

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

ת.ד. 653 באר שבע 8410501

קבלן מסגרת לביצוע עבודות
מיזוג אוויר
(מכרז משלים)

מכרז/חוזה מס' 2039/2026

אוקטובר 2026

מכרז/חוזה זה, מכיל את המסמכים הבאים :

המסמך	מסמך מצורף	מסמך שאינו מצורף
	הזמנה להציע הצעות למכרז – הוראות כלליות + נספח א' 1 + כתב הצעת המציע	
	חוזה לביצוע העבודה על נספחיו	
		כל המפרטים והתקנים של מת"י הנוגעים לביצוע העבודה. (לא מצורף)
		המפרט הכללי הבינמשרדי לעבודות בנין בהוצאת משרד הביטחון – המהדורה האחרונה המעודכנת ליום הוצאת המכרז, וכן פרקים אחרים של המפרט הכללי הבינמשרדי אשר יש בהן הוראות הקשורות לביצוע עבודות מסוג העבודות שבחוזה זה, כולל אופני מדידה ותכולת מחירים המצורפים למפרטים הכלליים. (מסמך שאינו מצורף)

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

2039/2026

קבלן מסגרת לביצוע עבודות מיזוג אוויר (מכרז משלים)**הוראות כלליות**

אוניברסיטת בן גוריון בנגב (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת קבלנים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה להתקשרות בחוזה מסגרת לביצוע עבודות מיזוג אוויר, כמפורט במסמכי המכרז (להלן: ה"שירות" או "העבודות" בהתאמה).

1. רקע:

1.1 באוניברסיטה פועל מערך של קבלנים לביצוע עבודות שיפוצים והתאמות בתחומי בניה שונים (קבלנים ראשיים, קבלני שיפוצים וקבלני מקצוע). בין הקבלנים במערך זה, מחולקת העבודה בדרך של תחרות על הנחה מ"מחירון דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל) אחרי הנחת בסיס מובנית. פרטים בעניין זה נמצאים בהמשך מסמכי המכרז.

1.2 הנחת הבסיס לעבודות המיזוג הינה 6.68%. לפיכך, המכרז אינו כולל הצעות מחיר והוא מבוסס על בחינה איכותית בלבד, ללא הצעה כספית נוספת. האוניברסיטה מעוניינת לצרף קבלן שלישי לשני קבלני מיזוג האוויר הקיימים במערך כיום.

1.3 עבודות המיזוג כוללות בין היתר: מזגנים מפוצלים, מזגנים מרכזיים ומיני מרכזיים, מפוחי נחשון, מערכות VRF, יחידות פקג', מפוחים, אספקה והתקנת יחידות לטיפול באוויר, מנדפים, מערכות פיקוד ובקרה ועוד, כהגדרתן בהסכם ההתקשרות וכפי שידרשו מעת לעת, (להלן בחוזה זה: "העבודות").

1.4 מאחר שהשירותים דרושים לא פעם באופן זמין ומהיר, ניתנת עדיפות במכרז למציעים הממוקמים בטווח של עד 50 ק"מ מהקמפוס הראשי – קמפוס מרקוס בבאר שבע.

1.5 מי שנמצא במאגר קבלני האוניברסיטה כ"קבלן ראשי" או כ"קבלן מקצוע" ויבחר להגיש הצעה למכרז זה – יידרש לוותר על החוזה כ"קבלן ראשי" או כ"קבלן המקצוע" (ככל שיזכה).

1.6 האוניברסיטה תהיה רשאית להתקשר עם קבלנים נוספים לביצוע עבודות בקטגוריה זו, ו/או חלקה, ו/או להביא לסיום מוקדם של ההסכם. מובהר כי סירוב חוזר להגיש הצעות ו/או סירוב לבצע עבודה ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

2. טבלת ריכוז תאריכים:

פעילות	תאריך	שעה
מועד מפגש מציעים (השתתפות חובה)	26/10/2026	14:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	02/11/2026	***
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת מכרזים אלקטרונית	19/11/2026	14:00

במקרה של סתירה בין המועדים המצוינים בטבלה שלעיל לבין המועדים המוזכרים במסמכי המכרז, יגברו המועדים המצוינים בטבלה.

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ולדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל לפי שיקול דעתה. הודעה למשתתפים תימסר בהתאם.

3. המסמכים והגשתם:

3.1 "מסמכי המכרז" כוללים:

- 3.1.1 מכרז זה על נספחיו וכל מסמך הנדרש בהם.
- 3.1.2 הסכם על נספחיו (לרבות תוכניות ושרטוטים, אם צורפו).
- 3.1.3 תשובות בכתב לשאלות הבהרה (אם יהיו).
- 3.1.4 פרוטוקול מפגש מציעים (אם יהיה).

3.2 באתר האינטרנט של האוניברסיטה בכתובת: www.bgu.ac.il/bids (להלן: "אתר האינטרנט"), יוצגו מסמכי המכרז.

4. שאלות הבהרה ושינויים במכרז:

- 4.1 שאלות הבהרה בקשר עם המכרז ניתן להעביר בכתב בלבד עד ולא יאוחר מהמועד הקבוע בטבלת המועדים לעיל לכתובת bidlog@bgu.ac.il.
- 4.2 הגשת השאלות תהיה על גבי מסמך WORD פתוח לפי הפורמט שלהלן, תוך ציון שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת דוא"ל:

מס"ד	עמוד	סעיף	השאלה

4.3 תשובות לשאלות הבהרה (ככל שהאוניברסיטה תמצא לנכון להשיב להן), יערכו בכתב בלבד. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של האוניברסיטה בכתובת: www.bgu.ac.il/bids (להלן: "אתר האינטרנט"). התשובות ייחשבו כחלק ממסמכי המכרז. לא יהיה כל תוקף לתשובה או לכל מענה שאינו בכתב מאת האוניברסיטה. באחריות המציע לוודא כי שאלתו הגיעה ליעדה ולקבל אישור על כך. בכל מקרה, חובה על המציע להתעדכן באתר, טרם הגשת הצעתו.

4.4 האוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאחר פרסום המכרז, להודיע על תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות בתנאי המכרז, ומעת שהודיעה על כך יהיו אלו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.5 המציע יצרף למסמכי הצעתו את הודעות האוניברסיטה וכל מסמך שהוסף כאמור, כשהם חתומים בחתימתו, לאישור קבלתם, הבנתם, והבאת האמור בהם בחשבון במסגרת הצעתו. שינויים, הבהרות ועדכונים כאמור לעיל, יפורסמו באתר האינטרנט ועל המבקשים להשתתף במכרז, לעקוב אחר העדכונים באתר כאמור לעיל. במכרזים בהם יתאפשר הדבר, ניתן יהיה להירשם לקבלת נתונים על המכרז, לדואר האלקטרוני של המתמודד. בכל מקרה, גם אם יתאפשר משלוח הודעות לדואר האלקטרוני, חובת המבקש להתמודד במכרז לוודא בטרם הגשת ההצעה האם נערכו שינויים כלשהם למכרז, לפני ולקראת המועד האחרון להגשת ההצעות ולא תהיה למבקש להתמודד, כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה בגין אי משלוח הודעות לדואר אלקטרוני בקשר למכרז.

5. מפגש מציעים / סיור קבלנים:

- 5.1 השתתפות נציג מטעם המציע במפגש המציעים הינה **חובה**.
- 5.2 מפגש מציעים / סיור קבלנים יתקיים באופן מקוון באמצעות תוכנת ZOOM במועד כאמור בטבלת המועדים לעיל.
- 5.3 על המציעים להירשם למפגש באמצעות הטופס המצורף למסמכי המכרז ושליחתו לכתובת הדוא"ל bidlog@bgu.ac.il. יש לבצע רישום עד ולא יאוחר מ- 24 שעות טרם מועד המפגש, בקשת רישום מאוחרת יותר הינה על אחריות המציע בלבד ותענה רק אם תהיה אפשרות לכך.

5.4 אם תמצא האוניברסיטה לנכון לערוך פרוטוקול למפגש, הוא יפורסם באתר האינטרנט למציעים אשר מסרו לאוניברסיטה פרטי קשר לעניין מכרז זה. ויהווה אף הוא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. בכל מקרה, חובה על המציע להתעדכן באתר האינטרנט טרם הגשת הצעתו.

5.5 בכל מקרה, לא תהיה טענה למציע, כי לא התאפשר לו לבחון את השירות המבוקש וכל פרט אחר בקשר לאספקת השירות נשוא מכרז זה.

5.6 האוניברסיטה רשאית (אך לא חייבת) לבצע יותר ממפגש מציעים אחד, משתתף יוכל להירשם ולהיות מיוצג רק במפגש אחד.

6. הגשת הצעות:

6.1 המכרז יתנהל באופן מקוון באתר ייעודי (להלן: "אתר ניהול המכרז") בכתובת: bids.dekel.co.il/BGU.

6.2 מוצע למבקשים להתמודד במכרז להקדים ולהירשם באתר ניהול המכרז לפחות שני ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז והאחריות לכך מוטלת על המעוניין להתמודד באופן בלעדי.

6.3 מסמכי ההליך באתר האינטרנט של האוניברסיטה / אתר ניהול המכרז ישמשו לצורך מילוי והגשת ההצעות. יש להדפיס את מסמכי ההליך, למלא פרטים נדרשים ולחתום על כל המסמכים. יש לצרף מסמכים נדרשים (ראה טבלת מסמכים נדרשים בהמשך).

6.4 את כל המסמכים הנ"ל, לרבות מסמכים נוספים שיפורסמו במסגרת ההליך, יש לסרוק ולהעלות לאתר ניהול המכרז.

6.5 הצעת המציע תהיה בתוקף במשך 4 חודשים מן המועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי גם לאחר שהאוניברסיטה תתקשר בהסכם עם מציע כלשהו (אם תתקשר), ותודיע למי מהמציעים כי הצעתו נדחתה, לא יפקעו הצעות שהוגשו על פי מכרז זה ולא זכו, במשך התקופה האמורה. ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לבחור זוכה שני וזוכה שלישי וכן הלאה, למקרה שהסכם ההתקשרות עם הזוכה הראשון או השני וכן הלאה לא ייצא לפועל, מכל סיבה שהיא, או יבוטל ע"י האוניברסיטה בתוך 3 חודשים מיום תחילתו. בחלוף המועד האמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

6.6 הגשת הצעה חתומה תהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא והבין את כלל מסמכי המכרז ובחר לתת להם את הסכמתו, באופן מלא ושלים.

7. בחינת ההצעות:

7.1 המציע לא ישנה דבר ממסמכי המכרז בכל דרך, לרבות ע"י מחיקה, השמטה, תוספת, תיקון או הסתייגות, בין במסמכים עצמם ובין במכתב נפרד, ואם עשה זאת - האוניברסיטה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו או להתעלם מכל שינוי כאמור ולראות בהצעת המציע כהצעה בלתי מסויגת.

7.2 האוניברסיטה רשאית (אך אינה חייבת) שלא להתחשב כלל בהצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה ומסמכי המכרז, ובין היתר, מבלי לפגוע בכלליות האמור, בהצעה שלא צורפו לה כלל המסמכים המפורטים במכרז זה.

7.3 מבלי להטיל כל חובה על האוניברסיטה לעשות כן, רשאית האוניברסיטה לדרוש ממגישי ההצעות ו/או מי מהם, בכל שלב בבחינת ההצעות, נתונים נוספים ו/או השלמת נתונים ומסמכים ו/או אישורים נוספים ו/או השלמת אישורים ו/או הבהרות ו/או פרטים נוספים כפי שתמצא לנכון.

7.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא וההכרעה נתונה לשיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של האוניברסיטה.

7.5 לצורך בחינת האפשרות להתקשר בהסכם עם מי מהמציעים, רשאית האוניברסיטה לשיקול בין היתר גם את השיקולים הבאים: איתנות פיננסית ויכולת כלכלית של המציע, ניסיון מוכח של המציע, ניסיון שלילי, ניסיון עבר עם המציע, המלצות, אמינות, מוניטין המציע וכל שיקול רלוונטי אחר שתימצא לנכון, לפי ראיות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מובהר בזאת כי האוניברסיטה רשאית לתת משקל לכל פרמטר בהצעה.

7.6 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות. במקרה כזה, תפורסם הודעה כנדרש.

7.7 האוניברסיטה רשאית, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, לבטל מכרז זה או חלקים ממנו או לפרסם מכרז חדש (בנוסח זהה או שונה), מבלי שתחויב בתשלום פיצוי כלשהו למציעים. המציעים מוותרים בזאת במפורש על סעדי אכיפה או פיצויים, בביטול המכרז כאמור.

8. הבטחת קיום התחייבויות הזוכה ואישור קיום ביטוחים:

8.1 להבטחת קיום התחייבויות הזוכה - היה ומציע יוכרז כזוכה אך לא יקיים את כל המוטל עליו, לצורך תחילת ההתקשרות ובפרק הזמן אותו קבעה האוניברסיטה - תהיה האוניברסיטה רשאית למנוע את השתתפות המציע במכרזיה למשך פרק זמן של עד 3 שנים ולמציע לא תהיה טענה או תביעה בשל כך.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל בכל דין, אם המציע אשר הצעתו נתקבלה, חזר בו מהצעתו, במלואה או בחלקה ו/או לא יחתום על ההסכם או כל מסמך נדרש אחר ו/או לא ימציא ערבות לקיום ההסכם ו/או לא ימציא אישור על קיום ביטוחים או פוליסת ביטוח, ככל שנדרשו, תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת האוניברסיטה כי הצעתו נתקבלה, או תוך זמן אחר אשר יקבע על ידי האוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש את אכיפת התחייבויות המציע בהצעתו וזאת מבלי שתידרש להוכיח נזקים והפסדים כלשהם ומבלי לפגוע בזכויות האוניברסיטה לתבוע את נזקיה הממשיים, והכל בהתאם ובנוסף לאמור בכל דין. כן תהיה האוניברסיטה רשאית למסור את העבודה למציע ו/או קבלן/ספק אחר אשר הצעתו מתאימה ביותר עבורה.

8.3 אם הצעת המציע תתקבל, יחתום המציע על ההסכם וככל הנדרש בהסכם, ימציא לאוניברסיטה ערבות בנקאית בלתי מותנית בנוסח המצורף להסכם, לתקופה ובסכום כנדרש בהסכם, כערבות ביצוע, וזאת תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת האוניברסיטה כי הצעתו נתקבלה, או תוך זמן אחר אשר יקבע על ידי האוניברסיטה.

8.4 בשלב הגשת ההצעה, די בחתימת המציע על מסמכי הביטוח המצורפים להסכם. האוניברסיטה תהיה רשאית להסכים עם מבטחי הזוכה על תיקוני נוסח, לפי שיקול דעתה.

9. כללי:

9.1 ההסכם נשוא מכרז זה ישתכלל עם חתימת מורשי החתימה של האוניברסיטה על ההסכם. המציע מתחייב כי אם תוכרז הצעתו כהצעה הזוכה, ישלים בתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה או במועד מאוחר יותר לפי החלטת האוניברסיטה, את כל האישורים וימציא כל מסמך נדרש נוסף. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מתוקף התחייבותו של המציע בהצעה אותה הגיש לאוניברסיטה.

9.2 המציע אינו רשאי להסב או להמחות, זכות או חובה כלשהיא בקשר עם הצעתו במסגרת הליך זה אלא אם קיבל לכך את הסכמתה המפורשת מראש ובכתב של האוניברסיטה. כל הסבה או המחאה בניגוד לאמור על ידי המציע תהיה בטלה ומבוטלת ותקנה לאוניברסיטה

כל סעד לפי כל דין לרבות הזכות לחילוט ערבות ההשתתפות או ערבות הביצוע, במידה והתבקשו.

9.3 על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על חשבונו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

9.4 למעט אם נקבע אחרת בנספח א' למכרז - למקרה שתתבקש חשיפת ההצעה - מציע רשאי לציין מראש, אלו סעיפים בהצעתו חסויים בהיותם, לדעתו, סוד מסחרי או מקצועי. יחד עם זאת, מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפי שיקול דעתה, להציג כל פרט בהצעה אשר לדעתה גילוי מתחייב בכדי לעמוד בדרישות כל דין ולמציע לא תהיה כל טענה או תביעה בשל כך. מובהר מראש כי בכל מקרה - פרט הנוגע לקריטריון לפיו נקבעת ההצעה הזוכה - לא יהיה חסוי.

9.5 זכות העיון נתונה למציע המשתתף במכרז, בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע - 2010. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה לפקודת אוניברסיטת בן גוריון בנגב בסך 500 ₪ לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

9.6 מציע העונה להגדרת "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ומבקש לקבל העדפה בהתאם לקבוע בחוק, יצרף להצעתו אישור ותצהיר כאמור בחוק הנ"ל.

