



מכון התקנים הישראלי

נספח טו'

הסכם לביצוע עבודות תשתית מים וביוב, ניקוז ובניה הגיחון



חברת הגיחון בע"מ

**הסכם לביצוע עבודות תשתית
מים, ביוב, ניקוז ובנייה**

הסכם לביצוע עבודות תשתית
מים, ביוב, ניקוז ובנייה

שנערך ונחתם ביום _____

שם העבודה/הפרויקט:

בין: חברת הגיחון בע"מ
שכתובתה: דרך חברון 101, ת"ד 10118,
ירושלים 9110002
(להלן: "המזמין")

מצד אחד:

לבין:

מצד שני:

(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמזמין הינו תאגיד מים וביוב, האמון על תכנון, ביצוע ואחזקה של מערכות המים, הביוב והניקוז בירושלים ובסביבותיה;
והואיל: והמזמין מבקש לבצע עבודות פיתוח בתשתיות הנמצאות באחריותו.
והואיל: והקבלן הינו קבלן רשום על-פי חוק רישום קבלנים בעבודות הנדסה בנאיות (התשכ"ט-1969), המחזיק ברישיון תקף ובו הסיווגים המתאימים לביצוע העבודות והשירותים נשואי הסכם זה;
והואיל: והקבלן עומד בכל תנאי הסכם זה, והינו בעל הניסיון, היכולת, כוח האדם, הציוד והכישורים לבצע את השירותים המפורטים בו;
והואיל: והקבלן מסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודה, בהתאם לתנאי הסכם זה;
והואיל: והועדה למכרזים והתקשרויות של המזמין, בישיבתה מיום _____, אישרה את ההתקשרות עם הקבלן;
והואיל: ותנאי ההתקשרות מעוגנים בהסכם זה להלן;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא
- 1.1 המבוא להסכם זה, וכן נספחי ההסכם, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
 - 1.2 הכותרות שניתנו לסעיפים ולפרקים הינן לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
 - 1.3 כל מקום בהסכם שנאמר בו בלשון יחיד דינו כדין לשון רבים ולהיפך.
 - 1.4 במקרה שהסכם זה הינו הסכם מסגרת, המאגד בתוכו מספר עבודות נפרדות, ימסור המזמין לקבלן הזמנת עבודה נפרדת לכל עבודה, ובה יפורט היקף העבודה וזמן ביצועה. הקבלן יבצע כל עבודה בנפרד, ויראה בכל עבודה כאילו היא "העבודה" נשואת ההסכם.

2. הגדרות:
- ♦ "המנהל": המנהל הכללי של המזמין או מי שמונה מטעמו לשמש כאחראי על ביצוע הסכם זה.
 - ♦ "המתכנן": עובד או יועץ מטעם המזמין, האחראי על עריכת התוכניות ההנדסיות של העבודה, הכנת מפרטים, ביצוע פיקוח עליון וכל מטלה אחרת שניתנה לו על-ידי המנהל.
 - ♦ "מנהל הפרויקט" או "המפקח": עובד או יועץ מטעם המזמין, שמונה על-ידי המנהל לפקח על עבודת הקבלן, לייצג את המזמין בכל עניין הקשור לביצוע העבודות, לנהל את ביצוע העבודה, וכן כל מטלה אחרת שניתנה לו על-ידי המנהל.
 - ♦ "קבלן משנה": ספק או קבלן שהתקשר עם הקבלן המהווה צד בהסכם זה, לצורך ביצוע העבודה או חלק ממנה, או לצורך הספקת טובין או הספקת שירותים בקשר לביצוע העבודה.
 - ♦ "העבודה" או "הפרויקט": העבודה, העבודות, הפרויקט או הפרויקטים, שלשם ביצועם נכרת הסכם זה.

- ♦ "אתר העבודה": כל שטחי הקרקע או מקומות אחרים אשר בהם, עליהם, דרכם או מתחתם יש לבצע את העבודות, וכן שטחי קרקע או מקומות אחרים שהמזמין הועידם לצורך ביצוע העבודה.
- ♦ "הזמנה" או "הזמנת עבודה" או "צו התחלת עבודה": מסמך מטעם המזמין, המורה לקבלן להתחיל בביצוע עבודה.
- ♦ "תעודת גמר": מסמך מטעם המזמין, המאשר כי הקבלן סיים את ביצוע העבודה ומסר אותה למזמין, בהתאם לתנאי ההסכם.
- ♦ "תקופת הבדק": תקופה של שנים-עשר חודשים מתאריך קבלת תעודת גמר לעבודה; לגבי תקינות אספלט תהא תקופת הבדק בת שלושים-ושישה חודשים.
- ♦ "כתב כמויות": מסמך הנכלל במסמכי הסכם זה, ובו מפורטים סעיפי העבודה, הכמות המתאימה לכל סעיף, יחידת המידה המתאימה לכל סעיף, המחיר לכל יחידה ומכפלת מחירי היחידה בכמויות.
- ♦ "גבהים": הגבהים המסומנים בתוכניות הינם גבהים אבסולוטיים מעל גובה פני הים הממוצע של ישראל, או מתחת לגובה זה, אלא אם צוין אחרת במפורש בתוכניות.
- ♦ "המדד": מדד התשומות בבנייה למגורים, המתפרסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ♦ "ערבות": חיוב או התחייבות עצמאית אוטונומית בלתי תלויה של בנק מסחרי ישראלי הנמצא בפיקוח של בנק ישראל, כמפורט להלן.
- ♦ "סעיף חריג": סעיף שלא נכלל בכתב הכמויות המקורי של העבודה.

3.

מסמכי ההסכם

	3.1	כללי:
3.1.1	חתימת הצדדים על מסמך זה בלבד תיתן תוקף לכל שאר מסמכי ונספחי ההסכם כאילו נחתמו כל אחד בנפרד.	
3.1.2	כל דבר אשר נראה מהתכניות ואינו נכלל במפרט, או אשר נכלל במפרט ואינו כלול בתכניות, או כל דבר שאינו מופיע לא בתכניות ולא במפרט אך דרוש לביצוע העבודות בהתאם לתקנים מחייבים או מומלצים, לחוקי המקצוע המקובלים ותקנות ממשלתיות, או תקנות בין לאומיות, יבוצע על ידי הקבלן, כאילו היה נראה מראש מהתכניות או היה נכלל מראש במפרט.	
3.1.3	חומרים ועבודות המתוארים במילים בעלות מובן טכני או מקצועי מוגדר ומקובל יתאימו למובן מקובל זה.	
3.1.4	הקבלן יחזיק באתר העתקים מלאים של המפרטים והתכניות ויאפשר למנהל, למנהל הפרויקט ולמתכנן את הגישה אליהם בכל עת.	
3.1.5	כל התכניות והמפרטים הדרושים לביצוע התקין של העבודה לפי ההסכם יחייבו את הקבלן. כמו כן תחייב את הקבלן כל תכנית אחרת אשר מנהל הפרויקט יציין אותה כתכנית מחייבת לפי ההסכם וייתן לה תוקף בחתימת ידו.	
3.1.6	הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לתוכניות לביצוע, חתומות על-ידי המזמין. המזמין יהא רשאי לערוך שינויים בתוכניות בכל עת. הקבלן לא יבצע כל שינוי בתוכניות כל זמן שלא קיבל לכל אישור מראש, בכתב, של המזמין.	
3.1.7	כל התכניות, המפרטים והמסמכים אשר יימסרו לקבלן לצורך ביצוע העבודות יהיו רכוש הבלעדי של המזמין ויופקדו בידי הקבלן רק למשך תקופת ביצוע העבודות. הקבלן חייב לשמור את המסמכים במצב טוב ולהחזירם למזמין עם תום ביצוע העבודות או מיד עם הפסקת העבודות עקב סיבה כלשהי. לא החזיר הקבלן את המסמכים למזמין במועד, או עשה מהם העתקות, או הרשה לאדם אחר לעשות בהם ברשותו, או השתמש בהם למטרה אחרת שלא בהתאם להסכם זה, תחשב התנהגות זאת כהפרת ההסכם על-ידי הקבלן ותזכה את המזמין בזכות לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו בהתאם להסכם. את כל התכניות והמסמכים המוחתמים בחותמת "שמור" הקבלן יחזיק אחרי יום העבודה ובכל זמן אחר כאשר אין משתמשים בהם, בארון או בחדר הנעול במנעול תלוי, אשר המפתח אליו יישמר בידי הקבלן או בידי אדם המורשה לכך על ידי הקבלן.	
3.1.8	כל תקן ישראלי או תקן אחר אשר נזכר במפרט, בתוכניות, ובשאר מסמכי ההסכם יהיה בעל תוקף כאילו צורף למפרט בנוסחו המלא. במקרה של סטייה בנוסח התקן לעומת האמור במפרט, יהיה נוסח המפרט מכריע. בכל מקרה של ציון תקן הכוונה להוצאה האחרונה של התקן הנדון, לרבות כל התיקונים והשינויים שנעשו עד ליום ביצוע העבודה, או הספקת החומר לפי אותו תקן.	
3.2	טעויות וסתירות:	
3.2.1	הקבלן מתחייב להודיע למזמין, בכל עת ובאופן מידי, על כל טעות או סתירה, שמצא בתוכניות העבודה. הקבלן לא יסתיר מפני המזמין ולא ינצל לטובתו כל טעות, סתירה, שגיאה או השמטה שנמצאו על-ידי.	
3.2.2	המזמין והפועלים מטעמו במסגרת ביצוע הסכם זה, יהיו רשאים, בכל עת, לתקן טעויות וסתירות במסמכי ההסכם, והקבלן יבצע את ההוראות המתוקנות כאילו ניתנו מלכתחילה במסמכי ההסכם המקוריים, ללא קבלת כל תשלום או פיצוי מיוחד עבור כך.	
3.2.3	ההסכם יפורש על-ידי המזמין תוך מתן עדיפות להוראות המיטיבות עם המזמין.	

4. הצהרות הקבלן
- 4.1 הקבלן מצהיר כי ניתנה לו האפשרות לבדוק את תנאי ההתקשרות, וכן את כל הנתונים הרלוונטיים לצורך ההתקשרות, וכי ביכולתו ובאפשרותו לספק את השירותים עבור התמורה המפורטת בהסכם זה ובמועדים הקבועים בו.
- 4.2 הקבלן מצהיר, כי הוא מסוגל לספק את השירותים, ולעמוד בכל ההתחייבויות שקיבל על עצמו במסגרת הסכם זה, וכי הוא יבצעם בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה.
- 4.3 הקבלן מצהיר כי יש ברשותו את כוח האדם, המתקנים, הציוד, הידע המקצועי וכל דבר אחר הדרוש לצורך ביצוע השירותים.
- 4.4 הקבלן מצהיר כי יבצע את השירותים בהתאם לחוק, ובהתאם לכל דין, ועל-פי ההוראות שיקבל מהרשויות המוסמכות ומהמזמין.
- 4.5 הקבלן מצהיר כי הוא אחראי לטיב השירותים אותם הוא יספק.
- 4.6 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבהגשת הצעתו לביצוע העבודה רואים אותו כמי שבדק באופן יסודי, לפני הגשת הצעתו, את מקום העבודה וסביבותיו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה למקום העבודה וכל פרט עובדתי הקשור בעבודות, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתו.
- 4.7 הקבלן מצהיר כי על יסוד בדיקותיו היסודיות כאמור לעיל, שכר ההסכם שהוצע על ידו, לרבות מחירי היחידה שבכתב הכמויות, מהווה תמורה מלאה וסופית לכל התחייבויותיו על-פי ההסכם.
- 4.8 הקבלן מצהיר כי הוא קבלן מוסמך, רשום ומוכר על-פי החוק, ורשאי לבצע את העבודה.
- 4.9 הקבלן מצהיר כי הוא יודע שההתקשרות עימו בהסכם זה מבוססת, בין היתר, על הצהרותיו דלעיל.

5. מהות העבודה ותקופת ביצוע
- 5.1 במסגרת הסכם זה יבצע הקבלן עבור המזמין את העבודה הבאה:
-
- 5.2 הקבלן מתחייב בזאת לבצע את העבודה בהתאם לתנאי ההסכם ולהוראות המזמין, באמונה ובמיטב הכושר והיכולת המקצועית, ולמסור למזמין את העבודה השלמה, במצב גמור ומשביע רצון, בתוך _____
- 5.3 למרות האמור לעיל, במידה והסכם זה הינו הסכם מסגרת, לא יירשם בהסכם פירוט העבודה ומשך ביצועה, ובמקום זאת תינתן לקבלן הזמנה נפרדת בגין כל עבודה.

6. תמורה והתחשבנות
- 6.1 תמורת ביצוע העבודה ומילוי כל יתר התחייבויותיו על-פי ההסכם, ישלם המזמין לקבלן שכר בסך _____ ש"ח, בתוספת מע"מ כחוק (במלים: _____ ש"ח), או כל סכום אחר, שיאושר על-ידי המזמין במסגרת התחשבנות סופית, אשר יהיה מבוסס על מכפלת מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות, המצורף כנספח להסכם, בכמויות הסופיות שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, הושלמו, נמדדו ואושרו על-ידי המזמין.
- 6.2 מוסכם בזאת, כי המזמין יהיה רשאי לקזז ו/או לגבות ו/או לעכב מתוך התמורה המגיעה לקבלן במסגרת הסכם זה כל סכום שמגיע ו/או יגיע לו מאת הקבלן בקשר עם הסכם זה ו/או כל התקשרות אחרת בין המזמין לקבלן ו/או כל חוב כספי של הקבלן למזמין. לקבלן לא תעמוד זכות קיזוז כנגד המזמין ביחס לכל תשלום שעל הקבלן לשלם למזמין, בין אם מדובר בתשלום הקשור להסכם זה ובין בכל מקרה אחר.
- 6.3 מחירי היחידה:
- כל מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות כוללים את כל הוצאות הקבלן, אלא אם צוין בפירוט אחרת: נסיעות, הספקת כל החומרים, הובלתם ואחסונם, הוצאות שכר העבודה וניהולה, שימוש בכלים, מכשירים, ציוד, מכונות, כלי הובלה, חומרי עזר, פיגומים וכו', הוצאות בדיקת טיב של חומרים ועבודות, תשלומים, מסים, דמי ביטוח, הוצאות סוציאליות למיניהן, כל ההוצאות המוקדמות, הכלליות והבלתי צפויות מראש וכן רווחי הקבלן. כמו כן, כוללים המחירים שבכתב הכמויות את כל הדרוש לביצוע יחידת עבודה שלמה על כל פרטיה ושליביה והכנה לשלב הביצוע הבא, בין אם פורטו כל הפרטים ובין אם לא פורטו במסמכי ההסכם, אך אפשר יהיה להבין את הצורך בפרטים ובשליבים האמורים מתוכן העניינים או לפי המקובל במקצוע. מובהר ומוסכם בזאת כי מחירי היחידה שבכתב הכמויות מהווים תמורה מלאה וסופית וכי כל הוצאה ו/או עלות נוספת תחול על הקבלן, למעט אם צוין במפורש בהסכם זה כי היא תחול על המזמין.
- 6.4 הצמדת מחירים:
- 6.4.1 בסעיף זה:
- "מדד הבסיס": המדד האחרון שהיה ידוע במועד הגשת ההצעה.

- "מדד הביצוע": מדד החודש שקדם לחודש הביצוע עבורו מוגש חשבון ביניים (דהיינו המדד שפורסם ב-15 לחודש הביצוע).
- "תנודות במדד": ההפרש באחוזים בין מדד הביצוע לבין מדד הבסיס, בין חיובי ובין שלילי ובכפוף לאמור להלן.
- 6.4.2 בתשלום שכר ההסכם לא תיכלל כל הצמדה שהיא, פרט להצמדה המפורטת להלן.
- 6.4.3 התמשכה תקופת הביצוע של העבודה, שלא באשמת הקבלן, מעבר לשמונה-עשר חודשים מיום צאת התחלת העבודה, יכלול חשבון הקבלן, המוגש על חלק העבודה שבוצע אחרי תום שמונה-עשר החודשים הראשונים לביצוע, הצמדה למדד.
- 6.4.4 במקרה שההסכם מכיל מסגרת למספר עבודות, תחול הצמדה למדד רק על חלק העבודה שבוצע בפועל אחרי תום שמונה-עשר חודשים מיום תחילת תוקף ההסכם. לעניין זה, יום תחילת תוקף ההסכם יהיה התאריך שבו מסר הקבלן לידי המזמין את הערבות הבנקאית, כמפורט בסעיף 13 להלן.
- 6.5 שינויים, תוספות והפחתות:
- 6.5.1 המנהל, או מנהל הפרויקט, רשאי להורות בכל עת שימצא לנכון ולפי שיקול דעתו הבלעדי, על כל שינוי בעבודה לרבות: צורה, איכות או כמות של עבודה או חלק ממנה, כפי שייראה לו נחוץ, ויהיה רשאי לצוות על הקבלן להוציא לפועל, והקבלן יוציא לפועל, כל פעולה מהפעולות הבאות:
- ♦ הגדלה או הקטנה של כל חלק מהעבודה.
 - ♦ השמטה של כל חלק מהעבודה.
 - ♦ שינוי האופי, האיכות או הסוג של כל חלק מהעבודה.
 - ♦ שינוי במפלסים, בקווים, בתוואים, בתנוחה ובמידות של כל חלק מהעבודה.
 - ♦ ביצוע עבודה נוספת מכל מין שהוא, הדרושה לצורך השלמת העבודה.
- 6.5.2 שום שינוי מעין זה לא יפגע בהסכם או יבטל את תוקפו, אולם הערך (אם יהיה כזה) של כל שינוי כזה יובא בחשבון בקביעות התמורה בהסכם, בהתאם לאמור להלן.
- 6.5.3 הוראה על שינוי העבודה כאמור לעיל תיקרא פקודת שינויים ותינתן בכתב. ואולם היה מנהל הפרויקט בדעה שיש הכרח בשינוי מיידי ואין באפשרותו להכין פקודת שינויים בכתב בעוד מועד, ייתן מנהל הפרויקט את פקודת השינויים ברישום ביומן או בעל פה, ודין פקודה כזו משעת נתינתה כדין פקודת שינויים שניתנה בכתב. מבלי לפגוע באמור לעיל, יאשר מנהל הפרויקט בכתב כל פקודה שניתנה בעל פה, תוך שבעה ימים מיום נתינתה.
- 6.5.4 פקודת שינויים לא תפטור את הקבלן מהשלמת העבודה תוך מועד ההסכם או תבטל בדרך כלשהי את תנאי ההסכם.
- 6.5.5 במקרה של הפחתה בהיקף העבודה לא יוכל הקבלן לדרוש או לתבוע מהמזמין פיצוי בעד הפסד בגין העבודה שהופחתה.
- 6.5.6 במקרה שפקודת שינויים הביאה להגדלת כמויות בסעיף מסוים של כתב הכמויות, מוסכם כי המנהל יהיה רשאי לדרוש מהקבלן הנחה על מחירי הכמות הנוספת, שתהיה יחסית לשיעור התוספת בהשוואה לכמות המקורית. בכל מקרה לא ידרוש הקבלן עבור אותו סעיף מחיר גבוה מזה שנקב בכתב הכמויות, אלא אם נגרמו לו עקב ההוספה הוצאות בעין. במקרה שפקודת השינויים הביאה להוספת סעיף חריג, יגיש הקבלן למנהל הפרויקט הצעת מחיר עבור אותו סעיף, ומנהל הפרויקט יהיה מוסמך לקבוע את המחיר שישולם לקבלן עבור הסעיף על בסיס ניתוח מחירים מקצועי, בהסתמך, בין היתר, על מחירי יחידות דומות בהתקשרויות אחרות של המזמין, תעריפים ארציים מוכרים ועוד.
- 6.5.7 בכל מקרה לא יימנע הקבלן מלבצע פקודת שינויים מסוימת או חלקה, ולא יעכב הקבלן ביצוע פקודת שינויים מסוימת או חלקה, עקב מחלוקת ביחס לתמורה הכספית בגין ביצוע פקודת השינויים. בכל מקרה של מחלוקת כאמור, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט בכתב על עמדתו ועל כוונתו לדרוש תמורה כספית נוספת. לא הודיע הקבלן על כוונתו כאמור לעיל, ייראה בכך כאילו ויתר על כל תמורה כספית נוספת.
- 6.5.8 מנהל הפרויקט רשאי להחליט, כי כל דרישה מצד הקבלן לתמורה כספית נוספת תידון ותוכרע רק בעת עריכת החשבון הסופי של העבודה, אך אין הדבר פוטר את הקבלן מחובתו להודיע בכתב על כוונתו לדרוש תמורה כספית נוספת בכל עת בה סבר כי מגיעה לו תמורה כזאת.
- 6.6 עבודה יומית:
- 6.6.1 מנהל הפרויקט רשאי, אם הדבר ייראה לו נחוץ או כרצוי, לקבוע בפקודת השינויים שכל עבודה נוספת או עבודה מוחלפת תבוצע על בסיס של ימי עבודה.
- 6.6.2 לגבי כל עבודה שתבוצע על בסיס של ימי עבודה, יגיש הקבלן למנהל הפרויקט במשך כל זמן הביצוע, מדי יום ביומו, רשימה מדויקת בשני העתקים, הכוללת את השמות, המקצועות והזמן של כל העובדים שהועסקו בעבודה, באותו יום, וכן רשימה בשני העתקים הכוללת תיאור וכמות של כל החומרים והציוד ששימשו בה, בצירוף קבלות או מסמכים אחרים שיידרשו כדי לאמת את הסכומים ששולמו. העתק אחד מכל רשימה ודו"ח ייחתם, אם יימצא כנכון, על-ידי מנהל הפרויקט ויוחזר לקבלן. לפני

רכישת החומרים לביצוע עבודה יומית, יגיש הקבלן למנהל הפרויקט את ההצעות שברשותו לאישור מנהל הפרויקט.

6.6.3 המזמין ישלם לקבלן בעבור ביצוע העבודה היומית הנ"ל את הוצאות הספקת החומרים והציוד וכן בעבור כל שכר העבודה של הפועלים ושל מנהלי העבודה ותשלומים סוציאליים עליהם בתנאי שמנהל הפרויקט יסכים לכך ויאשר את הסכומים על בסיס קבלות, בתוספת 10% בגין הוצאות התקורה לרבות הוצאות המשרד, הוצאות בלתי ישירות והוצאות מימון העבודה היומית האמורה, ורווח קבלני.

6.6.4 בתום כל חודש יגיש הקבלן למנהל הפרויקט רשימה הכוללת מחירים של כל העבודה, החומרים והציוד שהיו בשימוש, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום אלא אם כן הוגשו הרשימות והדוחות במועד המדויק. הדברים אמורים בתנאי, שאם מנהל הפרויקט יהיה סבור שמסיבה כלשהי לא היתה אפשרות מעשית להגיש רשימה או דו"ח מצד הקבלן בהתאם להוראות דלעיל, יהיה מנהל הפרויקט למרות זאת רשאי לאשר תשלום בעד עבודה כזאת, הן בתור עבודה יומית (אחרי שאימת את הזמן שהוקדש לעבודה ואת הציוד והחומרים שישמשו בה) והן בתור מחיר כולל עבורה שייראה לו כהוגן וכמתקבל על הדעת.

6.7 מדידת כמויות:

6.7.1 הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות בעבודה ואין לראותן ככמויות שהקבלן ביצע למעשה.

6.7.2 הכמויות אשר בוצעו למעשה על-ידי הקבלן ייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט על סמך מדידות. מנהל הפרויקט יערוך מעת לעת, בהתאם להתקדמות העבודה, מדידת כמויות של כל עבודה שנעשתה, בזמן ביצועה או עם השלמתה. המדידה תיעשה במשותף על-ידי מנהל הפרויקט והקבלן במועדים שייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט תוך מתן הודעה מוקדמת של שלושה ימים. תוצאות המדידות יירשמו בפנקס המדידות או ברשימות מיוחדות לכך וייחתמו על-ידי מנהל הפרויקט והקבלן בכל דף של הפנקס. הקבלן יהיה רשאי לרשום בפנקס המדידות, את הסתייגויותיו למדידות, אם יהיו כאלה. אם הקבלן לא ישתתף בביצוע המדידות או לא יחתום בפנקס המדידות, ייחשבו המדידות שנעשו על-ידי מנהל הפרויקט כמחייבות את הקבלן ללא ערעור.

6.7.3 הקבלן חייב להעמיד, על חשבונו, לרשות מנהל הפרויקט את הפועלים והמכשירים הדרושים לביצוע המדידות, לפי קביעת מנהל הפרויקט. אם הקבלן לא יעמיד לרשות מנהל הפרויקט את הפועלים או המכשירים כנ"ל, יעסיק מנהל הפרויקט פועלים ויספק את המכשירים, וחשבון הקבלן יחויב בכל ההוצאות אשר יהיו למזמין בקשר לכך.

6.7.4 אם לא צוין אופן המדידה של העבודות באחד מסעיפי המפרט, יימדדו עבודות כאלה לפי התקן הישראלי (ת"י 43), ובהעדר תקן בנדון, יימדדו העבודות לפי המוסכם מראש בין מנהל הפרויקט לבין הקבלן.

