים הנדרשים כדי למנוע העברתו של המידע ו/או גילוי לאנשים ו/או לגופים אחרים.
6. לא להשתמש בזמן כלשהו, בכל אופן שהוא, במידע כאמור, אלא לצורכי מתן שירות לעירייה בלבד.
7. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים, ולבצע כל הדרוש מכל ההיבטים לצורכי שמירת אבטחת מידע.
8. לדווח לעירייה מיידית בכל מקרה בו קיים חשש כי בדרך כלשהי הופרה התחייבות כלשהי מהתחייבויותיה על פי החוזה ו/או על פי כתב זה.
9. תחזיר לעירייה בשלמותו כל מסמך סודי שהועבר לה וכל מסמכים אחרים שנעשו בהסתמך על המסמך כאמור, ובכל מקרה לא תעתיקו ולא תשמור אותו בכל צורה ואופן לאחר סיום השימוש בו.
10. לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעמה שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים בלבד.
11. להחתים את עובדיה ו/או שלוחיה ו/או נציגיה אשר יספקו את השירותים לעירייה. בכל מקרה, תהיה החברה אחראית כלפי העירייה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.
12. כל עובד מעובדי החברה או מי מטעמה, אשר יקבל לידיו את הנתונים ו/או יטפל בהם ו/או ייחשף אליהם בכל אופן שהוא, יחתום על התחייבות לסודיות, כמתחייב מהוראות סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות, אשר נוסחה מצורף בזאת להתחייבות זו.

#### **אחריות**

13. ידוע לחברה כי כל שימוש שיעשה במידע שיימסר לידיה הינו באחריותה הבלעדית.
14. אין לחברה ולא יהיו לה כל טענות כנגד עיריית ירושלים ביחס להיקף המידע, מידת עדכנותו ונכונות הרשומות.
15. החברה תהא אחראית כלפי העירייה בנזיקין, בהפרת חוזה, ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו לעירייה ו/או לתושביה, או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת אחת מהתחייבויותיה על פי כתב זה.

#### **שיפוי**

16. אם תוגש נגד עיריית ירושלים ו/או מי מעובדיה דרישה ו/או תביעה כלשהי בנוגע להתנהלות החברה ביחס לאמור לעיל, מתחייבת החברה לשפות את העירייה בכל סכום שתחויב בו, אם תחויב בתוספת ההוצאות שתצטרך לשאת בהן עקב דרישה או תביעה זו.
17. התחייבויות החברה על-פי כתב זה כאמור הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן כלשהו, והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שיחתם בין החברה לבין העירייה, והינה כלפי העירייה, שלוחותיה וגופים נסמכים.

באמצעות,

חתימה

תאריך

שם

**התחייבות עובד לסודיות**  
(לפי סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981)

**רקע**

לאור האמור בהתחייבות לשמירת סודיות דלעיל, ובהתאם לדרישות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, וסעיף 16 לחוק, אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מחברת \_\_\_\_\_, מתחייבת  
בזאת כדלקמן:

**סודיות**

1. הנני מתחייב למלא את כלל התחייבויות החברה כאמור לעיל.
2. הנני מתחייב/ת לשמור בסודיות גמורה את המידע שאקבל אשר ישמש אותי או מי מטעמי בחברה אך ורק לצורך ביצוע המשימה.
3. הנני או מי מטעמי מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא להביא לידיעת כל אדם, את פרטי המידע שנמסרו לי ברשימה.

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_



## כתב התחייבות לשמירה על סודיות

(לפי סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, וסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז - 2017)

### רקע

חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") תבצע, על פי הזמנת אגף \_\_\_\_\_, פרויקט \_\_\_\_\_ וזאת, בהתאם להוראות ההסכם בין הצדדים מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "הפרויקט"). לצורך ביצוע הפרויקט, זקוקה החברה למידע ממאגרי עיריית ירושלים.

המידע שיועבר לחברה מעיריית ירושלים הוא: \_\_\_\_\_ (להלן: "המידע").

לאור האמור לעיל, ובהתאם לדרישות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז - 2017 (להלן: "התקנות"), מתחייבת החברה כדלקמן:

1. תקופת ההתקשרות בין החברה לעיריית ירושלים היא מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_.
2. המידע שהחברה רשאית לבצע בו עיבודים מתוך המידע שיועבר אליה, הוא \_\_\_\_\_, וזאת למטרת הפרויקט בלבד.
3. העיבודים אותם רשאית החברה לבצע יכללו את הסוגים הבאים בלבד: \_\_\_\_\_.
4. לחברה לא תינתן גישה למערכות מידע עירוניות ולמאגרי עירייה.
5. בסיום ההתקשרות החברה תשיב את המידע לידי עיריית ירושלים באופן שבו נמסר. כמו כן, החברה תשמיד את המידע מרשותה בתום תקופת ההתקשרות באופן \_\_\_\_\_ ותמציא לעיריית ירושלים, מיד לאחר מכן, דיווח.
6. החברה תדאג ליישם את התקנות והוראות כל דין רלוונטי באופן \_\_\_\_\_. לעירייה שמורה הזכות להוסיף הוראות נוספות ככל שתמצא לנכון ועל החברה תהא החובה ליישם ולבצע הנחיות אלה.
7. החברה מתחייבת להחתים את בעלי ההרשאות מטעמה על התחייבות לשמור על סודיות המידע, להשתמש במידע רק בהתאם לאמור לפי התחייבות זו, וליישם את אמצעי האבטחה הקבועים בסעיף 5 לעיל.
8. אם העירייה תתיר לחברה לתת את השירות באמצעות גורם נוסף, תחול חובה על החברה לכלול בהסכם מול הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בכתב התחייבות זה, ושבסעיף 15 לתקנות.
9. החברה מתחייבת לדווח לעירייה אחת לשנה לפחות, וכן בכל זמן נוסף לפי דרישת העירייה, על אופן ביצוע חובותיה לפי התקנות והתחייבות זו, ולהודיע לעירייה בכל מקרה של אירוע אבטחה, בצורה שתבקש ע"י העירייה.