9.7 ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי המכרז ייערך כמכרז עם שלב מיון מוקדם, כמכרז עם בחינה דו-שלבית, כמכרז פומבי עם הליך תחרותי נוסף, כמכרז מסגרת, או בשילוב של דרכי המכרז האמורות - קביעה בעניין זה תהיה בהתאם למפורט בנספח א' למכרז זה.

9.8 הזוכה מתחייב כי אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה, ירכוש על חשבונו מנוי לתוכנת הגשת חשבוניות באופן מקוון ויגיש את חשבוניותיו לתשלום, באמצעותה בלבד. מובהר כי נכון למועד עריכת המכרז, אין דרישה כאמור.

9.9 סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית, בכל הקשור למכרז זה - נתונה לבית המשפט המוסמך, בעיר באר-שבע בלבד.

בכבוד רב,
התקשרויות – רכש והספקה
אגף כספים
אוניברסיטת בן-גוריון בנגב
טל' - 08-6461261
פקס' - 08-6477663
דוא"ל - bidlog@bgu.ac.il

מכרז פומבי מס' 2039/2026

קבלן מסגרת לביצוע עבודות מיזוג אוויר (מכרז משלים)

טופס פרטים לצורך רישום למפגש מציעים

המעוניינים להגיש הצעתם למכרז הנ"ל, נדרשים למלא את פרטי המציע כמפורט להלן לצורך רישום למפגש המציעים (נוכחות במפגש - חובה).

את הטופס יש לשלוח לדוא"ל bidlog@bgu.ac.il.

המפגש יתקיים ב"זום". לנרשמים תישלח הודעה בהתאם.

שם הספק (המציע):

ח.פ. / מס' מזהה אחר:

שם איש הקשר:

תפקיד איש הקשר:

טלפון קווי:

טלפון נייד:

דוא"ל:

חתימה וחותמת המציע:

נספח א' למכרז פומבי 2039/2026

1. מהות ההתקשרות:

מכרז מסגרת לקבלן מיזוג אוויר (מכרז משלים).

2. הליך המכרז:

מכרז מסגרת פומבי בהתאם לקריטריונים של איכות בלבד ובאופן הבא:

- א. אופן הגשת ההצעות – כמפורט בסעיף 6 בהוראות הכלליות.
- ב. בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות, יפתחו מסמכי ההצעות ותיבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף. ההצעות שעמדו בתנאי הסף יבחנו בהיבט האיכותי בהתאם לניסיון הקודם ולמיקום הגאוגרפי.
- ג. הצעות שניקוד הניסיון הקודם שלהן יפחת מ-80% (להלן: "ניקוד איכות מזערי"), לא יובאו עוד בחשבון.
- ד. בנוסף לאמור לעיל, היה והמזיע מבצע עבודה עבור האוניברסיטה או ביצע עבודה עבור האוניברסיטה שהסתיימה במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז - תתחשב האוניברסיטה בניסיונה שלה עם המזיע (בין אם ציין המזיע את העבודה עבור האוניברסיטה במסגרת הצעתו ובין אם לאו). הצעות שניקוד לעבודה באוניברסיטה יפחת מ-80 נקודות (גם אם אינה עונה לתנאי הסף), לא יובאו עוד בחשבון.
- ה. שלושת המזיעים שיקבלו את הציונים הגבוהים ביותר (ככל שיהיו 3) יוזמנו לראיון שלאחריו יושלם הליך הניקוד הסופי.

3. אתרי הביצוע:

אתרי אוניברסיטת בן-גוריון בנגב.

4. תקופת ההתקשרות:

12 חודשים מהודעת הזכייה. לאוניברסיטה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות עד ל-4 שנים בסה"כ.

5. תנאי הסף:

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים, במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

תנאי סף כלליים:

- א. רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיומם של הרישיונות הנדרשים על פי דין;
- ב. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953 – עמידה בדרישות התקן;
- ג. אישור מפקיד השומה או רואה חשבון על ניהול חשבונות כדין, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, אישור על ניכוי מס במקור ותצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלות.

תנאי סף מקצועיים:

- ד. המציע הנו בעל אישור תקף מרשם הקבלנים על היותו רשום בקבוצת סיווג ב', ענף 170 (מיזוג אוויר), סוג 1 לפחות.
- ה. המציע ביצע בתקופה שבין 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות 3 עבודות מיזוג אוויר קודמות, בהיקף כספי שלא פחת מ- 75,000 ₪ כל אחת (לא כולל מע"מ).
- ו. נציג המציע השתתף במפגש הקבלנים.

מובהר בזאת כי לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט חברת יחיד בבעלות מלאה של המציע אם הוא אדם פרטי או פעילות שבוצעה ע"י בעל המניות בחברת יחיד, במסגרת עוסק מורשה, או גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע, לפי סעיף 323 לחוק החברות, התשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות במכרז. כמו-כן, לא תותר הגשת הצעה משותפת על ידי שני גורמים או יותר.

6. אמות מידה בנושא איכות:

משקל מרבי בנקודות	תחום הערכה	אמת המידה
30	איכות הביצוע, שיתוף פעולה עם המזמין ועם גורמים אחרים בפרויקט.	<u>ניסיון קודם:</u> לצורך מתן הניקוד רשאית האוניברסיטה לקיים ברור טלפוני, לבקר באתרי העבודות, לבקר במתקני המציע/הלקוח או בכל דרך שתמצא לנכון. ככל שתבחן יותר מעבודה אחת - הציון שיובא בחשבון הוא ממוצע הציונים בעבודות שיבחן.
15	עמידה בזמנים.	
10	אופן הגשת חשבונות, חישובי כמויות וניתוחי מחיר.	
10	כתובת המשרד – בטווח של עד 50 ק"מ קו אווירי מקמפוס מרקוס יזכה במלוא הניקוד.	מיקום גיאוגרפי
35	יבחנו בין היתר: התרשמות אישית ומקצועית, מזמינים מולם עבד המציע, התרשמות מהפרויקטים שהוצגו ועוד.	ראיון
100	סה"כ:	

7. מספר הקבלנים שייבחרו

- 7.1 למכרז זה ייבחר קבלן אחד שיצטרף לקבלנים הקיימים בתחום מיזוג אוויר.
- 7.2 האוניברסיטה תהיה רשאית להוסיף / לגרוע קבלנים במכרז ובתקופת החוזה.
- 7.3 מובהר כי האוניברסיטה תהיה רשאית להביא לסיום מוקדם של ההתקשרות עם מי מהקבלנים, בשל חוסר שביעות רצון או מסיבה אחרת, ולהמשיך את ההתקשרות עם הקבלנים האחרים (לרבות צרוף של קבלן/ים נוסף/ים).

8. התמורה

- 8.1 שיטת התמחור היא אחוז הנחה על מחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל) לרבות המוקדמות (למעט המקדמים), המבואות, התכולות והמפרטים במחירון.
- 8.2 הנחת הבסיס המובנית הינה בשיעור של 6.68% על מחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל).
- 8.3 המחירים הם סופיים ולא יתווספו עליהם תוספות כלשהן (למעט עבודות בשדה בוקר, עליהן תינתן התוספת למרחק כאמור במחירון).
- 8.4 למציעים יתאפשר לצפות ב- מחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל), באופן אינטרנטי טרם הגשת ההצעה.
- 8.5 בתיחור במסגרתו ידרשו בכתב הכמויות עבודות או חומר אשר אינם מצויים במחירון, הם יכללו בפרק חריגים ולא תחול עליהם ההנחה המובנית מראש. הקבלנים יתבקשו לציין מחירים/ לאשר מחירים/ להציע הנחה, לפרק החריגים (בהתאם לאופן עריכת הפרק בתיחור הספציפי).

9. עיקרים וההתנהלות תחת חוזה המסגרת

9.1 עבודות זעירות (ללא תיחור נוסף):

- 9.1.1 למרות האמור לעיל, בעבודות זעירות, שהיקפן אינו עולה על 10,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: "עבודות זעירות") לא תחול הנחה ולא יבוצעו תיחורים נוספים.
- 9.1.2 ביצוע העבודות הזעירות יימסר לקבלנים בסבב מחזורי ככל הניתן ובהתאם להחלטת מנהל מח' בינוי/אחזקה.
- 9.1.3 קבלן שהתבקש לבצע עבודה זעירה, אינו רשאי שלא לבצעה. אי ביצוע כאמור יחשב להפרה של ההסכם על ידי הקבלן.

9.2 תיחורים נוספים (הזמנות במהלך חיי החוזה):

- 9.2.1 בהזמנות שתוציא האוניברסיטה מעת לעת, שהן כאמור מעל לסך של 10,000 ₪ (מחירי אומדן, לא כולל מע"מ) יתחרו הקבלנים הזוכים על הנחה נוספת, מעבר להנחת הבסיס האחידה (6.68%).
- 9.2.2 יתאפשר לקבלנים לתת אחוזי הנחה שונים לפרקים שונים.
- 9.2.3 הצעות הקבלנים להנחה נוספת ומחיר ההצעה הסופי, יחושבו על מחירי המחירון.

9.3. מחירי היחידה במחירון אשר יחסית אליהם ניתנת ההנחה, נקובים בשקלים חדשים ללא מע"מ, ויכללו את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות מתחילתן ועד להשלמתן המלאה בהתאם לשקול דעתה של האוניברסיטה, לרבות כל ההוצאות הישירות וכוללים חומר + עבודה + רווח, והוצאות עקיפות כולל ביטוחים, הוצאות מימון, הפרשי הצמדה והתייקרויות והכל בהתאם למפורט בחוזה. המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחירי היחידה הנקובים במחירון בניכוי כל ההנחות שנתן ושייתן בתהליך התיחור הנוסף, לגבי עבודות ספציפיות.

9.4. האוניברסיטה אינה מתחייבת לעבודה בהיקף כלשהו לקבלני המסגרת והיא רשאית על פי שיקול דעתה לבצע עבודות מעת לעת גם בדרכי התקשרות אחרות.

9.5. הקבלן יתחיל בביצועה של כל עבודה בתוך 5 ימי עבודה, ממועד שקיבל את הזמנת האוניברסיטה לבצעה, אלא אם נקבע מועד אחר לתחילת העבודה על ידי המנהל.

9.6. על הזוכה יהיה לרכוש רישיון שימוש במערכת האינטרנטית של "דקל" לביצוע התיחורים.

10. מסמכים להגשה עם ההצעה:

להלן טבלה המרכזת את המסמכים הנדרשים להגשה עם ההצעה בהתאם למפורט בסעיף 6 בהוראות הכלליות:

מסמך הנדרש	תיאור	
חתום וסרוק	• חוברת המכרז על נספחיה. • תשובות בכתב לשאלות הבהרה (אם יהיו). • פרוטוקול מפגש מציעים (אם יהיה).	1
סרוק	אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, לרבות אישורי ניהול ספרים	2
סרוק	אישור רישום ברשם הקבלנים	3
מילוי פרטים, חתום וסרוק	ניסיון קודם	4
המכרז אינו כולל הצעה כספית. ההנחה מהמחירון מוכתבת.		

כל המסמכים הנדרשים בטבלה שלעיל יהיו על שם המציע בלבד (למעט אם נאמר במפורש אחרת).

נספח א'1
טופס ניסיון קודם - רשימת לקוחות לעניין תנאי הסף

מס' / ש	המזמין	מהות הפרויקט	תקופת ביצוע (החל מ- 1/1/2021)	היקף כספי 75,000 ₪ (לפחות), לא כולל מע"מ	פרטי איש הקשר	
					שם	טלפון נייד
1						
2						
3						
4						
5						

- (1) חובה על המציע למלא בטבלה פרויקטים במספר, במהות ובהיקף כספי בהתאם להגדרות תנאי הסף, לפחות.
- (2) ניתן להציג את האוניברסיטה עצמה כמזמין.
- לעבודות שבוצעו עבור האוניברסיטה נדרש ניקוד איכות מזערי לפחות, גם אם לא ציין המציע את העבודה באוניברסיטה בטופס זה.
- (3) האוניברסיטה רשאית לפנות לאנשי הקשר (לכולם או לחלקם) ולגורמים אחרים על פי שיקול דעתה, לבקר באתרי העבודות ו/או לבחון אותן בכל דרך שתמצא לנכון ולעשות שימוש בנתוני הטבלה כחלק מקביעת ניקוד האיכות.

הנני מצהיר ומאשר כי הנתונים שצוינו בטבלה לעיל הנם נכונים ומדויקים.

_____ חתימה

_____ שם מלא

הצעת המציע

אני החתום מטה, _____, לאחר שקיבלתי תשובות לכל שאלות ההבהרה, ככל שהיו לי לפני הגשת הצעתי זו ולאחר שקראתי בעיון ובסקירה את מסמכי המכרז על נספחיו, את ההסכם ותנאיו, בין שצורפו למסמכי המכרז ובין אם לאו, ולאחר שהתאפשר לי לבקר באתרי האוניברסיטה והבנתי את השיטה לפיה אצטרך לספק את השירותים ולקבל את התמורה ובהתאם לכל הנ"ל, הנני מגיש הצעתי זו והריני מתחייב בזה להוציא לפועל ולבצע את השירותים בתנאי ההסכם ובמחירים אותם הנני מציע בהצעתי זו.

פרקי מחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל), עליהם תחול ההנחה:

פרק 15 – מיזוג אוויר

פרק 60.20 – ש"ע מיזוג אוויר

פרק 16.51 - 16.90 – בידוד צנרת ואביזרים

הנני מצהיר וידוע לי כי:

1. הנני עומד בכל תנאי ההשתתפות הנדרשים בהליך זה לרבות תנאי הסף.
2. חתימה על הצהרה זו כמוה כהסכמה לכל התנאים המפורטים בכלל מסמכי המכרז.
3. בחתימה על הצהרה זו הנני מאשר שקראתי, הבנתי וקיבלתי ללא סייג את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ובמפורש במסמכים הבאים:
 - א. הזמנה להציע הצעות.
 - ב. חוזה על נספחיו.
 - ג. תנאים כלליים, הוראות הממונה על הביטחון והבטיחות.
4. קראתי את הוראות סעיפים 8 ו-9 לעיל לעניין התמורה והנני מסכים להנחת הבסיס הקבועה בהם (6.68%).
5. נכון למועד הגשת ההצעה - המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל, הקפאת הליכים, פירוק או הליך משפטי דומה ולא הוגשו נגד נכסיו עיקולים מהותיים או תביעות מהותיות, העלולים לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז. היה ותבחר הצעת המציע כהצעה הזוכה אני מתחייב להודיע לאוניברסיטה מיד על כל שינוי בפרטים לעיל.
6. הנני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים ולא תיאמתי עם איש את הימנעותו מהשתתפות בהליך. כמו כן ידוע לי כי בהתאם לחוק ההגבלים העסקיים, העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד לחמש שנות מאסר בפועל.
7. בגין ביטוח עבודות קבלניות ע"י האוניברסיטה (כמפורט בנספחי הביטוח), בעבודות מעל 300,000 ₪ ינוכה מהתמורה סכום השווה ל- 0.6% מערך ההתקשרות.

8. סיווג המציע לפי תיקון מס' 25 לחוק חובת המכרזים

על המציע להקיף בעיגול את החלופה המתאימה לגביו:

- המציע הוא **עסק זעיר** – הוא מעסיק עד חמישה עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו אינו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים.
- המציע הוא **עסק קטן** – הוא מעסיק בין שישה ל-20 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 2 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר".
- המציע הוא **עסק בינוני** – הוא מעסיק בין 21 ל-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 20 מיליון שקלים חדשים אך אינו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים, ולא מתקיים לגביו אחד התנאים שבהגדרה "עסק זעיר" או "עסק קטן".
- המציע אינו עונה להגדרות הנ"ל.

שם המציע:

ח.פ. / מס' מזהה אחר:

כתובת:

טלפון משרד:

טלפון נייד:

דוא"ל:

איש קשר + תפקיד:

תאריך:

חתימה וחותמת המציע:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
סעיף 1ב2 – ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי
(תיקון 11) תשע"ו – 2016

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נציג/ת _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/ת להצהיר בשם המציע.
(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן:

☐ המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/פועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר/ה כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, במקום _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על תצהירו/ה לעיל.

שם מלא: _____ חתימה וחותמת עוה"ד: _____

¹ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 מגדירה: "מעסיק" – מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט משרד הממשלתי או יחידת סמך שלו שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליהם;

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

מסמך ב'

חוזה +

הסכם התיישנות

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין:

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב
ת.ד. 653 באר שבע 8410501
(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והאוניברסיטה מעוניינת בביצוע עבודות מיזוג אוויר שונות הדרושות לה באופן שוטף כמוגדר בהסכם זה (להלן: "העבודות") ושיבוצעו בכלל הקמפוסים של האוניברסיטה – בבאר שבע ובשדה בוקר;

והואיל: והקבלן הציע לאוניברסיטה, במסגרת הצעתו במכרז מסגרת שערכה האוניברסיטה, לקבל לידי את ביצוע עבודות מיזוג אוויר והביע נכונות ליטול על עצמו אחריות כוללת לביצוע העבודות;

והואיל: והאוניברסיטה – בהסתמך על הצהרות הקבלן בדבר כישוריו, מיומנותו ויכולתו – הסכימה למסור לו את ביצוע עבודות מיזוג אוויר, והקבלן הסכים ליטול על עצמו את ביצוען, הכל בכפוף לתנאיו של הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. דין המבוא, ההצהרות והנספחים:

המבוא להסכם זה, לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.