6.7.5 כל טעות מצד מנהל הפרויקט בביצוע המדידה תתוקן עם גילויה כך שהסכומים שישולמו ישקפו את הכמויות האמיתיות. אם יימצא כי מנהל הפרויקט שגה ושולמו תשלומי יתר לקבלן, ישיבם הקבלן באופן מיידי למזמין עם קבלת דרישה.

6.8 עיגול כמויות:

6.8.1 כל חישובי הכמויות הקשורים בעבודות לפי ההסכם ייעשו תוך עיגול הכמויות לפי הכללים המפורטים להלן, אלא אם יסכימו מנהל הפרויקט והקבלן לחשב את הכמויות, כולן או מקצתן, חישוב מדויק יותר. לא יתנגד מנהל הפרויקט לעריכת חשבונות לפי כמויות שחושבו חישוב מדויק (ללא עיגול), אם הקבלן יוכיח להנחת דעתו של מנהל הפרויקט כי עיגול הכמויות לפי הכללים שבסעיף זה היה גורם לקבלן נזק כספי ניכר.

6.8.2 ואלה הכללים שיחולו על עיגול כמויות:

6.8.2.1 מידות גאומטריות (אורך, רוחב וגובה) יעוגלו בזמן נקיטתן עד לס"מ הקרוב כדלהלן:

- מ-0.1 של ס"מ עד 0.4 של ס"מ יש לעגל למטה.

- מ-0.5 של ס"מ עד 0.9 של ס"מ יש לעגל למעלה.

פרט ל:

- בבטון יצוק דק בעובי ממוצע עד חמישה ס"מ יחושב הנפח לפי העובי המדויק שבתכנית.

- בבטון מותז למינהו בעובי ממוצע עד עשרה ס"מ, יחושב הנפח לפי העובי המדויק שבתכנית.

- עובי פחים, קוטר ברזל לזיון ומידות של ברזל צורתי יינקטו בהתאם למידות המדויקות המצוינות בתכניות, וחישוב משקלם ייעשה לפי משקל תיאורטי שבטבלאות.

6.8.2.2 מדידות של שטחים ונפחים המתקבלות כתוצאה של הכפלה יעוגלו עד לספרה השנייה מימין לנקודה העשרונית, דהיינו אם הספרה השלישית מימין לנקודה העשרונית היא 4 או

פחות, אין להביאה בחשבון, ואם הספרה השלישית מימין לנקודה העשרונית היא 5 או יותר, יש להגדיל את הספרה השנייה ביחידה.

6.8.2.3 כמויות של מלט, ברזל זיון ועבודות מסגרות המתקבלות כתוצאה מהכפלה, יעוגלו עד לקילוגרם הקרוב. חישוב כמות מלט יעשה לפי כמויות הבטון.

6.8.2.4 סך הכל של כל סעיף, הן בחשבון ביניים והן בחשבון סופי, יעוגל בהתאם לטבלה דלהלן. 6.8.3 סדר העיגול המוסבר לעיל כוחו יפה לחישוב הכמויות בכל השלבים (מכרז, פקודת שינויים, חשבונות ביניים וחשבון סופי). בחשבון הסופי תעוגל הכמות של כל סעיף תוך ביטול כל העיגולים שנעשו לצרכי סיכומי ביניים, אם היו כאלה.

6.8.4 סעיף העלול להיעלם בגלל עיגול בהתאם לטבלה המפורטת להלן, תצורף הכמות שלו לפני העיגול לסעיף אחר המתאים והקרוב לו ביותר.

#	תאור הסעיף	יחידת מידה	בסיכום הסע'	עיגול הכמות
1	עבודות עפר (חפירה, מילוי, חציבה וכו')	מ"ק, מ"ק, מ"א	1.00	
2	עבודות בטון	מ"ק, מ"ר, מ"א	0.05	
3	בנייה, טיח, ריצוף, בידוד	מ"ק, מ"ר, מ"א	1.00	
4	עבודות עץ (כולל תבניות)	מ"ר, מ"א	1.00	
5	עבודות עץ	מ"ק	1.00	
6	מלט	ק"ג	50.00	
7	ברזל עגול לזיון ורשתות ברזל לזיון	ק"ג	50.00	
8	רשתות ברזל לזיון	מ"ר, מ"א	1.00	
9	גגות (פח, אלומיניום, פלסטיק ורעפים)	מ"ר, מ"א	1.00	
10	מסגרות	ק"ג, מ"ר, מ"א	1.00	
11	צינורות (הנחה, הרכבה וכו')	מ"א, אינטש	1.00	

6.9 חשבונות ותשלומים:

6.9.1 חשבון ביניים:

6.9.1.1 החל ממועד התחלת העבודה, בתחילת כל חודש קלנדרי (מהחודש הקלנדרי השני לעבודה) ועד ל-15 בחודש, יגיש הקבלן למזמין חשבון ביניים, בשני העתקים, על העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון הביניים יצרף הקבלן את יומני העבודה של התקופה אליה מתייחס החשבון. המזמין רשאי לדרוש, כי הקבלן יגיש את החשבון בפורמט ממוחשב.

6.9.1.2 חשבון ביניים כאמור לעיל לא יפחת מסכום של עשרים-אלף ₪. חשבון שהיקפו קטן מסכום זה יהיה חשבון סופי.

6.9.1.3 בחשבון הביניים שיוגש יפרט הקבלן את ערך כמות העבודות שביצע, לפי כתבי הכמויות ודפי מדידה מאושרים, עד לתום החודש הקלנדרי אליו מתייחס החשבון, ואת ערך החומרים המצויים בסוף החודש האמור במקום העבודה לשם ביצוע העבודה.

6.9.1.4 בכל חשבון ביניים יכול הקבלן פירוט של השינויים במחירי היחידות כאמור לעיל; ערך העבודה שבוצעה באותו חודש לצורך חישוב התייקרויות יהיה סכום חשבון הביניים בהפחתת כל סכום שאושר לתשלום לקבלן על-פי חשבונות ביניים קודמים.

6.9.1.5 העבודות הכלולות בחשבון הביניים יפורטו בהתאם לסעיפים של כתב הכמויות, או של פקודת השינויים במקרה של עבודות שלא היו כלולות בכתב הכמויות. כל תביעות הקבלן כאמור לעיל יפורטו בסוף החשבון.

6.9.1.6 מנהל הפרויקט יבדוק את חשבון הביניים, לרבות הכמויות והמחירים הנקובים בו, ויעבירו למנהל בצרוף הערותיו והמלצותיו. מנהל הפרויקט רשאי להמליץ לא לאשר לתשלום בחשבון ביניים תביעות של הקבלן לתשלומים נוספים כאמור לעיל ולדחות את הדיון בהן למועד מאוחר יותר, כולל עד בדיקת החשבון הסופי.

6.9.1.7 המנהל יבדוק את חשבון הביניים ויעבירו לתשלום בכפוף לאישורו ולתיקונו ככל שיידרש. מכל סכום שאושר לתשלום ינוכו כל הסכומים ששולמו לקבלן לפי חשבונות ביניים קודמים (אם היו), ערך החומרים והוצאות השימוש בציוד ושירותים אחרים אשר סופקו לקבלן על-ידי המזמין, וכל הסכומים האחרים המגיעים למזמין מקבלן על פי תנאי הסכם זה.

6.9.1.8 סך כל התשלומים שישולמו לקבלן במסגרת חשבונות הביניים לא יעלה על 80% מהיקף הכמויות שבוצעו, והיתרה תשולם אך ורק במסגרת החשבון הסופי.

6.9.1.9 סך כל התשלומים שישולמו לקבלן במסגרת חשבונות הביניים עבור עבודות אספלט, ריצוף, אבני שפה וכדומה לא יעלה על 50% מהיקף הכמויות שבוצעו, והיתרה תשולם רק עם קבלת העבודה על-ידי הרשות המקומית.

6.9.1.10 תשלום חשבונות ביניים בהתאם לאמור לעיל יבוצע על-ידי המזמין בתנאי תשלום "שוטף+30 יום" מיום קבלת החשבון במזכירות המחלקה האחראית של המזמין. מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות, לרבות הפרשי הצמדה, לגבי התקופה מיום הגשת כל אחד מחשבונות ועד ליום תשלומם בפועל כאמור לעיל.

6.9.1.11 המזמין לא ישלם לקבלן תמורת חומרים אשר לא נוצלו והוכנסו בעבודות הכלולות בחשבון הביניים.

6.9.1.12 אישור חשבון ביניים על-ידי מנהל הפרויקט ו/או תשלום כל סכום לפי חשבון ביניים לא יפורשו בשום אופן כאישור לטיב העבודה או החומרים או כהסכמה למחיר כלשהו שלא היה נקוב בכתב הכמויות או שלא הוסכם עליו על-ידי הוצאת פקודה לשינויים.

6.9.2 חשבון סופי:

6.9.2.1 תוך שלושים ימים מיום השלמת העבודות, כולל קבלת תעודת גמר לעבודה, קבלת תיקוני הכביש והמדרכות על-ידי הרשות המקומית, החזרת כל החומרים שהקבלן קיבל מהמזמין אך לא ניצלם לעבודה, וסילוק יתר התחייבויותיו לפי הסכם זה, יגיש הקבלן לידי המזמין את החשבון הסופי לעבודה כולה או לאותו חלק ממנה אשר לגביו ניתנה תעודת הגמר. החשבון הסופי יוגש בשני העתקים ויכלול את כל העבודות שבוצעו, כל החומרים והשירותים שסופקו על-ידי הקבלן בהתאם להסכם, את פירוט השינויים במחירי היחידות כאמור לעיל ואת כל שאר הסכומים המגיעים לקבלן לפי תנאי ההסכם וכל התביעות הכספיות של הקבלן מאת המזמין לפי ההסכם. המזמין רשאי לדרוש, כי הקבלן יגיש את החשבון הסופי בפורמט ממוחשב.

6.9.2.2 מוסכם בזאת כי הקבלן לא יהיה רשאי להעלות כל טענה ותביעה כספית כנגד המזמין אם לא פורטה במפורש בחשבון הסופי.

6.9.2.3 לא הגיש הקבלן חשבון סופי בלוח הזמנים שצוין לעיל, ייחשב חשבון הביניים האחרון שהגיש כחשבון סופי הכולל את כל התביעות הכספיות של הקבלן מאת המזמין לפי ההסכם, והקבלן לא יהא רשאי להעלות כל תביעות נוספות שהן לאלה המפורטות בחשבון הביניים האחרון.

6.9.2.4 מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון הסופי ויעבירו למנהל בצרוף הערותיו והמלצותיו. המנהל יבדוק את חשבון הביניים ויעבירו לתשלום בכפוף לאישורו ולתיקונו ככל שיידרש.

6.9.2.5 מסכום החשבון הסופי המאושר לתשלום ינוכו כל הסכומים אשר שולמו לקבלן לפי חשבונות הביניים, ערך השימוש בציוד אשר סיפק המזמין לקבלן ואשר שימשו או היו מיועדים לשימוש לביצוע העבודות לפי ההסכם, וכל הסכומים האחרים המגיעים למזמין מהקבלן לפי הסכם. היתרה, אשר תהווה את התשלום הסופי, תשולם לקבלן בתנאי תשלום של "שוטף+60 יום" מיום קבלת החשבון במזכירות המחלקה האחראית, ולאחר שחתם על הצהרה וכתב ויתור על חיסול כל תביעותיו בנוסח המצורף כנספח 2 ובכפוף לאמור להלן. מובהר, כי המזמין יהא רשאי לעכב את תשלום החשבון הסופי, כולו או חלקו, במידה והקבלן נמנע מלחתום על מסמך העדר תביעות כאמור.

6.9.2.6 מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות, לרבות הפרשי הצמדה לגבי התקופה מיום סיום העבודה ועד ליום תשלום החשבון הסופי בפועל.

6.9.2.7 תשלום החשבון הסופי יותנה בהמצאת ערבות בדק על-ידי הקבלן, כמפורט בסעיף "ביטחונות" בהסכם זה להלן. היה ולא המציא הקבלן ערבות בדק, יקוז המזמין מהסכום המגיע לקבלן במסגרת החשבון הסופי את הסכומים הבאים:

♦ סכום השווה ל-2.5% (שניים וחצי אחוזים) מערך החשבון הסופי, בניכוי ערך עבודות האספלט, תיקוני ריצוף ואבני שפה, יעוכב למשך שנה אחת מיום קבלת תעודת גמר.

♦ סכום השווה ל-10% (עשרה אחוזים) מערך כל עבודות האספלט, תיקוני ריצוף ואבני שפה שבחשבון הסופי, יעוכב למשך שלוש שנים מיום קבלת תעודת גמר,

6.10 אם סיפק המזמין לקבלן חומרים לשם ביצוע העבודה יחולו ההוראות הבאות:

6.10.1 החומרים שסופקו ישמשו אך ורק לצרכי העבודה הכלולה בהסכם זה, והקבלן לא יהיה רשאי להשתמש בחומרים אלה לשום מטרה אחרת מלבד עבודה זאת.

6.10.2 החומרים יימסרו לקבלן באמצעות מחסן המזמין תמורת שובר הזמנת חומר החתום על-ידי מנהל הפרויקט והמאושר על-ידי המנהל. חתימת הקבלן על השובר הנ"ל תהווה אישור מאת הקבלן שהוא קיבל את הפרטים הרשומים בשובר, ושהוא בדק אותם ומצא אותם תקינים. עם חתימת הקבלן על השובר יעברו החומרים לאחריותו המלאה של הקבלן, לרבות אחסונם ושמירתם.

- 6.10.3 מסירת החומרים לקבלן תבצע במחסן המזמין, מלבד צינורות בקוטרים "4 ומעלה אשר יוספקו בערמות בשטח במרחק לא גדול מ-500 מטר מאתר העבודה. הקבלן יעמיד לרשות המזמין, ללא תשלום נוסף, עובדים אשר יטפלו בהורדת הצינורות מהמוביל. מסירת האחריות על הצינורות לקבלן תהיה בהתאם להוראות מנהל הפרויקט, במקום שייקבע על-ידי מנהל הפרויקט ולנציג מוסמך של הקבלן ובאמצעות חתימת נציג הקבלן על שובר הזמנה.
- 6.10.4 בתום העבודה, ובכל זמן שימצא לנכון, יערוך מנהל הפרויקט מאזן חומרים על ידי השוואת כמות החומרים הרשומה בשוברים החתומים על-ידי הקבלן כנגד כמות החומרים שהוכנסו בעבודה בהתאם לדפי המדידות. נתגלה במאזן הנ"ל עודף לזכות המזמין בפריט מן הפריטים, יחזיר הקבלן מייד פריט או פריטים אלה למחסן המזמין כשהם במצב כפי שקיבלם ממחסן המזמין. הגיש הקבלן חשבון סופי ללא החזרת חומרים ינוכה מסכום החשבון המאושר ערך החומרים על-פי מחירון יצרן כפי שהוא בתוקף ביום אשור החשבון הסופי, בתוספת 30% אשר מכסה את הוצאות המזמין. המזמין רשאי שלא לקבל חשבון סופי מאת הקבלן ללא החזרת החומרים, ובמקרה כזה לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כלשהו בגין עיכוב בתשלום החשבון הסופי.

7. ביטול ההסכם והבאתו לידי גמר

- 7.1 המזמין יהיה רשאי לבטל את ההסכם באופן מיידי בכל אחד מהמקרים הבאים, מבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן בהסכם:
- ♦ העבודה בוצעה שלא לשביעות רצון המזמין.
 - ♦ הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, ונמנע מלתקן את הפרתו לאחר שקיבל על כך התראה מאת המנהל, תוך זמן סביר מעת קבלת ההתראה.
 - ♦ הקבלן נמנע מלעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו לו על-ידי המזמין לביצוע העבודות.
 - ♦ הקבלן הסתלק מביצוע ההסכם.
 - ♦ הקבלן הסב את ההסכם, כולו או חלקו, לקבלן אחר בניגוד להוראות ההסכם, או המחזה את זכויותיו בהסכם לצד ג' בניגוד להוראות ההסכם.
 - ♦ בידי המזמין ישנם חשדות ממשיים, כי הקבלן או מי מטעמו עשה מעשים לא-חוקיים כחלק מביצוע ההסכם, כגון הצעת שוחד או מתן טובות הנאה בניגוד לדין.
- בכל אחד מהמקרים דלעיל יהא המזמין רשאי, באופן מיידי, לתפוס את מקום העבודה, לסלק את יד הקבלן מהעבודה ומאתר העבודה ולהשלים את העבודה בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים הציוד והמתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורה לכיסוי המגיע למזמין מהקבלן לפי ההסכם.
- 7.2 בוטל ההסכם כאמור לעיל, ישלם המזמין לקבלן את שכרו בעד אותו חלק של העבודה שבוצע עד לביטול ההסכם, בקיזוז פיצויים בגין נזקים שנגרמו למזמין כתוצאה מתפקודו הלקוי של הקבלן. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המזמין זכאי לקבל כנגד הקבלן כל סעד משפטי אחר.
- 7.3 במקרה שהקבלן פשט רגל או נעשה בלתי כשר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל ההסכם על-פי סעיף זה.
- 7.4 הפסקת העבודה ביוזמת המזמין שלא באשמת הקבלן:
- 7.4.1 הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות אם נדרש לעשות כן לפי כל דין או לפי הוראה בכתב מאת מנהל הפרויקט, בהתאם לתנאים ולתקופה שיצינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על-ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.
- 7.4.2 הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה בהתאם לאמור לעיל, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט.
- 7.4.3 הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה כאמור לעיל יחולו על המזמין; מובהר בזאת כי הקבלן רשאי לדרוש מהמזמין החזר עבור ההוצאות הנ"ל בתוך שלושים יום מיום קבלת ההוראה על הפסקת העבודה, ואם לא עשה כן, רואים זאת כאילו ויתר על החזר ההוצאות. שיעור ההוצאות ייקבע על-ידי מנהל הפרויקט לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב, תוך שלושים יום מיום מתן ההודעה. בכל מקרה בו הפסקת העבודה נגרמה, לדעת מנהל הפרויקט או לדעת המזמין, באשמת הקבלן, יחולו כל ההוצאות על הקבלן עצמו.
- 7.4.4 הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לצמיתות, וזאת אחרי שניתן לקבלן צו התחלת עבודה והקבלן החל בביצוע העבודה למעשה, ייעשו מדידות סופיות לגבי העבודה כולה או כל חלק ממנה, שביצועה הופסק, הכל לפי העניין, לכל המאוחר תוך שלושים יום מהתאריך בו ניתנה הודעה בכתב כאמור לקבלן, וישולם לקבלן הסכום המגיע לו בהתאם לתוצאות המדידה והמחירים שבכתב הכמויות. התשלום ייחשב כסילוק סופי ומלא של שכר ההסכם, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין נזק ו/או לפיצוי על הפסקת העבודה בטרם הסתיימה.
- 7.5 פגמים בעבודה וחקירת סיבותיהם:

- 7.5.1 נתגלו פגמים או ליקויים בעבודה, בזמן ביצועה או במהלך תקופת הבדק, הנובעים מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי ההסכם, רשאי המנהל לדרוש מהקבלן שיחקור את סיבות הפגמים או הליקויים ושיתקנם על חשבונו על-ידי הריסה ובנייה מחדש ו/או לפי שיקול דעתו של המנהל, בשיטה שתאושר על-ידי המנהל. אם הפגמים והליקויים אינם ניתנים לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין, בסכום שייקבע על-ידי המנהל לפי שיקול דעתו הבלעדי ללא זכות ערעור של הקבלן.
- 7.5.2 נתגלו פגמים, ליקויים או קלקולים בעבודה בתוך תקופה של חמש שנים לאחר גמר תקופת הבדק, או לאחר שניתן היה לגלותם באמצעים סבירים, לפי המאוחר מביניהם, הנובעים מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי ההסכם, יהא הקבלן חייב לתקן את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם על חשבונו ואם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים למזמין בסכום שיקבע על-ידי המנהל על-פי שיקול דעתו הבלעדי מבלי שתהא לקבלן זכות ערעור.
- 7.5.3 האמור לעיל אינו גורע מאחריות הקבלן בהתאם לכל דין.
- 7.6 פיצוי בגין איחור בהשלמת העבודה:
- 7.6.1 לא מסר הקבלן את העבודה למזמין בתוך פרק הזמן הנקוב בהסכם או בצו התחלת העבודה, יהיה עליו לשלם למזמין סכום השווה ל-0.1% מהיקפו הכספי של ההסכם, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש עבור כל יום פיגור במסירת העבודה. האמור לעיל אינו פוגע בזכות המזמין לתבוע מהקבלן את מלוא נזקיו בפועל גם אם הם עולים על הפיצוי הקבוע מראש לעיל. הסכום האמור משולם על-ידי הקבלן כפיצוי מוסכם מראש לנזק אשר נגרם למזמין כתוצאה מהאיחור, להבדיל מקנס, מבלי שהמזמין יהיה חייב להוכיח את שעור הנזק. המזמין יהיה רשאי לנכות את סכום הפיצויים האמורים לעיל מכל סכום שיגיע ממנו לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהא רשאי לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.
- 7.6.2 אם לפני השלמת העבודה נתן המזמין לקבלן תעודת גמר לגבי חלק כלשהו מהעבודה, והמזמין החזיק או השתמש בחלק האמור, יופחת לגבי כל יום שלאחר מתן תעודת הגמר האמורה חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש האמורים בס"ק א' לעיל לפי הערך היחסי שבין חלק העבודה האמור לבין העבודה כולה. אם יבוטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן ישלם למזמין גם פיצויים בשל ביטול ההסכם בסכום הערבות שניתנה לקיום ההסכם והרשות בידי המזמין לחלט את הערבות.
- 7.6.3 האמור לעיל אינו פוגע בזכותו של המזמין לתבוע ולקבל את כל נזקיו הממשיים שנגרמו כתוצאה מאיחור בהשלמת העבודה וזאת בנוסף לפיצוי המוסכם.
- 7.7 סילוק יד הקבלן במקרים מסוימים
- 7.7.1 בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא המזמין רשאי, לאחר מתן הודעה בכתב של שבעה ימים מראש, לתפוס את מקום העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים הציוד והמתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורה לכיסוי המגיע למזמין מהקבלן לפי ההסכם:
- ♦ כשהקבלן פושט רגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או שעשה סידור עם או לטובת נושיו או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר).
 - ♦ כשהקבלן מסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה בלי הסכמת המזמין בכתב.
 - ♦ כשהקבלן מסתלק מביצוע ההסכם.
 - ♦ כשהקבלן אינו מתקדם בקצב מספק בעבודתו, לדעת מנהל הפרויקט, כדי להשלימה במועד שנקבע בהסכם.
 - ♦ כאשר הקבלן, לאחר קבלת הוראה בכתב, נמנע מלהסיר עבודות פסולות, ו/או לתקן ו/או להרחיק חומרים פסולים ו/או להחליפם.
 - ♦ כשהקבלן מפר הוראה מהוראות ההסכם.
 - ♦ כשהקבלן, ללא סיבה מתקבלת על הדעת, נמנע מלהתחיל בעבודה או לחדשה לאחר קבלת הוראת מנהל הפרויקט לעשות כן.
 - ♦ ככל מקרה שהמזמין החליט לפי ההסכם לבצע את העבודה על-ידי קבלן אחר או בדרך אחרת.
 - ♦ כאשר הקבלן אינו עומד בדרישות האיכות של העבודה.
- 7.7.2 תפיסת מקום העבודה וסילוק ידו של הקבלן ממנו על-פי האמור לעיל לא יהיה בהם משום ביטול ההסכם על-ידי המזמין והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי ההסכם פרט להתחייבויות שמנהל הפרויקט ימנע אותו למלאן; ומאידך, לא יהא המזמין חייב כלפי הקבלן בהתחייבויות המפורטות להלן.
- 7.7.3 סמוך לשעת תפיסת מקום העבודה על-ידי המזמין וסילוק ידו של הקבלן ממנו על-פי האמור לעיל יקבע מנהל הפרויקט, ויודיע לקבלן בכתב, את אומדן הסכום אשר לדעתו מגיע לקבלן בגין ביצוע

ההסכם עד לשיעה האמורה וכן ערכם של עודפי החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה באותה שעה.

7.7.4 משעת תפסת מקום העבודה כאמור על-ידי המזמין לא יהא המזמין חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר להסכם עד שתסתיים תקופת הבדק ולאחר מכן עד שיתברר ויאושרו בכתב על ידי מנהל הפרויקט הוצאות השלמת העבודה ובדיקתה וכן דמי נזק שנגרם למזמין בגין כל דחייה בהשלמתה ונזקים או הוצאות שנגרמו למזמין על-ידי הקבלן וכן פיצויים אחרים שהקבלן חייב בתשלומים, ואז יהא הקבלן זכאי לקבל את ההפרש שבין אומדן שכר ההסכם שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את ההסכם בשלמותו לבין סכום ההוצאות, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו על ידי מנהל הפרויקט כאמור, בתנאי כי:

- ♦ הקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע מנהל הפרויקט בכתב.
- ♦ היה סכום הוצאות השלמת העבודה, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו על-ידי מנהל הפרויקט גבוה מאומדן שכר ההסכם שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את ההסכם בשלמותו, יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם למזמין והמזמין יהיה זכאי לגבותו מכל סכום שמגיע ממנו לקבלן וכן לגבותו מהקבלן מכל דרך אחרת.