### 10. סודיות

כל עובד מעובדי החברה או מי מטעמה, אשר יקבל לידיו את הנתונים ו/או יטפל בהם ו/או ייחשף אליהם בכל אופן שהוא, יחתום על התחייבות לסודיות אשר נוסחה מצורף בזאת להתחייבות זו.

### 11. אחריות

ידוע לחברה כי כל שימוש שיעשה במידע שיימסר לידיה הינו באחריותה הבלעדית. אין לחברה ולא יהיו לה כל טענות כנגד עיריית ירושלים ביחס להיקף המידע, מידת עדכנותו ונכונות הרשומות.

### שיפוי

אם תגוש נגד עיריית ירושלים ו/או מי מעובדיה דרישה ו/או תביעה כלשהי בנוגע להתנהלות החברה ביחס לאמור לעיל, מתחייבת החברה לשפות את העירייה בכל סכום שתחויב בו, אם תחויב בתוספת ההוצאות שתצטרך לשאת בהן עקב דרישה או תביעה זו.

חותמת וחתימה: \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

## נספח ה'

אישור וועדת המכרזים

## נספח – מפרט טכני

**הנדון: אספקה, הקמה של מערכת שליטה ובקרה על מכולות /משאיות פינוי פסולת בעיר ירושלים**

### הקדמה:

עיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותים עבור הקמה, אחזקה ואחריות של מערכת שליטה ובקרה על מכולות ו/או משאיות לפינוי פסולת בינוי/ כללית לרבות הקמה, התקנה ואחזקה רשת תקשורת מבוססת סלולאר, הפתרון יבוסס על חישנים רב תכלתיים. רשת התקשורת הסלולארית שתוקם תהיה מבוססת חברות קיימות בשוק ותכסה את כל השטח המוניציפלי של העיר. הפתרון מוצע במסגרת הליך זה נדרש לעמוד בתקנים, ברגולציה ובכל דין בהתאם לתקנות המעודכנות אשר אושרו על ידי משרד התקשורת וכל גורם חוקי מחייב נוסף, לכל ציוד משדר שיוצע ע"י מציע יתלווה אישור התאמה של המשרד.

**יובהר כי תקופת האחריות היא לאורך כל תקופת ההתקשרות ומהווה חלק משירותי הספק.**

### פרק ב' - יעדים

#### 1. יעדים

- 1.1. מעקב אחר פינוי פסולת ממכולות ו/או משאיות הפסולת ומעקב אחר מיקום המכולה ו/או המשאית.
- 1.2. מתן יכולות ניהול טובות למנהלים ע"י שליטה על עבודת פינוי הפסולת בכל זמן נתון, קבלת דוחות זמן אמת וסטטיסטיקות.
- 1.3. שיפור בעדכניות הנתונים באמצעות שימוש בטכנולוגיית תקשורת (מתקדמת ומותאמת לעדכניות הטכנולוגית בעת ההתקנה ובמהלך הפרוייקט) המאפשרת העברה בזמן אמת של נתונים למערכת.

#### 2. השיטה (כללי - ראה פירוט בהמשך)

השירות יסופק באמצעות התקנת חישנים במכולות ו/או במשאיות שישדרו נתונים שוטפים על מיקום המכולה ומיקום פינוי הפסולת. כמו כן העירייה שומרת לעצמה את הזכות להתקין חישנים גם על גבי משאיות/אחר.

### 3. תנאים מקצועיים כלליים

- 3.1. הספק הזוכה יתאים, יקים ויגדיר את המערכת אשר תכלול את כל מרכיבי החומרה והתוכנה לרבות כל חיישני הקצה, ותוכנת הניהול כפי שיפורט בהמשך.
- 3.2. המציע אינו רשאי להציע או לעשות שימוש בצידוד משומש.
- 3.3. הספק הזוכה יספק שירות, תחזוקה ואחריות מלאים למערכת על כלל מרכיביה, לחיישנים ולמערכת לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- 3.4. המערכת תענה על כל דרישות התקניות המקובלות בענף המחשוב בארץ ובעולם וכן על הדרישות המפורטות במפרט זה.
- 3.5. המערכת תשודרג בהתאם לשדרוגים הטכנולוגיים שיהיו במהלך תקופת ההתקשרות וזאת בתאום מטה מחשוב עיריית ירושלים ואגף אכיפה ושיטור.
- 3.6. המערכת תתמוך בשפה העברית. העירייה שומרת לעצמה לדרוש גם תמיכה בשפה הערבית.
- 3.7. האפליקציה של הספק תתמשק עם המערכת העירונית של אגף אכיפה ושיטור בשליטה מלאה. הממשק יבוצע באמצעות api / web serves.