המסמכים המפורטים להלן הם נספחים לחוזה זה, ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו, בין אם צורפו לחוזה ובין אם לאו, בין אם נחתמו על ידי הצדדים ובין אם לאו:

1.1.1. **נספח א'** – מסמכי המכרז (אינם מצורפים).

1.1.2. **נספח ב'** – הסכם בדבר תקופת התיישנות תביעות הקבלן.

1.1.3. **נספח ג'** – תנאים כללים.

1.1.4. **נספח ד'** – נוהל בטיחות וביטחון.

1.1.5. **נספח ה'** – נספח ביטוח.

1.1.6. **נספח ו'** – נוסח ערבות בנקאית.

1.1.7. **נספח ז'** – בוטל.

1.1.8. **נספח ח'** – מחירון "דקל שיפוצים מורחב" (אינו מצורף).

1.1.9. **נספח ט'** – המפרט הכללי לעבודות בניה ("הספר הכחול")

(אינו מצורף).

2. הגדרות

בהסכם זה יהיה לביטויים המפורטים להלן הפירוש שבצידם:

2.1. "עבודות מיזוג אוויר" או "העבודות" – עבודות מיזוג אוויר בהיקפים כפי שתדרוש האוניברסיטה מעת לעת במהלך תקופת החוזה.

2.2. "המנהל" – סמנכ"ל בינוי ואחזקה וכל מי שהוסמך על ידו בכתב לצורך קיום הוראות הסכם זה.

3. סתירה בין מסמכים וקביעה באשר לאופן הביצוע:

3.1. בכל מקום של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין ההוראות שבנספחיו השונים של החוזה באשר לאופן ביצוע העבודות או במקרה של ספק באשר לאופן ביצוע, ייקבע אופן הביצוע בהתאם למפורט בתנאים הכלליים.

3.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמות או ספק כלשהו כאמור לעיל – על הקבלן להודיע על כך למנהל בכתב, באופן מידי, לפני ביצוע העבודות, והמנהל ינחה את הקבלן באשר לאופן הביצוע.

3.3. לא הביא הקבלן את דבר הסתירה או אי ההתאמה או הספק – כאמור בסעיף לעיל – לידיעת המנהל כנדרש, תחולנה על הקבלן כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות מחדש על פי הנחיות המנהל והאוניברסיטה תהא פטורה מתשלום בגין העבודות שביצע הקבלן שלא בהתאם להנחיות המנהל.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן:

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה:

כי הוא מסוגל לבצע את העבודות בהתאם לתנאי חוזה זה.

4.1. כי הוא בעל ותק וניסיון קודם בביצוע עבודה הזזה או הדומה לעבודה על פי חוזה זה, בהיקף דומה, וכי בידו ההשכלה, ההסמכה, ההרשאה, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים, האמצעים, הציוד, המכשור והאביזרים – תקינים ומתאימים – הדרושים לביצוע העבודות ברמה מקצועית גבוהה, וכן צוות מקצועי קבוע ומיומן.

4.2. כי הוא רשום אצל רשם הקבלנים בענף המתאים לביצוע עבודות מיזוג אוויר ובעל סיווג מתאים לביצוע.

4.3. כי עומדים לרשותו כיום, ומתחייב שיעמדו לרשותו במשך תקופת תוקפו של הסכם זה, העובדים המקצועיים וקבלני המשנה הדרושים כדי להבטיח את הביצוע המושלם של התחייבויותיו בחוזה זה.

4.4. הקבלן מתחייב שעובדיו או קבלני המשנה העובדים מטעמו, בכפוף להוראות חוזה זה, יהיו בעלי מקצוע מעולים ומנוסים, ומספרם יהיה תמיד מספיק לביצוע העבודה, וכן הוא מתחייב לצייד אותם בכל הכלים והציוד הנדרש לביצוע העבודות.

4.5. הקבלן מתחייב למלא את כל מטלותיו והתחייבויותיו על פי חוזה זה במקצועיות, בזהירות, בנאמנות, ביושר ובהתאם להוראות הדין ולהנחת דעתו של המנהל.

5. ההתקשרות:

5.1. האוניברסיטה מוסרת בזאת לקבלן והקבלן נוטל על עצמו את ביצוע העבודות. ידוע לקבלן כי הוא נבחר יחד עם מספר קבלני מסגרת נוספים לביצוען של עבודות מיזוג אוויר שונות בתקופת החוזה.

5.2. הקבלן יבצע את העבודות במקצועיות, במסירות, בנאמנות, בדיוקנות, בזהירות, בהתאם להוראות החוזה, בהתאם להוראות הדין, בהתאם להוראות אישור הבטיחות, ובהתאם לדרישות תקן, מקום שקיים תקן, והוא אחראי כלפי האוניברסיטה לעמידה בלוח הזמנים לביצוע העבודות.

5.3. כנגד קיום התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה במלואן, תשלם האוניברסיטה לקבלן תמורה בתנאים, בשיעורים ובמועדים כמפורט בהסכם זה.

6. תקופת ההתקשרות:

- 6.1. תקופת החוזה הינה למשך שנה אחת, החל ביום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. האוניברסיטה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת אחת בכל פעם אך לא יותר מ- 3 תקופות הארכה בסך הכל (להלן: "התקופה המוארכת"), בהודעה שתימסר לקבלן בכתב 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, או התקופה המוארכת, בהתאמה.
- 6.3. למרות האמור לעיל ובנוסף על האמור במסמכי המכרז, האוניברסיטה תהיה רשאית להביא לסיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, בתקופת ההתקשרות או בתקופה המוארכת, אם תהיה וזאת בהודעה מראש ובכתב, לפחות 60 יום מראש.

7. הזמנות לביצוע עבודות וכתבי הכמויות:

- 7.1. במהלך תקופת החוזה, תפנה האוניברסיטה מעת לעת לקבלן ותזמין בכתב לבצע עבודות מיזוג אוויר, על פי כתב כמויות שיוכן על ידה, בהתאם למחירים המצוינים במחירון "דקל שיפוצים מורחב" (של חברת דקל), כמפורט במסמכי המכרז, בהפחתת הנחת הבסיס האחידה ובהפחתת ההנחה הנוספת לעבודה הספציפית, לגביה התחרו קבלני המסגרת, בהתאם להוראות המכרז וחוזר זה.
- 7.2. בהתאם למסמכי המכרז, בעבודות "זעירות" עד 10,000 ₪ בתוספת מע"מ (מחירי אומדן) לא תחול הנחה ולא יבוצעו תיחורים נוספים והן ימסרו לקבלני המסגרת עפ"י סבב ביניהם כפי שתקבע האוניברסיטה ובמחירי המחירון הנ"ל, ללא הפחתות.
- 7.3. מובהר כי אין בהסכם זה כדי להעניק בלעדיות מסוג כל שהוא לקבלן, בביצוע עבודות מיזוג אוויר באוניברסיטה. ידוע לקבלן כי בהתאם לתנאי המכרז על פיו בוצעה התקשרות זו – מתקשרת האוניברסיטה גם עם קבלנים אחרים בהתקשרות דומה והיא שומרת על זכותה לבצע עבודות מיזוג אוויר בעצמה ו/או באמצעות קבלנים אחרים.
- 7.4. מוסכם בין הצדדים כי הכמויות שינקבו בכתבי הכמויות יהיו אומדן בלבד.
- 7.5. הכמויות שבוצעו בפועל תיקבענה על סמך מדידות. הקבלן יגיש את המדידות לבדיקתו ואישורו של המנהל מיד בסיום ביצוע העבודות. במקרה של חילוקי דעות, החלטת המנהל תחייב את הקבלן. האוניברסיטה תהא רשאית להגדיל או להקטין את הכמויות או לבטל סעיפים, בלא שיהא בכך משום הפרת חוזה, ולקבלן לא תהיה זכות לדרוש פיצוי כלשהו בשל כך או שינוי כלשהו במחירי היחידה כתוצאה מהשינוי כאמור לעיל.
- 7.6. הורה המנהל על ביצוע מדידה נוספת, הקבלן או נציגו יהיה נוכח בעת ביצוע המדידה, יעזור למנהל בביצועה, ויספק לצורך כך את כוח-האדם והציוד הדרושים, וכן ימציא למנהל את כל הפרטים שידרשו על ידו. לא התייצב הקבלן או נציגו למדידה הנוספת כאמור לעיל, רשאי המנהל לבצע את המדידות בהעדרם וקביעתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן.
- 7.7. תיאורי הסעיפים של הפריטים השונים ו/או העבודות, הכלולים בכתב הכמויות, כוללים אך ורק תיאור קצר לשם התמצאות ואינם באים להגדיר את העבודות מבחינה טכנית.
- 7.8. כל אימת שנקט המונח "שווה ערך" בכתב הכמויות כאלטרנטיבה לפריט אשר הוגדר בכתב הכמויות, פירושו מוצר שווה ערך מבחינה פונקציונלית ומבחינת האיכות למוצר שהוגדר בכתב הכמויות. למנהל יהיה שיקול דעת בלעדי להכיר בפריט כ"שווה ערך" לפריט המוגדר בכתב הכמויות והחלטתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן.

8. תחילתן וסיומן של העבודות

- 8.1. הקבלן יתחיל בביצועה של כל עבודה בתוך 5 ימי עבודה, ממועד שקיבל את הזמנת האוניברסיטה לבצועה, אלא אם נקבע מועד אחר לתחילת העבודה על ידי המנהל.
- 8.2. הקבלן יסיים את ביצוע העבודה בתוך תקופת הזמן שקצב לו המנהל לשם השלמת העבודה, ואם לא קצב המנהל את תקופת הזמן להשלמת העבודה – תושלם העבודה תוך זמן סביר.
- 8.3. הקבלן אחראי לטיב העבודות לתקופה של 12 חודשים ממסירת העבודות למזמין.

- 8.4. קבע המנהל כי רמת ביצוע העבודה על ידי הקבלן אינה לשביעות רצונו, יזהיר המנהל את הקבלן בכתב, ואם לא שופר המצב תוך שבעה ימים לאחר מתן אזהרה זו – רשאי המנהל להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את העבודה, לשלם עבור עבודתם – בלא שיהא מוגבל לתעריפים על פי חוזה זה – ולקזז את ההפרש בין מחירי החוזה לבין המחירים אשר שולמו על ידי האוניברסיטה בפועל בגין ביצוע העבודה מתוך הכספים המגיעים לקבלן, וזאת מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה ובלא שתהיה האוניברסיטה חייבת לבטל את החוזה.
- 8.5. כל סכום הניתן לקיזוז כאמור לעיל יקוזז בתוספת 15% ממנו, לכיסוי הוצאותיה הכלליות של האוניברסיטה ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותה.
- 8.6. בסיום ביצועה של עבודה, ימציא הקבלן לאוניברסיטה תכניות עדות (As Made) המשקפות נאמנה את הביצוע, ולגבי עבודות הטעונות היתר – גם תעודת גמר.
- 8.7. לא השלים הקבלן את העבודה במועד שנקבע להשלמתה על פי הוראות חוזה זה – ישלם הקבלן לאוניברסיטה דמי נזק מוסכמים וקבועים מראש בסך של 200 ש"ח בגין כל יום אחר.
- 8.8. הפסיק הקבלן את מתן השירות על דעת עצמו, לפני תום תקופת ההתקשרות או אם הוארכה התקופה – לפני תום התקופה המוארכת – ישלם הקבלן לאוניברסיטה סכום של 50,000 ₪ בתור פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש.
- 8.9. הפיצויים המוסכמים כאמור לעיל אינם גורעים מכל זכות, סעד או תרופה העומדים לאוניברסיטה, על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין. הזכות לפיצויים המוסכמים כאמור אינה מותנית בהוכחת עצם הנזק או שיעורו, ואולם האוניברסיטה רשאית להוכיח את נזקה ולפרוע את נזקה במלואו אף אם עלה על סכום הפיצויים האמור.

9. מחירים, חשבונות ותשלומים:

9.1. מחירים:

- 9.1.1. תמורת ביצוע המלא והמדויק של התחייבויות הקבלן בחוזה זה ובגין העבודה שבוצעה בפועל תשלם האוניברסיטה לקבלן את התמורה הנקובה בכתבי ההזמנה שימסרו לקבלן, בהפחתת ההנחה הקבועה ובהפחתת ההנחה לעבודה הספציפית. בעבודות "זעירות" (עד 10,000 ₪ + מע"מ, מחירי אומדן) לא תחול הנחה או הפחתה נוספת.
- 9.1.2. הנחת הבסיס האחידה - 6.68%.
- 9.1.3. עבודה או חומר או חלק שלא נכללו במחירון – יקבע מחירם כמפורט בתנאים הכלליים.
- 9.1.4. מבוטל.
- 9.1.5. המחירים במחירוני דקל כאמור לעיל, הם מחירים סופיים ולא יתווספו עליהם תוספות כלשהן למעט במקרים הבאים:
- א. עבודה בשדה בוקר - תוספת ע"פ מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל).
- ב. עבודה בשעות חריגות (רק במידה ומזמין העבודה ביקש ואישר במיוחד עבודה במועד חריג) - תוספת ע"פ מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל).
- מובהר כי התוספות כאמור לעיל באות במקום כל תוספת אחרת הנזכרת במחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל), או בכל מקום אחר.

9.2. חשבונות ותנאי תשלום:

- 9.2.1. בתחילת כל חודש קלנדרי, עד ראשון בחודש, יגיש הקבלן למפקח חשבון מודפס מפורט, לגבי כל העבודות שביצע במהלך החודש הקודם, והעלויות של העבודות הללו - התואמות את המחירים על-פי החוזה. לחשבון יצרף הקבלן נספח, הכולל את חישוב הכמויות לכל אחת מהעבודות שבוצעו על-ידו. החשבונות יוגשו באמצעות מערכת "דקל", למעט אם קבע המנהל אחרת.

9.2.2 בכל מקום שבכתב הכמויות נקב מחיר, המחיר כולל את עלות החלקים, החומרים, העבודה וההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה, אלא אם נאמר בכתב הכמויות במפורש כי המחיר אינו כולל מרכיב מן המרכיבים כאמור.

9.2.3 התמורה המגיעה לקבלן תשולם לו כנגד חשבונית מס כדיון, בתנאי תשלום של שוטף +60 יום, בגין העבודות שבוצעו בחודש החולף.

9.2.4 לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות לאוניברסיטה בגין עיכובים בתשלום מסיבות של איחור בהגשת החשבון או חוסר פרטים או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים שיש לכלול או לצרף לחשבון או אחור בהגשת החשבונית.

9.2.5 התשלום יבוצע בהעברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן או בהמחאה, על פי שקול דעתה של האוניברסיטה.

9.3 קיצוץ:

האוניברסיטה רשאית לקצוץ מכל סכום המגיע ממנה לקבלן כל סכום המגיע לה מהקבלן וכן כל סכום שנשאה בו במקום הקבלן בתוספת של 15% מן הסכום כאמור, לכיסוי הוצאותיה הכלליות, וזאת בלא שתהיה חייבת להוכיח את הוצאותיה הכלליות כאמור ו/או שיעורם.

9.4 תכולת המחירים:

מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה על נספחיו, יראו את מחירי העבודות הנקובים בכתבי הכמויות ככוללים את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע המושלם של העבודה ולרבות המפורט להלן:

9.4.1 השימוש במכשירים, מכונות, כלי הרמה, רתכות, מקדחות, חומרים מתכלים, חומרי עזר וחומרי סיכה.

9.4.2 הובלת כל הכלים והחומרים דלעיל אל מקום העבודה וממנו, בכלל זה – העמסתם, פריקתם וסילוקם לאתרי פסולת מורשים מחוץ לשטחי האוניברסיטה.

9.4.3 הוצאות הסעת עובדים ו/או קבלני המשנה וכל מי שמבצע את העבודה עבור הקבלן.

9.4.4 הוצאות הקשורות בתיאום העבודה (בתוך האוניברסיטה ומחוץ לה) לרבות השתתפות בדיונים ועבודות משלימות.

9.4.5 הוצאות ניקוי שטחי העבודה, לרבות פינוי פסולת לאתרים מאושרים.

9.4.6 הוצאות ניהול והוצאות משרדיות.

9.4.7 הוצאות עבור תיקונים זמניים.

9.4.8 תאום ניתוקי מערכות, על פי נהלי האוניברסיטה ו/או הוראות המנהל וביצוע ניתוקי המערכות שידרשו במהלך ביצוע העבודות.