7.7.4 הוראות סעיף זה באות להוסיף על כל הוראה אחרת ולא לגרוע מהן.

8. יחסי עובד-מעביד

- 8.1 מוסכם ומוצהר בזאת, כי בהתקשרו עם המזמין בהסכם זה פועל הקבלן כקבלן עצמאי ובלתי תלוי, ולא יחולו כל יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין הקבלן. הקבלן פוטר בזה מראש את המזמין מכל אחריות שהיא הנובעת מיחסי עובד-מעביד, אם ובמקרה שיינתן להסכם זה פירוש של יחסים כאלה.
- 8.2 כל זכות הניתנת על-פי הסכם זה למזמין להורות לקבלן ולפקח עליו, וכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה לקבלן, לרבות הרשאה להשתמש במתקנים של המזמין ובמשרדים שלו, לא יכול שתתפרש אלא כאמצעי הבא להבטיח ביצוע תקין של השירותים. בכל זכות כאמור אין בכדי לתת או להבטיח לקבלן זכויות הנובעות מיחסי עובד-מעביד.
- 8.3 לקבלן ולמועסקים על-ידו לא תהיה כל זכות כשל עובד של המזמין, ולא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת הנובעת ממעמד של עובד המזמין.
- 8.4 הקבלן ישא כלפי עובדיו, בכל המסים והתשלומים שמעביד חייב לשלם לפי כל דין ונוהג, לרבות תשלומים לביטוח הלאומי ויתר הזכויות הסוציאליות. הקבלן יהא אחראי הבלעדי לכל תביעה מצד מי מעובדיו בקשר ליחסי העבודה ביניהם.

9. פיצויים ותרופות

על הפרת הסכם זה יחולו, בנוסף על ההוראות המיוחדות בעניין זה, הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, וכל צד יהא זכאי לתבוע את ביצוען בעין של התחייבותיו של הצד שכנגד בהסכם זה, וזאת בנוסף על הפיצויים בגין נזקים שנגרמו לו בשל הפרת ההסכם.

10. איסור העברת ההסכם והמחאת זכויות

- 10.1 הקבלן אינו רשאי להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש.
- 10.2 הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המנהל בכתב ומראש.
- 10.3 ביקש הקבלן להעסיק, לצורך ביצוע העבודה, קבלן-משנה, יפנה בכתב למנהל בבקשה לעשות כן, תוך ציון זהות קבלן המשנה. המנהל רשאי, על-י שיקול דעתו הבלעדי, לאשר או לדחות את בקשת הקבלן, וכן לאשר או לפסול את זהות קבלן המשנה המסוים שנכלל בבקשת הקבלן. יודגש, כי אישור המנהל להעסקת קבלן-משנה חייב להיות בכתב, וכל אישור שאינו בכתב לא ייחשב.
- 10.4 העביר הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או מקצתם, בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, יישאר הוא אחראי להתחייבויות המוטלות על הספק על פי הסכם זה.
- 10.5 אין הקבלן רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את ההסכם או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור כל זכות המוקנית לפי ההסכם לצד שלישי, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 10.6 הקבלן לא ימחה את זכויותיו על-פי ההסכם אלא לאחר שקיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב, ובתנאים שיקבע המזמין. כל המחאת זכות שתעשה שלא על-פי האמור לעיל לא תחייב את המזמין.
- 10.7 אין באמור בסעיף זה בכדי לחייב את המזמין להסכים לביצוע המחאת זכות של הקבלן, והעניין יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

11. נזיקין וביטוח

11.1 אחריות לנזק:

מתחילת העבודה ועד גמר תקופת הבדק, על הקבלן, על חשבונו הוא, לתמוך ולהגן על כל הבתים, הקירות, הגדרות, הדרכים, השבילים, העמודים, המבנים והשירותים התת-קרקעיים או כל דבר אחר העלול להיפגע על-ידי העבודה, וכן תחול עליו אחריות לכל דבר השייך למישהו ונפגע כתוצאה מן העבודה. על הקבלן לתקן, לשביעות רצון המזמין או כל בעל נכס אחר, כל נזק שייגרם כמתואר לעיל, ואם לא יעשה זאת בדבר שהמזמין נוגע בו, רשאי המזמין לבדוק, לתקן את הנזק ולזקוף את ההוצאות על חשבון הקבלן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת המזמין בכל זמן שהוא, וכן יהא רשאי לגבותן בכל דרך אחרת, לרבות חילוט כל ערבות שניתנה בקשר להסכם.

11.2 תיקון נזקים לכביש, למובילים וכיו"ב:

11.2.1 הקבלן יהא אחראי לקבלת מידע מהרשויות המוסמכות לפני התחלת העבודה בקשר לקיום מתקנים שאינם נראים לעין או שאין לגלותם תוך הסתכלות רגילה בשטח העבודה. לרבות קווי חשמל, טלפון מים וביוב. הקבלן אחראי לכך שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, גדר חצר מבנה, בית, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, או מובילים אחרים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש בקשר לביצוע העבודה יתקן על חשבונו של הקבלן באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונו של המנהל ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך ויראו אותן ככלולות במחיר היחידות הנקובות בכתב הכמויות.

11.2.2 המזמין יהא רשאי לתקן את הנזקים שהקבלן אחראי להם לפי האמור לעיל על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים והקלקולים האמורים. המזמין יהא רשאי לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע לקבלן מאת המזמין, בכל זמן שהוא, וכן יהא רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. האמור בסעיף קטן זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו שעל פי האמור לעיל.

11.3 נזיקין לגוף או לרכוש:

הקבלן מקבל על עצמו אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק כלשהם, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו מכל סיבה או עילה שהן, למזמין ו/או עובדיו ו/או לכל אדם אחר, בלי יוצא מהכלל, בגוף ו/או ברכוש, בין אם על-ידי הקבלן, עובדיו, מועסקיו, שליחיו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם או על-ידי מי מהם, בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מהעבודה, לפי ההסכם ו/או מביצועה ו/או מאופן ביצועה, ובין אם כתוצאה, במישרין או בעקיפין, ממעשה או מחדל כלשהם, מצד מאן דהוא, לרבות הקבלן, הקשורים או הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לעבודה ו/או לביצועה ו/או לאופן ביצועה; והקבלן יפצה בשלמות את המזמין, ו/או את הניזוקים, לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו (ה) (הם). הקבלן משחרר בזה לחלוטין ומראש את המזמין, עובדיו, שלוחיו, זולת הקבלן, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה או נזק כנ"ל לכל אדם, מכל עילה שהיא, ושום אחריות או חבות, לפי דין או עילה איזה שהם, בלי יוצא מן הכלל, לא תחול על המזמין, עובדיו, שלוחיו ושולחיו, זולת הקבלן המקבל על עצמו כל אחריות וחבות כנ"ל בגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל כלפי כל אדם.

11.4 נזיקין לעובדים:

הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו, תוך כדי ביצוע העבודה או עקב ביצוע העבודה ותוך כדי ביצוע העבודה בתקופת הבדק ובקשר לכך.

11.5 נזיקין לאתר העבודה:

11.5.1 מיום התחלת העבודה, כולה או מקצתה, ועד לסיימה וקבלת תעודת גמר מאת המנהל וקבלת תיקוני האספלט על-ידי הרשות המקומית, יישא הקבלן באחריות המלאה לשלמות העבודה ואתר העבודה, ובכל מקרה של נזק, פגיעה, או אובדן לעבודה, או לחלק ממנה, או לעבודות ארעיות, הנובע מסיבה כלשהי, לרבות שיטפונות, רוחות, סערה, שלגים וכיוצא באלה, יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי, באופן שלאחר תיקון הנזק תהא העבודה במצב תקין ומתאים בכל פרטיה לדרישות ההסכם ולהוראותיו של המנהל.

11.5.2 האמור לעיל יחול גם על כל נזק, פגיעה או אובדן שנגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק, שבוצעו על ידיו בתקופת הבדק, לשם מילוי התחייבויותיו כאמור לעיל.

11.5.3 למרות האמור לעיל, לא יהיה הקבלן אחראי לנזקים שנגרמו מחמת מלחמה, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת או קרבות (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו). בכל מקרה כזה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, במידה שידרוש ממנו המנהל, והוצאות התיקון יחולו על המזמין.

11.6 פיצוי המזמין בשל צו בית המשפט:

אם כתוצאה ממעשה או ממחדל של הקבלן יוצא כנגד המזמין או הקבלן צו מאת בית המשפט, יהא הקבלן אחראי לפצות את המזמין בגין כל נזק, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים להסרת הצו. הוראה זו לא תתפרש כמטילה חובה כל שהיא לפצות את הקבלן בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בביצוע העבודה כתוצאה מצו כנ"ל.

11.7 פיצוי ושיפוי המזמין:

הקבלן מתחייב בזאת לפצות ולשפות בשלמות את המזמין על כל נזק ועל וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על-ידי כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדו או נגד כל מי מעובדיו, שלוחיו

- ושולחיו בגין כל תאונה חבלה או נזק שמפורט לעיל, לכל אדם, כולל המזמין, ועובדיו או למי מהם, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם למזמין.
זכויות ופטנטים: 11.8
- הקבלן ימנע כל נזק מהמזמין, ויפצה אותו על כל תביעה, דרישה, הליך נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה, במתקני העבודה, במכונות או חומרים שיסופקו על-ידי המזמין.
פיצוי המזמין עקב אי קיום התחייבות על ידי הקבלן: 11.9
- הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם על-פי פקודת הנוזקין (נוסח חדש) או על-פי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך ביצוע העבודה ובהקשר לכך. באם ייטבע המזמין על נזק שנגרם כתוצאה מהעבודה, יהיה על הקבלן, עם קבלו הודעה על כך מאת המנהל, לסלק את התביעה. באם לא יעשה זאת תוך זמן המתקבל על הדעת, יהיה המזמין רשאי לבוא לידי הסכם עם התובע וכל הסכומים שהוא ישלם ינוכו מהכספים המגיעים לקבלן.
ניכוי כספים מהקבלן: 11.10
- המזמין יהא רשאי לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו, לקבלן מאת המזמין את כל אותם הסכומים אשר יידרש או יחויב לשלם עקב הפרת סעיף כלשהו מסעיפי פרק זה, וכן יהא המזמין רשאי לגבותם בכל דרך אחרת לרבות חילוט כל ערבות שניתנה בקשר להסכם.
שמירת זכויות המזמין: 11.11
- כל האמור לעיל אינו גורע מזכויותיו של המזמין לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידו בכל דרך אחרת.
ביטוח עבודות קבלניות על-ידי המזמין: 11.12
- 11.12.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, ומבלי שהמזמין נוטל על עצמו אחריות כלשהי כלפי הקבלן, מצהיר המזמין כי ערך פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כמפורט בהמשך (להלן: "ביטוח עבודות קבלניות") על מנת להגן על עצמו ו/או על הבאים מכוחו מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות נשוא הסכם זה. בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות המבטח וסכומי השתתפות העצמית הכלולים בביטוח העבודות הקבלניות, יכלול ביטוח העבודות הקבלניות את פרקי הביטוח המפורטים להלן:
א. פרק (1) - נזק רכוש
אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח.
ב. פרק (2) - אחריות כלפי צד ג'
חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביצוע.
ג. פרק (3) - אחריות מעבידים
חבות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
שם המבוטח בביטוח העבודות הקבלניות יכלול גם את הקבלן, והקבלן ישתתף בדמי הביטוח של ביטוח זה.
ניכוי דמי הביטוח: 11.12.2
- 11.12.3.1 דמי השתתפות הקבלן לכיסוי תשלומי הפרמיה הנדרשת לביטוח גג זה, בהתאמה לשכר ההסכם ולפרמיה הכוללת, יהיו 0.7% (שבע עשיריות האחוז) מסכום ההסכם (כולל חומרים המסופקים על-ידי המזמין). המזמין יגבה מהקבלן את דמי השתתפות בתשלום אחד, אשר ינוכה עם חתימת ההסכם מיתרת הזכות של הקבלן בהנהלת החשבונות של המזמין, או מכל תשלום המגיע לקבלן מאת המזמין, בהתאם לכתוב ב"כתב הוראות בלתי חוזרות" שנוסחו מצורף כנספח להסכם זה וכחלק בלתי נפרד ממנו.
- 11.12.3.2 מובהר בזאת, כי המזמין יוכל לנכות את דמי השתתפות הקבלן בפרמיית ביטוח הגג ככתוב לעיל מכל יצירת זכות או תשלום המגיעים לקבלן מאת המזמין ולא רק מתשלומים המגיעים לקבלן במסגרת הסכם זה.
- 11.12.3.3 תקציר הכיסוי הביטוחי ונוהל הגשת תביעות לפיו על הקבלן לפעול במקרה של נזק/פגיעה/אובדן מצורפים להסכם זה.
- 11.12.3.4 בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי ההסכם, מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח, המבוטח על פי פרק (1) של ביטוח העבודות הקבלניות לעבודות נשוא הסכם זה, מתחייב המזמין להעביר לקבלן כספים מתוך תגמולי הביטוח אשר יתקבלו בפועל מאת המבטח (אם יתקבלו) בגין הנזק שנגרם לקבלן עד לסכום הדרוש לשם קימום האובדן או הנזק לעבודות המבוצעות על ידי קבלן.
- 11.12.3.5 המזמין יאפשר לקבלן לעיין בפוליסות ביטוח העבודות הקבלניות, והקבלן רשאי ללמוד את תוכן פוליסות ביטוח העבודות הקבלניות בכל תנאיו לפני תחילת ביצוע העבודות הקבלניות.

- 11.12.3.6 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי הוא יהיה מנוע מלהעלות טענה, תביעה או דרישה מכל מין או סוג שהוא באשר לתוכן או היקף ביטוח העבודות הקבלניות.
- 11.12.3.7 ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות או לערוך ביטוחים נוספים, רשאי הקבלן להוסיף או לערוך את הביטוח הנוסף כאמור, על חשבונו הוא.
- 11.12.3.8 הקבלן מתחייב להודיע למזמין מיד על כל אירוע העשוי להוות עילה לתביעה על פי ביטוח העבודות הקבלניות, כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת ביטוח העבודות הקבלניות כאמור. במקרה של אי דיווח ע"י הקבלן יהיה הקבלן אחראי בלעדי לנזקים ו/או האובדן שייגרמו לו או למזמין או לצד שלישי ולא תהיה לו כל טענה כלפי המזמין. המזמין יהיה רשאי לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם לו בגין אי דיווח כאמור לעיל וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת ביטוח הקבלנים ולפעול עפ"י הוראותיה.
- 11.12.4 הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעמו, את המנהל והמתכנן, וכן את כל הקבלנים היועצים והגורמים הקשורים לביצוע הפרויקט וכל הבאים מטעמם של הנ"ל, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבורו (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר הפרויקט וכן לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו ע"פ ביטוח רכוש שהינו עורך, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 11.12.5 על הקבלן והבאים מטעמו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע הפרויקט ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- 11.12.6 למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש, כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח כלשהם על-ידי המבטח לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת עליו על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכיסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר. בכל מקרה לקבלן לא תהא שום טענה ו/או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעמו לגבי גובה תגמולי הביטוח (אם יהיו).
- 11.12.7 למזמין תהא הזכות הבלעדית לקבלת פיצוי עפ"י ביטוח הקבלנים בגין אובדן או נזק לעבודה. שיקם הקבלן את האובדן או הנזק לשביעות רצון המזמין, יעמיד המזמין את הסכומים שקיבל מאת המבטח בגין אותו נזק לרשות הקבלן.
- 11.12.8 ביטוחים שנעשים על-ידי הקבלן:
- 11.12.8.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לבצע ולקיים אצל חברת ביטוח מורשית בישראל ובעלת מוניטין, למשך תוקפו של הסכם זה ו/או למשך כל תקופה נוספת בה עשוי להימצא אחראי על פי דין על חשבונו את הביטוחים המפורטים להלן (שכולם יחד יקראו "ביטוחי הקבלן"):
- כנדרש על-פי דין, בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וכן ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.
 - ביטוח לציוד המשמש לעבודות ואינו מהווה חלק מהן כנגד סיכוני "אש מורחב".
 - המזמין ממליץ, כי הקבלן יערוך גם ביטוח "חבות מוצר" לביטוח חבות כלפי צד שלישי בגין נזק גוף או רכוש שנגרם עקב פגם בעבודות. הקבלן יערוך הביטוח החל ממועד מסירת העבודות (או חלקן) למזמין, וזאת בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין חבותו החוקית עקב מעשה או מחדל של הקבלן, וזאת בכפוף לסעיף "חבות צולבת" על פיו יראו כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחיד המבוטח.
- 11.12.8.2 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על-פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם, אלא אם כן מסר המבטח למזמין הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן שישים יום מראש.
- 11.12.8.3 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין או לטובתו.

- 11.12.8.4 ביטוחי הקבלן (למעט ביטוחי החובה הנערכים לכלי הרכב) יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד המזמין, כל יחיד מיחידי המבוטח, וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפוט, או הקשור לעבודה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 11.12.8.5 הקבלן מתחייב להמציא לידי המזמין מיד עם דרישתו, העתקים חתומים של הביטוחים אותם ערך הקבלן על חשבונו.
- 11.12.8.6 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעסקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, לדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 11.12.8.7 למען הסר ספק, מובהר כי הקבלן יישא בעצמו בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות הביטוח לרבות פוליסת ביטוח העבודות הקבלניות. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
- 11.12.8.8 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי נספח הביטוח כאמור. כן מתחייב הקבלן להאריך את פוליסות הביטוח שהתחייב לערוך לפי נספח זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות עד למועד תשלום חשבון סופי וכן תהיינה תקפות במהלך כל תקופת התחזוקה, תיקונים ואחזקה על פי אחריות הקבלן הקבועה בחוזה, ולעניין "ביטוח חבות המוצר" לכל תקופה בה הקבלן עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 11.12.8.9 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על נספח הביטוח כאמור. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין, לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על-פיהם.
- 11.12.8.10 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
- 11.12.8.11 הקבלן מתחייב להביא את הוראות ההסכם בפרק הביטוח לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
- 11.12.8.12 הקבלן מתחייב, כי במידה ויועסקו על ידו קבלני משנה במסגרת הסכם זה, יודא הקבלן כתנאי לתחילת העסקתם, כי הינם אוהזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום ו/או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
- 11.12.8.13 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע ההסכם מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאותי ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוק הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו ושלוחיו שיועסקו בביצוע העבודות והשירותים נשוא הסכם זה, לרבות אלה שיועסקו בביצוע העבודות והשירותים באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההסכם זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- 11.12.8.14 אין בהוראות נספח הביטוח כאמור, כדי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המבוטח או שאינו מבוטח בפוליסות הביטוח כאמור, ומובהר כי הוראות סעיפים אלה אינן באות לגרוע מחובות הקבלן על-פי ההסכם.
- 11.12.9 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע שינויים בפוליסת ביטוח העבודות הקבלניות הנזכרת לעיל.
- 11.12.10 לא התקשר הקבלן בכל חוזה הביטוח, אשר עליו להתקשר בהם על פי הוראות ההסכם, ו/או שלא קיים במלואן ו/או במועדן את כל דרישות חוזה הביטוח, יהא המזמין רשאי, לאחר שנתן לקבלן התראה של חמישה עשר ימים, להתקשר בחוזה ביטוח תחתיו ו/או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזה הביטוח. עשה המזמין כאמור בפסקה א' יחולו כל הוצאותיו על הקבלן. אין בהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מחובות הקבלן המפורטות בסעיף זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כלשהי.
- 11.12.11 קנסות:
- 11.12.11.1 בגין תביעות ביטוח
- נתקבלה תביעה במחלקת ביטוחים של המזמין וטופלה באמצעות חברת הביטוח במסגרת הביטוח שמבוצע על-פי האמור לעיל ו/או באופן ישיר על-ידי הקבלן ו/או באופן ישיר על-ידי המזמין, היה ונמצא בסיום התביעה כי האירוע היה באחריות הקבלן, ייקנס הקבלן

- בהתאם. מחלקת הביטוחים של המזמין תעביר את פרטי האירוע למחלקה האחראית על העבודה, שתבדוק את האירוע ותנקוט בצעדים בהתאם לאמור כלהלן:
- ♦ בדיקת יומני עבודה מיום האירוע ושלושה ימים לפני האירוע ולאחריו.
 - ♦ תגובת מנהל הפרויקט וכל תכתובת המתריעה על המפגע עד לביצוע התיקון.
 - ♦ המחלקה האחראית תשלח להתייחסות הקבלן מכתב בצירוף היוםנים ותגובות מנהל הפרויקט והמחלקה.
 - ♦ היה ולקבלן יש השגות והבהרות בנוגע למקרה עליו להעביר בכתב בתוך עשרה ימים מתאריך המכתב למחלקה האחראית עם העתק למחלקת הביטוחים.
 - ♦ לבירור האירוע תיקבע פגישה בהשתתפות כל הגורמים המעורבים, כולל הקבלן ונציג מחלקת הביטוחים. המחלקה האחראית תוציא סיכום פגישה והחלטה לגבי חיוב הקבלן ו/או נקיטה באמצעי אחר.
 - ♦ היה והוחלט על חיוב הקבלן תוצא הוראה לחיוב על-ידי מחלקת הביטוחים באישור הסמנכ"ל לכספים של המזמין, לצורך סגירת תיק התביעה.

11.12.11.2 בגין נזקים הנגרמים לתשתיות המזמין

היה ובמסגרת ביצוע עבודתו פגע הקבלן בתשתיות המזמין, בין בעבודה יזנית ובין בעבודה עם ציוד מכני-הנדסי, יגיש המזמין לקבלן חשבון עבור ביצוע תיקון הנזק ובנוסף יוטל על הקבלן קנס כספי כמפורט להלן:

- ♦ פגיעה ראשונה – קנס 500 ₪
- ♦ פגיעה שנייה – קנס עד לסך 1,000 ₪
- ♦ פגיעה שלישית – קנס של 1,500 ₪
- ♦ פגיעות נוספות – קנס עד לסך 5,000 ₪

הוחלט על הטלת קנס, תועבר הודעה לקבלן על סכום הקנס שהוטל עליו ותוצא הוראה לקזז סכום זה מתשלומים המגיעים לקבלן בנוסף לעלות התיקון מהחשבונות המגיעים לקבלן ובמידת הצורך מהערבויות שהופקדו על ידי הקבלן אצל המזמין. המזמין שומר את הזכות להתחשב במתן קנסות כאמור לעיל במסגרת בדיקת הצעות שייגש הקבלן במכרזים שיפרסם המזמין.

12. שמירת סודיות

- 12.1 הקבלן מתחייב לשמור על סודיות המידע, הרשימות, המסמכים והמפרטים המתייחסים לעבודה במסגרת הסכם זה, לרבות העתקים, בין אם הוכנו על-ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או על חשבונו.
- 12.2 הקבלן ישמור בסוד כל ידיעה שהגיעה / תגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה.
- 12.3 הקבלן יכלול בהסכמים עם עובדיו ועם כל מי שיימצא בשירותו בקשר עם ביצוע הסכם זה, הוראה המטילה עליהם חובת שמירת סודיות כאמור לעיל.
- 12.4 הקבלן ימלא אחר כל הוראה הנובעת מחוק הגנת הפרטיות ו/או כל דין אחר בקשר עם המידע שיועבר לידיו.
- 12.5 הובא ההסכם לידי גמר, מכל סיבה שהיא, ימסור הקבלן לידי המזמין את כל המסמכים והאמצעים שנמסרו לרשותו לצורך ביצוע ההסכם.