### 4. לקוח/משתמש עיקרי של המערכת

- 4.1. קבלנים/ שונות המשתמשים במכולה לפינוי פסולת הפזורים ברחבי העיר האמונים על פינוי הפסולת מהמכלות ופינויים לתחנת מעבר.
- 4.2. מנהלים על פי הצורך בעיריית ירושלים.
- 4.3. מומחה(י) יישום שימונה/ ע"י העירייה.
- 4.4. הכניסה למערכת לכלל המשתמשים הנ"ל תתאפשר מכל מחשב עפ"י מתן הרשאות, ולמען הסר ספק לא תהיה הגבלה על מספר המשתמשים בכל רגע נתון בכל תקופת ההתקשרות.

## פרק ג' - מהות המערכת

### 5. ארכיטקטורה כללית

- 5.1. המערכת הנדרשת תבוסס על תוכנה שתותקן ע"י שרתים ייעודיים שימוקמו אצל המציע.
- 5.2. על כל מכולה יותקן חיישן שישדר נתונים על מיקום המכולה בדגש שינוי מיקום ושינוע של המכולה ללב מערכת על גבי תווך סלולארי.
- 5.3. המערכת תקלוט את הנתונים, תבצע הצגה על גבי מפה/ דוח אקסל של מיקומי המכולה, תתמוך בתהליכים ניהוליים ותאפשר צפייה הוצאת דוחות לבעלי התפקידים הרלוונטיים בעירייה.

### 6. מרכיבי המערכת הנדרשים - פירוט

#### 6.1. שרת

- שרת זה ישמש כלב המערכת. יוקם שרת ייעודי לעיריית ירושלים. השרת ימוקם בעיריית ירושלים.
- באחריות** החברה הזוכה. יבוצע גיבוי לכלל נתוני המערכת אשר ישמרו בשתי מקומות שונים לפחות, לתקופה של שלוש שנים לפחות.



7. חיישן

7.1 כללי

7.1.2 בתוך המכולות ו/או המשאית יותקנו (באחריות החברה הזוכה) חיישנים

המשדרים באמצעות תווך סולארי נתונים ללב המערכת.

7.1.3 החיישן ישדר את מיקום המכולה באופן קבוע 24 שעות ביממה, כן יתריע על שינוע המכולה ויציג את מסלול השינוע.

7.1.4 כל חיישן יסומן במספר סידורי בזהה למספר המכולה בה הוא מותקן. (העירייה תחייב את הקבלנים למספר את המכולות ו/או המשאית ו/או אחר בהתאם לכך).

7.1.5 החיישן יהיה חיישן רב תכליתי הכולל את הניטורים הבאים

7.1.5.1 מיקום – מיקום המכולה .

7.1.5.2 זעזוע/הרמה- התרעה על שינוע המכולה. בכל הרמה של המכולה יהיה שידור ללב מערכת.

7.1.6 אופן פעולת החיישן

7.1.6.1 מקור מתח - מקור המתח לחיישן יהיה סוללה פנימית. הסוללה צריכה להיות בעלת הספק שידור חצי שנה לפחות. בעת התקנות הסוללה החברה הזוכה תחליף את הסוללה גם אם לא עברה חצי שנה.

7.1.6.2 סים סלולר - החיישן צריך להיות מצויד בסיס סלולר שיכול להיות מאוקטב לכל הרשתות הסלולאריות הפעילות באזור המכולה.

8. מאפיינים כלליים של המערכת

8.1 דרישות כלליות

8.2.1.1 המערכת תתמוך במספר רב של משימות פתוחות ומשתמשים העובדים על המערכת בו זמנית ללא הגבלה בנפחי השימוש.

8.2.1.2 המערכת תאפשר הפקת דו"חות ותמיכה בתהליכי עבודה מובנים מותאמים לכל סוג משימה עם יכולת עדכון שוטף של טפסים, טבלאות ומלל חופשי.

8.2.1.3 המערכת תתמוך בהעברת נתונים ומסמכים בצורה דו-צדדית ובזמן אמת מול התשתית המרכזית.

8.2.1.4 המערכת תתמוך בשידור נתוני זמן ומיקום בדגימות קבועות ובצמוד לביצוע כל פעולה לצורך תיעוד פעולות ובקרה על המכולות ו/או המשאית.

8.2.1.5 המערכת תאפשר לימוד של התנהגות פינוי המכולות ו/או המשאית ותמליץ על שינויים בצורה אוטומטית.

### 8.2.2 עקרונות מנחים

- 8.2.2.1 מערכת תפעולית אשר תבצע מעקב על מיקום המכולות ו/או המשאית ותסייע בקבלת החלטות למנהלים הרלוונטיים.
- 8.2.2.2 מקסימום יכולות עיבוד וחישוב מובנים עם יכולת התערבות של המשתמש.
- 8.2.2.3 ממשק משתמש ברור ואינטואיטיבי, מינימום כפתורים ותפריטים ומינימום פעולות לביצוע תהליך.
- 8.2.2.4 שימוש במנגנון יעיל לניהול והפצת גרסאות לקליינט באופן שקוף למשתמש.
- 8.2.2.5 יכולת ניהול ושינוי ערכים בטבלאות בסיס של המערכת. הן ע"י המשתמשים (על פי הרשאות) והן ע"י הספק.
- 8.2.2.6 גמישות לתוספות של מודולים נוספים ככל הנדרש.
- 8.2.2.7 לא תהיה מגבלה לכמות החישינים אותה ניתן לקלוט.