9.4.9 הוצאות ביטוח כמפורט בהסכם זה.

9.4.10 הוצאותיו הכלליות של הקבלן, לרבות הוצאות מימון.

9.4.11 הוצאות למתן ערבויות כנדרש בחוזה זה.

9.4.12 רווח הקבלן.

10. חלקים, ציוד ומתקנים:

10.1 הקבלן ישתמש לשם ביצוע העבודות בחלקים חדשים ומתאימים לביצוע העבודות, ובחומרים שלגביהם קיימים אישור ממכון התקנים הישראלי, ובהעדר האישור הנ"ל – שימוש בחומרים יעשה אך ורק על פי אישור המנהל מראש.

על אף האמור בסעיף זה, שימוש בחומר על פי התקנים או על פי אישור המנהל, לא פוטר את הקבלן מאחריותו לטיב החומר ולתוצאות השימוש בו.

בכל מקרה, על הקבלן להגיש לאישור המנהל את רשימת החלקים והחומרים בהם בכוונתו להשתמש לביצוע עבודה מסוימת.

- 10.2 בכל מקרה בו התקין הקבלן חלק או עשה שימוש בחומר שלא בהתאם להוראות פרק זה, יחליף הקבלן, על פי דרישת המנהל, את החלק או החומר ללא תמורה נוספת. לא החליף הקבלן את החלק או החומר כאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה להחליפו והקבלן ישפה את האוניברסיטה בגין כל ההוצאות הכרוכות בהחלפה זו, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, עלות החלק, והוצאות פירוקו, הובלת חלק חדש והרכבתו.
- 10.3 לצורך ביצוע העבודות על הקבלן להשתמש בכלי עבודה ובציוד מתאימים ותקינים. חייבו הוראות היצרן של מערכת כלשהי שימוש בציוד או בכלי עבודה מיוחדים – ירכוש הקבלן, על חשבונו, ציוד וכלי עבודה כאמור, וזאת בלא לגרוע מהוראות סעיף 9.4 להלן.
- 10.4 ישתמש הקבלן במתקני הרמה לסוגיהם, יאושרו המתקנים תחילה על ידי בודק מוסמך. הזמנת הבודק, ליווי והכנת המתקנים לבדיקה יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 10.5 המנהל רשאי, אך לא חייב, בכל עת, לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן, את שיטת העבודה ואת אופן ביצוע העבודה, ועל הקבלן לאפשר לו זאת. קבע המנהל כי הציוד או חלק ממנו, או החומרים שמשמש בהם הקבלן או שיטת העבודה או אופן ביצוע העבודה אינם תקינים בעיניו – תהא קביעתו סופית, והקבלן יפעל על פי הנחיות המנהל ולא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יבצע את העבודות בשיטה או באופן שנפסלו כאמור.
- 10.6 היה סבור המנהל כי אין ברשות הקבלן ציוד או כלי עבודה הנחוצים או המתאימים לביצוע העבודות, ירכוש הקבלן, על חשבונו, ציוד וכלי עבודה כפי שיקבע המנהל.
- 10.7 כל חומר, בין מעובד ובין בלתי מעובד, ציוד, חלקים כלי עבודה, מכשירים, לרבות כל סוגי טובין אחרים שהאוניברסיטה מזמן לזמן תמסור לקבלן, ככל שהאוניברסיטה תמסור טובין כאמור, למטרת אספקת השירותים (להלן: "הטובין") וכן המפרטים והדגמים הם, יהיו, ייחשבו וישארו בבעלות האוניברסיטה בלבד, והקבלן מתחייב לא להשתמש בהם למטרה אחרת, לא להחליפם, לא למכרם, לא למשכנם, לא לשעבדם, לא למסור לאחר את השימוש בהם ולא להוציאם באופן כלשהו מבעלות האוניברסיטה.
- 10.8 סיפקה האוניברסיטה טובין לקבלן – קבלתם על ידי הקבלן תשמש הוכחה, כי היו בעלי איכות טובה ומתאימה לביצוע העבודות. כל עוד החומרים ימצאו ברשותו או בפיקוחו, חייב הקבלן – על חשבונו הוא – לאחסנם במקום ובאופן מתאים, לשמור ולהשגיח עליהם. הקבלן יהא אחראי לאבדן ולנזק לטובין, אשר יגרמו מסיבה כלשהי – בין שהייתה או שלא הייתה רשלנות מצידו. כמו כן, לפי דרישת המנהל, ובהתאם להוראותיו יבטח הקבלן את החומרים.
- 10.9 למען הסר ספק, לא ישולם לקבלן כל תשלום עבור חלקים, אביזרים או חומרים שנרכשו שלא בהתאם לחוזה זה, או אשר ניזוקו כתוצאה מעבודה לקויה או מהתקנה שלא בהתאם להוראות החוזה.

11. עובדי הקבלן:

- 11.1 הקבלן יבצע את עבודות מיזוג אוויר באמצעות עובדיו השכירים, ולא באמצעות קבלני משנה, אלא אם, התיר זאת המנהל מראש ובכתב.
- 11.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע עבודות מיזוג אוויר בהתאם להוראות חוזה זה.
- 11.3 הקבלן יעסיק בביצוע עבודות מיזוג אוויר מנהל עבודה. מנהל העבודה יהיה, לכל הפחות, בעל רישיון של מנהל עבודה, בהתאם לדרישות כל דין.
- 11.4 הקבלן לא יעסיק בביצוע עבודות מיזוג אוויר עובדים שאינם מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות מיזוג אוויר, או שאינם בקיאים בהוראות הגהות והבטיחות בקשר לעבודה, או שאינם מורשים ומוסמכים כדין לבצע.
- 11.5 ההתקשרות בין האוניברסיטה לבין הקבלן בחוזה זה היא התקשרות בין מזמין שירות לבין קבלן עצמאי שאינו עובד המזמין, והסכם זה מהווה הסכם קבלנות כמשמעו בחוק חוזה קבלנות, תשל"ד – 1974.

מותנה בזאת, כי אין בהסכם זה כדי ליצור בין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מן המועסקים על ידו בביצוע העבודה מחד ובין האוניברסיטה מאידך יחסי עובד-מעביד, וכי הקבלן, עובדיו והמועסקים על ידו לא יהיו זכאים כלפי האוניברסיטה לכל זכות או טובת הנאה העומדת לעובד כלפי מעבידו. הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות כלשהם מאת האוניברסיטה, המגיעים לעובד ממעביד על פי כל דין ונוהג. הקבלן מצהיר בזאת כי יידע את עובדיו ו/או מועסקיו בזכויות המגיעות להם, וכן כי יידע אותם כי ההטבות הסוציאליות להם הם זכאים, לרבות ימי מחלה, חופשה וכו' חלות עליו בלבד.

הקבלן יישא בכל הנוגע לעובדיו, בכל תשלום המוטל על מעביד בכל הנוגע לעובדו על פי דין, צו הרחבה, הסכם ונוהג. העובדים שיבצעו את העבודות מטעם הקבלן הינם עובדיו של הקבלן והם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאה. הקבלן מתחייב לשלם בגין עובדיו את כל התשלומים החלים עליו לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום לקרנות סוציאליות וכדומה, וכן תשלומים אחרים החלים עליו על פי כל דין.

הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו כל תשלום ולהעניק להם כל זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם וצו הרחבה, ככל שמגיעים להם, ובכלל זה, מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: שכר, שלא יפחת משכר המינימום, חופשה שנתית, דמי הבראה, דמי מחלה, הודעה מוקדמת, פיצויי פיטורים, חופשת לידה, שעות נוספות, גמול עבודה במנוחה השבועית, גמול עבודה בחג וכיו"ב.

11.6. הוטל על האוניברסיטה חיוב כלשהו מדין מעביד כלפי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מן המועסקים על ידו בביצוע העבודה או הוטלה עליה אחריות כלשהי מדין מעביד כלפי מי מהם או בקשר למעשה או מחדל של מי מהם – ישפה הקבלן את האוניברסיטה בגין כל סכום שחויבה בתשלומו ויפצה אותה בגין כל נזק שנגרם לה כתוצאה מכך וכל הוצאה שהוציאה בשל כך.

הקבלן בלבד יהיה כמעביד אחראי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו ולאוניברסיטה לא תהיה כל אחריות ביחס אליהם. כן יהיה הקבלן אחראי כלפיהם בגין כל תאונה ו/או נזק שייגרמו להם, מכל סיבה שהיא, כתוצאה או עקב ביצוע העבודות על פי הוראות חוזה זה.

11.7. הקבלן יישא בכל חיוב אשר יוטל עליו או על האוניברסיטה בגין כל נזק אשר נגרם – תוך כדי או בקשר לביצוע העבודות – לעובד מעובדי הקבלן ולכל מי שמועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות.

11.8. חויבה האוניברסיטה בתשלום פיצויים בגין הנזק כאמור בסעיף 11.7 לעיל, ישפה אותה הקבלן בגין כל סכום אשר חויבה בו כאמור, ויפצה אותה בגין כל נזק שסבלה עקב כך וכל הוצאה שהוציאה בשל כך.

11.9. הקבלן לא ימשיך להעסיק לשם ביצוע עבודות מיזוג אוויר כל אדם אשר לדעת המנהל אינו מתאים לביצועה, ויחליפו בעובד או עובדים אחרים, אשר יאושרו על ידי המנהל. הוראת המנהל אינה טעונה כל הנמקה, והקבלן יפעל על פיה מיד עם קבלת ההוראה מאת המנהל.

11.10. הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי מדינת ישראל לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

11.11. הקבלן יגיש לקצין הביטחון רשימת העובדים שבדעתו להעסיק לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול כל עובד שייכלל ברשימה הנ"ל בתחילת תקופת ההסכם ובמהלכה, על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, מבלי שיהא עליה לתת נימוקים כלשהם, ומבלי שתוטל עליה אחריות כלשהי בשל כך.

11.12. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שחל איסור מוחלט על הלנת עובדים למטרה כלשהיא באחד מאתרי האוניברסיטה, הוא מתחייב שלא להלין עובדים או מי מטעמו בשטח האוניברסיטה ולא ייתן רשות לאף אדם ללון בשטח האוניברסיטה.

11.13. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהובלת עובדיו לעבודה וממנה והסעתם במהלך העבודות ולביצוען.

12.1. בכל הנוגע לביצוע העבודות, וכן בכל הנוגע לעובדים ולקבלני המשנה המועסקים בביצוע העבודות, יהיה הקבלן בבחינת "המחזיק במקום עבודה" ובבחינת "המעביד" כמשמעותו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954, והתקנות שהותקנו על פיו, וכלל החובות החלות על "המחזיק במקום עבודה" על "מפעל" ועל "מעביד" בחוק ובתקנות כאמור יחולו עליו.

הוטלה על האוניברסיטה אחריות על פי החוק או התקנות, כאמור לעיל, בקשר לעבודות או בקשר לעובדים או לקבלני המשנה המועסקים בביצועה – יפצה הקבלן את האוניברסיטה בגין כל נזק שנגרם לה כתוצאה מכך וישפה אותה בגין כל הוצאה שנשאה היא כתוצאה מכך.

12.2. הקבלן יבקש את אישור מנהל מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה לביצוע כל אחת מהעבודות שהוא נדרש לבצע, טרם ביצוען. ואולם, עצם מתן האישור לא יטיל על האוניברסיטה או על מנהל מחלקת הבטיחות בה אחריות כלשהי בקשר לעבודה.

12.3. הקבלן יבצע את העבודות על פי כללי הבטיחות החלים או שיחולו על פי הוראות כל דין, ולרבות הוראות או הנחיות בטיחות שימסרו לקבלן, ככל שימסרו, על ידי מנהל מחלקת הבטיחות של האוניברסיטה. מובהר בזאת כי מתן הוראות על ידי מנהל מחלקת הבטיחות לא יטיל על האוניברסיטה או על מנהל מחלקת הבטיחות בה אחריות כלשהי בקשר לעבודה, והקבלן לא יהיה פטור מאחריותו לביצוע העבודות על פי כל דין, במקרה שנתגלתה סתירה בין הוראות מנהל מחלקת הבטיחות לבין הוראות הדין.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בכל הנוגע לביצוע העבודות וכן בכל הנוגע לעובדים ולקבלני המשנה המועסקים בביצוע העבודות, יפעל הקבלן על פי הוראות חוק החשמל, תשי"ד – 1954, תקנות החשמל (עבודה במתקנים חשמליים חיים), התשכ"ז – 1967, תקנות החשמל (רישיונות), התשמ"ה – 1985 ותקנות הבטיחות בעבודה (חשמל), התש"ן – 1990.

12.4. היו העבודות בגדר "בניה" כמשמעה בסעיף 1 בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל – 1970, יחולו על הקבלן הוראות פקודת הבטיחות בעבודה וכן יחולו עליו כל החובות החלות על "בעל", על "מעביד" ועל "מבצע" לעניין פקודה זו. בנוסף, יהווה הקבלן "קבלן ראשי" לעניין קיום הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח – 1988 ויחולו עליו כלל החובות החלות על "קבלן ראשי" ועל "מבצע הבניה" בתקנות אלה, אלא אם בוצעו העבודות במסגרת פרויקט שבו הודיעה האוניברסיטה לקבלן, מראש ובכתב, שהעסיקה קבלן ראשי אחר.

מבלי לפגוע בכלליות האמור תחול על הקבלן חובת מסירת מידע והדרכת עובדים, בהתאם לדין ועל פי סוגי העבודה השונים.

הקבלן יספק לעובדיו הדרכות בנושאי בטיחות, על חשבונם, בהתאם לנדרש על פי כל דין, וכן לפחות אחת ל-6 חודשים יקיים השתלמות ריענון בנושאי בטיחות.

הקבלן ימציא לאוניברסיטה, על פי דרישה מאת האוניברסיטה, העתק "פנקס ההדרכה" הנדרש על פי סעיף 6 לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999.

13. **אחריות לנזקים, פיצוי ושיפוי:**

13.1. הקבלן יישא באחריות לכל נזק – בין נזק גוף ובין נזק רכוש – אשר ייגרם לאוניברסיטה, לעובדיה, לתלמידיה, לאורחיה, לבעלי חוזה עמה, לשוכרים וברי רשות בשטחה, למשיגי גבול בשטחה, לו עצמו, לעובדיו, לקבלני המשנה שלו, לכל הפועל מטעמו או עבורו, ולכל אדם ותאגיד אחרים כתוצאה ממעשה או מחדל שלו עצמו, של מי מעובדיו, או של קבלני המשנה שלו או הפועלים מטעמו או עבורו או של עובדיהם או שלוחיהם של אלה, או כתוצאה מהפרת התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ובכלל זה נזק אשר יגרם למערכות החשמל או יתהווה במערכות כתוצאה ממעשה, מחדל או הפרה כאמור.

13.2. מותנה ומוסכם בזאת, במפורש, כי על אף הוראות כל דין, הקבלן יחויב על כל עוולה שתצמח ממעשה או מחדל של קבלן משנה אשר הקבלן מסר לו ביצוע העבודה או חלק ממנה, כאילו היה עובדו, והפטור הקבוע בסעיף 15 רישא לפקודת הנזיקין [נוסח חדש], תשכ"ח – 1968, לא יחול. עוד מותנה ומוסכם במפורש, כי לא תהיה תחולה לפטור הקבוע בהוראות הסעיף 13(א)(2) וסעיף 13(ב) סיפא לפקודה הנ"ל.

13.3. הוטלה על האוניברסיטה אחריות לנזק אשר האחריות בגינו מוטלת על הקבלן על פי הוראות חוזה זה – ישפה הקבלן את האוניברסיטה בגין כל חיוב שהוטל עליה, לרבות הוצאות משפט, ויפצה אותה בגין כל נזק שסבלה כתוצאה מכך, לרבות הוצאות משפט ושכר מומחים אשר היא תוציא להגנה בתביעה נגדה ולמימוש זכויותיה על פי סעיף זה.

13.4. האוניברסיטה תהיה פטורה מכל אחריות לנזק, בין נזק גוף ובין נזק רכוש, אשר ייגרם לקבלן או לעובדיו או לקבלני המשנה שלו או לכל הפועל מטעמו או עבורו או לעובדיו או שלוחיו של אלה תוך כדי או עקב ביצוע העבודה ו/או כתוצאה משימוש בבית המלאכה, במתקנים כלים, אביזרים וחומרים אשר נמסרו לקבלן על ידי האוניברסיטה. הוטלה על האוניברסיטה אחריות בגין הנזק כאמור בסעיף זה – ישפה הקבלן את האוניברסיטה בגין כל חיוב שהוטל עליה, לרבות הוצאות משפט, ויפצה אותה בגין כל נזק שסבלה כתוצאה מכך, לרבות הוצאות משפט ושכר מומחים אשר היא תוציא להגנה בתביעה נגדה ולמימוש זכויותיה על פי סעיף זה.

13.5. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי סיומו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לא יגרע כלשהו מתוקפן של התחייבויות הקבלן ו/או מאחריותו על פי סעיף זה.