13. ביטחונות

- 13.1 להבטחת מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ימציא הקבלן למזמין, במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית בנוסף המצויה בהסכם, והנקרא "נוסח ערבות הסכם (ביצוע)", בסכום השווה לעשרה אחוזים מההיקף הכספי של ההסכם.
- 13.2 הערבות תהיה של בנק מסחרי ישראלי, הנמצא בפיקוח בנק ישראל.
- 13.3 תוקף הערבות יהיה לתקופת הביצוע הנקובה בהסכם בתוספת ארבעה חודשים. נמשך ביצוע העבודה מעבר למועד הנ"ל יאריך הקבלן את תוקף הערבות בהתאם ובאופן שהערבות תעמוד בתוקפה תמיד לתקופה של לפחות ארבעה חודשים מעבר למועד סיום העבודה המשוער.
- 13.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מתחייב להאריך את תוקף הערבות מעת לעת עד להחלפתה בערבות בדק, כמפורט להלן. לא חידש הקבלן את הערבות לפחות שלושים יום לפני מועד פקיעתה, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, וכן לעכב סכום השווה להיקף הערבות המחודשת מתוך כספים המגיעים לקבלן מהמזמין.
- 13.5 במקרה של הפרת ההסכם, או חלק ממנו, על-ידי הקבלן, רשאי המזמין לחלט את הערבות, או חלק ממנה, מבלי שיהיה בכך בכדי לפגוע בכל סעד אחר שעומד למזמין במקרה של הפרה.
- 13.6 חולטה הערבות, כולה או חלקה, מתחייב הקבלן להמציא באופן מיידי ערבות חדשה ו/או ערבות נוספת, כך שבידי המזמין תהיה בכל עת ערבות בהיקף כספי כנדרש לעיל.
- 13.7 ערבות בדק:

- 13.7.1 הסתיים ביצוע העבודה וניתנה תעודת גמר לעבודה, יפקיד הקבלן בידי המזמין ערבות בנקאית לתקופת הבדק, שתיקרא להלן "ערבות בדק" או "ערבות טיב". הערבות תשמש להבטחת תקינות מרכיבי העבודה במהלך תקופת הבדק.
- 13.7.2 תוקף ערבות הבדק יהיה לשנים-עשר חודשים מיום מתן תעודת גמר, והיקפה הכספי לתקופה זו יהיה שווה ל-2.5% מערכה הכספי של העבודה ללא סעיפי אספלט, וכן עוד 10% מערכם הכספי של סעיפי האספלט, כל אלה כפי שפורטו בחשבון הסופי של העבודה.
- 13.7.3 בתום שנים-עשר החודשים שצוינו לעיל יחליף הקבלן את ערבות הבדק בערבות חדשה, שהיקפה הכספי יהיה שווה ל-10% מערכם הכספי של סעיפי האספלט בלבד, ותוקפה יהיה לעשרים-וארבע חודשים נוספים.
- 13.7.4 המזמין יהיה רשאי לחלט את ערבות הבדק, כולה או חלקה, בכדי לכסות הוצאות שהיו לו בקשר עם תיקון פגמים שנתגלו בעבודה במהלך תקופת הבדק, וזאת אם הקבלן נמנע מלבצע את התיקונים בעצמו בתוך פרק זמן סביר מייד עם קבלת פנייה כאמור מהמזמין.
- 13.7.5 חולטה ערבות הבדק, כולה או חלקה, מתחייב הקבלן להמציא באופן מיידי ערבות חדשה ו/או ערבות נוספת, כך שבידי המזמין תהיה בכל עת ערבות בדק בהיקף כספי כנדרש לעיל.
- 13.7.6 ערבות הבדק זו תהא כתובה בנוסח המצורף כנספח להסכם, הנקרא "נוסח ערבות בדק".

14. שונות
- 14.1 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על-ידי אותו צד.
- 14.2 מוסכם בין הצדדים, כי בכל יחסיהם על-פי הסכם זה תהיה הסמכות המקומית הייחודית לבית המשפט בעיר ירושלים ולא לשום בית משפט אחר בארץ או בעולם, ויחול על יחסיהם החוק הישראלי, למעט מקרים בהם יתבע צד ג' את אחד הצדדים מחוץ לישראל, שאז יהיו רשאים לצרף את הצד האחר באותו בית משפט ויחול החוק המקומי.
- 14.3 הקבלן אינו רשאי להתחייב התחייבות כספית או אחרת בשם המזמין.
- 14.4 הקבלן יהיה אחראי בעד השימוש בכל פטנט, תהליך סודי, מכשיר או מתקן אשר ישתמש בהם לפי בחירתו בכיצוע העבודות, וישלם כל תביעה הנובעת משימוש כזה על חשבונו, בין אם תביעה כזאת מופנית אליו בין אם תהיה מופנית אל המזמין או אל מי מטעמו.
- 14.5 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בכותרת ההסכם. כל מכתב שישלח צד למשנהו בדואר רשום על-פי הכתובות דלעיל ייחשב כאילו הגיע לנמען תוך ארבעה ימים מתאריך המשלוח; ואם נשלח בפקס, תוך ארבעים ושמונה שעות ממועד שליחתו; ואם נשלח בדואר אלקטרוני, תוך עשרים-וארבע שעות ממועד שליחתו; ואם נמסר ביד, במועד המסירה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

אזהרה!
נוסח זה מיועד לערבות הסכם
אין להשתמש בו לצורך ערבות מכרז!

נספח א': נוסח ערבות הסכם (ביצוע)

תאריך _____

לכבוד

חברת הגיחון בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. על פי בקשת _____ [שם הקבלן] (להלן: "המבקש"), מס' ע"מ/ח"פ _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ₪ (הסכום במילים: _____) שתדרשו מאת המבקש בקשר להסכם מס' _____, שעניינו _____, וזאת מבלי שתוטל עליכם כל חובה להסביר ו/או לנמק ו/או להצדיק את דרישתכם.
2. הסכום הנ"ל יהיה צמוד למדד מחירי התשומה בבנייה למגורים, כפי שמתפרסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "הלשכה") באופן הבא: "המדד הבסיסי" - המדד האחרון שפורסם על-ידי הלשכה לפני תאריך הוצאת הערבות, העומד על _____ נקודות; "המדד החדש" - המדד האחרון אשר יפורסם על-ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל; "תנודות במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.
3. לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידנו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
4. ערבות זאת תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על-פי ערבות זאת צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא של סעיף זה.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

(הבנק)

אזהרה:

נוסח זה מתייחס לערבות בדק בלבד ואין להשתמש בו להגשת ערבות מכרז

נספח ב' : נוסח ערבות בדק

תאריך _____

לכבוד

חברת הגיחון בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

1. על פי בקשת _____ [שם הקבלן] (להלן: "המבקש"), מס' ע"מ/ח"פ _____, הננו ערים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ שו [הסכום במלים: _____] (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש בקשר לתקופת הבדק במסגרת הסכם מס' _____, שעניינו _____ ("תקופת הבדק" – כמוגדר בהסכם דלעיל).
2. הסכום הנ"ל יהיה צמוד למדד מחירי התשומה בבנייה למגורים, כפי שמתפרסם מעת לעת על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "הלשכה") באופן הבא: "המדד הבסיסי" - המדד האחרון שפורסם על-ידי הלשכה לפני תאריך הוצאת הערבות, העומד על _____ נקודות; "המדד החדש" - המדד האחרון אשר יפורסם על-ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל; "תנודות במדד" - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.
3. לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידנו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
4. ערבות זאת תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על-פי ערבות זאת צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא של סעיף זה.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

(הבנק)

נספח ג': כתב הוראות בלתי חוזרות

לכבוד :

חברת הגיחון בע"מ

הואיל : וחברת הגיחון (להלן: "המזמין") החליטה להתקשר עמנו לצורך ביצוע העבודה (להלן: "העבודה");
והואיל : ובהתאם להסכם עליו חתמנו עם המזמין, יש לבטח את העבודה וכן נזקי גוף או רכוש, כאמור בהסכם ובמיוחד בסעיף "נזיקין וביטוח";
והואיל : והמזמין הודיע לנו, בהתאם לזכותו על-פי ההסכם, כי הוא מבצע ביטוח עבודות קבלניות וביטוח חבות מעבידים, על-פי נספח העומד לעיונו של הקבלן, בו יהיו המזמין והקבלן מבוטחים ביחד ולחוד על פי הפוליסה (להלן: "הפוליסה");
והואיל : וקיומו של הביטוח האמור והסכמתנו המוקדמת היו תנאי מוקדם והכרחי לחתימת ההסכם עמנו;
והואיל : ונתנו הסכמתנו לעריכת הפוליסה ואנו נדרשים להשתתף בתשלומי הפרמיה לצורך הביטוח האמור;

אי לכך ניתנת לכם בזה הוראה בלתי חוזרת לנכות, בהתאם להסכם, סך של 0.7% (להלן: "דמי השתתפות בפרמיה"), או לקזז סכום זה מכל סכום או תשלום אשר אנו זכאים לו מכס.

תשלום דמי הפרמיה לא יפטור אותנו מהצורך בביצוע ביטוח נפרד כמתחייב מהוראות ההסכם, לאותם תחומים אשר לא מכוסים בפוליסה.

אנו מאשרים כי ספרי המזמין וחשבונותיו מקובלים עלינו, ואנו פוטרים אתכם מכל צורך או חובה לדיווח, אישור או בדיקה.

הוראה זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול. ההוראה תחייב אותנו וכל הבא במקומנו או מטעמנו, בהתאם להוראות ההסכם, הואיל וזכויות צד שלישי כרוכות בה.

ההוראה נחתמה על ידי מורשי החתימה המוסמכים להתחייב מטעמנו.

ולראייה באנו על החתום:

חתימה וחתימת

תאריך

נספח ד': בטיחות בעבודה

1. כללי
- 1.1 הקבלן אחראי לקיים את כל חוקי וכללי הבטיחות החלים במדינת ישראל ולנהוג לפיהם.
- 1.2 במסגרת ביצוע הסכם זה יפעל הקבלן בהתאם לאמור בנספח זה ובהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול בטיחות התשע"ג 2013)
- 1.3 הקבלן אחראי לביטחון כל הנמצאים באתר העבודה, לרבות עובדיו, עובדי קבלני המשנה, עובדי המזמין ומנהל הפרויקט ולביטחון הציבור בכללו וינקוט באמצעי זהירות הדרושים כדי למנוע תאונות באתר העבודה.
- 1.4 הקבלן יגדר על חשבונו את אתר העבודה, יתקין על חשבונו תמיכות וחיזוקים בחפירות ויגן עליהן בפני מפולות בכל האמצעים הדרושים. כן ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים למניעת תאונות בהפעלת מכונות, ציוד מכני וכיו"ב. הקבלן יתקין על חשבונו תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, יקים גדרות זמניות על-פי הנחיות מנהל הפרויקט, ידאג לתאורה במשך הלילה במקומות מעבר לכלי רכב והולכי רגל, יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרוש זאת, ובהתאם לכל דין, להוראות מנהל הפרויקט, להוראות הבטיחות והנוהג ולדרישות ו/או הוראות מצד רשות מוסמכת כל שהיא. נקיטה באמצעי זהירות להבטחת הציבור והעובדים בפני תאונות, הן על דעת עצמו והן לפי הוראות מנהל הפרויקט, לא תשחרר את הקבלן מאחריותו לתשלום פיצויים, דמי נזיקין, דמי נכות, קנסות וכו' במקרה של תאונה.
- 1.5 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן יגן על העבודות עצמן מפני כל נזק מכל סיבה, כגון כפור, גשם, אש, או השגת גבול, הן על דעת עצמו והן לפי הוראות המזמין או מנהל הפרויקט.
- 1.6 הקבלן יכלול את כל ההוצאות הקשורות בנקיטת אמצעי זהירות כמפורט לעיל במחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות.
- 1.7 הקבלן יכין וישמור באתר, במקום בטוח ונוח לגישה, את כל הציוד הדרוש לעזרה ראשונה רפואית. לפחות אדם אחד מעובדי הקבלן, המוסמך והמנוסה בהגשת עזרה ראשונה, יהיה מצוי באתר בכל שעות העבודה.
2. מערכת ניהול בטיחות של קבלנים:
- 2.1 כללי:
- 2.1.1 המזמין מעוניין להבטיח את הבטיחות בעבודה ואת בטיחות הציבור בעבודות המוזמנות, מבוצעות ומפוקחות על ידו.
- 2.1.2 הקבלן המבצע עבודה עבור המזמין מתחייב לבצע את העבודות תוך יישום מלא וקפדני של הוראות כל דין שעניינן בטיחות.
- 2.1.3 על מנת להבטיח ישום אקטיבי של הוראות כל דין שעניינן בטיחות קובע המזמין כי על הקבלן לקיים מערכת ניהול בטיחות, בכל מקום בו מתבצעת עבודה.
- 2.1.4 כדרישת מינימום, מערכת ניהול הבטיחות של הקבלן תוקם ותנוהל תוך יישום מלא של ההנחיות המפורטות בנהל זה.
- 2.1.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים בדיקות ומבדקים על מנת לאמוד את עמידת הקבלן בהנחיות הנהל.
- 2.2 מטרה: להנחות באשר למרכיבי ניהול בטיחות שתקיים בעבודות המבוצעות בהזמנת המזמין.
- 2.3 הנהל יפרט את אלה:
- ♦ מרכיבי מערכת ניהול הבטיחות
 - ♦ תיאור מרכיבי המערכת לניהול בטיחות
 - ♦ יישום
- 2.4 מרכיבי מערכת ניהול הבטיחות:
- 2.4.1 הקבלן יקים וינהל מערכת ניהול בטיחות שתפעל במהלך הפרויקט.
- 2.4.2 מערכת ניהול הבטיחות תכלול לפחות את המרכיבים האלה:
- ♦ מבנה ארגוני המאפשר יישום והפעלה של מערכת ניהול הבטיחות.
 - ♦ הדרכת עובדים וחניכתם בשטח.
 - ♦ ציוד בטיחות, התקני בטיחות וציוד מיגון אישי.
 - ♦ מיפוי הסיכונים על פי המטלות שעל הקבלן לבצע
 - ♦ תכנית אפקטיבית להפחתת הסיכונים הקיימים
 - ♦ מערכת מידע, דיווח ותיעוד.
 - ♦ כללי בטיחות.
- 2.5 מבנה ארגוני להבטחת הבטיחות:
- 2.5.1 המבנה הארגוני של מערכת ניהול הבטיחות נועד להבטיח יישום אפקטיבי של תוכנית הבטיחות.
- 2.5.2 הקבלן יפתח ויישם נוהל המפרט את המבנה הארגוני של העבודה ואת תחומי הסמכות והאחריות של העובדים, המנהלים ובעלי המקצוע הנוטלים בה חלק.
- 2.5.3 המבנה הארגוני יפרט את תחומי האחריות והסמכות להבטחת הבטיחות לכל בעלי התפקידים הר"מ:

- ♦ מנהל הפרויקט מטעם הקבלן
 - ♦ מנהל עבודה של הקבלן (על מנהל העבודה להיות רשום במשרד הפיקוח האזורי על העבודה ועליו לשאת באחריות ליישם את כל החוקים, תקנות, הוראות יצרן, התקנים והוראות אחריות המתייחסות לבטיחות)
 - ♦ ממונה בטיחות של הקבלן (ברמת החברה)
 - ♦ כלל העובדים
- 2.5.4 בפסקה המתייחסת לתחומי סמכות ואחריות של כלל העובדים, תיכלל סמכות מפורשת לא להתחיל עבודה, הנראית לעובד כעלולה לסכן את שלומו ו/או את שלומם של אחרים (עבודה מסוכנת). כמו כן, יש להפסיק עבודה מסוכנת כאמור, באם הוחל בפועל בביצועה.
- 2.6 הדרכת עובדים וחניכתם בשטח:
- 2.6.1 הקבלן יפתח ויישם נוהל המפרט את ההיבטים השונים הקשורים למסירת מידע ולהדרכת בטיחות לעובדים הנוטלים חלק בעבודה.
- 2.6.2 הנוהל והסידורים המעשיים ליישמו יבטיחו לכל הפחות יישום מלא של הוראות החוק האלה:
- ♦ תקנות ארגון הפיקוח על עבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט 1999.
 - ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (גליון בטיחות, סיווג, אריזה, תווי סימון של אריזות). התשנ"ח 1998.
 - ♦ כל חיקוק וכל הוראת דין אחרת המתייחסת לבטיחות, הדרכת עובדים ומסירת מידע.
- 2.6.3 בנוסף יכלול הנוהל המתייחסות לביצוע הדרכות רענון וחניכת שטח.
- 2.7 ציוד בטיחות, התקני בטיחות וציוד מיגון אישי:
- 2.7.1 הקבלן יפתח ויישם נוהל המתייחס לפרטי ציוד הבטיחות ותקני הבטיחות שבהם ייעשה שימוש במהלך ביצוע העבודה.
- 2.7.2 הנוהל והסידורים המעשיים ליישמו יבטיחו לכל הפחות יישום מלא של הוראות החוק האלה:
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז- 1997.
 - ♦ תקנות ארגון הפיקוח של העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו- 1996.
 - ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות העבודה) התשמ"ח- 1988.
 - ♦ כל חיקוק וכל הוראת דין אחרת המתייחסת לבטיחות, הדרכת עובדים ומסירת מידע.
- 2.7.3 הנוהל יפרט בנוסף מהי רמת המלאי המינימאלית של ציוד הבטיחות, התקני הבטיחות וציוד המיגון האישי, שנדרש לאחסנם באתר על מנת להשלים חוסרים בלתי צפויים אם וכאשר יגרמו.
- 2.8 הרשאות בטיחות לעבודות מסוימות:
- 2.8.1 הקבלן יפתח ותיישם נוהל המתייחס ליישום מערכת הרשאות בטיחות שנועדה להבטיח שליטה ולמנוע מצבים של הפתעה בעבודות בעלות רגישות מיוחדת ובפרט עבודות אלו:
- ♦ עבודה חמה (אש גלויה, עבודה המייצרת גיצים, עבודה המייצרת חום רב).
 - ♦ חפירה ותיעול.
 - ♦ עבודה במקום מוקף.
 - ♦ הנפות קריטיות (מעל אנשים או תשתיות, או בעומס השווה או עולה על 90% מעומס המקסימאלי ולעולם לא חורג מעומס העבודה המקסימאלי).
 - ♦ עבודה בגובה.
- 2.8.2 הנוהל יפרט לפחות את אלה:
- ♦ רשימת העבודות הדורשות הרשאות בטיחות לשם יישומן.
 - ♦ פירוט תהליך ההרשאה המפרט את בעלי התפקידים המוסמכים לתת הרשאה.
 - ♦ תהליך ההרשאה.
 - ♦ בקרה.
- 2.9 בדיקות ומבדקים:
- 2.9.1 הקבלן יפתח ויישם נוהל המתייחס לקיום בדיקות בטיחות ומבדקי ניהול בטיחות.
- 2.9.2 בדיקות הבטיחות יקיפו את אותם הנושאים הנדרשים לפי חוק ולפי דרישות המינימום הכלולות בפסקה זו, ואלו הדרישות:
- ♦ בדיקות עגורן או מנוף
 - ♦ בדיקה יומית שתקיים על ידי המפעיל לפני תחילת העבודה ותצוין בפנקס הכללי המנוהל על ידי מנהל העבודה
 - ♦ בדיקה בעקבות מזג אוויר סוער שתקיים מיד עם חידוש השימוש במנוף. הבדיקה תכלול גם את יציבות הקרקע. עובדת קיום הבדיקה ותוצאותיה יתועדו בפנקס הכללי המנוהל על ידי מנהל העבודה
- 2.9.3 בדיקת חפירות תבוצע ע"י מנהל העבודה באופן הבא:
- ♦ מידי יום לפני תחילת העבודה .
 - ♦ אחרי הפסקת עבודה של שבעה ימים ולפני חידושה.
 - ♦ אחרי הפסקת עבודה בשל גשם או הצפה ולפני חידושה.

- 2.9.4 עובדת קיום הבדיקות ותוצאותיהן יתועדו בפנקס הכללי המנוהל ע"י מנהל העבודה.
- 2.9.5 בדיקת פיגומים תבוצע ע"י מנהל העבודה באופן הבא:
- ♦ עם התקנתו של הפיגום לפני תחילת השימוש בו
 - ♦ אחת לשבעה ימים לפחות
 - ♦ אחרי כל הפסקת עבודה של שלושה ימים או יותר
 - ♦ אחרי כל הפסקת עבודה של יום אחד או יותר עקב גשם או רוח
- 2.9.6 בדיקת כלי עבודה מטלטלים: בדיקה יומית חזותית לאיתור שברים, פגמים בכידוד, פגיעה במגנים או בשלמותם (חלקים סובבים) ונזקים אחרים. הבדיקה תעשה ע"י ראשי הצוותים או ע"י העובדים ע"פ קביעת מנהל העבודה.
- 2.9.7 בדיקות הנדרשות לפי כל דין.
- 2.9.8 מבדקי ניהול הבטיחות יקוימו באחריות החברה הקבלנית על ידי אחד או יותר מבעלי התפקידים האלה:
- ♦ מנהל העבודה
 - ♦ מנהל הפרויקט מטעם הקבלן
 - ♦ ממונה הבטיחות של הקבלן
 - ♦ בעל תפקיד אחר על-פי קביעת הקבלן
- 2.9.9 מבדקי ניהול הבטיחות יקוימו לכל הפחות בעיתויים ובתדירויות האלו:
- ♦ במהלך שבוע העבודה הראשון בפרויקט חדש
 - ♦ פעם בחודש
 - ♦ בעקבות אירוע בטיחותי, על-פי קביעת מנהל העבודה או מנהל מטעם הקבלן
- 2.9.10 מבדקי ניהול הבטיחות יתועדו באתר ע"י מנהל העבודה או באחריות בעל תפקיד אחר מטעם הקבלן ועפ"י קביעתו.
- 2.9.11 מבדקי ניהול הבטיחות יקוימו בעזרת רשימות מבדק, מבלי לפגוע בכלליות, יוספו מבדקי בטיחות בהתייחסות לנושאים הבאים:
- ♦ ציוד מיגון אישי
 - ♦ עבודה בגובה.
 - ♦ חשמל ותאורה.
 - ♦ תיחום אזורי עבודה.
 - ♦ גידור מעקות.
 - ♦ אחסון חומרים.
 - ♦ גלילי גז ומכלי לחץ.
 - ♦ משטחים ומדרגות.
 - ♦ עגורנים והנפות.
 - ♦ עבודות ריתוך.
 - ♦ יציקות וטפסנות.
 - ♦ חפירות.
 - ♦ פיגומים.
 - ♦ שינוע, פריקה והעמסה.
 - ♦ במות הרמה.
 - ♦ מקומות מוקפים.
- 2.9.12 תוצאות מבדקי הבטיחות ועובדת קיומם יתועדו באתר.
- 2.9.13 המזמין שומר את הזכות לדרוש מהקבלן בכל עת דו"ח המפרט את תוצאות מבדקי הבטיחות שהתקיימו ואת הפעולות המתקנות שנקטו בעקבות מבדקים אלה.
- 2.10 מערכת מידע, דיווח ותייעוד
- 2.10.1 הקבלן יפתח ויישם נוהל המפרט את מערכת המידע שתנוהל באתר, את סוגי הדיווחים הנדרשים ואת מערכת התייעוד.
- 2.10.2 מערכת המידע שתנוהל באתר תכלול לכל הפחות את אלה:
- ♦ קובץ נהלים ליישום מערכת ניהול הבטיחות באתרי בנייה ובנייה הנדסית.
 - ♦ פנקס הדרכה כמשמעותו בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999 שינוהל בכל אתר בנפרד.
 - ♦ חוקי בטיחות בעבודה ותקנות בטיחות בעבודה ולפחות חוקים אלה:
 - ♦ פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל-1970.
 - ♦ פקודת תאונות ומחלות משלה-יד (הודעה), 1945.
 - ♦ תקנות התאונות ומחלות משלה-יד (הודעה על מקרים מסוכנים במקומות עבודה), התשי"א-1951.