### 8.2.3 פונקציונאליות כללית

- 8.2.3.1 ביצוע מעקב אחר מיקום המכולות ו/או המשאית.
- 8.2.3.2 הקניית יכולת למנהלים לבצע בקרה, שליטה וניהול שוטף על מערך המכולות ו/או המשאית, נשוא מכרז זה, וזאת ע"י דשבורד ניהולי שיוצג בצורה גרפית/שווה, דוחות והתראות.
- 8.2.3.3 שינוי תוכן טפסים (מלל, עיצוב, שדות מיזוג וכד').
- 8.2.3.4 הפצת נתונים, טפסים מובנים וקבצים.
- 8.2.3.5 הפקת דוחות תפעוליים סטטיים ודינמיים מותאמים אישית.
- 8.2.3.6 לאחר הזדהות במערכת תוצג ההודעה הבאה "שלום [שם משתמש]".
- 8.2.3.7 לכל סוג משתמש יוצגו רק הרכיבים / מנגנונים / נתונים / פעולות הרלוונטיים לו בהתאם להזדהותו במערכת.
- 8.2.3.8 פרטי משתמש יכללו מזהה חד ערכי, שם מלא, ת.ז וכו' בסנכרון עם המערכת העירונית הרלוונטית.
- 8.2.3.9 המערכת תתמוך בניהול קבוצות משתמשים, לכל קבוצה יוגדרו הרשאות (לפי תחום, מסד, סוג פעולה, פעולות מיוחדות).
- 8.2.3.10 המערכת תתמוך בקביעת היררכיית משתמשים, ניתן יהיה לשייך משתמש למספר מקומות.

### 8.3 תהליכים

#### 8.3.1 המערכת תתמוך בתהליכי עבודה עבור שלושה סוגי משתמשים

- 8.3.1.1 מנהל ראשי
- 8.3.1.2 מנהל מרחב
- 8.3.1.3 בעל המכולה

#### 8.3.2 פירוט תהליכי עבודה – מנהלים



8.3.2.1 הגדרת אזורי פינוי / מיקום- המנהל יגדיר אזורי פינוי/מיקום שונים בתוך נפה ובין נפות על פי שיקולים שונים. תהייה הרשאות שונות לכל מנהל על פי גזרות האחריות.

8.3.2.2 הזנת גורמים משפיעים קבועים - מנהל יזין למערכת גורמים משפיעים קבועים.

8.3.2.3 הזנת גורמים משפיעים משתנים - מנהל יזין למערכת גורמים משפיעים משתנים. הגורמים המשתנים יוזנו הן בהיבטי לויז [תאריכי יעד וכן ממתי עד מתי] והן בהיבטי מקום.

8.3.2.4 הזנת תכנית עבודה - המערכת תאפשר למנהלים להזין תוכנית עבודה באופן ידני.

8.3.2.5 BI - המערכת תדע לבצע בינה רשתית וסטטיסטיקות. לאור הבינה הרשתית והסטטיסטיקות המערכת תלמד את התנהגות מיקום המכולות ו/או המשאית ופינוי הפסולת ותמליץ על שינויים שיביאו לשיפור ואופטימיזציה באיסוף ופינוי הפסולת ברחבי העיר.

8.3.2.6 לוח מכוונים DASH BOARD

8.3.2.7 המערכת תשקף את נתונייה ללוחות מכוונים שיותקנו אצל מנהלי האגף.

8.3.2.8 המערכת תשקף את הנתונים בדיאגרמות/עוגות פילוח.

8.3.2.9 המערכת תשקף את הנתונים בתדירות שתקבע ע"י העירייה.

8.3.2.10 להלן רשימה של נתונים לשיקוף - יהיה ניתן להוסיף/לשנות רשימה זאת על פי צורך:

8.3.2.10.1 סטאטוס מיקום מכולות ו/או המשאית.

8.3.2.10.2 פינויים אחרונים.

8.3.2.10.3 ביצוע מול תכנון.

8.3.2.10.4 מכולות ו/או המשאית שלא תוכננו להיאסף ונאספו.

8.3.2.11 תהליכים של בעל המכולה.

8.3.2.11.1 דיווח במערכת בגין חניית המכולה בחניה מוסדרת. ישוקף אוטומטית למנהל ראשי ולמנהל המרחב

8.3.2.11.2 דיווח במערכת בגין הזזת המכולה.

8.3.2.11.3 תשלום על הנחת המכולה

## 8.4 הפקת דוחות

8.4.1 המערכת תאפשר להפיק דוחות אשר יכללו, לכל הפחות, את המידע הנדרש במסמכי המכרז.

8.4.2 הדוחות יופצו לפי הרשאות בהתאם לטבלה הבאה.

8.4.3 הדוחות יוכלו להגיע למשתמש הן בדחיפה והן במשיכה.

8.4.4 תהיה אופציית הדפסה לכל דוח.

8.4.5 מצ"ב טבלה עם סוגי הדוחות. יודגש כי המערכת תאפשר כי דוחות אלו יהיו נתונים לשינוי בכל זמן הן בהיבטי צורת הדוח ותוכנו והן בהיבטי הוספת דוחות.