14. ביטוח:

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן הינן בהתאם למפורט בנספח הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ה' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. הסדרי הביטוח יחולו בהתאם להיקפי כל עבודה הנמסרת לקבלן. בעבודות עד 300,000 ₪ יחול ההסדר המפורט בנספח ה'1. בעבודות שסכומן עולה על 300,000 ₪ יחול ההסדר המפורט בנספח ה'2.

15. ערבות:

15.1. לשם הבטחת מילוי כלל התחייבויות הקבלן בחוזה זה לרבות לטיב העבודות בתקופת האחריות, הקבלן ימציא לאוניברסיטה, במעמד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית, (להלן – "הערבות" / "סכום הערבות", לפי העניין) בנוסח המצורף כנספח לחוזה זה, בסכום של 50,000 ₪.

הערבות תהיה בתוקף באופן רצוף במהלך כל תקופת ההתקשרות (כולל הארכה אם תהיה) ובתוספת 12 חודשים.

15.2. בעבודות העולות על 300,000 ₪ + מע"מ, תידרש ערבות נוספת בסך השווה ל-5% מערך העבודות בתוספת מע"מ.

הערבות תהיה בתוקף עד לסיום העבודה ובתוספת 3 חודשים.

15.3. לא המציא הקבלן ערבויות כאמור, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה, והאוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את החוזה לאלתר ובלא הודעה מוקדמת, או, לחילופין – לממש את הערבות שבידיה וכן לעכב תחת ידה כל סכום המגיע לקבלן עד המצאת הערבות כאמור.

15.4. האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש את מימוש הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתה, בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הקבלן על-פי חוזה זה. היה והערבות תמומש על-ידי האוניברסיטה וההסכם לא יבוטל - ימציא הקבלן ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. לא הומצאה ערבות חדשה – יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

15.5. מימוש הערבות על-ידי האוניברסיטה לא יפגע באופן כלשהו בזכויותיה כלפי הקבלן, ובגביית סכומה לא יהיה משום ויתור על כל זכות, תרופה וסעד כלפי הקבלן על-פי דין ו/או על-פי חוזה זה.

15.6. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות והוצאות מימושה יחולו על הקבלן.

16. הסבת החוזה:

הקבלן לא יהיה זכאי להמחות, לשעבד, להעביר או להקנות בכל דרך אחרת לאחר את זכויותיו או התחייבויותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, למעט אם קיבל לכך את הסכמת האוניברסיטה, מראש ובכתב. פעל הקבלן בניגוד לאמור לעיל – תהיה הפעולה בטלה ומבוטלת.

17. ביטול ההסכם:

17.1. בלא לגרוע מכל זכות תרופה או סעד המוקנים לה בדין ו/או על פי הסכם זה ובלא לגרוע מהאמור בכל מקום אחר, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר, בכל אחד מן המקרים הבאים:

17.1.1. בהודעה מראש בכתב 60 יום לפני ביטול החוזה.

17.1.2. אם הפר הקבלן את ההסכם הפרה יסודית, כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

17.1.3. אם הפר הקבלן הסכם זה הפרה כלשהי ולא תיקן את תוצאות ההפרה חרף התראה שקיבל מן האוניברסיטה, ובתוך התקופה שהקציבה האוניברסיטה לתיקון בהתראתה.

17.1.4. אם ילך חו"ח הקבלן לעולמו, או יהפוך לבלתי כשיר לזכויות או לחובות, או ימונה כונס נכסים, מפרק או נאמן, הכל בין זמני לבין קבוע, לעסקיו או על נכסיו, או יינתן צו הקפאת הליכים נגדו, או יוטל עיקול על זכויותיו כלפי האוניברסיטה או על נכס מהותי מנכסיו ולא יבוטל תוך 30 יום.

17.2. בוטל ההסכם כאמור לעיל – לא יהיה הקבלן זכאי לכל תרופה או סעד בגין הביטול.

18. יישוב סכסוכים:

18.1. סמכות השיפוט בכל הנוגע לחוזה זה, מסורה לבית המשפט המוסמך בעיר באר-שבע בלבד.

18.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי שום חילוקי דעות ושום פניה לבית משפט לא יקנו לקבלן זכות להפסיק את ביצוע העבודה או חלק ממנה וכל הפסקה כזאת תיחשב כהפרת החוזה.

19. כללי:

19.1. הקבלן ישמור על סודיות ולא ימסור לאחר כל מידע אשר הגיע אליו בקשר עם ביצוע העבודה.

19.2. כל המסמכים מכל סוג שהוא, לרבות תוכניות, תכניות עבודה לאחזקה, פלטי מחשב של תכנת ניהול האחזקה, כרטיסים, ספרי/תיקי ציוד, רישומים, דיסקטים וקבצי נתונים אחרים מכל סוג שהוא אשר הקבלן ינהל או יחזיק או יפיק לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה - הם רכוש האוניברסיטה, והם לא יועברו לידי שום גורם מחוץ לאוניברסיטה אלא ברשות האוניברסיטה מראש ובכתב. הקבלן לא יגלה לאחר כל מידע הכלול במסמכים כאמור או כל מידע אחר הנוגע לאוניברסיטה, אלא אם ובמידה והדבר דרוש למילוי התחייבויותיו לפי חוזה זה והוא ימסור אותם בכל עת לאוניברסיטה או למפקח לפי דרישתם הראשונה, ועם סיום ההסכם מסיבה כלשהי ימסור הקבלן לאוניברסיטה את כל המסמכים האמורים.

19.3. לקבלן לא תהיה זכות עכבון על המסמכים כאמור בסעיף 19.2 לעיל או על כל נכס אחר של האוניברסיטה על-פי סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, תשל"ד – 1974 או על-פי כל דין אחר.

19.4. כל ההודעות בקשר לחוזה זה יהיו בכתב. כל הודעה אשר נשלחה בדואר רשום לפי הכתובות הנזכרות בחוזה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד מסירתה לבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

האוניברסיטה

נספח ב'

הסכם בדבר תקופת התיישנות תביעות הקבלן

ב י ן :

אוניברסיטת בן גוריון בנגב

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד ;

לבין :

הקבלן : _____ ח.פ. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני ;

הואיל והאוניברסיטה רוצה בביצועה של העבודה כמפורט בהסכם המצ"ב והיא קבלה את הצעתו של הקבלן לבצוע העבודה כאמור בהסכם המצ"ב ;

והואיל ובהתאם להוראות חוק ההתיישנות, התשי"ח – 1958, רשאים הצדדים לקבוע ביניהם תקופת התיישנות מוסכמת לעניין ההסכם המצ"ב ;

1. אי לזאת הוצאה, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן: לקבלן לא תהינה כל דרישה, טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה, על פי ההסכם המצ"ב והעבודות המבוצעות במסגרתו (בין אם נכללו במסגרתו מראש ובין אם הוספו כעבודות נוספות), בין אם נדרשו בחשבונות ביניים ובין אם לאו, וזאת בחלוף המועדים הבאים :

א. הוגש חשבון סופי על ידי הקבלן בגמר העבודה ובהתאם להוראות ההסכם :

בתום 2 שנים מיום התשלום, בגין החשבון הסופי שהוגש על ידי הקבלן.

ב. לא הוגש חשבון סופי על ידי הקבלן בגמר העבודה ובהתאם להוראות ההסכם :

בתום 2 שנים מיום התשלום בגין החשבון האחרון שהוגש על ידי הקבלן. אין באמור לעיל בכדי לשנות או לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם המצ"ב או בנספחיו לרבות חובת הקבלן להגיש חשבון סופי ורשימת תביעות. במקרה של סתירה - האמור לעיל יגבר על כל הוראה אחרת בהסכם ונספחיו לעניין התיישנות תביעות הקבלן.

2. האמור לעיל יגבר על כל הוראה אחרת בדין לעניין התיישנות תביעות הקבלן, ככל שניתן להתנות על הוראות הדין, ובלבד שאין בהוראת כל דין בכדי לקצר את תקופת ההתיישנות לתקופות קצרות יותר מן האמור לעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

האוניברסיטה

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

נספח ג'

תנאים כלליים

נספח ג' - תנאים כלליים

00.01 הוראות כלליות

- א. כל העבודות תבוצענה בהתאם למוקדמות (פרק 00) ולפרקים הרלוונטיים שבמפרט הכללי לעבודות בניין, תקנים ישראליים ותקנים מקצועיים אחרים.
- יש לראות את המוקדמות, המפרט הכללי, המפרט המיוחד, התקנים הישראליים, והתכניות כמשלמים זה את זה. אין זה מן ההכרח שכל העבודות המתוארות באחד המסמכים האלה תמצאנה את ביטויין גם ביתר המסמכים. על הקבלן לרכוש בעצמו ועל חשבונו את המוקדמות והמפרט הכללי לעבודות בניין הערה: בכל מקום שבמפרט הכללי מופיעה המילה: "המזמין" או "היזם" יש לקרוא: אוניברסיטת בן גוריון בנגב.
- ב. כל הסעיפים הרלוונטיים מתוך פרק 00 "מוקדמות" מחייבים למעט הסעיף 006 ותת סעיפים 00.41, 00.42.
- ג. לא ישולם עבור עבודות שתעשינה ללא אישור מוקדם ובכתב מאת המנהל.
- ד. על הקבלן לאחוז בכל האמצעים כדי למנוע הפרעות ו/או גרימת נזקים לבניינים הקיימים, לציוד, לקוי חשמל, לקוי טלפון, לקוי מחשב, מים, ביוב וכד', ולבצע עבודותיו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלאים עם המנהל ועם כל יתר הגורמים הנוגעים בדבר.
- כמו כן, על הקבלן להיעזר בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מניעת נזק לרכוש או לגופו של כל אחד כתוצאה מהעבודות שתבוצענה על ידו. במקרה של גרימת נזק, יישא הקבלן באחריות מלאה לכל נזק בהתאם לתנאי החוזה.
- ה. בהצעת הקבלן כלולים כל סידורי הבטיחות הנדרשים לפי תקנות משרד העבודה, וכן אלה שיינתנו לו באתר ע"י המנהל, כדי להבטיח את הפועלים והאנשים שיעברו בקרבת מקום.
- ו. על הקבלן למצוא מקום מתאים לאחסנת חומרים, כלים וציוד, וזאת בתאום ובאישורו של המנהל. המחסנים שיקים הקבלן לצורך עבודתו ו/או לצורך אחסון חומרים וציוד של קבלני המשנה יהיו במספר ובגודל מתאים כדרוש, הכל על חשבונו הוא.
- ז. סילוק עודפי החומרים ופסולת יבוצע באופן שוטף אל מחוץ לשטח העבודה על פי הוראות המנהל, למקום שיאושר על ידי הרשות המקומית המוסמכת, ויהיה על חשבונו של הקבלן ולכל מרחק שיידרש.

00.02 מים

המים הדרושים לביצוע העבודות הכרוכות במכרז/חוזה זה יסופקו לקבלן ללא תשלום, אולם ההתחברות אל מקור המים ואספקתם אל מקום העבודה וכן פירוק הקו הזמני בסיום העבודה, ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו. אין המנהל מתחייב לגבי כמות המים או רציפות הספקתם.

00.03 חשמל

החשמל הדרוש לביצוע העבודות הכרוכות במכרז/חוזה זה יסופקו לקבלן ללא תשלום. הקבלן יקבל אפשרות לחיבור זמני אל רשת המזמין, אך ההתחברות למקור חשמל, קו ההזנה והלוח ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו בתאום ולפי הנחיות המפקח. לא תוכר כל תביעה מצד הקבלן, במקרה של תקלה באספקת זרם חשמל על ידי גורם כל שהוא ומסיבה כל שהיא בהתאם לנ"ל ובמידת הנדרש יספק הקבלן גנרטור לצרכיו החשמליים וזאת ללא תוספת מחיר.

00.04 המפרט

המפרט בין אם הוא מצורף או לא, מהווה תוספת לחוזה וחלק בלתי נפרד ממנו.

00.05 היקף המפרט

יש לראות את המפרט כהשלמה לתכניות וכתבי הכמויות ועל כן עבודה המתוארת בתכנית, אין זה מן ההכרח שתמצא את ביטוייה הנוסף במפרט.

00.06 עדיפות בין המסמכים

א. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר במסמכי החוזה, סדר העדיפות - לעניין הביצוע - נקבע ברשימה שלהלן:

1. תוכניות ;
2. כתב כמויות ;
3. מפרט מיוחד ;
4. אופני מדידה מיוחדים ;
5. מפרט כללי (ואופני מדידה) ;
6. תנאי החוזה ;
7. תקנים ישראליים.

כל הוראה במסמך קודם ברשימה לעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

ב. התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים במפרט הטכני ובכל יתר מסמכי החוזה, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות, כל עוד אין סתירה ביניהם.

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות במפרט ובכל יתר מסמכי החוזה, יראו את מחירי היחידה שבכתב הכמויות כמתייחס לעבודה, על כל פרטיה ואופן ביצועה, כפי שמצוין בכתב הכמויות ובכפוף לאמור באופני המדידה ובתכולת המחירים.

בהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפות- לעניין התשלום- נקבע ברשימה שלהלן :

1. כתב כמויות ;
2. אופני מדידה מיוחדים ;
3. מפרט מיוחד ;
4. תוכניות ;
5. מפרט כללי (ואופני מדידה) ;
6. תנאי החוזה ;
7. תקנים ישראליים.

קביעת דרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בו כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה, בתנאי שהדרישה כאמור נקבעה באחד ממסמכי החוזה או נובעת או משתמעת ממנו.

ג. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה (לבין הוראה אחרת או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שהמפקח מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל יתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. עד קבלת הוראותיו של המנהל, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל כאמור לעיל.

00.07 אתר הבניין ותנאיו

בהגישו את הצעתו, מאשר הקבלן כי ביקר באתר הבניין ובדק באופן יסודי את צורתו, את הגישה אליו, את השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת החומרים, את מקום צינורות מים ראשיים ביוב וקווי החשמל והטלפון, את הכבישים וכדומה. כמו כן מאשר הקבלן כי למד את כל הדרוש לידיעתו בקשר לתנאיו הנ"ל וכל יתר העבודות המשפיעות על הצעתו.

00.08 עבודה בתוך המבנה

א. הפעילות הסדירה של הבניין לא תופסק בעת ביצוע עבודות הבניין. לשם כך הקבלן ידאג להכשרת מעבר שיקבע ע"י המנהל לגישה למקומות השונים שהם לא בעבודה והקבלן לא יהיה רשאי להשתמש במעבר זה. הקבלן יגדר (ע"י דיקטים) את המעבר ואת העבודות לאבטחת שלמותם של העובדים והמבקרים, ציוד, ריהוט וכל רכוש אחר של הבניין. כל זה יעשה ע"י הקבלן על חשבונו. במידה ויידרש לבצע ניתוקים וחיבורים זמניים במערכות חשמל, מים, ביוב, מחשוב או כל שרות חיוני אחר, ייעשו הניתוק והחיבור מחדש תוך הסכמה הדדית עם מנהל הבניין ובאישור המנהל ומספר פעמים ככל שיידרש וללא כל תוספת מחיר בגין הפעולות. הנ"ל, יוסכם בפרוש על מועד הניתוק וכמה זמן ימשך. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לבניין בגלל הפסקת עבודה ללא הסכמה מוקדמת או בגלל חוסר אפשרות לחדשה במועד שנקבע. כמו כן הקבלן יהיה אחראי להתקנת ו/או חיבור לוח חשמל זמני לעבודותיו ולשרות הקבלנים השונים אשר יועסקו באתר, כל זה יעשה ע"י הקבלן ועל חשבונו. כנ"ל לגבי חיבור זמני של קו טלפון, קו מים וקו דלוחין לבניין. כל תקלה אשר תיגרם למערכות אלה, תתוקן מידית ע"י הקבלן ועל חשבונו.