- ♦ חוק ארגון על העבודה, התשי"ד-1954.
- ♦ תקנות ארגון הפיקוח על עבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו-1996.
- ♦ תקנות ארגון הפיקוח על עבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בנייה), התשכ"ז-1966.
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (עגוראים, מפעילי מכונות הרמה אחרות ואתים), התשנ"ג-1993.
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח-1988.
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997.
- ♦ תקנות הבטיחות בעבודה עבודה בגובה התשס"ז 2008
- 2.10.3 מערכת הדיווחים שתנהל באתר תכלול לפחות את הדיווחים האלה:
 - ♦ הודעה על תאונה ומחלה משלוח- יד.
 - ♦ הודעה על מקרה מסוכן.
 - ♦ דוחות יוזמים של הקבלן (דו"ח סיכום ישיבה וכדומה).
 - ♦ מערכת תיעוד שתנהל באתר תכלול לפחות את המרכיבים האלה:
 - ♦ פנקס כללי לתיעוד תקינות הבטיחות בעבודה.
 - ♦ פנקס הדרכה כמשמעתו בתקנות ארגון פיקוח על עבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
 - ♦ העתקי רשומות מבדק ציוד הרמה.
 - ♦ העתקי רשומות מבדק אביזרי הרמה.
 - ♦ העתקי רשומות מבדק קולטי אויר.
 - ♦ תיעוד אודות התקנה של פיגומים על ידי בונה פיגומים מקצועי.
 - ♦ תיעוד בדיקת מנוף יומית (פנקס כללי).
 - ♦ תיעוד בדיקת פיגומים (בדיקה יומית, שבועית ובעקבות מזג אוויר) (פנקס כללי).
 - ♦ תיעוד בדיקת חפירות יומית (פנקס כללי).
 - ♦ העתקי דיווחים אודות תאונות ומקרים מסוכנים.
 - ♦ העתקי דוחות מבדק ניהול בטיחות.
 - ♦ העתקי מכתבים ופניות בנושא בטיחות.
- 2.11 כללי בטיחות ישימים:
 - 2.11.1 הקבלן יפתח ויישם נוהל המפרט הוראות וכללים ליישום עבודה בטוחה.
 - 2.11.2 הוראות בטיחות ייעודיות תכתבנה ותועברנה לעובדים לקראת כל עבודה, בכל מקרה שתחום מסוים אינו מכוסה ברשימה המפורטת מטה.
- 2.12 יישום:
 - 2.12.1 על מנת לסייע לקבלן לקיים בדרך אפקטיבית מערכת לניהול הבטיחות ייושם התהליך הבא:
 - ♦ מסמך "דרישות למערכת ניהול של קבלנים" ייכלל במסמכי מכרז של המזמין.
 - ♦ במסגרת סיוור הקבלנים (במידה ומתקיים), יועבר תדריך ע"י יועץ הבטיחות המלווה את הפרויקט מטעם המזמין, בתדריך זה יובהרו הדרישות ותינתן אפשרות לעמוד על טיבן ועל היקפן של הדרישות למערכת ניהול הבטיחות.
 - ♦ קודם תחילת העבודה בפועל יעביר מנהל העבודה מטעם הקבלן הצהרה אודות התחייבות ליישום ההוראות החוקים וכללי הבטיחות המחייבים.
 - ♦ במסגרת ההכנות לביצוע העבודה, ולפני הביצוע בפועל, תועבר הדרכה שתבהיר ותחדד פעם נוספת את הדרישות. בהדרכה זו ישתתפו לפחות הגורמים הבאים: מנהל הפרויקט מטעם המזמין, מנהל הפרויקט מטעם הקבלן, מנהלי עבודה, ממונה בטיחות של החברה, מפקח מטעם המזמין. ההדרכה תועבר ע"י יועץ בטיחות מטעם המזמין המלווה את הפרויקט.
 - ♦ במהלך השבוע הראשון תקוים חניכה צמודה על ידי יועץ הבטיחות של הקבלן. במסגרת החניכה, יציג הקבלן ליועץ את הטפסים, הרשאות הבטיחות, רשימות מבדק ועוד. בתום השבוע הראשון יקוים מבדק מוכנות מערכת ניהול הבטיחות, באחריות הקבלן. ממצאי המבדק יתועדו ויועברו למזמין, ע"פ בקשת הקבלן יכול להצטרף למבדק יועץ בטיחות של המזמין.
 - ♦ בתחילת כל חודש ולא יאוחר מה-5 בו, יעביר מנהל העבודה מטעם הקבלן דו"ח ניהול בטיחות חודשי למנהל הפרויקט.
- 2.13 קנסות:
 - במסגרת הסכם זה יהא המזמין רשאי להטיל על הקבלן קנסות במקרים בהם נמצא כי הקבלן לא קיים את הוראות הבטיחות השונות שניתנו לו ובהן הוא מחויב. להלן טבלת הקנסות (הסכומים בש"ח):

בטיחות בדרכים:

#	נושא	קנס בגין חוסר	קנס בגין ליקוי
1	תמרורי אזהרה (ליח')	1,000	400
2	תמרורי הוריה (ליח')	1,200	1,000
3	תמרורי מודיעין (ליח')	400	300
4	תמרורים או שלטים אחרים	500	400
7	השארית "מדרגה" לרוחב הדרך (ליח')	3,000	2,000
8	פנסים מהבהבים "ו-12" (ליח')	1,000	750
9	תמרור "ו-9" כפול (מחסום הכוונה)	500	400
10	חצובה למתקן ולתמרורים + בסיס חצובה (תושבת גומי) ליח'	200	200
11	מעקה בטיחות זמני לפי מ"א	500	400
12	מעקה בטיחות זמני: אי שימוש ביחידת קצה (ליח')	3,000	2,000
13	מעקה בטיחות זמני: אי שימוש במחזורי אור (ליח')	200	75
14	חרוטים "ו-5" (ליח')	300	200
15	אי שימוש בלוח נייד מהבהב (עגלת חץ) על התקן נגרר או רכב המופיע במדריך להצבת תמרורים (סע' 3.2.3) ליח'	3,000	2,000
16	אי הידוק אספלט	1,000	800
17	אי גידור ריכוז חומרים	1,000	800
18	אי תיקון מדרכה או כביש או תעלה.	1,000	800
19	השארית תעלה פתוחה שאינה מאובטחת	1,000	
20	כל ליקוי בטיחותי, שלדעת המזמין עלול לגרום לנזקי גוף לאדם	2,000	

בטיחות בעבודה

#	נושא	חסר	פגום/לקוי
1	אפודת בטיחות לעובד (ליח')	1,000	500
2	נעלי בטיחות (לעובד)	1,000	500
3	כובע מגן (לעובד)	800	500
4	פנס צהוב מהבהב על כלי עבודה, מיכליות וצמ"ה	500	400
5	צופר אזהרה בנסיעה לאחור (ליח')	3,000	2,500
6	מגנים (ליח')	500	400
7	איש צוות אבטחה (ליום)	5,000	
8	הצבת צוות אבטחה (ליום)	7,000	
9	מכשיר קשר (ליח')	1,000	750
10	פיגומים / סולמות (ליח')	2,000	3,000
11	עבודה בגובה ללא הרשאה מתאימה	2,000	
12	אי-ביצוע אספלט או ביצוע אספלט פגום בתום עבודה	3,000	
13	גרימת נזקים בסמוך לאתר העבודה	3,000	

הערות:

- א. הקנסות אינם באים במקום הפסקת עבודה, אלא בנוסף.
- ב. הקנס יכול להיות מושת בגין כל יום בו לא תוקן הליקוי.
- ג. צוות אבטחה חייב לכלול לפחות שלושה עובדים.
- ד. תמרור פגום: צבע דהוי, הצבה לא נכונה, תמרור לא נקי או לא ברור.

1. סמכויות מנהל הפרויקט:
- 1.1 מנהל הפרויקט הינו נציגו של המנהל בקשר עם העבודה. כל סמכות הניתנת בהסכם זה או בנספחיו למנהל הפרויקט אינה גורעת מסמכותו של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לשנות כל החלטה או הכרעה של מנהל הפרויקט, אם סבר המנהל כי ראוי לעשות כן. הקבלן יהיה רשאי לערער בפני המנהל על כל החלטה של מנהל הפרויקט, אך אין הדבר גורע מחובתו של הקבלן לבצע את הוראות מנהל הפרויקט במלואן ובהתאם ללוחות הזמנים שקבע מנהל הפרויקט כל זמן שהמנהל לא החליט אחרת. מודגש, כי על הקבלן לבצע באופן מיידי כל הוראה של מנהל הפרויקט, אף אם בכוונתו לערער עליה בפני המנהל, אם לדעת מנהל הפרויקט ביצוע ההוראה חיוני להבטחת בטיחות הציבור או מכל סיבה סבירה אחרת. מובהר בזאת כי כל סמכות שניתנה על-ידי המזמין בהסכם זה למנהל הפרויקט מתקיימת בכפיפות לסמכויות המנהל. החלטת מנהל הפרויקט אינה מבטלת בשום מקרה החלטה של המנהל, וכל סמכויותיו של מנהל הפרויקט מואצלות לו מידי המנהל.
- 1.2 מנהל הפרויקט יפקח על ביצוע העבודות וייתן את כל הפקודות וההוראות בקשר לעבודות. הוא יקבע באם שיטות העבודה של הקבלן, מכשיריו וכליו מספיקים לצרכי העבודה, וכן יקבע בכל מקרה את הכמויות, את האיכות ואת ההתאמה לדרישות ההסכם של כל חלקי העבודות ושל כל החומרים אשר יש לשלם תמורתם, ויחליט אם יש לקבלם. מנהל הפרויקט יקבע בכל השאלות הנוגעות לעבודות ההסכם ויכריע בכל מקרה בעניין כל שאלה ושאלה שתתעורר בקשר למילוי חובות ההסכם מצד הקבלן. אם תתגלה אי התאמה או אי הבנה לגבי תוכנו או פירושו של פרט כל שהוא במפרטים או בתכניות או בכל מסמך אחר של ההסכם, יחליט מנהל הפרויקט מה הכוונה האמיתית והפירוש הנכון לפי רוח ההסכם. המדידות באתר, אשר תבוצענה על ידי הקבלן, תבוקרנה ותאושרנה על ידי מנהל הפרויקט. כל חשבונות הביניים והחשבון הסופי יבוקרו ויאושרו על ידי מנהל הפרויקט, אולם פקודת תשלום תינתן על ידי המזמין. כל הוראותיו, דרישותיו, והחלטותיו של מנהל הפרויקט בכל הנוגע לביצוע העבודות, יחייבו את הקבלן והקבלן ינהג לפיהן. מתן הוראות על ידי מנהל הפרויקט, או העדר הוראות כאלה, לא ישחררו את הקבלן מאחריות מלאה לטיב ביצוע העבודות, ליעילות עבודתו ולכל יתר החובות המוטלות על הקבלן לפי תנאי ההסכם.
- 1.3 למנהל הפרויקט תהיה הרשות להעתיק את הקבלות, השוברים ורשימות התשלומים של הפועלים והעובדים, הספקים, קבלני המשנה המאושרים וכיוצא באלה ולהציג לקבלן שאלות בקשר לכך, והקבלן יענה, ימסור ידיעות וייתן הסברים לפי מיטב יכולתו וידיעותיו בהתאם לדרישת מנהל הפרויקט ולשביעות רצונו.
- 1.4 הקבלן יאפשר למנהל הפרויקט בכל עת גישה חופשית לאתר, לבתי המלאכה של הקבלן ושל קבלני המשנה ולכל מקום אשר בו נעשית עבודה איזו שהיא בקשר לביצוע העבודות הנדונות. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל הפרויקט או למזמין אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את ההסכם בכל שלביו במלואו ואין יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה של סחורות במידה שהדבר הוא באחריות המזמין לגבי כל צד שלישי ואינה משחררת את הקבלן מהתחייבותיו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם.
2. יומן העבודה:
- 2.1 הקבלן ינהל באתר יומן עבודה אשר בו יירשמו בכל יום עבודה, מיום התחלת העבודות ועד לסיומן, כל הפרטים הנדרשים לפי טופס היומן, כולל מזג האוויר, פירוט הפועלים, המכונות והציוד לסוגיהם שהועסקו על ידי הקבלן ותיאור העבודות בהם שימשו, כמויות החומרים אשר שימשו לביצוע חלקי העבודה השונים, התקדמות בביצוע העבודה במשך היום, הוראות שניתנו לקבלן על-ידי המנהל או על-ידי מנהל הפרויקט לרבות הוראות לעבודות נוספות ו/או לשינויים בביצוע העבודה, תקלות והפרעות בביצוע העבודה, הערות מנהל הפרויקט בדבר מהלך ביצוע העבודה וכל פריט אחר הנוגע לביצוע העבודות או העלול להשפיע על מהלך העבודה ועל טיבה. היומן ייחתם מידי יום ביומו על-ידי הקבלן.
- 2.2 בכל מקרה שבו יבצע הקבלן, לפי דרישת מנהל הפרויקט, עבודה מיוחדת כאמור להלן, ימסור הקבלן בכל יום למנהל הפרויקט את הפרטים הבאים הנוגעים לאותה עבודה מיוחדת: שמות העובדים, סוגיהם ושעות העבודה שהיו מועסקים בעבודה הנדונה, המכונות והציוד אשר שימשו בה ושעות העבודה שלהם, וכן כמויות החומרים למיניהם אשר הוכנסו בה. הקבלן ירשום את כל הפרטים האלה ביומן תוך הזכרת מספר הדף בו רשומים כל הפרטים, ובמידה ומנהל הפרויקט ימצא אותם נכונים ראשי מנהל הפרויקט לקבוע שרישום זה ישמש בסיס לעריכת החשבון לעבודה המיוחדת.
- 2.3 מנהל הפרויקט רשאי לבדוק את פריטי הרישום ביומן, לרשום את הערותיו, הסתייגותיו וכל החלטה בנוגע לביצוע העבודה, ולחתום על היומן. הקבלן רשאי להסתייג מרישום מנהל הפרויקט ויעשה זאת על-ידי רישום נימוקו ביומן תוך שלושה ימים ממועד חתימת מנהל הפרויקט על היומן. לא הסתייג הקבלן כאמור או לא חתם על היומן, רואים את הקבלן כאילו אישר את נכונות הפרטים הרשומים ביומן ורישומים אלה ישמשו ראיה על העובדות הכלולות בהם.
- 2.4 כל הודעותיו, הוראותיו והחלטותיו של נציג המזמין הרשומות ביומן בעבודה תחשבנה כאילו נמסרו לקבלן בכתב ותחייבנה אותו בהתאם, בין אם נרשמו בנוכחותו של הקבלן ובין אם נרשמו שלא בנוכחותו, מבלי שהמזמין יהיה

- חייב להעיר את תשומת לבו של קבלן לרשום ביומן העבודה, ומבלי שהדבר יהיה מותנה בחתימתו של הקבלן ביומן.
- 2.5 תשלום לקבלן עבור ביצוע סעיפים חריגים יבוצע אך ורק בתנאי שסעיפים אלה נרשמו ביומן ואושרו בחתימת מנהל הפרויקט.
- 2.6 מוסכם בזאת כי רישום הודעה ביומן העבודה על-ידי מנהל הפרויקט או על-ידי כל נציג אחר מטעם המזמין תיחשב כמסירת הודעה בכתב לקבלן על כל המשתמע מכך.

3. פיקוח על עבודות וחומרים:

- 3.1 הקבלן ישתמש בחומרים חדשים מהמין המשובח ביותר בהתאם לאמור במפרטים, בתכנון ובכתב הכמויות. חומרים שלגביהם קיימים תקנים ומפרטי אספקה מטעם מכון התקנים הישראלי יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים.
- 3.2 כל החומרים שיסופקו וכל העבודות שתבוצענה לפי ההסכם טעונים פיקוח של מנהל הפרויקט. הקבלן חייב להודיע למנהל הפרויקט על התחלת כל שלב ושלב של העבודות ולקבל את אישור מנהל הפרויקט לכך בכתב ביומן בטרם החל בעבודה. לא ניתן אישור כאמור וחלק כל שהוא של העבודות בוצע משום כך בהעדר פיקוח מצד מנהל הפרויקט, תהיה למנהל הפרויקט הרשות לדרוש את גילוי של אותו חלק של העבודות ואף את הסרתו המלאה, וכל ההוצאות הכרוכות בגילוי והסרת העבודות וכיסויים וביצועם מחדש יחולו על הקבלן, בין אם העבודה נמצאה משביעה רצון ובין אם לאו.
- 3.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם כי קיומו ו/או העדרו של פיקוח לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי ההסכם וכל עבודה לקויה תתוקן על חשבון הקבלן בחלוף פרק זמן סביר ממתן הדרישה, בין אם התבצע פיקוח ובין אם לאו.
- 3.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם כי הקבלן יושיט למנהל הפרויקט כל עזרה סבירה כדי לאפשר למנהל הפרויקט לבדוק את העבודה שנעשתה בהתאם לדרישות ולכוננות של המפרט, ואם ידרוש זאת מנהל הפרויקט אף יגלה או יסיר הקבלן חלקים מושלמים של העבודות אשר קיבלו קודם לכך אישור מנהל הפרויקט לכיסוי או השלמתן. אם יתברר שהעבודה שאושרה קודם לכן היא לשביעת רצון מנהל הפרויקט, יקבל הקבלן פיצוי בשיעור שייקבע על ידי מנהל הפרויקט בעד כל גילוי, הסרה, תיקון, החלפה וכיסוי שנדרש לעשותם. אך אם העבודה תמצא כבלתי מתאימה לדרישות המפרט או לדרישת מנהל הפרויקט יהיה הגילוי, ההסרה, תיקון, החלפה, וכיסוי כאמור על חשבון הקבלן.

4. עבודות פסולות וחומרים פסולים:

הפיקוח על העבודות ו/או התשלום עבורן לא ישחרר את הקבלן מכל התחייבות מהתחייבויותיו לפי ההסכם. כל עבודה לקויה תתוקן וכל חומר בלתי מתאים ייפסל, אף אם עבודה כזו או חומר כזה נתקבלו ואושרו לצורכי תשלום ביניים. נמצאו עבודות או חלק מהן פסולות, בכל זמן שהוא יתקן הקבלן כל מגרעת על חשבוננו הוא, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. סופקו חומרים על ידי הקבלן והובאו לאתר על מנת להכניסם לעבודות ונמצאו על ידי מנהל הפרויקט פסולים ובלתי ראויים לשימוש, או בלתי מתאימים למפרט, ירחיק הקבלן חומרים כאלה מהאתר ויחליפם בחומרים חדשים על חשבוננו הוא. לא ביצע הקבלן תיקוני עבודות פסולות או לא החליף חומרים פסולים, כאמור, תוך שבעה ימים מיום שקיבל הוראות בכתב לכך ממנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי לבצע בעצמו תיקונים או הרחקת והחלפת כל חומר פסול וינכה את ההוצאות הכרוכות בכך מכל סכום כסף המגיע או העתיד להגיע לקבלן, כולל מהערבות שהקבלן נתן עם חתימת ההסכם.

5. חומרים:

- 5.1 הקבלן יספק, על חשבוננו, כל חומר שנדרש לעבודה, פרט לחומרים שצוין לגביהם מראש בהסכם זה כי הספקתם מוטלת על המזמין.
- 5.2 כל ההוצאות הכרוכות בהספקת החומרים אותם נדרש הקבלן לספק לצורך ביצוע העבודה, לרבות הובלתם, אחסונם והטיפול בהם, יהיו כלולות במחירי היחידה הרשומים בהסכם זה.
- 5.3 הקבלן יעמיד את החומרים אותם הוא מספק לבדיקת מנהל הפרויקט וכן לבדיקת כל גורם אחר הפועל מטעם המזמין לעניין זה, לרבות מעבדות המוסמכות לבדיקת חומרים. מנהל הפרויקט יהא רשאי לפסול חומר המסופק על-ידי הקבלן אם חומר זה לא עומד בדרישות המפרט, התקן או צרכי העבודה, וכן לעכב את התחלת העבודה עד לקבלת תוצאות הבדיקות. החומרים והמוצרים אשר יספק הקבלן לאתר יתאימו מכל הבחינות לדגימות שאושרו. כל סטייה בטיב החומר תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המידי של החומר הפסול מהאתר. הפסקת העבודה תימשך עד שהקבלן יביא למקום חומרים אחרים בטיב מאושר ובכמות המתקבלת על דעת מנהל הפרויקט.
- 5.4 אישור מנהל הפרויקט נדרש הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעת הקבלן להשתמש והן ביחס לטיב אותם החומרים, אולם מובהר בזאת במפורש, כי אישור מקור החומרים לא ישמש בהכרח כאישור לטיב החומרים המגיעים מאותו מקור. הרשות בידי מנהל הפרויקט לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם חומרים מתאימים לצורכי העבודה.

- 5.5 מנהל הפרויקט יהא מוסמך לדרוש מהקבלן להחליף חומרים שאינם תואמים את דרישות העבודה, ובמקרה כזה יחולו כל ההוצאות הכרוכות בהחלפת החומרים על הקבלן, והקבלן לא יהא זכאי לדרוש פיצוי בגין הארכת משך העבודה הנובעת מכך.
- 5.6 הקבלן יעשה שימוש אך ורק בחומרים התואמים את דרישות המפרט של המזמין. בכל מקרה בו אין מפרט המזמין מתייחס לחומר מסוים, ישתמש הקבלן בחומר העומד בדרישות התקן הישראלי המתאים לאותו חומר, וזאת לאחר קבלת אישור ממנהל הפרויקט. בכל מקרה אחר ישתמש הקבלן אך ורק בחומר שקיבל את אישור מנהל הפרויקט.
- 5.7 לפני השימוש בכל חומר שיסופק על-ידי הקבלן במסגרת ביצוע העבודה יעביר הקבלן לידי מנהל הפרויקט כל מסמך או תעודה הקשורים בחומר, ובהם: תעודת אחריות מטעם היצרן או הספק של החומר, תעודת משלוח, תו תקן או כל תעודה מטעם גורם מוסמך המעידה על עמידת החומר בתקן המתאים וכן כל מסמך אחר הנדרש לצורך אימות ובדיקה של התאמת החומר לדרישות העבודה.
- 5.8 הקבלן אחראי לספק כל חומר שהספקתו מוטלת עליו במסגרת הסכם זה בהתאם ללוח הזמנים שנקבע לעבודה ואושר על-ידי מנהל הפרויקט, ולא תקבל כל טענה מצדו בדבר עיכובים הנגרמים בשל מחסור בחומרים.
- 5.9 הקבלן יהא אחראי להובלת החומרים ולאחסונם באופן בטיחותי, על-פי הוראות היצרן או הספק של כל חומר וחומר, ותוך שימת לב לשלמותם ותקינותם. על הקבלן להיערך לאחסון החומרים גם במקרים בהם אין שטחי אחסון זמינים בסמוך לאתר העבודה. מובהר כי לא חלה על המזמין כל חובה לספק לקבלן שטחים פנויים לצורך אחסון חומרים.
- 5.10 הקבלן אחראי לספק על חשבוננו כל כלי עבודה או ציוד, לרבות ציוד מכני-הנדסי, הנדרש לצורך ביצוע העבודה.
- 5.11 אישור החומרים והמוצרים ו/או מקורם על ידי מנהל הפרויקט לא יפטור, בשום פנים, את הקבלן מאחריות מלאה ובלעדית לטיבם, או לטיב העבודות המבוצעות תוך שימוש בהם.
- 5.12 כל הכלים והחומרים הדרושים לביצוע עבודה זו יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבוננו, בין אם הדבר מפורט במפרט ובכתב הכמויות ובין אם לא, פרט לחומרים שיסופקו ע"י המזמין (צנרת, אביזרים הידראוליים, אביזרי חיבור, סימון, ניקוי, הארקה וכו'). החומרים שהקבלן יספק יהיו חדשים ומטיב מעולה. העבודה תבוצע על-ידי בעלי מקצוע, המיומנים בעבודות מסוג זה.

6. דוגמאות של חומרים ועבודות:

- 6.1 הקבלן יגיש דוגמאות של כל החומרים והמוצרים המיועדים לשימוש בעבודות, כדי לאפשר למנהל הפרויקט את בדיקתן במעבדה מוסמכת.
- 6.2 הראתה הבדיקה שהדוגמא לא מתאימה לדרישות המפרט, יגיש הקבלן דוגמא של החומר או מוצר אחר, עד אשר הבדיקה יתן תוצאות משביעות רצון ותקבל את אישור מנהל הפרויקט. הדוגמאות המאושרות תישמרנה באתר או במקום אחר אשר ייקבע על-ידי מנהל הפרויקט למשך כל תקופת ביצוע העבודות, וכל החומרים והמוצרים אשר ישמשו בביצוע העבודות יושוו לדוגמאות מאושרות אלו.
- 6.3 הספקת דוגמאות החומרים כאמור, וההוצאות הכרוכות בעריכת הבדיקות, יחולו על הקבלן, וזאת ללא כל קשר עם צעדים אחרים שהמזמין יהיה רשאי לנקוט בהם, בהתאם לתנאי ההסכם.
- 6.4 לפי דרישת מנהל הפרויקט יכין הקבלן גם דוגמאות של עבודות אשר יש לבצען לפי ההסכם. במקרה ודוגמא שהוכנה על ידי הקבלן אינה מתאימה לדעת מנהל הפרויקט לדרישות המפרט, יחזור ויכין הקבלן דוגמא חדשה עד אשר הדוגמא תקבל את אישור מנהל הפרויקט. הדוגמאות המאושרות של עבודות שהוכנו כאמור יישמרו באתר למשך כל תקופת ביצוע העבודות, ואליהן יושוו העבודות אשר יבצע הקבלן. כל ההוצאות הקשורות בהכנת דוגמאות עבודה לפי הוראות סעיף זה יהיו על חשבון הקבלן.
- 6.5 בדיקה ואישור עבודות שנועדו להיות מכוסות:
- הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסרתו של חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמתו של מנהל הפרויקט. הושלם חלק העבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר למנהל הפרויקט לבדוק, לבחון ולמדוד, את החלק האמור מהעבודה לפני כיסוי או הסתרה, ויסייע לו בכך. הקבלן יביא בחשבון בתכנון עבודתו את הזמן הדרוש לערוך את הבדיקות ויכלול הזמן בלוח הזמנים של העבודה. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות מנהל הפרויקט לצורך בדיקתה, בחינתה ומדידתה ומיד לאחר אישור מנהל הפרויקט יחזירה לתקנה לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה רשאי המנהל לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהעבודה ולאחר מכן להחזירה לתקנה. ההוצאות לפי סעיף זה יחולו על הקבלן, והמזמין רשאי לנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

7. אישורים חלקיים:

כל שלב וחלק של העבודות יהיה טעון אישור מנהל הפרויקט עד גמר ביצועו, אולם מתן אישורים חלקיים כאלה על ידי מנהל הפרויקט לא ישחרר את הקבלן מאחריותו המלאה לחובותיו לפי ההסכם. אישורים אלה לא יפורשו בשום אופן כקבלת העבודות כמושלמות וראויות לשימוש, אלא כהסכמה זמנית בלבד, כדי לאפשר את המשכת העבודה על ידי הקבלן.