רשימת דוחות:

מס"ד	שם הדו"ח	מהות הדוח	מופץ אל	תדירות הפצה	הערות
1	מיקום מכולות ו/או המשאית				דחיפה - עג מפה ולמייל
2	פינויים אחרונים				דחיפה + משיכה
3	תמונת מצב יומית				דחיפה + משיכה
4	ביצוע מול תכנון				דחיפה + משיכה
5	מכולות ו/או משאית ששונעו ושלא היו אמורים להיות משונעים ביחס לתכנון				משיכה + דחיפה
6	זמני פינוי				משיכה + דחיפה
7	סיכום יומי/שבועי/ חודשי/שנתי				משיכה + דחיפה

8.4.6 החברה הזוכה תקבל אפיון מפורט של הדוחות (צורה, תכולה וכו').

8.4.7 הדוחות יופקו באופן קבוע (דחיפה) בשעות שיוגדרו על פי העירייה. שעות אלו יהיו נתונים לשינוי.

8.4.8 תהיה אפשרות להוציא דוחות עיתיים בהתאם לצורך.

פרק ה' - אבטחת מידע

כללי 9

9.1 על המציע לפרט במענה לסעיף זה כיצד יקיים את כל דרישות אבטחת המידע כפי שיוגדרו בהמשך והאם ייעשה שימוש במוצרי אבטחת מידע צד שלישי.

9.2 המידע שיועבר במערכת מוגדר בלתי מסווג.

9.3 על המציע לספק הוכחות בדבר אבטחת מידע.

דרישות אבטחת מידע 10

10.1 דרישת תהליכי זיהוי

הזיהוי יבוצע למול רכיב AD של העירייה ע"י הקמת רכיב פרוקסי על ידי הספק אשר יאוחסן ברשת העירייה.

רכיב זה יבצע אוטוריזציה [שיוך לקבוצות ורמות הרשאות פנימיות] וידווח לשרתי הזכיון בצורה מאובטחת.

פרק ו' - מימוש





11 שלבי הקמה

- 11.1 על המציע לצרף להצעתו את לוח הזמנים לו הוא מתחייב להקים את המערכת לרבות התקנת החיישנים מרגע קבלת אישור מהעירייה. לוח הזמנים לא יעלה על חודש ימים.
- 11.2 ביצוע בדיקות, מודל, הדרכות ותיעוד כמוגדר בהמשך, הינם חלק מהפרויקט ועל הספק לכולל פעולות אלה בלוח הזמנים המוצע על ידו.
- 11.3 לאחר בחירת הספק, לוח הזמנים יהיה מחייב ושינויים בו יבוצעו בכפוף לקבלת אישור העירייה מראש ובכתב.
- 11.4 עלייה לאוויר תבוצע לפי תוכנית שיכתוב הספק ותאושר ע"י העירייה.

12 אופן התקנת החיישן ולו"ז התקנה

- 12.1 התקנת החיישנים תבוצע בתאום מלא למול גורמי העירייה.
- 12.2 ההתקנה תבוצע בשני שלבים. התקנה חד פעמית למכולות ו/או למשאיות קיימות והתקנה שוטפת מכולות ו/או משאיות חדשות בצורה מסונכרנת עם העירייה.
- 12.3 ההתקנה תבוצע באחריות מלאה של החברה הזוכה הן בהיבטי בטיחות והן בהיבטי תקינות המכולה לאחר ההתקנה. במידה וייגרם נזק למכולה כתוצאה מההתקנה החברה תישא בעלויות התיקון.
- 12.4 החברה הזוכה תתחייב על לוו"ז להתקנת החיישנים למכולות ו/או למשאיות הקיימות ועל לוו"ז עוקב למכולות ו/או למשאיות החדשות.
- 12.5 הלו"ז ינוהל בהתאם לטבלה הבאה שפרטיה יסופקו באופן שוטף ע"י העירייה.

מס"ד	סוג מכולה	שכונה	כתובת	לוי"ז הצבת המכולה	לוי"ז התקנת חיישן	הערות/סטאטוס
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את כמות המכולות ו/או המשאיות בכל עת. החברה הזוכה תספק מענה לכל תוספת מכולה ללא תלות בסוג המכולה ומיקומה. הפתרון יהיה זהה למפרט במכרז זה.



**תיק תיעוד**

13

- 13.1 הטבלה הבאה מפרטת את התיעוד אותו מחויב הספק למסור לעירייה.
- 13.2 התיעוד יוגש בכתב בעברית וכקובץ אלקטרוני אחד הכולל הפניות וקישורים לכל החומר והמסמכים המרכיבים אותו.
- 13.3 התיעוד יהיה מותאם לאוכלוסיית היעד האמורה להשתמש בו ויהיה כתוב באמצעות מעבד תמלילים Word.
- 13.4 התיעוד יוגש מודפס ב- 3 עותקים לפחות וכן על גבי מדיה מגנטית.
- 13.5 הספק ינהל את התיעוד לכל אורך תקופת ההתקשרות, וימסור לעירייה עדכון למסמכי התיעוד כולל תוספות ושינויים ככל שיהיו.
- 13.6 להלן מרכיבי תיק התיעוד הנדרש :

מס"ד	תיעוד נדרש	הסבר
13.6.1	מדריך למשתמש	המדריך ייכתב בשפה העברית עפ"י הסטנדרטים הקיימים היום בעבור מדריך למשתמש כדוגמת קבצי עזרה מקוון ויהיה נגיש למשתמש. המדריך יכיל את כל הפונקציונאליות של המערכת
13.6.2	תיעוד היצרן	תיעוד כל המפרטים הטכניים בעבור הצידוד המוצע. כלל הצידוד יבוקר ע"י יועץ טכני לוודא כי הינם מאושרים משרד התקשורת.
13.6.3	תיק אפיון	תיעוד מפורט של המערכת ומבנה הנתונים. ארכיטקטורה אפליקטיבית ותשתיתית.
13.6.4	מסמכי בדיקות	מסמך תכנון בדיקות המפרט את בדיקות ותוצאות המערכת. הבדיקות יקיפו את כל סוגי הפעילות והתהליכים.