- ב. להבטחת מינימום הפרעות בעבודה היום יומית של יתר חלקי המבנה יתחום הקבלן כל חלקי הבניין המיועדים להריסה, חציבה או פירוק למניעת היווצרות פסולת וסכנה בקרבת המקומות אשר לא בעבודת השיפוץ הכללית. הקבלן ייקח בחשבון שהעבודה תבוצע באזור בנוי בצפיפות עם הגבלות במשטחי העבודה.
- ג. הקבלן מתחייב לסלק מיד את כל חלקי ההריסה, החציבה או הפירוק, כמו כן כל פסולת בנין, למקום מאושר ע"י רשויות מקומיות. לא תהיה אפשרות אחסון החומרים הנ"ל בתוך הבניין ו/או לידו, אלא באישור מפורש של המנהל. הכנת הבטון, תבניות, ברזל זיון וכו' תעשה מחוץ לבניין במקום אשר יוקצה למטרה זו ע"י המנהל.
- ד. היות והעבודה מבוצעת בתוך בניין, בו לא כל החלקים והציוד מיועדים לשיפוץ, מתחייב הקבלן לפצות את אוניברסיטת בן גוריון בעד כל נזק שיגרם לחלקים שלא נועדו להריסה בזמן ביצוע עבודות בניין על ידי עובדיו ו/או של קבלני משנה שלו, לאנשים, ציוד, ריהוט, חומרים, בינים, גדרות, כבישים, גינות וכדומה. ערך הנזק נקבע ע"י מהנדס וקביעתו תהיה סופית.
- ה. רעש בלתי סביר, ועבודות בשטחים ציבוריים שיכולים לסכן את בטיחות ובריאות הציבור וכן עקב עבודות עם חומרים מפיצי ריח, עבודות חמות במקומות שיש בהם חוות גזים/מנדפים וכד', יידרש הקבלן לבצע עבודות שיפוץ אלו בשעות בהם הנכס אינו פעיל בכלל (כגון: שעות לילה, שעות בהם מופסקת עבודת הנכס וכו'), העבודה בשעות אלו כלולה במחיר היחידה ולא תשולם כל תוספת בגין הנ"ל. לא יאושר ביצוע עבודות אלו בשעות שהנכס פעיל.
- ו. המחירים יחשבו ככוללים את כל ההוצאות הכלליות והוצאות מקריות כלשהן, שידרשו בגלל התנאים הנ"ל של מקום המבנה, גובהו וסביבתו, ולא תוכרנה שום תביעות לתשלום מיוחד או נוסף עקב הנ"ל.
- ז. מחיר ההקמה ופרוק הפיגומים השונים אשר ידרשו במהלך כל תקופת הביצוע לעבודות בתוך הבניין ומחוץ למבנה, יהיה כלול במחירים המופיעים בסעיפים השונים ולא תשולם עבורם כל תוספת נפרדת. הקבלן יקים ויפרק את הפיגומים הנ"ל בכל עת שיידרש לפי שיקול המנהל.
- ח. תשומת לב הקבלן מופנית לכך שבאתר העבודה ובסמוך אליו קיימות מערכות תת-קרקעיות. לקבלן לא תשולם תוספת עבור קשיי ביצוע שיגרמו לו עקב עבודות הכנה וארגון מיוחדים כגון: הגבלת אזור ומתקנים תת-קרקעיים, ביצוע הטיית, התאמת גבהים, עבודות קטנות מבחינת היקף ביצוע וכדומה.

00.09 הגדרות למונחים "המנהל" ו"האדריכל"

בכל מקום שבמפרט וכתב הכמויות מוזכר המנהל, הכוונה היא סמנכ"ל בינוי ואחזקה וכל מי שהוסמך על ידו בכתב לצורך קיום הוראות הסכם זה.

בכל מקום שבמפרט ובכתב הכמויות מוזכר האדריכל – הכוונה היא לאדריכל שתכנן את הבניין (או יועצים מקצועיים שונים). הוראות האדריכל תועברנה לקבלן באמצעות המנהל בלבד.

00.10 אחריות למבנים ומתקנים קיימים

הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנה בו הוא מבצע עבודות, בחלקים שלא נועדו להריסה כולל יסודות, מתקני אינסטלציה, ביוב, חשמל וכדומה, ויתקן על חשבונו כל נזק שיגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה. ינקטו צעדים חמורים נגד מבצע שרותים אשר יגרום לנזק מבלי להודיע עליו.

00.11 מבוטל.

00.12 הכפפת קבלן מקצוע

- א. כאשר העבודה כוללת מספר תחומים מקצועיים, תהיה האוניברסיטה רשאית (אך לא חייבת) להורות כי את התחום המקצועי (חשמל או מיזוג אוויר, למשל) יבצע קבלן אשר יזכה בעבודה במסגרת הקטגוריה הספציפית, ויתקשר עמה לעניין זה, אולם הוא יוכפף לקבלן אשר זכה בביצוע אותה עבודה ויעניק שירותי קבלן ראשי.
- ב. במקרה של כפיפות לקבלן כאמור לעיל, יהיה הקבלן שישמש כקבלן ראשי זכאי לתוספת קבועה של 6% על מחירי קבלן המקצוע.
- ג. בכל מקרה, ניתן יהיה להעסיק קבלני משנה רק אם אושרו מראש ובכתב ע"י האוניברסיטה.

00.13 קבלן מקצוע בעת ביצוע ישיר

א. כאשר העבודה כוללת מספר תחומים מקצועיים וההתקשרות של האוניברסיטה נעשית רק עם מי שישמש כקבלן ראשי, האוניברסיטה תהיה רשאית להורות לקבלן הראשי לבצע את התחום המקצועי (חשמל או מיזוג אוויר, למשל) ע"י קבלן מקבילי המסגרת בקטגוריה הספציפית, ללא התקשרות ישירה של האוניברסיטה עם קבלן המקצוע.

ב. במקרה כאמור בס"ק א' לעיל, יהיה הקבלן שישמש כקבלן ראשי זכאי לתוספת קבועה של 12% על מחירי קבלן המקצוע.

00.14 קבלני משנה של מבצע השרותים

הקבלן יגיש למפקח לפני ביצוע רשימה של קבלני משנה לאישורו של המזמין. המזמין יהיה רשאי לדרוש את החלפתם של קבלני המשנה מתוך הרשימה שתוגש.

לאחר קבלת העבודה ואישור קבלני המשנה אסור לקבלן להחליפם ללא אישור מוקדם מהמנהל.

00.15 עבודה בשעות לא מקובלות

במידה והקבלן ימצא צורך ו/או עקב התראת המנהל שיש לעבוד בשעות לא מקובלות כהגדרתן במכרז ובחוזה, יעשה זאת הקבלן בתיאום עם הגורמים הנוגעים בדבר. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות ובטיחות המתאימים (כגון תאורה וציוד לילי אחר מתאים). לא יאושרו עבודות בשעות חריגות, ללא אישור המנהל מראש.

00.16 בטיחות

א. בהתאם לחוזה, על הקבלן להקים באתר מחיצות גבוהות ויציבות במספר פעמים ובמקומות כפי שיידרש על ידי המנהל סביב אתר העבודה להגנה על בני אדם ולהגנת הרכוש, לרבות התקנת מחיצות הגנה וגג לשביל זמני להולכי רגל לפי תוואי שיקבע ע"י המנהל, הכל בהתאם לחוקי הבטיחות ותקנות משרד העבודה.

ב. כמו-כן, יתקין הקבלן שלטי אזהרה וכל אמצעי אחר שיהיה דרוש להגנת הפועלים והציבור לפי דרישות הבטיחות העדכניות. בגמר העבודה יפורק כל אמצעי הבטיחות האלה והמצב יוחזר לקדמותו. עבור כל הפעולות הנ"ל לא ישולם בנפרד.

00.17 תאום עם גורמים אחרים ומניעת הפרעות

א. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך תאום ושיתוף פעולה עם כל הגורמים בדבר.

ב. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מכסימלית בצרכי העבודה הסדירה המתנהלת באגפים הפעילים ולעשות כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. במידה והקבלן יידרש לבצע עבודה כל שהיא גם בתחום האגפים של הבניין הנ"ל, פעילות זו תערך בשלבים ובתאום מלא עם המנהל כאמור סעיף א' לעיל.

00.18 טיב החומרים - דמי בדיקה ודגימות

כל הבדיקות שהקבלן יידרש בביצוען ע"י המזמין (חומרים ו/או עבודה) וללא יוצא מן הכלל יחולו על הקבלן. אם תוצאות הבדיקה לא עומדים בדרישה, הקבלן ישלם את הבדיקה החוזרת.

00.19 תקופת הביצוע

תקופת הביצוע – הקבלן מתחייב לסיים את העבודה ולמסרה למפקח במצב נקי ומסודר בהתאם ללוח שיקבע עם המנהל וזו לגבי כל עבודה ועבודה.

00.20 לוח זמנים

לכל הזמנה עבודה תצורף לוח זמנים עליו הקבלן יתחייב, לוח הזמנים יהווה מסמך בלתי נפרד מהחוזה וכל איחור לגביי יישמש הוכחה כי קצב התקדמות העבודה אינו מבטיח את השלמתה בזמן ועל הקבלן יהיה מיד לאחוז בכל האמצעים להבטחת זירוז קצב העבודה. במידה ויסתמן פיגור בלוח הזמנים מסיבה כלשהיא, יידרש הקבלן להיערך לעבודה במשמרות לרבות עבודה בשעות לילה. כמו כן יידרש הקבלן לתגבור צוות העובדים. בעד כל הדרישות האלה לא תשולם תוספת מחיר כלשהיא.

00.21 מדידת הכמויות

א. כל הכמויות תהיינה למדידה או עפ"י המפורט בהזמנה.

ב. כמויות ימדדו בהתאם לאופני המדידה המופיעים בסוף כל פרק של המפרט הכללי לעבודות בניין ובהעדרם בהתאם לת"י 43, אם לא צוין אחרת. העבודה תשולם לפי המדידות הסופיות של העבודות שנעשו למעשה ובהתאם לחישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויבדקו יאושרו על ידי המנהל. לא תהיה לקבלן זכות לדרוש שינויים במחירי היחידות ו/או קביעת מחירים חדשים על סמך השינויים בכמויות הנ"ל, הן באם יוחלט עליהם במשך העבודה והן באם יתברר בחשבון הכמויות הסופי בגמר העבודה.

00.22 עבודות נוספות (סעיפים חריגים)

א. הקבלן יבצע כל עבודה נוספת אשר לדעת המפקח יש צורך בביצועה בפרויקט, אבל לא הוגדרה בסעיף מסעיפי כתב הכמויות. הקבלן מתחייב לבצע עבודה זאת מיד עם קבלת דרישת המפקח ואינו רשאי לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לרבות מפאת אי-סיכום מראש של מחירה. אי מילוי הנחיה זו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ב. עבודה נוספת אשר קיים לה סעיף בכתב בכמויות, יקבע מחירה ע"פ אותו סעיף (עליו חלה ההנחה האחידה וההנחה הנוספת).

ג. עבודה נוספת שלא קיימת בכתב הכמויות ושלדעת המפקח מופיעה ב-**מחירי מחירון - "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל)**, יקבע מחירה לפי מחירון זה בהפחתת ההנחה האחידה.

ד. עבודה נוספת שלדעת המפקח אי-אפשר לקבוע את מחירה לפי סעיף קטן ג' לעיל, יקבע מחירה בהסתמך על סעיף דומה בכתב הכמויות (עליו חלה ההנחה האחידה) וזאת על-ידי סיכום בכתב בין הקבלן למזמין.

ה. במידה ולדעת המפקח לא ניתן יהיה לקבוע את מחיר העבודה ע"פ סעיפים קטנים לעיל יקבע מחיר העבודה לפי **"דקל שיפוצים ותחזוקה"** של חברת "דקל", בניכוי ההנחה הבסיסית המובנית.

ו. במידה ולדעת המפקח לא ניתן יהיה לקבוע את מחיר העבודה ע"פ סעיפים קטנים לעיל יקבע מחיר העבודה לפי **"מאגר מחירי בנייה ותשתיות"** של חברת "דקל", בניכוי ההנחה הבסיסית המובנית.

ז. עבודה נוספת שלדעת המפקח אי-אפשר לקבוע את מחירה לפי סעיפים קטנים לעיל, תשולם לפי שעות העבודה אפקטיביות שהושקעו בביצוע העבודה, על-פי מחירי שעות עבודה של **"דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל)** בהפחתת ההנחה הבסיסית המובנית ולפי ערך החומרים ב"דקל שיפוצים מורחב" בתוספת 12% על מחירי החומרים בלבד.

ח. במידה ואין נמצא סעיף חומר ב"דקל שיפוצים מורחב" יקבע מחירו ע"פ עלויות חומרים וציוד כפי שנרכשו בפועל ושהינם חלק ממרכיבי העבודה הנדרשת, בתוספת 12%. אסמכתאות לכך חייבות להיות חשבוניות מס של הספקים מהם הם נרכשו.

ט. במקרה של עבודה זעירה שבמסגרתה יתבצעו עבודות נוספות וסך העבודה הכוללת יעלה על 20,000 ₪ + מע"מ מחירי אומדן, תחול ההנחה האחידה על כל העבודה.

י. במקרה בו העבודה החלה בהיקף גדול מ- 10,000 ₪ + מע"מ אך בחשבון הסופי היקף העבודה נמוך מ- 10,000 ₪ + מע"מ, לא תופחת הנחת הבסיס המובנית ו/או ההנחה הנוספת.

00.23 חשבונות חלקיים

אישור חשבונות חלקיים מותנים בקבלת כמויות מלאות, מדויקות וסופיות, וכן כל המסמכים הנדרשים עבור החלק המבוצע ושעבורו נדרש התשלום. המנהל יהיה רשאי לאשר חשבון ביניים ללא קבלת מסמכים אלה.

00.24 יומן העבודה

יונהל במשך של זמן הבניה ובו תרשמה כל העבודות. היומן ינוהל בפורמט אלקטרוני אשר יימסר לקבלן. כל יומן ייחתם על ידי מפקח/מתאם האוני' ונציג מוסמך של הקבלן.

00.25 ניקוי אתר הבניין

הקבלן יבצע ויישא בהוצאות לניקוי אתר הבניין מזמן לזמן ובגמר כל העבודות מכל פסולת, אשפה, אדמה וחומרים מיותרים אחרים, וימסור למנהל את אתר הבניין ואת סביבתו הסמוכה נקיים, לשביעות רצונו של המנהל. הקבלן ישפוש וינקה את כל הרצפות והמרצפים,

יוריד כל כתמי צבע ונוזלים אחרים וכן סימנים ועקבות לכלוך אחרים מחלקי העבודה השונים. עליו להשאיר את כל העבודות מושלמות ואת הבניין מוכן לשימוש מיידי. בגמר העבודה יתקן את כל הנזקים החיצוניים שנגרמו באתר במהלך תקופת ביצוע העבודה. בעד כל פעולות אלה לא תשולם כל תוספת מחיר נפרדת.

00.26 ביצוע בשלבים

ביצוע העבודה יבוצע בשלבים. העבודות המפורטות לעיל יבוצעו גם כן בשלבים ועל פי סיום של כל שלב. הקבלן לא יתחיל שלב חדש עד אשר לא יתקבל השלב האחרון. בעד כל פעולות אלה לא תשולם כל תוספת מחיר נפרדת.

00.27 תיקונים והחלפות

כל מוצר או חומר שיימצא פגום או לקוי, בכל שלב שהוא משלבי העבודה וכל עוד חלה עליו אחריות מבצע השרותים יוחלף או יתוקן על ידי הקבלן ללא דיחוי, ולשביעות רצונו המלאה של המנהל.

00.28 שמירה

על מבצע העבודה להתאים עצמו לסדרי השמירה של כניסה לשטח ויציאה ממנו וכל סידורים אחרים שידרשו על ידי המזמין לרבות מחלקת הביטחון של המזמין. לא תשולם כל תוספת מחיר עבור פעולות השמירה שפורטו לעיל. בכל מקרה, המזמין לא יישא בכל אחריות בגין אבדן או גניבת חומרי עבודה או כלי עבודה של מבצע העבודות או מטעמו.

00.29 קבלת עבודה

אחרי שהקבלן גמר, לפי דעתו, את העבודה הנ"ל עליו להודיע על כך בכתב למנהל וזה יקבע את יום קבלת העבודה. אם המנהל יקבע שכל העבודות הוצאו לפועל לפי התוכנית, הפרטים, תיאור העבודה ושאר הוראות ושהן גמורות בהחלט, ייתן המנהל לקבלן תעודת גמר בכתב בה הוא מודיע על קבלת העבודה הנ"ל. תיקונים שלפי דעת המנהל אינם מעכבים את קבלת העבודה ירשמו בפרוטוקול הקבלה והקבלן מתחייב לתקנם תוך זמן קצר כפי שיקבע המנהל. במידה והקבלן לא עמד במועד התיקונים שנקבע, המנהל יהיה רשאי להפעיל אחרים לתיקונים והשלמות עלויות התיקונים בתוספת 15% ינוכו מחשבונית הקבלן.

00.30 "דקל שיפוצים מורחב" (של חב' דקל)

לצורכי עבודה על הקבלן לרכוש ישירות מחברת "דקל", תוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייה, רישיון שימוש במודל כתבי הכמויות ומחירון המערכת על חשבונו. רישיון זה יהיה כפוף לתנאי הרישיון של האוניברסיטה. הרישיון יאפשר לקבלן צפייה במחירי הדקל שיפוצים מורחב ובעבודות שיוגדרו והשתתפות בהליך של תיחור דינאמי כמפורט בחוזה זה.