8.1 תעודת גמר:

8.1.1 הושלמה העבודה, ירשום זאת הקבלן ביומן העבודה ויודיע על כך למנהל הפרויקט, ומנהל הפרויקט יחד עם המזמין יתחיל בבדיקת העבודה בתוך חמישה-עשר יום מיום ההודעה. נמצא כי העבודה מתאימה לתנאי ההסכם ומשביעה את רצונם של מנהל הפרויקט והמזמין, וכי הקבלן קיים את כל הדרישות וההתחייבויות בהתאם להסכם, תתקבל העבודה על-ידי מנהל הפרויקט והמזמין, ותוצא לקבלן תעודת גמר. מסירת תעודת גמר לקבלן לא תשחרר את הקבלן מכל התחייבות או אחריות לפי הסכם זה ולא תשחררו מהתחייבויות הנובעות מההסכם אשר מטבע הדברים נמשכות גם אחרי מסירת התעודה האמורה.

8.1.2 מצא מנהל הפרויקט שהעבודה לא בוצעה בהתאם להסכם, ימסור לקבלן בכתב את רשימת התיקונים הדרושים לדעת מנהל הפרויקט לשם התאמת העבודה להסכם, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתיקבע לכך על ידי מנהל הפרויקט. תקופה זו לא תיחשב כהארכת תקופת הביצוע. הקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או חלק ממנה מחמת דרישות טענות או תביעות כל שהן שיש לו כלפי המזמין.

8.2 תקופת הבדק:

8.2.1 תקופת הבדק פירושה:

לגבי תיקונים כלליים - שנים-עשר חודשים

לגבי תיקוני קווי מים ואינסטלציה - שנים-עשר חודשים

לגבי תיקוני קווי ביוב וניקוז - שנים-עשר חודשים

לגבי עבודות אספלט בדרכים - שלושים-ושישה חודשים

8.2.2 מניינה של תקופת הבדק יתחיל מתאריך אישור החשבון הסופי על-ידי המנהל, בהתאם לאמור לעיל, או במקרה של תעודת גמר לגבי חלקים שונים של העבודה, מתאריך מתן תעודת גמר חלקית.

8.2.3 הקבלן יתקן על חשבונו, כל פגם שהתגלה בעבודה במהלך תקופת הבדק, ושנגרם עקב ליקויים בעבודה או שימוש בחומרים פסולים, וזאת מייד עם קבלת הדרישה לכך מהמזמין או ממנהל הפרויקט.

נספח ו': חובות כלליות של הקבלן

1. הקבלן מתחייב בזאת:
 - 1.1 לבצע את העבודות בהתאם להסכם, לשביעות רצונו המוחלט של המזמין, ולמלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של מנהל הפרויקט ו/או המנהל בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בהסכם.
 - 1.2 לבצע על חשבונו הוא את כל העבודה, לספק את כל השירותים, החומרים והכלים ולהקים את כל המתקנים ומבני העזר הדרושים לביצוע העבודות, אלא אם מפורט אחרת בתנאי ההסכם.
 - 1.3 כי כל העבודה, השירותים והחומרים יבוצעו ויסופקו אך ורק בהתאם למפרט ולתוכניות ובהתאם למידות, לקווים, לשיפועים, ולהוראות אחרות שיינתנו מעת לעת על-ידי מנהל הפרויקט במהלך התקדמות העבודות, לשביעות רצונו המוחלט של מנהל הפרויקט ותמורת המחירים אשר נקבעו בהסכם או אשר ייקבעו במשך ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי ההסכם.
 - 1.4 לשלם למזמין את התמורה עבור כל הנזקים וההפסדים אשר ייגרמו למזמין, לפי קביעת המנהל, בשל השמטה או שגיאה או הזנחה מצד הקבלן או מצד כל עובד שלו או בגלל הצורך בתיקון השמטה או שגיאה או הזנחה כזאת.
 - 1.5 לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תביעה שתוגש נגד המזמין, ו/או מי מטעמו, כתוצאה מהזנחה מצד הקבלן או מצד סוכניו ועובדיו.
 - 1.6 להיות אחראי להחזקת העבודות במצב תקין עד להשלמתן וקבלתן על ידי המזמין ולתקן על חשבונו הוא כל נזק אשר ייגרם לעבודות. לא ביצע הקבלן את התיקונים כאמור, רשאי המזמין לבצעם על חשבון הקבלן.
 - 1.7 להיות אחראי לטיב העבודה בתקופת הבדק ולתקן על חשבונו כל נזק או פגם אשר יתגלה בתקופה זו ואשר לדעת המנהל נגרם כתוצאה מכל שגיאה, טעות או עבודה לקויה של הקבלן או כתוצאה מחומרים גרועים או בלתי מתאימים לדרישות המפרט אשר סיפקם הקבלן. תיקונים אלה יבצע הקבלן מיד עם הצגת דרישה לכך על-ידי מנהל הפרויקט או תוך זמן אשר ייקבע על-ידי מנהל הפרויקט, ואם לא יעשה כן רשאי המזמין לבצע את התיקונים הדרושים על חשבון הקבלן. את כל ההוצאות אשר יהיו בקשר לתיקונים הנ"ל ואת כל ההפסדים אשר יגרמו לו על-ידי סירוב הקבלן לבצע את התיקונים רשאי המזמין לנכות מהסכום המעוכב מהחשבון הסופי או מכל סכום המגיע לקבלן מאת המזמין או מהערבות אשר הקבלן ייתן במקום הסכום המעוכב הנ"ל, בהתאם להוראות המובאות להלן.
 - 1.8 לשאת באופן בלעדי בכל ההפסדים אשר ייגרמו לו מחמת כמות או טיב העבודה או מחמת כל תקלה בלתי צפויה מראש, קשיים או סיכוכים אשר ייתקל בהם במשך העבודה.
 - 1.9 למלא אחר הוראות כל חוק ודין ולהקפיד על חוקי וכללי הבטיחות.
 - 1.10 לשלם כל מס ואגרה הכרוכים בביצוע העבודה, פרט למסים ואגרות שתשלומם חל על המזמין על-פי דין.
 - 1.11 להעמיד לרשות מנהל הפרויקט משרד באתר העבודה במשך כל תקופת העבודה, כולל שולחן, כסאות מזמים ארוגות, חיבור חשמל וטלפון וכל דבר אחר הדרוש למנהל הפרויקט למילוי חובותיו בקשר לעבודה.
2. השגחת הקבלן על ביצוע העבודה:
 - 2.1 הקבלן, או בא כוחו המוסמך, יהיה מצוי באתר העבודות וישגיח על ביצוע העבודות וזאת במשך כל תקופת העבודה וכדי לקבל את ההודעות, ההוראות וההחלטות של מנהל הפרויקט. הקבלן ידאג לכך שכל הודעה, הוראה והחלטה שתינתן באמצעות יומן עבודה המוזכר לעיל, או בכל אופן אחר, תבוצע בהקדם האפשרי ותובא לידיעתם של מנהלי העבודה ועובדים אחרים של הקבלן הנוגעים בדבר.
 - 2.2 הקבלן יודיע למזמין ולמנהל הפרויקט בכתב על מינוי נציג מטעמו, אשר ייצג אותו באתר בכל הנוגע לביצוע העבודות לפי ההסכם. מינוי נציגו של הקבלן יהיה טעון אשור מנהל הפרויקט מראש, ומנהל הפרויקט יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת מבלי לתת נימוק לכך. נציג הקבלן יימצא ברציפות באתר ויהיה מורשה לפעול בשם הקבלן ולייצגו בכל העניינים הקשורים בביצוע העבודות. כל ההוראות, ההודעות וההחלטות אשר מנהל הפרויקט ייתן לנציג הקבלן, יחייבו את הקבלן כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
3. מדידה וסימון:
 - 3.1 הקבלן יעסיק באתר העבודה מודד מוסמך שיבקר וילווה את עבודת הקבלן. המודד יאשר את עבודת הסימון בחתימת ידו ויהיה אחראי לטיב עבודתו ולדיוקה מדידותיו. מנהל הפרויקט מטעם המזמין רשאי לבקש מהמודד הנ"ל לערוך מדידות שונות ולהגיש תרשימים לצורך אימות דיוק העבודות על חשבון הקבלן. הקבלן יהא פטור מהעסקת מודד כנ"ל אם המזמין שחרר אותו מחובה זו.
 - 3.2 נקודות קבע:
 - 3.2.1 לפני התחלת ביצוע העבודה אחראי הקבלן לקבל מהמזמין מספר נקודות קבע (b.m.) ונקודות סימון הקבועות בשטח העבודה. נקודות אלה יסומנו בתוכניות וישמשו כבסיס למדידות שיערכו על-ידי הקבלן.
 - 3.2.2 הקבלן אחראי לבדוק את הנקודות שנמסרו לו ולפנות למנהל הפרויקט בכל טעות או אי-התאמה שנמצאה בהן. לאחר בדיקת הנקודות יאשר הקבלן בכתב את מיקום נקודות הקבע שנמסרו לו על-ידי המזמין, וכל שגיאה שתתגלה בהן משלב זה ואילך תיחשב כשגיאה מצד הקבלן.

- 3.2. הקבלן אחראי לשלמות נקודות הקבע וסימון במשך כל תקופת העבודה עד למסירתה לידי המזמין, והוא יציב סימונים חסרים על-פי דרישת מנהל הפרויקט באופן מיידי.
- 3.3. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם למידות, לגבהים, לעומקים ולמרחקים המתוכננים. הקבלן יהא אחראי למדידה, סימון, איזון ומיקום תוואי קווים ומבנים, והוא יתקן על חשבונו כל שגיאה, סטייה או אי-התאמה הנובעת ממדידות לא מדויקות.
- 3.4. מדידה וסימון של תוואים ומבנים:
- 3.4.1. הקבלן יסמן את צירי הביצוע של תוואי הצינורות, נקודות ההתחלה והסיום, מבנים, נקודות מפגש וכדומה. כמו כן יסמן הקבלן את כל צירי הדרך ופינות המבנים בהתאם לדרישות מנהל הפרויקט. בכל מקרה, הסימון יהיה ברור הן למנהל הפרויקט והן לנציגי הקבלן באתר העבודות.
- 3.4.2. כל היתדות תמוספרנה באופן ברור וקריא ובצבע בלתי נמחק. הקבלן ימדוד ויסמן קוים מקבילים לצירי התוואים אשר ישמשו כקווי אבטחה, אשר מטרתם לאפשר ביקורת לגבי דיוק העבודות, וכן אפשרות שיחזור או חידוש קווים ונקודות אשר נהרסו במהלך ביצוע העבודות. המרחק בין ציר הצינור לבין קו האבטחה יקבע על ידי מנהל הפרויקט. על הקבלן לשמור על כל נקודות הסימון הנמצאות בקו האבטחה עד מסירת העבודה לידי המזמין. בכל מקרה שיגרם נזק כלשהו לאחת מהנקודות ו/או ליותר נקודות, יתקנן הקבלן מיד על חשבונו ולשביעות רצונו של מנהל הפרויקט.
- 3.4.3. על הקבלן חלה חובת בדיקת התוכניות ביחס למצב הקיים בשטח לפני תחילת העבודות. בכל מקרה בו יתגלו אי-התאמות בין התוכניות לבין המצב הקיים בשטח יודיע על כך הקבלן מיידית למנהל הפרויקט, אשר ידאג לתיקון והתאמת התוכניות. מנהל הפרויקט יבדוק מידי פעם את מיקום הצירים, הגבהים ואת העבודה המבוצעת על ידי הקבלן. לצורך בדיקה זו יעמיד הקבלן לרשות מנהל הפרויקט ציוד מדידה, כלים ועובדים. במידת הצורך, יעכב הקבלן את עבודות החפירה באתר לפרק זמן סביר, בכדי לאשר את ביצוע הבדיקות על-פי הנחיית מנהל הפרויקט. בגין עיכוב זה לא תשולם לקבלן כל תמורה חריגה.
- 3.4.4. בגין עבודות המדידה והסימון המפורטות לעיל לא תשולם לקבלן תמורה נפרדת, והקבלן יכלול את ההוצאות הכרוכות בעבודות הנ"ל במחירי היחידה של העבודות השונות המפורטות בכתב הכמויות.
4. תיעוד אתר העבודה:
- 4.1. טרם ביצוע העבודה, יצלם הקבלן באמצעות מצלמת סטילס דיגיטלית, את כל שטח העבודה, כולל דרכי הגישה. הקבלן יתעד מבנים, דרכים, תכנית, סימוני דרך, תמרורים, רמזורים ושלטים, תשתיות על קרקעיות, מיקום תאי תשתיות תת קרקעיות, צמחייה וכו'. התמונות תהיינה ברורות ותשקפנה את מצבן של התשתיות. הצילומים יבוצעו בתיאום עם מנהל הפרויקט, ובמידה ומנהל הפרויקט ידרוש זאת, גם בנוכחותו. הקבלן יהא ערוך למסור את התצלומים לידי המזמין גם בתצורה ממוחשבת (קבצים).
- 4.2. במהלך ביצוע העבודה, יתעד הקבלן בצילומים, באופן עצמאי או על-פי דרישת מנהל הפרויקט, את שלבי העבודה, וכן כל שינוי במעבר בדרכים, בתמרור ושילוט זמני, במעבר עוברי רגל וכן הלאה.
- 4.3. כל עלויות תיעוד האתר יחולו במלואן על הקבלן.
5. לוח זמנים ורציפות:
- טרם התחלת ביצוע העבודה יגיש הקבלן לאישור מנהל הפרויקט תוכנית עבודה בה יפורטו שלבי העבודה על פני ציר הזמן, מתוך מטרה לבצע את העבודה במהירות וביעילות המרביות. מובהר כי גם לאחר אישור מנהל הפרויקט לתוכנית שהגיש הקבלן יהא מנהל הפרויקט רשאי לערוך שינויים בתוכנית העבודה ובלוחות הזמנים וזאת על בסיס שיקולים שונים, ובהם הנחיות המזמין, מעורבות גורמים חיצוניים, עבודות אחרות המתבצעות באתר ועוד.
6. איסור ביצוע עבודות פרטיות בסמוך לאתר העבודה:
- 6.1. אם במהלך ביצוע עבודתו יתבקש הקבלן להזדהות על-ידי דיירי האזור הסמוך לאתר העבודה, או על-ידי גורמים אחרים, עליו להזדהות בשמו המלא תוך ציון שהוא קבלן מטעם המזמין ולהדגיש שהוא אינו עובד של המזמין. הקבלן גם יציין עבור איזו מחלקה של המזמין הוא פועל.
- 6.2. בתקופת עבודתו עבור המזמין, לא יבצע הקבלן עבודות פרטיות בסמוך לאתר העבודה ולמועד ביצוע עבודתו עבור המזמין, אלא באישור מראש ובכתב של המנהל.
- 6.3. נדרש הקבלן, לצורך ביצוע העבודה, להיכנס לשטח פרטי כלשהו, יפעל הקבלן בהתאם לאמור להלן:
- ♦ יקבל את אישור מנהל הפרויקט לכניסה לשטח הפרטי.
 - ♦ יתאם הפעולות עם נציג ועד הבית או בעל הבית.
 - ♦ יודיע מראש על הפסקת מים לבנין או לדירה, או על שיבוש אחר בבנין או בחצריו, על-פי נהלי המזמין.
 - ♦ יימנע מפגיעה בצמחייה.
 - ♦ ישמור על כללי הבטיחות, כיסוי בורות, פינוי פסולת וכו'.
 - ♦ יימנע מפגיעה בצנרת ביוב וניקוז של הבניין או בכל תשתית אחרת.

7. העסקת עובדים ופועלים:
- 7.1 הקבלן מתחייב שכל העובדים שיועסקו על-ידי או על-ידי קבלני משנה מטעמו במסגרת ביצוע העבודה יזכו לכל התנאים הקבועים בחוק ועל-פי כל דין, לרבות שכר מינימום, תשלומי ביטוח לאומי, מס בריאות וכיו"ב.
- 7.2 הקבלן מתחייב להביא לאישור המזמין כל עובד, שבכוונתו להעסיק לצורך ביצוע העבודות הכלולות בהסכם זה, לרבות עובד המועסק על-ידי קבלן-משנה שלו, וזאת יעשה הקבלן בכל זמן לפני ביצוע העבודות או במהלכן. הקבלן יעביר את פרטי העובד לידי המנהל טרם התחלת העסקתו בפועל של העובד.
- 7.3 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים ופועלים מקצועיים במספר הדרוש לביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בהסכם. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין מתחייב הקבלן להעסיק רק עובדים רשומים או בעלי רישיון או היתר כאמור.
- 7.4 הקבלן יעסיק בעבודתו וידאג לכך שקבלני המשנה יעסיקו בעבודתם לפי ההסכם רק עובדים ופועלים בעלי כל אישורי העבודה הנדרשים, ככל שאלה נדרשים, ישלם שכר עבודה כחוק ויספק לעובדיו את כל תנאי העבודה הנדרשים בחוק ועל-פי כל דין.
- 7.5 באם מנהל הפרויקט ידרוש זאת בכתב, יפסיק הקבלן להעסיק במסגרת העבודה, וידאג לכך שכל קבלן משנה שלו יפסיק להעסיק, כל עובד/פועל ו/או מנהל עבודה אשר לפי דעתו של מנהל הפרויקט אינו מתנהג כשורה, נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו, אינו מוכשר לעבודה, אינו נאמן או אינו משיבוע רצון מאיזו סיבה שהיא, ולא יעסיק מחדש כל איש אשר העסקתו הופסקה כאמור, אלא בהסכמתו המפורשת של מנהל הפרויקט. הפסקת עבודה כאמור לא תהיה בסיס לדרישה לפיצוי כל שהוא נגד המזמין או מנהל הפרויקט.
- 7.6 הקבלן יהא אחראי להוצאת רישיונות ו/או היתרים על-פי דין על מנת לאפשר לעובדיו ולפועליו לעבוד באתר ולהגיע למקום העבודה לרבות רישיונות עבודה, ו/או היתרי כניסה ו/או כל רישיון או היתר אחר. האחריות לקבלת הנ"ל תחול במלואה ובאופן בלעדי על הקבלן, הן ביחס לעובדיו והן ביחס לעובדים של קבלני המשנה.
- 7.7 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש על-פי כל דין, או על-פי דרישת מנהל הפרויקט.
- 7.8 הקבלן מתחייב שבמהלך ביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצון מנהל הפרויקט, פנקסי כוח-אדם שיירשם בהם שמו, מקצוע וסיווגו במקצוע של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו. הקבלן מתחייב להמציא למזמין, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם ולהכין מצבת כוח-אדם.
- 7.9 כל ההוצאות הכרוכות בהעסקת פועלים ועובדים על-ידי הקבלן, לרבות הוצאות נסיעה אל אתר העבודות וממנו, יחולו במלואן על הקבלן.
- 7.10 רווחת עובדי הקבלן: הקבלן יספק מי שתייה בכמויות מספיקות לצרכי עובדיו ויחזיק את מיכלי המים במקומות נוחים לגישה. על הקבלן לדאוג להובלת מי השתייה למקום העבודה ולאגירתם בכלים נקיים ומוגנים נגד זיהום, וכל ההוצאות הקשורות בכך יהיו על חשבון הקבלן. הקבלן יודא קיומם של סידורי נוחיות, כולל שירותים, מקומות אכילה נאותים במקום העבודה וכל סידור אחר בהתאם לדרישות המזמין ובהתאם לכל דין.
8. שימוש במערכות ממוחשבות:
- 8.1 לצורך ביצוע ההסכם יחזיק הקבלן, על חשבונו, בתוכנות מחשב הנדרשות על-ידי המזמין, כגון תוכנת "בנארית", תוכנה לניהול פרויקטים וכל תוכנה או יישום ממוחשב אחר. כל עלויות רכישת התוכנות, ההתחברות אליהן והתמיכה הטכנית הנדרשת לגביהן תחול על הקבלן בלבד.
- 8.2 היה ונדרש לכך במסמכי ההסכם, יתחבר הקבלן למערכות המחשב של המזמין, ויתקין כל תוכנה או יישום ממוחשב שנדרש על-ידי המזמין לצורך ביצוע העבודה. במקרה כזה, כל עלויות ההתחברות, הציוד, ההדרכה והשימוש במחשב יחולו על הקבלן.

1. התקדמות ביצוע העבודה:
- 1.1 הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על-ידי המנהל, באמצעות הוראה בכתב להתחלת העבודה שתיקרא "צו התחלת העבודה" ו/או "מינוי לביצוע העבודה", אשר תימסר לקבלן, וימשיך בביצועה בקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בהסכם ובהתאם ללוח הזמנים, אלא אם קיבל ממנהל הפרויקט הוראה בכתב בניגוד לכך.
- 1.2 השגת רישיונות מהגורמים המוסמכים:
- 1.2.1 עם קבלת מינוי לביצוע עבודה ו/או צו התחלת עבודה מהמזמין יגיש הקבלן, בתוך חמישה ימי עבודה לכל היותר, בקשות רשמיות לרשויות המוסמכות, לקבלת כל האישורים והרישיונות החוקיים הנחוצים לשם ביצוע העבודה. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה מיד לאחר קבלת האישורים והרישיונות כאמור, ולאחר שהודיע על כך למנהל הפרויקט וקיבל את אישורו להתחלת הביצוע.
- 1.2.2 הקבלן אחראי להשיג, לפני התחלת העבודה, אישורי חפירה (בהתאם לתיק תאום תשתיות המצורף לתיק הפרויקט) מהגורמים השונים, ולפעול בהתאם להערות ולבקשות השונות של כל גורם בתיק תיאום התשתיות. השגת האישורים הנ"ל הם על חשבון הקבלן ובאחריותו. הקבלן מתחייב שלא לחרוג, לא בתאריכים ולא בזמני העבודה, מרישיון החפירה שניתן לו על-ידי הרשות המקומית.
- 1.3 הקבלן ימשיך בביצוע העבודה בקצב הדרוש להשלמת העבודה, תוך פרק הזמן הנקוב בהסכם החל מיום התחלת העבודה, כאשר יום התחלת העבודה ייחשב כיום שנקבע בצו התחלת העבודה.
- 1.4 במקרה שהקבלן לא יכול להתחיל בביצוע העבודה, או להתקדם בביצועה, עקב סיבות שאינן תלויות בקבלן, יפנה הקבלן בכתב למנהל הפרויקט ויתריע בפניו על כך. הקבלן יפעל בהתאם להוראות מנהל הפרויקט.
- 1.5 הקבלן אחראי לתעד את אתר העבודה וסביבתו, טרם תחילת העבודה, באמצעות צילומי סטילס ו/או וידאו. הקבלן יישא באחריות בכל מקרה של טענה מצד שלישי כלשהו, באשר לנוק שנגרם לו באתר העבודה או בסמוך אליו, היה ולא היה בידיו תיעוד על מצב האתר לפני התחלת העבודה.
- 1.6 תקופת הביצוע:
- תקופת ביצוע העבודה היא פרק זמן שנקבע בלוח הזמנים המצורף להזמנת העבודה, או בצו התחלת העבודה, להשלמת העבודה, בתוספת הארכות שאושרו. תחילת תקופת הביצוע היא ביום התחלת העבודה כפי שנקבע בצו התחלת העבודה, למעט אם הותנה אחרת.
- 1.7 לא תיעשה עבודה בשעות הלילה או בימי שבת ובמועדי ישראל ללא אישור מנהל הפרויקט מראש ובכתב.
- 1.8 לוח הזמנים וקצב ביצוע העבודה:
- 1.8.1 לפני התחלת ביצוע העבודה, ועל-פי דרישת מנהל הפרויקט, יכין הקבלן ויגיש לאישור מנהל הפרויקט והמזמין לוח זמנים ותוכנית מפורטת לביצוע העבודה. מנהל הפרויקט יהא רשאי לדרוש כי התוכנית תוגש בפורמט ממוחשב. התוכנית תכלול פירוט שלבי העבודה, העובדים שייקחו בה חלק, סידור המתקנים באתר וכל פרט אחר הנדרש על-ידי מנהל הפרויקט.
- 1.8.2 אישר המזמין את התוכנית, תהפוך התוכנית למסמך מחייב הנכלל בין מסמכי ההסכם. עם זאת, מנהל הפרויקט יהא רשאי להורות על עריכת שינויים בתוכנית ובלוחות הזמנים על-פי הצרכים בשטח ועל-פי התקדמות העבודה.
- 1.8.3 קבע מנהל הפרויקט כי קצב ביצוע העבודה איטי מדי להבטיח את השלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בלוח הזמנים, רשאי מנהל הפרויקט להורות לקבלן לנקוט באמצעים הדרושים לשם הגברת קצב הביצוע. לא הגביר הקבלן את קצב הביצוע תוך פרק זמן סביר מיום קבלת הוראות כאמור, או שהיה מנהל הפרויקט בדעה כי האמצעים שנקט הקבלן לזירוז קצב הביצוע אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן, יהיה מנהל הפרויקט רשאי לנקוט באמצעים הנראים לו כדרושים כדי להגביר את קצב התקדמות העבודה, לרבות ביצוע העבודה כולה או מקצתה על-ידי קבלן אחר או בדרך אחרת, ולחייב את הקבלן בהוצאות עקב פעולות אלו, או שמנהל הפרויקט יתייחס לאמור לעיל כאל הפרת ההסכם על-ידי הקבלן, ויפעל בהתאם.
- 1.9 הארכת זמן לסיום העבודות:
- 1.9.1 הקבלן רשאי לבקש הארכת זמן לסיום העבודות, מעל לתקופת הביצוע שנקבעה לשם כך בהסכם, אם ביצוע העבודה יעוכב מאחת הסיבות הבאות:
- ♦ הקבלן נדרש לבצע עבודה נוספת.
 - ♦ המזמין החליט על הפסקה זמנית בעבודה.
 - ♦ מזג האוויר הינו יוצא מגדר הרגיל לתקופה הנדונה וגורם לעיכוב בהתקדמות העבודה, והדבר נרשם ביומן העבודה על-ידי מנהל הפרויקט. מזג אוויר רגיל לעונה (כגון גשם או שלג בחורף) אינו מהווה סיבה להארכת תקופת הביצוע, אלא אם חורג באופן משמעותי מהממוצע הרב שנתי. רישום מנהל הפרויקט ייעשה בשעת אירוע של מזג האוויר המעכב.
 - ♦ שביתות או השבתות הפוגעות בענף הבנייה באזור בו מבוצעות העבודות או במקומות בהם מופקים או מיוצרים חומרים המיועדים לשימוש בעבודות, בתנאי שבביתות או השבתות כאלה

אינן נגרמות, לפי דעת מנהל הפרויקט, באשמת הקבלן, ובתנאי שהקבלן רשם את האירוע ביומן העבודה בזמן אמת.