**בדיקות**

14

**בדיקת קבלה באתר (SAT)**

14.1

- 14.1.1 בדיקה זו תבוצע ע"מ לוודא כי כל האמצעים עונים על דרישות הפונקציונאליות, התמיכה בתהליכים וביצועים של המזמינה.
- 14.1.2 בשלב ראשון, תבוצע הבדיקה על כל רכיב בנפרד ותבחן את ביצועיו באופן מקומי. הבדיקות יכללו את אופן חיבור הצידוד, הדלקה וכיבוי הצידוד, כניסה ויציאה (Login / Logout), בדיקת פונקציות וחיוויים, בדיקת ממשקים וחיבורים, בדיקה פונקציונאלית.
- 14.1.3 בשלב שני תודגם פעילות מלאה ואינטגרטיבית מקצה לקצה של המערכת כולה מול העמדות הנייחות בעירייה תוך בדיקת תווך התקשורת הסלולארי. הבדיקה תכלול אישור הגדרת הצידוד על כל יכולותיו.



### 14.2 מודל מערכת

- 14.2.1 לאחר סיום שלב ה-SAT תופעל המערכת למשך 7 ימים מלאים בה יספק הספק תמיכה מלאה למערכת.
- 14.2.2 במסגרת המודל תיבחן העבודה מקצה לקצה לרבות תמיכה בכלל תהליכי העבודה של הפקח, לא נגרם איבוד מידע, מכשירי הקצה עומדים בצורה מלאה בדרישות, הממשקים תקינים ופועלים.
- 14.2.3 בתום 7 ימים אלו ובהנחה שלא התגלו תקלות טכניות מהותיות אשר השביתו את המערכת, תסתיים תקופת הבדיקות בהצלחה ויחל שלב התחזוקה.
- 14.2.4 במידה והתגלו בעיות, מחויב הספק לבצע את התיקונים וביצוע מודל יחל מחדש.

### 15 הדרכה והטמעה

- 15.1 במסגרת הפרויקט מתחייב הספק לבצע הדרכה והטמעה לכלל משתמשי המערכת בהתאם לתפקידם.
- 15.2 ההדרכה תינתן ע"י אנשי מקצוע מיומנים הן בתחום תהליכי עבודה של המערכת והן ע"י גורמים טכניים להפעלת המערכת.
- 15.3 ההדרכה תינתן הן באופן תיאורטי והן באופן מעשי ע"י מחשבים בכיתות שיוקצו לכך ע"י המזמין.
- 15.4 במסגרת ההדרכה נדרש הספק להעמיד את כל עוזרי ההדרכה הנדרשים.
- 15.5 באחריות הספק לכתוב ולנהל חוברת הדרכה בשפה העברית והערבית הן עבור מכשירי הקצה והן בעמדות המנהלים. כלל חומרי ההדרכה יאושרו ע"י העירייה ויעודכנו בהתאם להערותיה טרם ביצוע ההדרכות.
- 15.6 מופעים יתרחשו במרווח זמן של שבוע לפחות האחד מהשני ו/או ע"פ תאום עם המזמינה.
- 15.7 ההדרכה תינתן בשפה העברית בלבד.
- 15.8 במהלך השבוע הראשון של השימוש במערכת, יעמיד הספק מדריך מטעמו אשר יהיה זמין ייעודית במהלך כל יום העבודה לתמיכה במנהלים ובנהגי המשאיות ולמתן מענה לשאלות ובעיות שעוללות להתעורר במהלך השימוש.

### 16 אמת השירות (SLA)

#### 16.1 כללי

- 16.1.1 הספק הזוכה נדרש לספק שירות מלא למערכת בתצורת "ליסינג" לצידו לרבות החיישנים התוכנה, התווד הסלולארי וכל שאר מרכיבי המערכת למעט אלו שיסופקו לספק ע"י המזמינה כגון מחשבים אישיים ומערכות הפעלה.
- 16.1.2 המציע יציג במענה לסעיף זה את מערך השירות העומד לרשותו ואת האופן בו הוא נערך לעמידה בדרישות סעיף זה.



## 16.2 זמני תגובה

16.2.1 הספק יתקן תקלות במערכת לפי זמני התגובה והטיפול אשר ייקבעו לפי אופי התקלה ושעת הפנייה ע"י העירייה לפי המאפיינים הבאים :

סוג התקלה	חומרה	זמני פנייה	זמני תגובה	משך זמן מירבי לטיפול בתקלה מרגע קבלת הפנייה
תקלה מערכתית הגורמת להשבתה כללית של פעילות	בהולה	00:00 - 17:30 בין הימים א' - ה' 00:00 - 8:00 – עד שעה לפני כניסת שבת/חג. ביום ו' וערבי חגי ישראל	טיפול באותו יום	עבודה ברצף עד תיקון התקלה כולל עבודת לילה. לחלופין אישור מהעירייה לדחות את הטיפול בתקלה
תקלה נקודתית ברכיב חומרה או תוכנה של המערכת המשביתה פעילות מסוימת או יכולת קריטית	דחופה	00:00 - 17:30 בין הימים א' - ה'	טיפול באותו יום	עבודה ברצף עד תיקון התקלה ועד השעה 17:30
תקלה המשביתה ציוד קצה או ציוד קצה בודד ללא משתמש [חיישן]	רגילה	00:00 - 17:00 בין הימים א' - ה'	טיפול תוך 48 שעות	

16.2.2 שירותי האחראיות, **התמיכה והתחזוקה לרבות בתקופת האחריות**, אינם כוללים טיפול בנוק או תקלה אשר נגרמו בשל הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל תשתית המזמינה.