תאריך

חתימת הקבלן

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

נספח ד'

הוראות הממונה על הביטחון +

הוראות הממונה על הבטיחות

נספח ביטחון

פרטי הקבלן/ספק:		
שם משפחה + פרטי	ת.ז.	שם החברה
טלפונים:		
חברה	סלולרי	פקסי
כתובת החברה:		
פרטי האחראי בשטח:		
שם משפחה + פרטי	ת.ז.	טלפון נייד :
תקופת העסקה:		
מתאריך	עד תאריך	
פרויקט:		
שם הפרויקט	מקום העבודה	

התחייבות:

1. הנני מתחייב להישמע להוראות מאבטח של מחלקת הביטחון של אוניברסיטת בן גוריון כל עוד אני נמצא בשטח האוניברסיטה ו/או מבצע עבודה עבורה.
- הנני מתחייב לנהוג בהתאם לנוהלי הביטחון של האוניברסיטה כפי שיקבע מעת לעת ושיועברו לידיעתי.
2. הנני מתחייב להגיע למחלקת הביטחון לקבלת תדריך ביטחון טרום תחילת עבודתי.
3. הנני מתחייב להעביר הנחייה זו לכל עובד שלי או מי מטעמי אשר יגיע לשטח האוניברסיטה. הפרה של התחייבות זו על ידי מי מעובדי ו/או מי מטעמי תחשב הפרה של התחייבותי בהתאם לנספח זה.
4. הנני מתחייב להשתמש בכל אישור שיינתן לי (או ירכש על ידי) למטרות עבודתי באוניברסיטה בלבד.
5. הנני מתחייב שלא להלין עובדים בשטח מתקני אוניברסיטת בן גוריון ובפרויקטים הנעשים מטעמה.
6. הנני מתחייב שלא להעסיק עובדים בעלי אזרחות שאינה ישראלית (מהרשות הפלסטינית ו/או ממדינות זרות), ללא יידוע מוקדם של לפחות 10 ימים מראש למחלקת הביטחון וקבלת אישור בכתב לכך.
7. הנני מודע לכך כי לא יינתנו אישורי כניסה לרכבים מהרשות הפלסטינית למתקני אוניברסיטת בן גוריון.
8. הנני מודע כי אני רשאי להעסיק פועלים זרים השוהים בארץ שלא כחוק.

9. במידה ואקבל אישור מחלקת הביטחון להעסקת עובדים בעלי אזרחות שאינה ישראלית כמופיע מעלה, אני מתחייב כי לכל אחד מהם יהיה היתר עבודה אישי כנדרש בחוק בתוקף ולענף הספציפי בו יועסק לכל תקופת העסקתו.
10. כללי החנייה המוגדרים ב"תמצית הוראות האוניברסיטה 13-001" יחולו על כל רכב הנכנס לקמפוס לרבות רכבי הקבלנים.
11. עובדים יורשו להסתובב בשטחי הפעילות המוגדרים בלבד, לכל עבודה יוגדר אחראי שיהיה נוכח לאורך כל זמן הפעילות, האחראי יאושר מראש על ידי מחלקת הביטחון.
12. באופן אקראי תערך ביקורת ועובדים שימצאו בשטחי העבודה בניגוד לנוהל, יוצאו מחוץ לשטח האוניברסיטה ויימסרו לידי משטרת ישראל ו/או משרד העבודה.
13. הכנסת מטענים חריגים דרך שערי האוניברסיטה תתואם עם מחלקת הבטחון לפחות 48 שעות מראש ותתבצע בפקח של מפקח האתר.
14. פעולות בניה בשעות לא מקובלות (אחרי השעה 20:00) יש לתאם עם מחלקת הבטחון מראש.
15. אתר הבניה/העבודות יהיה מגודר ע"פ הנחיות מחלקת הבטחון ומחלקת הבטיחות ויוצבו שלטים המעידים על כך וכן על איסור כניסת אנשים בלתי מורשים.
16. שערי הכניסה לאתר יהיו סגורים למעט בעת כניסת/יציאת הולכי רגל וכלי רכב.
17. במקרה של שיגרת חירום באוניברסיטה, על הקבלן לנהוג ע"פ הנחיות כפי שיקבעו בהתאם למצב ע"י האוניברסיטה.

הגבלות:

1. לא יונפקו אישורי כניסה לכלי רכב לקמפוס אלא מקסימום על פי המפורט מטה, באישור מחלקת הביטחון ובתנאי שיחנו בתוך שטח אתר הבניה :
 - א. עד שני אישורי כניסה קבועים לקבלן הראשי.
 - ב. יונפק אישור כניסה אחד בלבד לכל קבלן משנה.
 - ג. תקופת האישורים הקבועים תהיה לחודש ימים ויחודשו על פי הצורך.
2. קבלת אישורי הכניסה מותנית בחתימה על נספח זה. לקבלת אישורי כניסה יש לפנות למחלקת בטחון דרך מתאם הפרויקט מטעם האוניברסיטה.
3. רכבי עבודה המכילים ציוד יורשו להיכנס לצורך פריקה / טעינה של ציוד בלבד וזאת בתנאי שהנהג וכל היושבים ברכב יהיו בעלי תעודה מזהה ישראלית רשמית, וזאת לאחר שהוסדר להם אישור כניסה יומי חד פעמי על ידי נציג אגף בינוי ואחזקה.
4. עבור כל רכב אחר יוכל הקבלן לרכוש תונית חנייה לחניית מרכז הספורט, (בכפוף לאישור מחלקת הביטחון), תוקף התו לשנה אקדמית בלבד, עלות התו תפורסם בתחילת כל שנה וצפויה לשינויים בהתאם להחלטת הנהלת האוניברסיטה.

ליצירת קשר עם מחלקת בטחון ניתן לפנות למס' 08-6479260.

תאריך

חתימת הקבלן/ספק

הנחיות בטיחות לקבלנים

מבוא:

1. דרישות הבטיחות המובאות להלן מחייבות את הקבלן, עובדיו ואת קבלני המשנה שלו, וכן את ספקיו המבצעים את העבודה באתר כל עוד העבודה לא נמסרה למזמין לשביעות רצונו.
2. דרישות בטיחות אלו מתייחסות לעובדים, לשיטות עבודה ודרכי ביצועה, לציווד העבודה ולחומרים, כולל פסולת.
3. דרישות בטיחות הנ"ל אינן מחליפות הוראות, חוקים ותקנות בדבר בטיחות בעבודות בניה או עבודות אחרות והקבלן יבטיח קיום תקנות הבטיחות בעבודה. עובדי הקבלן ימלאו אחרי ההוראות החוקים והתקנות בקפדנות מוחלטת.
3. מחלקת הבטיחות של אוניברסיטת בן גוריון שומרת לעצמה את הזכות להוסיף הנחיות נוספות בהתאם להערכת הסיכונים ואופי העבודה, במסגרת הרשאת העבודה ובכל עת.
4. עבודה שלא מתנהלת על פי ההנחיות, הסיכום, הרשאת העבודה ו/או שמתנהלת בצורה המסכנת את בריאות העובדים ואנשי האוניברסיטה תופסק באופן מיידי.
5. לכל עבודה קבלנית ימונה מתאם מטעם האוניברסיטה. אין לבצע פעילויות ללא תאום ואישור.

כללי:

6. הדרכות - על הקבלן להדריך את עובדיו על הסיכונים במקום העבודה על פי "תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999". הקבלן יעביר לאוניברסיטה אישור על מתן הדרכות בטיחות לעובדיו. ההדרכה תתבצע אחת לשנה לפחות.
7. על הקבלן לצייד את עובדיו בציווד מגן אישי כנדרש על פי אופי העבודה ולנקוט באמצעים הסבירים על מנת שהעובדים אכן משתמשים בציווד.
8. על הקבלן לספק ציווד תקין ותקני העומד בכל דרישות הבטיחות, כולל אישור חשמלאי על תקינות ציווד חשמלי ומיגון לבטח כאשר נדרש.
9. עבודות בניה ובניה הנדסית תבוצענה בפיקוחו הישיר של מנהל עבודה מוסמך ע"י משרד הכלכלה, שימצא במקום העבודה במשך כל זמן ביצוע העבודה. אין לבצע כל עבודה ללא קבלת הרשאת בטיחות. כאשר משך העבודה עולה על 6 שבועות, מחובתו של הקבלן לשלוח מינוי מנהל עבודה ופתיחת אתר בניה למשרד העבודה. הדרישה למינוי מנהל עבודה יכולה להשתנות על פי הנחיות משרד העבודה.
10. באחריות הקבלן לתאם אזורי אחסון, התארגנות, סגירת אזור עבודה וכו' מול הגורם המפעיל באוניברסיטה.
11. אין להכניס לאוניברסיטה חומרים מסוכנים (כימיקלים, בלוני גז מסוכן, בלוני גז דחוס) ללא תאום מוקדם ואישור מחלקת הבטיחות.
12. הקבלן ינקוט באמצעים מתאימים לתמיכת המבנים שליד החפירות, באם קיימת לגביהם סכנת התמוטטות.
13. עבודות חשמל יתבצעו על ידי עובדים מוסמכים בהתאם לסוג העבודה וסוג הרישיון. על הקבלן להעביר למחלקת האחזקה של האוניברסיטה את רשימת העובדים והרישיונות הרלוונטיים.

ציווד ממוכן, עגורנים וציווד מבני אחר:

14. הקבלן יבטיח גידור לבטח של כל חלק מסוכן של מכונה או מתקן.
15. הקבלן יציג לכל כלי טעון בדיקה תסקיר בודק מוסמך תקף.
16. הקבלן יבטיח את נעילתם של הכלים בצורה שתמנע אפשרות הפעלתם ע"י אדם בלתי מוסמך לכך. השארתם אחרי שעות העבודה ובהפסקות במצב אשר אינו עלול לסכן עובדים ועוברים.
17. הפעלה של ציווד ממוכן, כלי רכב, במות, עגורנים או כל כלי אחר המחייב הסמכה, תבוצע על ידי אדם בעל הסמכה בתוקף מהרשות הרלוונטית.

פיגומים:

18. הקבלן או ב"כ יבטיח כי הפיגומים יוקמו באתר בהתאם לחוק ע"י עובד מוסמך לכך ויוחזקו היטב משך כל זמן קיומם. הפיגומים יוקמו על פי תקנות הבטיחות ויעמדו בתקנים הרלוונטיים.
19. הקבלן יקים גידור מתאים מתחת לפיגומים או לידם, אשר ימנע בצורה יעילה כל עליה או התקרבות לפיגום ע"י זרים.
20. הקמת פיגום בתוך פיר מעלית תתבצע על ידי בונה פיגומים מוסמך. יש להמציא למחלקת הבטיחות אישור על שמישות הפיגום.

פסולת:

21. באחריות הקבלן לוודא מקום העבודה מסודר ונקי בכל זמן. במידת הצורך יש להציב מכולת אשפה ולדאוג לפינויה. יש לפנות פסולת מסוגים שונים למטמנות מאושרות על פי הגדרות החוק.

מניעת שריפות:

22. הקבלן ידאג לאמצעי כיבוי אש מתאימים באתר העבודה ויבטיח כי עובדיו מודרכים בשימוש בצידוד.
23. הקבלן יבטיח כי כל עבודות בחום: ריתוך, חיתוך אוטוגן או חשמל יבוצעו אך ורק ע"י רתכים מקצועיים בעלי ניסיון.
- לפני ובעת עבודות הריתוך, ישגיח הקבלן או מי שנתמנה על ידו לתפקיד זה, כי שום חומר בעיר אשר בסביבה לא יידלק בעקבות פעולות ריתוך ומאידך באם ידלק למרות אמצעי הבטיחות כאמור לעיל ידאג כי במקום יוחזק ציוד כיבוי מספיק ומתאים, וימצא צוות מספק להפעלותו, ולכיבוי מלא של האש.

התחברות לתשתיות האוניברסיטה:

24. התחברות לתשתיות האוניברסיטה – חשמל, מים, תקשורת וכדומה תתבצע ע"י מחלקות האוניברסיטה הרלוונטיות: אחזקה, מרכז החישובים וכדומה. אין לבצע ניתוקים או חיבורים לכל מערכת כלשהי. לוח חשמל זמני ו/או מערכת חשמל זמנית המוקמים ע"י הקבלן צריך לקבל אישור מהנדס חשמל בודק ולעבור את בקרת מחלקת האחזקה לפני תחילת השימוש.

הרשאת בטיחות:

25. לפני תחילת העבודה בפועל על הקבלן לקבל הרשאת בטיחות בכתב ממחלקת הבטיחות. נוהל קבלת הרשאת בטיחות מצורף.
26. מקום מוקף: עבודות במקומות מוקפים יתבצעו רק לאחר קבלת אישור בכתב ממחלקת הבטיחות.

ב ב ר כ ה ,

שחר גולדברג

ממ"ח בטיחות גהות ואיכות הסביבה

ליצירת קשר עם מחלקת בטיחות- ניתן לפנות למס' 08-6461550.

הנני מסכים מראש להפסקת עבודתי ועבודת עובדיי, באם לא ימולאו דרישות הבטיחות. הנני מוותר על תביעה לפיצוי שיגרמו לי עקב הפסקת עבודה זו.

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

נספח ה'

אישור קיום ביטוח קבלן

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום העמדת אתר הבניה לרשות הקבלן או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר), פוליסות ביטוח כמפורט באישור ביטוחי הקבלן המצורף כ"נספח ה' 1" ("אישור ביטוחי הקבלן") ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיף 3 להלן: "ביטוחי הקבלן", בהתאמה.
 - 1.1 פוליסת עבודות קבלניות תכלול תקופת תחזוקה מורחבת בת 24 חודשים.
 - 1.2 התנאות כלליות- ביטוח עבודות קבלניות
 - 1.2.1 הפוליסה תכלול את המזמין בשם המבוטח וכן תכלול סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין ו/או המפקח ו/או הבנק המלווה ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 - 1.2.2 הפוליסה תכלול סעיף הקובע כי ביטוח העבודות הקבלניות כאמור אינו ניתן לביטול אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שנמסרה למזמין הודעה על כך מראש, בכתב ובדואר רשום של 60 יום לפחות מראש.
 - 1.2.3 הפוליסה תכלול סעיף הקובע כי המבטח מאשר שבמקרה של הארכת משך העבודה, תוארך תקופת הביטוח בהתאם, בכפוף לפרמיה נוספת.
 - 1.3 נוסח הפוליסות (למעט אחריות מקצועית) יהיה בהתאם לנוסח הידוע כ"ביט" או נוסח מקביל אליו, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל. חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבוטל.
 - 1.4 במקרה בו סכומי הביטוח / גבולות האחריות הנקובים במסגרת הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ימוצו, במלואם או בחלקם, עקב תשלום תביעה שהוגשה כנגד הקבלן ו/או המזמין ו/או קבלני משנה (מכל דרגה), מתחייב הקבלן לשאת על חשבונו בפרמיה הכרוכה לשם השבת גבולות האחריות האמורים לקדמותם.
2. על הקבלן להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטח הקבלן. לדרישת המזמין, על הקבלן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.
- כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמין, אישורי עריכת הביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.
3. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים:
- 3.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב;
 - 3.2 **ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה החייבים בביטוח חובה בגבול אחריות בסך של 500,000 ₪ בגין נזק אחד.
 - 3.3 **ביטוח "מקיף" ו/או "כל הסיכונים"** לרבות גניבה ופריצה לכל כלי הרכב ו/או כלי צמ"ה המובאים לאתר על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת העבודות וכן לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי הקבלן או מטעם הקבלן לאתר העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 13 להלן;
4. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישורי עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי הקבלן.
5. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין, המפקח ו/או הבנק המלווה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
6. על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.

7. על הקבלן לקיים את כל תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות המלצות הסקר החיתומי שייערך בקשר עם ביטוח העבודות וכן את תנאי המיגון לעניין כיסוי פריצה וגניבה), להאריך את פוליסות הביטוח שעל הקבלן לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהייה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאת הקבלן מהאתר או עד למועד תשלום חשבון סופי, ובמהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בהסכם זה.
8. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעסקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
9. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבע של הקבלן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על הקבלן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי המזמין ומי מטעם המזמין המפקח ו/או הבנק המלווה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
10. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.
11. במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
12. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי הקבלן יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
13. הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעם המזמין, המפקח ו/או הבנק המלווה ואת כל הבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל, וכן את כל הקבלנים הקשורים בביצוע העבודות (ובלבד שבהסכמיהם נכלל פטור מקביל לטובת הקבלן), מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי הקבלן או מטעם או מטעם הקבלן (לרבות כלי עבודה, מתקני עזר, כלי רכב, כלים הנדסיים ומנופים) לאתר העבודות, וכן לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן, או שלקבלן הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
14. למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא שום טענה או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
15. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו ובכפוף להוראות הסכם מול הבנק המלווה.
16. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מיידית, ולשלוח למזמין את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.
17. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשתו של המזמין בכתב להמצאת אישור כאמור.