♦ מעשה או מחדל של המזמין, או כוח עליון, או נסיבות בלתי צפויות מראש שאין לקבלן או לקבלני המשנה שלו כל שליטה עליהן ואין כל אשמה או הזנחה מצדם, ובתנאי שהקבלן רשם את העיכוב ביומן העבודה במועד האירוע ומנהל הפרויקט אישר את היומן.

1.9.2 כל הסיבות הנ"ל לעיכובים תהיינה טעונות אישור מנהל הפרויקט, אשר יחליט בכל מקרה באם זכאי הקבלן להארכת זמן הביצוע ויקבע את שיעור ההארכה הדרושה.

1.9.3 הקבלן יגיש למנהל הפרויקט בקשות להארכת זמן הביצוע, וכל בקשה כזאת תפרט את הנימוקים להארכה המבוקשת. שום עיכוב לא ישמש בסיס לבקשה להארכת זמן הביצוע, אלא אם העיכוב וסיבתו נרשמו ביומן ביום התהוותו והובאו לתשומת לבו של מנהל הפרויקט במכתב נפרד ומפורט בתוך ארבעה-עשר ימים ממועד האירוע שגרם לעיכוב.

2. עבודה נוספת:

עבודה של שעות נוספות, דהיינו עבודה העולה על שמונה שעות וחצי במשך היום, או עבודה בשבת או בחג, לא תהווה בסיס לדרישה לתוספת תשלום או פיצוי מעל למחירי היחידות הנקובים בהסכם זה.

3. הפסקה זמנית בעבודה:

3.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק זמנית את כל העבודות או חלק מהן. אם ביצוע העבודה יושהה מחמת הפסקה כזו, יוכל הקבלן לדרוש הארכת זמן לביצוע העבודות והשלמתן, כאמור להלן.

3.2 במקרה ותחול הפסקה בכל העבודות מצד המזמין, שלא באשמת הקבלן ומסיבות שאין לקבלן כל שליטה עליהן, יהא הקבלן רשאי לדרוש פיצויים על הוצאות או נזקים ממשיים שנגרמו לו למעשה בגלל הפסקת העבודה כנ"ל.

הקבלן יגיש למנהל הפרויקט הצהרה מפורטת ובה יציג וינמק לפי סעיפים מפורטים את דרישתו לפיצוי בתוך ארבעה-עשר ימים מיום הפסקת העבודה. לא הגיש הקבלן את תביעתו בצורה ובפרק הזמן המפורטים לעיל, ייחשב הדבר כאילו ויתר הקבלן על כל תביעה לפי סעיף זה. מובהר בזאת שבמקרים של הפסקות זמניות בעבודה מסיבות אשר אינן קשורות במזמין כגון: מזג האוויר, אופי העבודות, אי-הופעת שוטרים או פקחי תנועה לצורך הכוונת תנועה, שיקולים טכניים של מנהל הפרויקט וכו', לא תהיה לקבלן זכות לתבוע פיצויים כנ"ל.

3.3 הקבלן יחדש את העבודות מיד עם קבלת הוראה מאת המזמין לחידושן. לא ניתנה הוראה לחידוש העבודה בתוך תשעים ימים רצופים ממועד הפסקתה, תהיה הזכות בידי הקבלן להודיע למזמין בכתב כי הוא רואה את הדבר כביטול ההסכם מצד המזמין.

4. מניעת המשכת ביצוע העבודות:

4.1 אם יתגלה בכל זמן שהוא שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה, כולה או מקצתה, מפאת סיבה שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן למזמין והמזמין ייתן לקבלן, באמצעות מנהל הפרויקט, אישור בכתב כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה, והקבלן ימלא אחר הוראות מנהל הפרויקט בכל הנוגע למניעת ביצוע העבודה כאמור.

4.2 במקרה של מניעת ביצוע העבודה כאמור לעיל, ישלם המזמין לקבלן את שכרו על-פי ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בכתב הכמויות ופקודות השינויים. תשלום הסכום כאמור ייחשב סילוק סופי ומלא של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים ותביעות עבור הוצאות מיותרות שנגרמו כאמור.

4.3 לא סילק הקבלן את הציוד ומתקני העבודה, ממקום העבודה או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות מנהל הפרויקט, רשאי המזמין לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך בתוספת 15% שייחשבו כתקורה.

5. ערכי נוף, טבע ועתיקות:

5.1 הקבלן ימנע מפגיעה בעתיקות, טרסות חקלאיות, חורש טבעי, מטעים ועצי זית באתר העבודה, בדרך, ובאזורי הגישה. במידה וימצא כל פריט ארכיאולוגי במהלך העבודה, ידווח הקבלן מיד למנהל הפרויקט.

5.2 עתיקות, כמשמעותן בפקודת העתיקות או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מעת לעת, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו במקום העבודה, מהוות נכסי המדינה, והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך על ידי כל אדם שהוא. מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזזתו ממקומו, יודיע הקבלן למנהל הפרויקט על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות. הוצאות שנגרמו לקבלן עקב נקיטת אמצעי הזהירות האמורים לעיל יחולו על המזמין וישולמו כאילו הוצאות אלה נגרמו לקבלן עקב הפסקה זמנית של ביצוע העבודה בהתאם להוראות מנהל הפרויקט כאמור לעיל.

5.3 איסור פגיעה בצומח ובנוף:

- 5.3.1 הקבלן יימנע מפגיעה בחורש הטבעי מחוץ לקווי הדיקור (עקב שפיכה, חציבה וכו'). בנוסף, על-פי הנחיית מנהל הפרויקט יסומנו בשטח עצים אשר חל איסור מוחלט על פגיעה בהם, ועצים להעתקה למקום שייקבע. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע שרפת עצים ונטיעות וימלא בנדון זה אחרי כל הדרישות וההוראות של הרשויות המוסמכות.
- 5.3.2 חל איסור מוחלט על פגיעה בעצי זית ועצי פרי. במקרה ועץ מפריע לעבודה יש להודיע על כך בעוד מועד מנהל הפרויקט.
- 5.3.3 חישוף ושמירת שכבת האדמה הפורייה:
 "שכבת אדמה פורייה": שכבת האדמה לאורך תוואי העבודה הכוללת בתוכה שורשי צמחיה, חומרים אורגנים או פסולת לעומק של 15 ס"מ או יותר לפי הוראות מנהל הפרויקט. במהלך חישוף הקרקע לעבודה, תיחפר שכבת האדמה הפורייה ותישמר במקומות המסומנים בתוכניות או על פי הוראות מנהל הפרויקט. שכבת האדמה הפורייה תונח חזרה במהלך השיקום הנופי ולא תשמש בכל מקרה למילוי חוזר.
- 5.4 תיקון נזקים ומפגעים בעת הביצוע:
- 5.4.1 בכל מקרה, בו נדרש תיקון דחוף של נזק או מפגע באתר העבודה, ובפרט במקרה בו קיים חשש לסיכון בטיחותי, יהיה הקבלן זמין לביצוע התיקון בכל יום מימות השנה ובכל שעה משעות היממה, אף בימי שבת ובשעות הלילה, באם נדרש לעשות כן על-ידי המזמין ו/או הרשויות המוסמכות.
- 5.4.2 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או פגיעה בערכי טבע שנגרמו עקב ביצוע העבודה, ויתקנם על חשבונו בהתאם להוראות מנהל הפרויקט. תיקון הנזק יבוצע על פי לוח זמנים שיקבע על ידי המזמין והרשות המפקדת על השטח או בעליה. עם זאת יהיה המזמין רשאי לדרוש תיקון מיידי של הנזקים וכן לעכב את המשך העבודה עד אשר יעשה לתיקונם. במקרה זה לא יהיה זכאי הקבלן לדרוש תשלום או פיצוי כלשהו עקב העיכוב בעבודתו.
- 5.5 באחריות הקבלן להשיג את כל ההיתרים הנדרשים לתחילת ביצוע העבודה מרשויות חיצוניות האמונות על שמירת ערכי טבע, נוף ועתיקות כגון: רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, קק"ל וכל גורם מוסמך אחר.
6. שמירה על סדר וניקיון באתר העבודה:
- 6.1 מתחילת העבודה ועד גמר תקופת הבדק, יהיה הקבלן אחראי לכל נזק אשר ייגרם באתר לרכוש המזמין או לרכוש זר על-ידי עובדיו במזיד או בשגגה. כן יהיה הקבלן אחראי לשמירה על הסדר והניקיון על-ידי עובדיו באתר העבודות ובשטחים הגובלים בו. הקבלן יציב באתר מתקני שירותים במספר מספיק לכל עובדיו ולכל האנשים הנמצאים באתר וינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע זיהום האתר והסביבה. הקבלן יהיה אחראי לשמירה על כל תקנות התברואה אשר תוצאנה על-ידי הרשות המוסמכת. כל ההוצאות הקשורות בשמירה על הסדר, הניקיון שלמות הרכוש, הקמת מתקני שירותים וכו' יחולו על הקבלן בלבד. כמו כן, ישלם הקבלן את כל הקנסות הפיצויים והתשלומים העלולים להיתבע בקשר לאי קיום הוראות סעיף זה.
- 6.2 הקבלן יציב בשטח ההתארגנות מאצרה (שווקת) לאיסוף עודפי דלק, גדרה לאיסוף מיכלי דלק ושמן ופחים לאשפה ביתית.
- 6.3 מנהל הפרויקט יהיה רשאי לדרוש מהקבלן נקיטת כל האמצעים אשר ייראו לו כדרושים לשמירה על הניקיון והתברואה ועל שלמות כל רכוש באתר ובסביבותיו, ואם הקבלן לא ימלא אחרי דרישות אלו, רשאי מנהל הפרויקט לעשות את הפעולות הדרושות כנ"ל על חשבון הקבלן.
7. גישה לאתר העבודה, שטחי התארגנות ואגירה ואיסור כניסה לאתר העבודה
- 7.1 הקבלן אחראי לכך שהגישה לאתר העבודה בשעות העבודה תהיה מותרת רק לקבלן, למנהל הפרויקט ולמנהל ולעובדים מטעמם. כמו כן ידאג הקבלן לשמירה על אתר העבודה בשעות שאינן שעות העבודה, על-פי הסידורים וההנחיות שיקבע מנהל הפרויקט, ויוודא שהגישה לאתר בשעות אלה תותר רק לעובדים הרשאים לכך.
- 7.2 על הקבלן לעשות את כל הסידורים עם יחידות ברשות המקומית או בממשלה הנוגעות בדבר וכן עם הבעלים והמחזיקים של דרכים פרטיות או קרקעות שבהן צריכה העבודה להיעשות או שדרכן צריך לגשת למקום העבודה כדי שיוכל להשתמש בהם לגישה ולהעברת פועלים, חומרים וציוד וכדי שיוכל לבצע את העבודה. על הקבלן להחזיר את הדרכים והקרקעות למצבם הקודם לשביעות רצון מנהל הפרויקט, הבעלים והמחזיקים הנוגעים בדבר. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי בגין כל תביעה או הוצאות או נזק שנגרמו למזמין או לכל אדם אחר עקב כך.
- 7.3 על הקבלן מוטלת אחריות מלאה למציאת שטח המיועד להתארגנות ואגירת חומרים במהלך העבודה. הקבלן ישיג את כל האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך זה מהרשות המקומית ו/או כל גורם אחר המחזיק בבעלות או באחריות על שטחים כאמור. מודגש, כי כל ההוצאות הכרוכות באיתור שטח ההתארגנות ובהחזקתו במהלך תקופת העבודה יחולו על הקבלן בלבד.
- 7.4 הקבלן יקים על חשבונו מבנה ארעי באתר העבודה, במקום מתאים, שישמש לצרכי משרד, מחסן וכדומה, ויעמיד בו שטח חפשי בגודל של עשרה מ"ר לפחות לשימוש מנהל הפרויקט ועוזריו כמשרד. הקבלן יצייד את המשרד בריהוט הדרוש וכן בחיבורי חשמל, מים וטלפון.

8. הספקת מים וחשמל לאתר העבודה:
- 8.1 הקבלן יספק, על חשבונו, את המים הדרושים לביצוע העבודות השונות ולשימוש האישי של עובדיו, פרט למקרים בהם צוין אחרת בהסכם באופן מפורש. הקבלן ידאג לכל הסידורים הדרושים להספקת המים הסדירה במקום צריכתם כגון: אמצעי שאיבה, הנחת צנרת, מכלי מים, מכלים רזרביים, מכילות מים ועוד. אין להשתמש במי שפכים, מי נגר עילי, אלא רק במי שתייה שמקורם במערכת אספקת המים המקומית או מקור דומה. אין להשתמש בחיבור לרשת המים העירונית, ללא מד-מים מאושר על ידי המזמין. הקבלן ידאג לניקוז נאות של המים וימנע היוצרות שלוליות.
- 8.2 הקבלן יספק, על חשבונו, את החשמל הנדרש לביצוע העבודות השונות. הקבלן ידאג לכל האישורים והסידורים הדרושים להספקת החשמל הסדירה לאתר העבודה כגון: חיבור לרשת החשמל, מחולל וכו'. במידה והקבלן ישתמש במחולל, עליו להתקין מאצרה תקנית למיכל הסולר שימוקם בסמוך למחולל
9. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור והמעטת אבק:
- 9.1 לצורך מניעת פגיעה בנוחיות הציבור הקבלן מתחייב בזאת כי:
- ♦ תוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש דרך, שביל וכו"ב, או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כל שהוא.
 - ♦ לא להרשות הנחת חומרים, מכשירים, כלי עבודה או חפצים אחרים על כל דרך או מדרכה, אלא על-פי היתר ובהתאם לתנאי ההיתר.
 - ♦ להימנע מכל פעולה העלולה להפריע לתנועת כלי רכב, או הולכי רגל, למעט אם קיבל היתר לכך, ועל-פי התנאים שבהיתר.
 - ♦ להתקין מנורות, פיגומים, מחיצות וקרשים לשם הגנה על הציבור ועל העובדים במקום העבודה.
- 9.2 במשך ביצוע העבודות, בין באתר ובין מחוצה לו, ינקוט הקבלן בכל האמצעים, באישור מנהל הפרויקט, למניעת אבק יתר העלול להזיק לנטיעות, לשדות מעובדים, או לגרום להפרעה או נזק לעובדיו, לעובדי המזמין ולאנשים הגרים או העובדים בסביבה.
- 9.3 הקבלן יהיה אחראי עבור כל הנזקים העלולים להיגרם על-ידי אבק כתוצאה מביצוע העבודות ויישא בכל ההוצאות הקשורות בתשלום פיצויי בגין נזקים כאלה.
- 9.4 את כל ההוצאות הקשורות בנקיטת אמצעים להמעטת האבק כנ"ל יכלול הקבלן במחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות ולא ידרוש כל תשלום או פיצוי תמורתן, בין אם ינקוט באמצעים כאלה על דעת עצמו ובין אם יעשה כך לפי הוראות מנהל הפרויקט.
10. שמירה באתר העבודה:
- הקבלן יהיה אחראי לשמירת אתר העבודה וכן לשמירה באתרי אחסנת חומרים וציוד לעבודות, והוא יציב מספר מספיק של שומרים במשך כל שעות היממה, או על-פי דרישה אחרת של מנהל הפרויקט, במשך תקופת ביצוע העבודות ועד לקבלת העבודות על-ידי המזמין, וכל ההוצאות הקשורות בכך תחולנה על הקבלן.
11. בעלות על חומרים וציוד:
- 11.1 כל החומרים והציוד אשר יובאו על-ידי הקבלן לאתר העבודה לצורך ביצוע העבודה וכן כל המבנים הארעיים אשר יוקמו על-ידי הקבלן באתר, יחשבו כרכוש המזמין מיד עם הבאתם לאתר או הקמתם בו, והקבלן לא יהיה רשאי להוציאם, כולם או מקצתם, משטח העבודות ללא הסכמת מנהל הפרויקט בכתב. הקבלן ישתמש בכל החומרים, הציוד והמבנים הארעיים הנ"ל לצורך ביצוע העבודות, כל עוד לא ארע דבר אשר ייתן למזמין את הזכות, בהתאם לתנאי ההסכם, להפסיק את עבודת הקבלן ולהשלים את ביצוע העבודות בעצמו או על-ידי קבלן אחר באמצעות אותם חומרים וציוד. חומרים, ציוד ומבנים ארעיים אשר יוצאו מן האתר בהסכמת מנהל הפרויקט יחשבו כחוזרים לבעלות הקבלן משעת הוצאתם כאמור.
- 11.2 עם השלמת העבודות ומתן תעודת גמר לקבלן, יחשבו כל החומרים והציוד שסופקו ונתרו באתר והמבנים הארעיים שהוקמו על-ידי הקבלן, כחוזרים מאליהם לבעלות הקבלן, והקבלן יהיה חייב להוציאם על חשבונו מן האתר עד למועד שיקבע לשם כך על-ידי מנהל הפרויקט. כל החומרים, ציוד ומבנים ארעיים אשר נותרו באתר אחרי השלמת העבודות או הפסקתם ולא הוצאו על-ידי הקבלן עד למועד הנ"ל, יהיה המזמין רשאי למכרם באופן ובתנאים הנראים לו. במקרה זה, ינכה המזמין מהמחיר אשר יקבל עבור החומרים, הציוד והמבנים הארעיים את כל ההוצאות אשר יהיו לו בקשר למכירתם, ובעודף, אם יישאר, ינכה את חשבון הקבלן. האמור לעיל יחול גם על ציוד וחומרים שייפסלו על-ידי מנהל הפרויקט וציוד וחומרים שלדעת מנהל הפרויקט אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה.
- 11.3 המזמין לא יישא בכל אחריות לנזק או אובדן של חומרים, ציוד או מבנים ארעיים שהובאו על-ידי הקבלן לאתר או הוקמו בו, בין אם הבעלות על החומרים, הציוד והמבנים הארעיים היתה באותה שעה בידי, בהתאם להוראות סעיף זה, ובין אם לא היתה בידי. הפעלת הוראות סעיף זה לא תתפרש בשום אופן כאישור מנהל הפרויקט

- לטיבם או התאמתם למפרט של חומרים, ציוד, או מבנים ארעיים כל שהם, ומנהל הפרויקט יהיה רשאי לפסלם בכל עת בהתאם להוראות המפרט.
- 11.4 העברת חומרים, ציוד ומבנים ארעיים לבעלות המזמין לפי הוראות סעיף זה אין בה כדי לפטור את הקבלן מחובות כלשהם המוטלים לפי החוק על בעליהם של חומרים, ציוד ומבנים ארעיים כאלה.
- 11.5 הבעלות על כל מים, אדמה, אבנים, חצץ, חול, מחצבים וחומרים אחרים אשר הופקו או יוצרו באתר תוך כדי ביצוע העבודות או על-ידי פעולות אחרות של הקבלן או מי מטעמו, והזכות לניצולם, לשימוש בהם או להעברתם הינן של המזמין בלבד. הקבלן או כל עובד שלו לא ירכוש כל זכות בעלות או שותפות אחרת בהם, ולא ידרוש פיצוי תמורתם. באישור מנהל הפרויקט, יוכל הקבלן להשתמש בחומרים הנ"ל לצרכי העבודה, אם חומרים כאלה יתאימו לדרישות המפרט. במקרה כזה, יקבע מנהל הפרויקט את התמורה שיעביר הקבלן למזמין תמורת השימוש בחומרים.
12. תיאום פעולות באתר בין קבלנים שונים:
- הסכם זה, וכל מסמך המצורף אליו, לא יפורשו כאילו ניתנה לקבלן זכות החזקה בלעדית באתר העבודה. הקבלן ייתן אפשרות פעולה נאותה לכל קבלן אחר המועסק על-ידי המזמין ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה על-ידי המזמין וכן לעובדיהם, הן במקום העבודה והן בסמוך אליו. אם שני הסכמים או יותר יבוצעו על-ידי קבלנים שונים בעת ובעונה אחת באותו השטח, או שתבוצענה עבודות על-ידי המזמין או למענו על שטח השכן לאתר, והעבודות לפי ההסכמים השונים עלולות להשתלב זו בזו או להפריע זו לזו, הרי אז יקבע מנהל הפרויקט את סדר העדיפויות של העבודות לפי ההסכמים השונים, כדי לאפשר השלמת כל העבודות במינימום של הפרעות ובאופן היעיל והחסכוני ביותר בשביל המזמין. לשם כך, יוכל מנהל הפרויקט לדרוש שינויים בסידורי העבודה של הקבלן, דרכי ההובלה ומועדי הביצוע של שלבי העבודות השונות, אפילו אם הדבר יגרום לשינויים בלוח הביצוע המוסכם והמאושר על-ידי מנהל הפרויקט. באם ידרוש מנהל הפרויקט שינוי הביצוע כתוצאה מתיאום פעולות באתר העבודות, ושינוי זה יגרום להארכת תקופת הביצוע ביחס לתקופה שנקבעה בהסכם, יהיה הקבלן רשאי לדרוש מהמזמין הארכה מתאימה של זמן הביצוע כאמור לעיל.
13. ניקוי האתר לאחר גמר העבודות:
- 13.1 לאחר גמר העבודות, או כל חלק מהן, יבצע הקבלן את הפעולות המפורטות להלן בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט:
- ♦ ניקוי אתר העבודות והשטחים הסמוכים לו; פינוי כל שיירי החומרים, טיט, שקי מלט קרועים, לוחות, פסולת בניין, אבנים, סלעים, חלקי ציוד וכיו"ב.
 - ♦ איסוף אבנים או שברי סלעים הפזורים בשטח (בעיקר בשטחי אדמה חקלאית).
 - ♦ פינוי אשפה, פסולת ועודפי חפירה למקומות המאושרים לכך על-ידי הרשויות המוסמכות. על-פי דרישת מנהל הפרויקט ימציא הקבלן אישורים רשמיים מאת אתרי הטמנת הפסולת המעידים על פעולות פינוי הפסולת, כולל תאריך המשלוח, כמות הפסולת והרכבה.
 - ♦ פינוי כל החומרים שנותרו באתר ושלא נעשה בהם שימוש, כולל מוצרי בטון וצינורות. במקרה שהחומרים שייכים למזמין יעבירם הקבלן לרשות המזמין.
 - ♦ מילוי ויישור בורות, חפירות ותעלות; יישור כל התלים שהתהוו בעת ביצוע העבודות.
 - ♦ החזרת הקרקע למצב בו היתה לפני התחלת ביצוע העבודות.
 - ♦ פירוק וסילוק כל אמצעי הגישה הזמניים, התמרור, השילוט, הגדרות והסדרי התנועה הזמניים שהוצבו באתר.
 - ♦ מחיקת סימונים זמניים שנעשו באתר לצורך ביצוע העבודות.
 - ♦ החזרת מצב המעברים הציבוריים, שנחצו על-ידי תחום העבודות, לקדמותו.
- 13.2 כל המפורט לעיל ייעשה בהתאם למפרטים והנחיות כתובות של המזמין ושל הרשות המקומית, המהווים חלק מתנאי ההסכם ו/או תנאי רישיונות שמקבל הקבלן מהרשויות המוסמכות לצורך ביצוע העבודה, וכן בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט ו/או הנחיות רשויות וגורמים נוספים כגון רשות הטבע והגנים, קרן קיימת לישראל, רשות העתיקות ועוד.
- 13.3 ביצוע הפעולות שפורטו לעיל לשביעות רצון המזמין יהווה תנאי למתן תעודת גמר.
- 13.4 כל ההוצאות הכרוכות בביצוע הפעולות שפורטו לעיל יחולו על הקבלן בלבד. לא מילא הקבלן אחר תנאים אלה, יהא המזמין רשאי לבצע את פעולות הניקוי והחזרת מצב האתר לקדמותו שלא באמצעות הקבלן, ולקזז את עלויות העבודה מכספים המגיעים לקבלן מהמזמין בקשר עם הסכם זה או בקשר עם כל התחשבנות אחרת הקיימת בין הקבלן למזמין, וזאת מבלי לוותר על זכויות המזמין לקבל מהקבלן פיצוי בכל דרך חוקית אחרת.
14. הקבלן אחראי לבצע את העבודה בהתאם לתנאי הרישיונות וההיתרים השונים שניתנו לו ולעשות את כל הנדרש בכדי להימנע מפגיעה בתשתיות של הגורמים השונים או בכל רכוש אחר, תת קרקעי ו/או על קרקעי, ציבורי או פרטי, גרימת נזק ואו פגיעה בפעולתם השוטפת והתקינה. לצורך הבטחת עמידת הקבלן בחובה זו יחזיק הקבלן ברשותו מכשיר לגילוי צנרת ומערכות תת-קרקעיות.