## 16.3 תהליך טיפול בתקלות

- 16.3.1 דיווח על תקלה ייעשה ע"י נציג העירייה לספק בטלפון ו/או במייל. הספק יאפשר גישה למזמינה לפתוח תקלות ולצפות בתקלות פתוחות באמצעות פורטל אינטרנט.
- 16.3.2 הספק יקלוט את הפניה ויבצע את כל הנדרש לטיפול בתקלה. תיעוד הפנייה יכלול - שם הפונה, תאריך ושעת הפניה, מזהה חד ערכי לפנייה, מהות התקלה, הטיפול שניתן, תאריך ושעת סגירת התקלה (סיום טיפול לשביעות רצון העירייה).
- 16.3.3 הספק יפעל לפתרון התקלה ברציפות בהתאם לסיווג התקלה לעיל עד למציאת פתרון לשביעות רצונה המלא של העירייה. הגדרת סיווג התקלה תיעשה ע"י העירייה בלבד.
- 16.3.4 תיקון תקלות בציוד קצה אשר יתבצע במעבדת הספק, הספק ישנע את הציוד התקול למעבדת הספק ובחזרה לעירייה וזאת באחריותו ועל חשבונו.



16.3.5 הספק מתחייב לתת פתרון לתקלות ובעיות בציוד קצה תוך 12 שעות מרגע פתיחת קריאת השירות שנמסרה לו וזאת באמצעות סבב טכני הכולל ציוד חלופי תקין ומוכן לעבודה, הזהה מבחינה טכנולוגית לציוד התקול או מתקדם יותר ובהחלפה של אחד תמורת אחד.

16.3.6 סיום טיפול בתקלה יחשב עם החזרת המערכת לפעולה תקינה בהתאם למצבה על פי מחויבות הספק ובאישור העירייה, ובכל מקרה לא פחות ממצבה טרם קרות התקלה, ובהתאם לביצועי המערכת בטרם קרות התקלה.

16.3.7 כל התקלות יתועדו בתיק היסטורי שיעודכן משך כל תקופת ההתקשרות בין העירייה לספק ויכלול רישום מלא ופרטני של כל קריאות השירות (תאריך התקלה, תופעה/תקלה, פתרון).

16.3.8 הספק יהיה אחראי לכל הנזקים, מכל מין וסוג שהוא, אובדן או כל נזק אחר, שייגרם לציוד או לכל חלק מהם, בעת העברתם למעבדה (למעט העברות/החזרות שיבוצעו ע"י העירייה), הימצאותם במעבדה והחזרתם לעירייה.

### 16.4 מרכז תמיכה

16.4.1 על הספק להעמיד גורם תמיכה אשר יקבל ויתעד פניות בטלפון ו/או במייל ו/או באמצעות פורטל האינטרנט במסגרת שעות הפעילות המתוארות לעיל.

### 16.5 תחזוקה שוטפת

16.5.1 הספק יהיה אחראי לכך שהמערכת על כלל מרכיביה תופעל באופן תקין ותעמוד בדרישות כפי שיפורטו בהמשך, למשך כל תקופת השירות והתחזוקה שיינתן לעירייה.

16.5.2 פעילות השירות והתחזוקה יכללו, בין היתר: החלפת חיישן תקול עקב תקלה או בלאי טבעי לרבות סיום חיי הסוללה. מובהר בזאת כי במידה ולחיישן יגרם נזק עקב גורם חיצוני [שריפה, נזק מכונן וכו...]. העירייה תשא בעלויות החלפת החיישן.

16.5.3 ביצוע תיקוני תוכנה ובאגים.

16.5.4 עדכון/שדרוג גרסאות תוכנה כנדרש.

16.5.5 תחזוקה ועידכונים של השרתים, לרבות שדרוגי התוכנה המרכזית, שרתי ה-WEB, בסיס הנתונים, וכן התאמות לשדרוגי מערכת ההפעלה אשר מבוצעים מעת לעת ע"י ספק שירותי המחשוב בהתאם למדיניות העירייה.

16.5.6 במידה והחלפת גרסת תוכנת מערכת תגרור החלפת גרסה של מערכת הפעלה ו/או תוכנות תשתית אחרות, יבוצעו החלפות אלה ע"י הספק ועל חשבונו.

16.5.7 החלפת גרסה, הן של התוכנה והן של מערכת ההפעלה והן של תוכנות התשתית תבוצע באישור ובתאום עם הגורמים המוסמכים בעירייה.

16.5.8 כל החלפת גרסה תחייב את הספק במתן הדרכה נוספת בעירייה על חשבונו, באם לדעת נציג העירייה יהיה צורך בהדרכה.