נספח ה'1 - אישור עריכת ביטוחי הקבלן

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור* וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מקום הנכס המועמד לביטוח** / לביטוח** כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*				
שם : אוניברסיטת בן גוריון בנגב ו/או מרכז הספורט והנופש באוניברסיטת בן-גוריון בנגב ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם : חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות של החברות הנ"ל ו/או חברת הניהול	שם : ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה	☐ קבלן הביצוע ☐ קבלני משנה ☐ שוכר ☒ אחר: מזמין	ת.ז. פ. 500701644 מען ת.ד. 653 באר שבע 84105				
ת.ז. פ. 500701644	ת.ז. פ. 500701644	ת.ז. פ. 500701644		מען				
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.								
כיסויים								
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין להציג נתון זה)	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה		
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים רכוש בהעברה פינוי הריסות הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים) רעידת אדמה ונזקי טבע פריצה/גניבה								308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר : דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים בנכס (בכפוף להדדיות 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע - 314 - כיסוי בגין פריצה ושיד 316 - כיסוי רעידת אדמה 318 - מבוטח נוסף-מבקש האישור 328 - ראשוניות 334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 324 (מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור)
		100,000						
		100,000						
		100,000						
		100,000						
		כלול						
		100,000						
		כלול						
	כלול							
צד ג' הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח								302 - אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 - כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמ"ח 318 -מבוטח נוסף- מבקש האישור 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 328 - ראשוניות 340 - הרחבת רעידות והחלשת משען 341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
		1,000,000						

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
	ש		מלוא סכום הביטוח					חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה
	ש		מלוא סכום הביטוח					החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל
309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 328 ראשוניות		ש		20,000,000				אחריות מעבידים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *								
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות, 069 – קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)								
ביטול שינוי הפוליסה*								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**								
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**								
חתימת האישור:								
המבטח:								

ביטוח עבודות קבלניות (האוניברסיטה)

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, ומבלי שהאוניברסיטה נוטלת אחריות כלשהי כלפי הקבלן, האוניברסיטה מתחייב לערוך פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כמפורט בהמשך (להלן: "**ביטוח העבודות הקבלניות**") מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות (להלן: "**העבודות**"). בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות המבטח וסכומי ההשתתפות העצמית, הכלולים בביטוח העבודות הקבלניות, יכלול ביטוח העבודות הקבלניות את פרקי הביטוח המפורטים להלן:
 - 1.1. **פרק (1) - נזק רכוש:** אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים, שייגרמו לעבודות באתר העבודות (להלן: "**אתר העבודות**") במשך תקופת הביטוח. מובהר כי פרק זה **אינו** חל על ציוד, מתקנים ואמצעים אחרים, אשר לא נועדו להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות ואשר מובאים על ידי הקבלן או מי מטעמו לצורך ביצוע העבודות.
 - 1.2. **פרק (2) - אחריות כלפי צד ג':** חבות על פי דין כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש, שייגרמו במשך תקופת הביטוח, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
 - 1.3. **פרק (3) - אחריות מעבידים:** חבות על פי דין כלפי עובדים המועסקים בביצוע העבודות בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר העבודות במשך תקופת הביטוח, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
2. שם המבוטח בביטוח העבודות הקבלניות יכלול גם את הקבלן וקבלני משנה, ועל הקבלן להשתתף בדמי הביטוח בגין עריכת ביטוח זה על ידי ניכויים משכר ההסכם, של סכום השווה ל- 0.6% (פרומיל) ממנו. הניכוי יבוצע מכל חשבון חלקי או אחר, שיוגש לאוניברסיטה על ידי הקבלן. האוניברסיטה שומר לעצמו את הזכות להגדיל את שיעור ההשתתפות בדמי הביטוח, שיידרש מהקבלן מעבר לשיעור האמור לעיל, באופן יחסי, בשל שינויים, העשויים לחול בגובה הפרמיה שתשולם על ידי האוניברסיטה בגין עריכת ביטוח העבודות הקבלניות, עקב הגדלת היקף העבודות ו/או הארכת תקופת הביטוח מעבר לתקופת הביטוח הנקובה במסגרת הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות.
3. לדרישת הקבלן, תועבר פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות לעיון הקבלן, ועל הקבלן טרם תחילת ביצוע העבודות הקבלניות, ללמוד את תוכן ביטוח העבודות הקבלניות על כל תנאיו, ולפעול על פיו. הקבלן מאשר כי לא תהיה כל טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא, באשר לתוכן ביטוח העבודות הקבלניות על כל תנאיו.
4. הקבלן מתחייב להודיע לאוניברסיטה ו/או למבטח ביטוח העבודות הקבלניות, על כל אירוע, העשוי להיות עילה לתביעה על פי ביטוח העבודות הקבלניות מיד עם קרותו, ולשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל הנדרש, לשם מימוש תביעת ביטוח בקשר עם האירוע כאמור.
5. על הקבלן חלה האחריות כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין תגמולי ביטוח שנמנעו עקב הפרה של תנאי הפוליסה על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן, לרבות הפרת חובת הדיווח המוטלת על הקבלן בסעיף 4 לעיל. לאוניברסיטה הזכות לתבוע או לקזז מהקבלן בכל צורה שהיא, סכומים בגין נזקים, שייגרמו לאוניברסיטה עקב ההפרה כאמור, וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של האוניברסיטה.
6. למען הסר ספק, מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי מבטח הקבלן לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה, שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה, שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי האבדן או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לקבלן לא תהא כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה והבאים מטעם האוניברסיטה לגבי גובה תגמולי הביטוח (בין אם התקבלו ובין אם לאו).
7. מובהר בזאת כי לאוניברסיטה נתונה הזכות לניהול משא ומתן מול מבטח ביטוח העבודות הקבלניות (אלא אם האוניברסיטה הורה אחרת) וכן תהא לו הזכות הבלעדית לקבלת שיפוי על פי ביטוח העבודות הקבלניות בגין אבדן או נזק לעבודות. שיקם הקבלן את האבדן ו/או הנזק והציג בפני האוניברסיטה תעודה חתומה על ידי המפקח ו/או מנהל העבודות ו/או מנהל הפרויקט, כי הנזק שוקם לשביעות רצונם, אזי יעמיד האוניברסיטה לרשות הקבלן את הסכומים, שקיבל מאת המבטח בגין אותו אבדן ו/או נזק לעבודות עד לסכום הדרוש, לשם קימום האבדן ו/או הנזק לעבודות המבוצעות על ידי הקבלן.
8. בהתקשרות הקבלן עם קבלני משנה, שיבצעו עבודות ו/או יספקו שירותים מטעם ו/או עבור הקבלן, לרבות חברות שמירה, יועצים ומתכננים, על הקבלן לוודא כי במסגרת ההסכם מול מי מהגורמים דלעיל, לא תיכלל כל הוראה על פיה הקבלן מוותר (בשם הקבלן, בשם האוניברסיטה, או בשם המבטח) שיערוך את פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות על זכות חזרה, שיפוי או שיבוב כנגד אותם קבלני משנה ו/או פוטר את הגופים הנזכרים לעיל מאחריותם על פי דין ו/או הסכם. מובהר כי אי ויתור על זכויות כאמור, מהווה תנאי לזכויות הקבלן והאוניברסיטה על פי פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות, ועל הקבלן יהיה לשפות את האוניברסיטה, בגין הפרת דרישה זו.

9. לאוניברסיטה נשמרת הזכות לבצע שינויים בביטוח העבודות הקבלניות או לבטלו ללא צורך באישור הקבלן, אולם כל שינוי, שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הקיים לקבלן כאמור לעיל, יובא לידיעת הקבלן בכתב זמן סביר טרם ביצועו.

ביטוחי הקבלן

10. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים על חשבון הקבלן באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום העמדת האתר העבודות לרשות הקבלן או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם), ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מאתר העבודות (לפי המאוחר) (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך שלוש שנים נוספות לפחות לאחר תום תקופת העבודות והבדק), את הביטוחים המפורטים להלן וכן את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי הקבלן לפי הנוסח המצורף להסכם זה **כנספת ה'2'** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן בהתאמה: "**אישור ביטוחי הקבלן**" או "**ביטוחי הקבלן**").

- 10.1. **ביטוח "חובה"** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב;
- 10.2. **ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה, החייבים בביטוח "חובה", בגבול אחריות בסך של 500,000 ₪ בגין נזק אחד;
- ככל שתוגש תביעת צד שלישי כנגד האוניברסיטה או מי מהבאים מטעם האוניברסיטה, בגין נזק אשר היה אמור להיות מכוסה לפי ביטוח כאמור בסעיף זה, על הקבלן יהיה לשפות את האוניברסיטה או מי מהבאים מטעם האוניברסיטה, בגין נזק או הוצאה בהם יחובו בקשר עם התביעה כאמור;
- 10.3. **ביטוח "מקיף" ו/או "כל הסיכונים"** לכל כלי הרכב ו/או כלי צמ"ה, המובאים לאתר העבודות על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ו/או בקשר עם ביצוע העבודות. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח "מקיף" ו/או צמ"ה כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שהאמור בסעיף 20 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
- 10.4. **ביטוח רכוש מסוג "כל הסיכונים"** לכיסוי אובדן או נזק, לרבות גניבה ופריצה, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, על בסיס ערך כינון, לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שיובאו על ידי הקבלן או מטעם הקבלן לצורך הפרויקט, אשר לא נועדו להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות. ביטוח זה יכלול הוראה כי הביטוח קודם לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או הבנק המלווה, וכי המבטחים מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחים אלו.
- על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שהאמור בסעיף 20 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
11. על הקבלן להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודות, את אישור ביטוחי הקבלן חתום על ידי מבטח הקבלן. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי האוניברסיטה את אישור ביטוחי הקבלן, בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך כל תקופה נוספת כמפורט בסעיף 10 לעיל).

ביטוחים – הוראות כלליות

12. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על הקבלן לשאת בסכומי ההשתתפות העצמית, הנקובים במסגרת ביטוחי הקבלן ובפוליסת ביטוח העבודות הקבלניות. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי האוניברסיטה מכל סכום, שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
13. משך כל התקופה הנקובה בסעיף 10 לעיל מתחייב הקבלן לקיים את ההוראות כדלקמן:
 - 13.1. לקיים את כל תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור תנאי המיגון לעניין כיסויי פריצה וגניבה בקשר עם ביטוח העבודות הקבלניות);
 - 13.2. להאריך את ביטוחי הקבלן מדי פעם בפעם לפי הצורך;
 - 13.3. לערוך, טרם תחילת ביצוע עבודות כלשהן בסמיכות לרכוש, קרקע או בניין, דו"ח הנדסי בדבר מצב הרכוש, הקרקע או הבניין האמורים, המתאר פגמים קיימים, ככל וקיימים, והוראות לנקיטת אמצעי מניעה, אותם יבצע הקבלן טרם תחילת ביצוע העבודות.
 - 13.4. לוודא, טרם תחילת ביצוע העבודות, אצל הרשויות המתאימות, את המיקום המדויק, בו מצויים באזור התת קרקעי של אתר העבודות, צינורות, כבלים וכל מתקן אחר שהוא.
14. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים, כדי להוות אישור בדבר התאמתם, ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה או לצמצם את אחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים, על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

15. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות באישור ביטוחי הקבלן, הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מהבאים מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי, שהוצא על ידי הקבלן.
16. ככל שלדעת הקבלן, קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, על הקבלן להרחיב את ביטוחיו ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי האוניברסיטה ומי מהבאים מטעם האוניברסיטה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ; אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
17. בביטוחי הרכוש של הקבלן ו/או בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על ידי הקבלן כאמור בסעיף 16 לעיל, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ; אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
18. במידה ויועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוחזים בביטוחים המפורטים בנספח זה, בשינויים המחויבים את אופי והיקף התקשרותם עם הקבלן, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם הקבלן ו/או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח זה. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת, על הקבלן.
- כמו כן, על הקבלן לגרום לכך, כי הוראות נספח ביטוח זה יובאו לידיעת מנהלי ועובדי הקבלן וקבלני המשנה (מכל דרגה), המועסקים בביצוע העבודות.
19. על הקבלן והבאים מטעם הקבלן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה – 1995 וחוק ביטוח בריאות ממלכתי תשנ"ד – 1994, וכל הצווים ותקנות שהותקנו על פי החוקים לעיל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושלוחי הקבלן וקבלני המשנה, המועסקים בביצוע העבודות, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות, שעל פי החוקים לעיל.
20. הקבלן פוטר במפורש את האוניברסיטה ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ואת כל הבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל, וכן את כל הקבלנים הקשורים בביצוע העבודות (ובלבד שבהסכמיהם נכלל פטור מקביל לטובת הקבלן), מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו (לרבות כלי עבודה, מתקני עזר, כלי רכב, כלים הנדסיים ומנופים) לאתר העבודות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור ; אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
21. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור ביטוחי הקבלן כאמור בסעיף 11 לעיל לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 (עשרה) ימים ממועד בקשת האוניברסיטה בכתב להמצאת אישור ביטוחי הקבלן.

נספח ה'2 - אישור עריכת ביטוחי הקבלן

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
שם: אוניברסיטת בן גוריון בנגב ו/או מרכז הספורט והנופש באוניברסיטת בן-גוריון בנגב ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות של החברות הנ"ל		שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם:		☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: עבודות _____ העיסוק המבוטח: _____		☒ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	
ת.ז.ח.פ. 500701644		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען: ת.ד. 653 באר שבע 84105		מען:		מען:					
		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה ***		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	
						גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח לתקופה / למקרה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	
								מטבע	
אחריות מקצועית- ככל שנדרש								302 אחריות צולבת 309 – ויותר על תחלוף 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/שיחוי עקב מקרה ביטוח 332 – תקופת גילוי (6 חודשים)	
חבות המוצר- ככל שנדרש								302 – אחריות צולבת 309 – ויותר על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
009 בניה - עבודות קבלניות גדולות									
ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור המבטח:									

נספח ה' 2 (א) - טבלת גבולות אחריות – ביטוחים משלימים לפוליסת עבודות קבלניות

הנושא	עבודות בהיקף עד 300,000 ₪	עבודות בהיקף עד 300,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	עבודות בהיקף עד 1,000,001 ₪ עד 2,000,000 ₪	עבודות בהיקף עד 2,000,001 ₪ עד 5,000,000 ₪	עבודות בהיקף עד 5,000,001 ₪ עד 20,000,000 ₪	עבודות בהיקף עד 20,000,001 ₪ עד 100,000,000 ₪	עבודות בהיקף 100,000,001 ₪ ומעלה**
ביטוח אחריות מקצועית גבולות אחריות	לא נדרש	לא נדרש	500,000 ₪	1,000,000 ₪	2,000,000 ₪	4,000,000 ₪	8,000,000 ₪
ביטוח אחריות מוצר גבולות אחריות	לא נדרש	500,000 ₪	1,000,000 ₪	2,000,000 ₪	4,000,000 ₪	8,000,000 ₪	10,000,000 ₪

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

אגף כספים

נספח ו'

נוסח ערבות

דוגמת ערבות פיזית / דיגיטלית

בנק: _____ בע"מ

סניף: _____

כתובת הסניף: _____

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ₪ (במילים: _____ ש"ח) (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**") בקשר עם חוזה מס' 2039/2026.
2. סכום הערבות יהיה צמוד במלואו למדד המחירים לצרכן, שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתנאי ההצמדה שלהלן:
3. "**המדד היסודי/הבסיס**" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____ שנת _____, שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.
4. "**המדד החדש**" לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה לפני קבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
5. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל סכום הערבות בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את סכום הערבות בסכומו הנקוב ללא כל הפרשי הצמדה.
6. אתם תהיו זכאים לדרוש מאתנו תשלום סכום הערבות בשלמותו בתוספת הפרשי הצמדה או לדרוש מאתנו, מפעם לפעם, סכומים על חשבון סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ובמקרה כזה לאחר כל תשלום תישאר ערבות זו בתוקפה ביחס ליתרת סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה ובלבד שהסכום הכולל של דרישותיכם, לא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה.
7. ערבותנו זו הנה ערבות אוטונומית. אנו נשלם לכם, מיד לפי דרישתכם הראשונה בכתב ולא יאוחר מאשר תוך 5 (חמישה) ימים ממועד קבלת דרישתכם, כל סכום שיידרש על ידכם בגבולות סכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לנמק דרישתכם ומבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוביו כלפיכם. אנו מוותרים על כך שתהיו חייבים לדרוש תחילה מהנערב או מצד שלישי אחר כלשהו את תשלומי של סכום הערבות, כולו או מקצתו.
8. ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה חייבת להימסר לנו בכתב, לא יאוחר מאשר בתאריך זה, אשר אחריו תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
10. הייתה הערבות דיגיטלית, תוגש דרישת מימוש, חלקי או מלא, באמצעי אלקטרוני במערכות הערב, לא יידרש מסמך פיזי ולא יטען כנגד העדר חתימה פיזית.

חתימות וחתימת הבנק / אימות דיגיטלי