15. גבולות העבודה ייקבעו בהתאם לתוכניות, לרישיונות ולהיתרים, שניתנו לקבלן, וכן על-פי תיאום בשטח עם מנהל הפרויקט. הקבלן לא יורשה (אלא אם כן קיבל ממנהל הפרויקט היתר לכך בכתב) לחרוג בפעילויותיו מגבולות העבודה כפי שקבע מנהל הפרויקט ו/או תכנית הסדרי התנועה ועליו לארגן בהתאם לגבולות אלה את כל פעילויותיו, לרבות: ריכוז כלים וציוד עבודה, אחסון חומרים, אחסון ערמות מצעים, אספלט וחומר חפור. הקבלן יישא בהוצאות וישלם את כל הפיצויים, דמי הנזיקין/הקנסות, במקרה של גרימת נזק לרכוש זר אשר בתחום/מחוץ לתחום כפי שנקבע לעיל.
16. המכונות, המכשירים וכל ציוד אחר, אשר יופעל על ידי הקבלן למטרת ביצוע העבודה, יהיה בהם בכדי להבטיח את קיום הדרישות הטכניות של המפרט לגבי טיבה ואיכותה. הציוד יסופק ויוחזק במצב תקין וסדיר. הקבלן יבטיח קיומם של חלקי חילוף או כלים רזרביים הדרושים למקרה של תקלות טכניות. דרישה זו חלה באופן מיוחד על ציוד לעבודות המחייבות רציפות הביצוע. ציוד, אשר לדעת מנהל הפרויקט, אין בו די להבטיח את טיב העבודה על פי דרישות המפרט, או קצב התקדמות בהתאם ללוח הזמנים שנקבע, או שאינו נמצא במצב טכני תקין, יסלקו הקבלן מן האתר ויביא במקומו ציוד אחר המתאים לדרישות.
17. הקבלן יאחז בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על חומרים בפני השפעות אקלימיות, כגון: סידורים מיוחדים ליציאת בטון בימי שרב, כיסוי שטחי בטון טרי לשם הגנתו מפני גשמים, אחסון צנרת מחומר פלסטי במקום מוצל, אחסון מצעים במקום יבש וכיו"ב. כמו כן, יבטיח הקבלן הגנה על מוצרים מורכבים וינקוט בכל האמצעים האחרים לשמירה על כל העבודות והמוצרים עד למסירת המבנה, זאת בהתאם לדרישות המפרט; בהיעדר דרישות כאלה במפרט לגבי חומרים, ו/או מוצרים מסוימים, יפעל הקבלן בכפיפות להוראות מנהל הפרויקט.
18. בעבודות, הדורשות סגירת קווי מים, יציב הקבלן מספר צוותים בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט. למען הסר ספק, בסמכותו של מנהל הפרויקט לאור קצב ההתקדמות, מפגעים בטיחותיים, פגיעה ברווחת הציבור מעבר לסביר, התנהלות לא תקינה של הקבלן ואנשיו בניהול העבודה, להורות לקבלן להוסיף כוח אדם ו/או כלי עבודה ועל הקבלן לפעול בהתאם להוראות מנהל הפרויקט באופן מיידי.

1. כללי: 1.1 העבודות, הנכללות במכרז זה, יכולות להתבצע בכל שטחי הפעילות של המזמין בירושלים, מבשרת ציון, אבו גוש וסביבותיהם.
- 1.2 בכתב הכמויות (הכולל מחירי יחידה) רשומות כותרות הסעיפים של העבודות; כותרות אלה אינן ממצות את התחייבויות הקבלן המופיעים ביתר מסמכיה המכרז, לרבות התנאים הכלליים, התנאים המיוחדים, המפרטים הטכניים, מסמך ההבהרות לכתב הכמויות ועוד.
2. הסכמי מסגרת: 2.1 הגדרה: הסכם מסגרת הינו הסכם, שמתוכו ניתן להוציא הזמנות נפרדות לביצוע עבודות נפרדות.
- 2.2 במקרה שהסכם זה הינו הסכם מסגרת, יחולו התנאים הבאים:
- 2.2.1 ההסכם יהיה בתוקף עד לתום ניצול המסגרת הכספית שנקבעה בו, או בחלוף שלושים ושישה חודשים מיום אישור ועדת המכרזים של המזמין את ההתקשרות, המוקדם מביניהם.
- 2.2.2 עולה היקפו הכספי של ההסכם על חמישה מיליון ש"ח, יהיה סכום ערבות הביצוע של ההסכם שווה לשבעה אחוזים מההיקף הכספי, אחרת יהיה סכום הערבות בהתאם לאמור בתנאים הכלליים של ההסכם.
- 2.2.3 הקבלן יהיה בעל יכולת לבצע עד חמש עבודות נפרדות, בחמישה אתרים שונים, בו-זמנית, על כל המשתמע מכך.
- 2.2.4 הקבלן לא יהיה רשאי לסרב לבצע עבודה כלשהי, שתימסר לביצועו בהתאם להוראות ההסכם.
3. טרום ביצוע: 3.1 לפני תחילת העבודה אחראי הקבלן להשיג מהרשויות המוסמכות אישורים ורישיונות לשימוש בשטחי הקרקע, בדרכים ובשבילים הקיימים ולפתיחת דרכי גישה חדשות. הקבלן יפעל בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות (עיריית ירושלים, קק"ל, שפ"ע, המשטרה, רשות שמורות הטבע, רשות העתיקות או כל גוף סטטוטורי אחר) וישתמש בדרכים ובשטחים שברשותו, לפי דרישותיהן ותקנותיהן. נוסף לדרכי הגישה אל שטחי העבודה, יכין הקבלן דרך עבודה ומשטחי עבודה לאורך התוואי בתוך תחום האתר. כל העבודות של ביצוע דרכי גישה ועבודה הן על חשבון הקבלן. דרך עבודה זו צריכה להיות עבירה בכל מזג אוויר והיא תהיה בעלת רוחב, יציבות וכושר נשיאה מספיקים לתנועה במהירות סבירה של כלי רכב והציוד הכבד בביצוע העבודות השונות.
- 3.2 בכל עבודה, הנמסרת לביצוע לקבלן, ימנה הקבלן איש קשר מטעמו, שיהיה זמין לפניות מצד המזמין בכל עת, שלוש מאות שישים וחמישה ימים בשנה, עשרים וארבע שעות ביממה. הקבלן יהיה רשאי למנות יותר מאיש קשר אחד.
4. חומרים וכלים: 4.1 החומרים, שהספקתם לצורך העבודה הינה באחריות המזמין, יסופקו לקבלן במחסן המזמין, והקבלן יהיה אחראי להובילם לאתר העבודה או למחסן, הנמצא באחריותו. הקבלן יהיה אחראי לאחסון החומרים כנדרש, לשלמותם ולתקינותם עד תום העבודה ומסירתה למזמין. ההובלה ממחסן המזמין של החומרים לעבודה וכן ההובלה אל מחסן המזמין של החומרים המוחזרים בסוף הפרויקט הנה על חשבון הקבלן, פרט להובלת צנרת בקוטר "4" ומעלה עד לשטח האגירה. הקבלן יספק על חשבוננו פועלים לפריקה והעמסה של הצינורות ככל שיידרש.
- 4.2 באחריות הקבלן לספק, על חשבוננו, חומרי עזר לעבודה, כגון: אלקטרודות zika בלבד, פשתן, זפת, צבע, אטמים לאוגנים, חומרי בידוד ואיטום לתאים, חומרי מילוי, חומרי בניה, מחצבה, מלט, חול, זרו ייבוש למלט, ציוד ואביזרים לביצוע טסט לחץ, אביזרי תמיכה, שינוע, הרמה וכיו"ב. כל החומרים המסופקים ע"י הקבלן ובאים במגע עם מי שתיה חייבים להיות מאושרים ע"י משרד הבריאות. על הקבלן לכלול במחירי הצעתו את עלויות החומרים, הספקתם, הובלתם והרכבתם, והפעולות הדרושות לביצוע העבודה.
5. הסדרי תנועה: 5.1 בעבודות בהן נדרשת, על-פי הנחיות הרשות המקומית או הרשות המוסמכת, הצבת הסדרי תנועה באתר העבודה, תחול על הקבלן אחריות כמפורט להלן:
- לתכנן את הסדרי התנועה, ובמידת הצורך לערוך את התכנון על-ידי מהנדס תחבורה מוסמך.
 - לקבל את אישור הגורמים המוסמכים לתוכנית הסדרי התנועה.
 - לבצע את הסדרי התנועה באתר העבודה בהתאם לתנאי הרישיון, כולל הספקת הפריטים והציוד הנדרשים.
- 5.2 במקרים בהם אישור להגבלת השימוש בדרך, הניתן ע"י משטרת ישראל והרשות המקומית, כולל דרישה להצבת שוטרים בשכר ו/או פקחי תנועה בשכר לצורך הצבה ופירוק של הסדרי תנועה ו/או הזרמת התנועה, תחול האחריות להזמנת השוטרים/פקחים ולהעסקתם בהתאם לתנאי הרישיון על הקבלן, אך העלות הכספית של העסקתם תחול על המזמין. לפני ביצוע העבודה, על הקבלן לוודא הגעת שוטרים/פקחים לאתר העבודה. במקרים בהם יוזמנו שוטרים/פקחים ע"י הקבלן והקבלן לא עבד, מסיבה כל שהיא, תקוזה עלות העסקת השוטרים/פקחים בשכר באותו יום מחשבונות הקבלן. אי הופעת השוטרים/הפקחים לא תהווה עילה לתביעת בטלה ו/או כל נזק אחר שייגרם לקבלן.
- 5.3 היה ומשך ביצוע הפרויקט התמשך מעבר לזמן שנקבע לביצוע הפרויקט לפי האמור להלן, וזאת מסיבות תלויות בקבלן, והדבר חייב העסקת שוטרים/פקחי תנועה בתקופה שמעבר לזמן הביצוע המתוכנן של הפרויקט, תקוזה עלות העסקת השוטרים/פקחים בתקופה יתרה זו מחשבונות הקבלן.
6. ביצוע העבודה:

- 6.1 הקבלן יתקין, על חשבונו, למשך תקופת הביצוע, שני שלטים זמניים (ע"פ דוגמת שלט עליה יורה המזמין), שמידותיהם 2.00 X 3.00 מ'. השלטים יכללו את שם הפרויקט, שמם וכתובותיהם של המזמין, המתכנן, המפקח והקבלן. השלטים יותקנו על מעמד פלדה מבוטן כשתחתית השלט נמצאת כ-2.20 מ' מעל פני הקרקע.
- 6.2 במקרים בהם יש צורך להחזיר מצב גיבון לקדמותו, ייעשה הדבר בהתאם להנחיות הרשות המקומית. הקבלן ימסור את עבודת הגיבון לרשות המקומית או לכל גורם מוסמך אחר.
- 6.3 הקבלן לא יוכל לדרוש תשלום בגין הפעולות הבאות:
- הפירה חוזרת להנחת צנרת.
 - בורות גישוש הנמצאים על תוואי הנחת הצינור.
- 6.4 על הקבלן להשתמש במגני אספלט בעת הורדת רגלי הטרקטורים. הקבלן יישא בעלויות התיקון של כל נזק שייגרם לאספלט או לכל אלמנט אחר מחוץ לאזור העבודה בגין אי קיום הוראה זו.
- 6.5 בעת ביצוע עבודות לילה יהיה הקבלן אחראי להציב, על חשבונו, תאורה מתאימה, כולל מקור מתח עצמאי.
- 6.6 במהלך העבודה יהיה המזמין רשאי לערוך בדיקות איכות של ביצוע העבודה, לרבות באמצעות ספקים חיצוניים ומעבדות מוסמכות. המזמין יישא בעלות ביצוע בדיקות אלה. עלותן של בדיקות חוזרות, שיעשו בעקבות כישלון בבדיקות קודמות, תקוזז מחשבונו הקבלן.

7. הגשת חשבונות:

- 7.1 על הקבלן להגיש חשבונות חלקיים בכל חודש מחודשי העבודה בפרויקט, ע"פ הביצוע בפועל.
- 7.2 כל החשבונות, החלקיים והסופיים, יהיו על בסיס ביצוע בפועל בלבד. המזמין לא ישלם מקדמות. הגשת חשבון, הכולל סטייה של 10% ומעלה מהביצוע בפועל תביא להחזרת החשבון לקבלן ואי קבלתו כלל, ויכולה להוות עילה להפסקת ההתקשרות עם הקבלן.
- 7.3 כל חשבון יכלול את הפירוט הבא:
- מס' סעיף בכתב הכמויות
 - תיאור
 - יחידת מידה
 - אחוז ביצוע
 - מצטבר קודם
 - כמות נוכחית
 - כמות מצטברת
 - מחיר ליחידה
 - סה"כ מחיר
- בדף הריכוז של החשבון יכלול הקבלן את סכום ההזמנה, אחוז הביצוע של החשבון מההזמנה וסך כל הביצוע המצטבר.
- 7.4 הגשת תיק חשבון סופי:
- 7.4.1 תיק חשבון סופי ייחתם בחותמת תאריך כניסה רק אם התיק מושלם וכולל את כל המרכיבים וההחתימות על פי סעיף זה.
- 7.4.2 תיק חשבון סופי תכלול את המרכיבים הבאים:
- יומני עבודה מקוריים בלבד מלאים וחתומים על ידי מנהל הפרויקט והקבלן.
 - תוכניות עדות (As Made) חתומות על-ידי מודד מוסמך ומאושרות על-ידי מנהל הפרויקט.
 - התוכניות יוגשו בשלושה עותקים ועותק מגנטי אחד.
 - חישובי כמויות, חתומים על ידי מודד מוסמך במידת הצורך. ציון החריגות בכמויות והסבר לחריגות (כולל טופס מדידות לאחר ביצוע).
 - טופס ריכוז כמויות ביצוע מיומני עבודה.
 - טופס ריכוז חומרים ואביזרים בפרויקט ומאזן חומר.
 - ניתוח מחיר לסעיפים חריגים (כולל בקשות להגדלת הזמנת עבודה ואישור הבקשות).
 - אישור ביצוע עבודות אספלט מהרשות המקומית.
 - אישור החזרת הסדרי תנועה קבועים מהרשות המקומית.
 - אישור שפיכת פסולת מעבודות תשתית ציבוריות באתר מורשה מהרשות המקומית.
 - תעודת גמר חתומה ומאושרת ע"י כל הגורמים.
 - סיכומי פיקוח עליון.

8. קנסות וקיצוץ:

במקרה בו הקבלן לא יעמוד בתנאי ההסכם, על מסמכיו השונים, יהיה המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לקנס את הקבלן באמצעות קיצוץ מספיים המגיעים לו מאת המזמין או בכל אמצעי אחר, העומד לרשות המזמין על-פי דין, וזאת בנוסף לכל קנס או קיצוץ המצוין במקום אחר בהסכם:

#	תיאור	סכום הקיצוץ
8.3.1	אי קיום או אי ביצוע הוראה כלשהי, של המנהל או של מנהל הפרויקט	3,000 ₪
8.3.2	אי קיום הסדרי תנועה ע"פ תכנית ו/או תרשים	5,000 ₪
8.3.3	פגיעה במהלך הפירה בתשתיות שהיו מסומנות בתכניות	5,000 ₪
8.3.4	אי מתן הודעה לתושבים לפני סגירת מים	3,000 ₪
8.3.5	אי ניקוי שטח עבודה בסוף יום עבודה מאגרטים ולכלוך ו/או השארת מפגעים בטיחותיים	3,000 ₪
8.3.6	כשל בבדיקות איכות (בדיקות הורסות ובדיקות לא הורסות) כולל גילוי פסולת וחומרים שהושארו בתוך הצנרת והתגלו בצילומי הצנרת	2,500 ₪

8.3.7	הנחת צנרת בשטח אגירה שלא ע"פ ההוראות או טיפול לא נכון בצנרת בעת הובלתה	2,500 ₪
8.3.8	אי תיקון בטון פנים בראשים לפני הורדת הצנרת וריתוכה	5,000 ₪
8.3.9	הנחת צנרת בתעלה ללא שכבת מצע סוג א' ו/או שומשום בעובי של 10 ס"מ	2,500 ₪
8.3.10	אי תיקון עטיפה חיצונית של ראשים ע"פ מפרט היצרן	3,000 ₪
8.3.11	השארת צנרת לא סגורה בפקק בסיום יום עבודה	1,000 ₪
8.3.12	חיתוך צנרת שלא ע"י מסור דיסק	2,500 ₪
8.3.13	אי חיתוך אספלט במסור ע"פ ההנחיות (ע"פ מסמך הבהרות לכתב הכמויות סעיף 01.1.001).	2,500 ₪
8.3.14	אי עמידה בלוח זמנים של ביצוע הפרויקט בהתאם לאמור במסמכי ההסכם ובהתאם ללוח הזמנים שנקבע לפני תחילת הפרויקט	200 ₪ לכל יום איחור
8.3.15	בנוסף לאמור בסעיף הקודם, על כל יום איחור מסעיף ביצוע הפרויקט, תקוזה מהקבלן עלות שוטרים ו/או פקחי תנועה של כל יום נוסף מעבר ללוח הזמנים שנקבע מראש.	לפי העלות בפועל של העסקת שוטרים/פקחים
8.3.16	אי ביצוע הכנה מוקדמת לסגירת מים ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט	4,000 ₪
8.3.17	אי הכנת השטח לצילומים רדיוגרפיים ו/או הכנת הצנרת לצילומי וידאו ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט	1,500 ₪
8.3.18	אי התקנת שילוט כנדרש	2,500 ₪
8.3.19	אי הספקת חומרים ו/או כלים ו/או כוח אדם ע"י הקבלן כנדרש	4,000 ₪
8.3.20	שימוש באביזרי צנרת ישנים בחיבורי צרכן או בכל מקום אחר	5,000 ₪
8.3.21	העסקת קבלן משנה ללא הודעה בכתב ומראש	3,000 ₪
8.3.22	סגירת או פתיחת מגוף כלשהוא ברשת המים ללא הוראה ישירה מהמזמין	5,000 ₪

9. לוחות זמנים:

סעיף	תכולה	לוח זמנים לביצוע
	טרומ עבודה בשטח	
9.1.1	קבלת תיק ביצוע, כולל כתב מינוי, וחתימה על קבלתם.	
9.1.2	הגשת לוח זמנים מפורט (גאנט) למנהל הפרויקט	תוך 14 ימים קלנדריים מקבלת כתב המינוי.
9.1.3	מסירת פרטים מלאים של מנהל העבודה לפרויקט, ולמשרד העבודה והרווחה. מסירת פרטים מלאים של הרתך בפרויקט.	תוך 14 ימים קלנדריים מקבלת כתב המינוי.
9.1.4	הוצאת היתר הפירה והתחלת עבודה בפועל, כולל: הכנת תוכנית הסדרי תנועה מאושרת (במידה ונדרש). העברת העתקים מכל ההיתרים והרישיונות הנדרשים, כולל היתר הפירה, למנהל הפרויקט. קביעת מיקום שטח אגירה וקבלת האישורים המתאימים. העברת כל המידע הנדרש בטופס טרום ביצוע, ע"פ דרישת מנהל הפרויקט. סיוור שטח עם נציגי חברות התשתית הדורשות זאת. קבלת היתר הפירה חתום ומאושר ע"י העירייה והמשטרה.	תוך 60 ימים קלנדריים מקבלת תיק הביצוע.
	תחילת עבודות בשטח	
9.1.5	ביצוע סיוור ותייעוד בצילום באתר העבודה וסביבתו הקרובה. (לא תיעד הקבלן את אתר העבודה לפני תחילת הביצוע, יהיה חייב הקבלן לבצע על חשבונו כל דרישה שתובא בגמר העבודה על-ידי הרשות המקומית).	שבוע לפני תחילת העבודה בשטח
9.1.6	תאום העברת צינורות, ציוד ומשרד לשטח האגירה.	שבועיים לפני תחילת העבודה
9.1.7	תליית שלטי הודעה לתושבים ע"פ תבנית המזמין בכל הכניסות לבתים, המושפעים מביצוע העבודות בפרויקט, (פרסום בעיתונות המקומית יבוצע ע"י המזמין כשבועיים לפני תחילת ביצוע)	עד 72 שעות לפני תחילת העבודה
9.1.8	קביעת שילוט בשטח המפרט את שם הפרויקט, היזם, הקבלן, מנהל הפרויקט ומשך הביצוע (ע"פ מפרט המזמין).	עד 72 שעות לפני תחילת העבודה
9.1.9	הזמנת שוטרים/פקחי תנועה בהתאם לאישור להגבלת השימוש בדרך הניתן ע"י משטרת ישראל ועיריית ירושלים.	עד יום ג' בשבוע שלפני שבוע העבודה
9.1.13	הצבת הסדרי תנועה כנדרש.	ביום תחילת העבודה בשטח
9.1.10	ביצוע מתמשך: מבוסס על הנחת 12 מ"א צינור ביום עבודה, אלא אם נמסר לקבלן לוי"ז אחר על-ידי מנהל הפרויקט	ע"פ לוחות הזמנים שיאושרו לכל פרויקט בנפרד. ע"פ סעיף 9.4 להלן.
9.1.11	הגשת חשבונות חלקיים כולל כל יומני העבודה המתייחסים לחשבון המוגש. כולל: חישובי כמויות בהתאם והגשת תכנית עדות (As made) חלקית חתומה ע"י מודד מוסמך.	עד היום ה-14 לכל חודש קלנדרי בכל תקופת העבודות בשטח.

9.1.12	לפני כל סגירת מים מקומית (לבניין אחד או לצרכן אחד), המיועדת בד"כ לביצוע העברת חיבורי צרכן לקו החדש, לתלות בכל הכניסות לבתים המושפעים מסגירת המים הודעה לתושבים ע"פ תבנית המזמין.	72 שעות לפני סגירת מים מקומית.
9.1.13	ניקוי וחיטוי קו המים החדש: בסיום העבודה ולפני סגירת המים וחיבור הקו לרשת העירונית יבוצע ניקוי וחיטוי קו המים. לאחר ביצוע ניקוי וחיטוי קו המים, הקבלן יגיש טופס אישור ביצוע ניקוי וחיטוי קו מים כשהוא ממולא כנדרש וחתום ע"י הקבלן ומבצע החיטוי.	שבוע לפני מועד סגירת המים הכללית המתוכננת.
9.1.14	החזרת השטח לקדמותו, כולל ביצוע אספלטים וכו'.	14 ימים קלנדריים מיום סגירת המים האחרונה באותו חלק של הפרויקט.
9.1.15	הגשת תכנית לאחר ביצוע (As Made) סופי	30 ימים קלנדריים מסגירת המים האחרונה בפרויקט.
9.1.16	הגשת תיק חשבון סופי	44 ימים קלנדריים מסגירת המים האחרונה בפרויקט.

על הקבלן לעמוד בכל לוחות הזמנים המפורטים לעיל. אי עמידה בזמנים הקבועים עלולה להביא להטלת קנסות. על הקבלן חלה חובה מלאה להודיע למנהל הפרויקט על כל דחייה או עיכוב בעבודה מייד עם היוודע הדבר לקבלן. האחריות על כל עיכוב בביצוע העבודה תוטל על הקבלן, פרט למקרים בהם העיכוב נגרם מסיבות שאינן תלויות בקבלן.