16.5.9 עמידה בכל דרישות הביצועים והזמינות כנדרש להלן.



- 16.5.10 מענה וטיפול בתקלות כנדרש להלן כולל שמירת תיק היסטורי ומתן גישה למזמינה לתיק זה.
- 16.5.11 עדכון שוטף של תיק תיעוד המערכת ומתן גישה לעירייה לתיק זה.
- 16.5.12 מבלי לגרוע מדרישות אמנת השירות, הספק יהיה אחראי לביצוע כלל פעילות התיקון והשימור ולספק את כלל האמצעים שיידרשו במהלך תקופת השירות והתחזוקה לצורך עמידת המערכת בדרישות המפורטות באמנת שירות זו והוראות ההסכם, לרבות במקרים של:
- 16.5.12.1 אי עמידה בדרישות הפונקציונליות מהמערכת.
- 16.5.12.2 אי עמידה בהוראות יצרן לגבי המערכת או כל חלק ממנה.
- 16.5.12.3 אי עמידה בביצועי המערכות ביחס לבדיקות הקבלה.
- 16.5.12.4 סיום מחזור חיי המערכת או כל חלק ממנה לרבות תוכנה ( END OF LIFE).
- 16.5.12.5 במידה ויוחלפו מפתחים/ ראשי צוותים אצל הספק, באחריות הספק לבצע חפיפה פנימית של החומר כולו ושל צורת ההתנהלות מול העירייה.

#### **17 השבתות יזומות**

- 17.1 הספק רשאי לבצע השבתות יזומות מתואמות לצרכי תחזוקה, גיבויים, עדכון גרסאות וכדומה בהתאם לתוכנית התחזוקה שתוגש על ידו 7 ימי עבודה מראש ותאושר על ידי המזמינה.
- 17.2 פעולת השבתה יזומה תתבצע בשעות שיתואמו מראש על מנת לצמצם את הפגיעה בפעילות הפקחים.
- 17.3 פעולות ההשבתות היזומות יתבצעו ללא פגיעה או שינוי במערכות העירוניות או בהתממשקות אליהן.
- 17.4 השבתה יזומה אינה נספרת לעניין חישוב הזמינות לצורך ה-SLA, ובלבד שאושרה מראש על ידי העירייה.

#### **18 זמינות וביצועים**

- 18.1 על המערכת לעמוד ביעד זמינות של 99.99% ובמספר תקלות של עד 6 בשנה (לא כולל השבתות יזומות שאושרו ע"י המזמינה).
- 18.2 זמני השבתת המערכת יתועדו וישמרו אצל הספק תוך מתן גישה למזמינה לתיעוד זה.
- 18.3 דרישת המינימום לכלל רכיבי המערכת המרכזית תכלול ביזור לפי החלוקה הבאה: לפחות שני שרתים עבור בסיס נתונים בתצורת אקטיב-פאסיב עם מעבר אוטומטי של ה-DB לשרת השני במקרה של נפילה.

#### **19 שינויים ושיפורים**

- 19.1 הספק מתחייב לבצע שינויים ושיפורים בתוכנה לפי בקשת העירייה, כל עוד ההתקשרות בין העירייה לספק תקפה.

- 19.2 לבקשת העירייה יעריך הספק את היקף השעות הנדרש לביצוע השינוי ויגיש זאת בכתב לנציג העירייה.
- 19.3 העירייה רשאית לאשר או לדחות את ביצוע השינוי.
- 19.4 רק לאחר קבלת אישור בכתב מנציג העירייה יבצע הספק את השינוי, ביצוע השינוי יכלול גם ביצוע בדיקות מסירה וקבלה ומסירת תיעוד לעירייה.
- 19.5 ההתחשבות עם הספק תבוצע על בסיס הערכת השעות שאושרה ועל בסיס תעריף השעה שבמענה לבקשה זו.





### נספח א'

טופס הצעת מחיר – מ"פ לתכנון אספקה התקנה ואחזקה של מערכות טכנולוגיות (חיישנים) על מכולות לניטור פסולת בניה ברחבי העיר ירושלים

כללי

1. טופס הצעת מחיר למכרז חיישני ניטור מכולות.
2. על הספק להגיש הצעת מחיר בגין עלות זכות שימוש לחיישן בודד לחודש .
3. בכוונת עיריית ירושלים לרכוש כ-100 חיישנים לתקופה של 12 חודשים, כמות זו אינה מחייבת.
- 4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל בכל רגע נתון את כמות החיישנים לתקופה של עד 12 חודשים או פחות והכל על פי צרכי העירייה.
5. יודגש כי הספק הזוכה לא יקבל שום תשלום נוסף על הפעלת המערכת ו/או בגין ניפוק החיישן ו/או התקנת החיישן ו/או תחזוקותו, הכל כפי המפורט במפרט הטכני, למעט דמי שימוש חודשיים בגין החיישנים. על המציעים לגלם בהצעתם את כלל העלויות הנלוות הכרוכות בעלות התקנה ואחזקת החיישנים.

פירוט	עלות דמי שימוש של חיישן בודד ליחידה לחודש בש"ח לא כולל מע"מ
התקנה הפעלת ואחזקה של חיישן בודד לחודש כולל כל הדרוש להפעלה ותקינות מלאה של החיישן לפי הוראות המפרט הטכני	סך של _____ ש"ח לחודש בגין כל חיישן ובמילים _____

שם המציע \_\_\_\_\_ מס' טלפון \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

